



Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района»

Распространяется бесплатно.

Подлежит распространению на территории Клинцовского района.

Порядковый номер выпуска: №82

Дата выхода выпуска в свет: 10 декабря 2015года.

Тираж: 100 экземпляров

г.Клинцы

Соучредителями периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» являются: Клинцовский районный Совет народных депутатов, глава Клинцовского района, и администрация Клинцовского района. Редакцией периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» является администрация Клинцовского района, которая также является его издателем и распространителем.

Адрес редакции, издателя, типографии:
243140, Брянская область, г.Клинцы, ул. Октябрьская, д.42.

Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района» является официальным периодическим печатным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Клинцовского района, обсуждения проектов муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Клинцовского района иной официальной информации.

Главный редактор: Самарин Д.В..

Данный выпуск является очередным выпуском.

Содержание :

Раздел 1. «Правовые акты».

- 1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район.**
- 1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме.**
- 1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов.**
- 1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района.**
- 1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района.**
- 1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица.**
- 1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района.**

Раздел 2. «Официальная информация».

- 2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района.**
- 2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района.**
- 2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.**
- 2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.**
- 2.5. Иная официальная информация.**

Раздел 1. «Правовые акты».

1.1. Устав муниципального образования Клинецовский район –информация отсутствует.

1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме–информация отсутствует.

1.3. Решения Клинецовского районного Совета народных депутатов:

1.3.1.

Российская Федерация
КЛИНЕЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 4 декабря 2015 года № 177

О назначении даты публичных слушаний
«О Клинецовском районном бюджете на 2016 год»

В соответствии с Положением о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Клинецовский район, утвержденном решением Клинецовского районного Совета народных депутатов от 24.09.2015 № 153, Клинецовский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить дату проведения публичных слушаний «О Клинецовском районном бюджете на 2016 год» на 9 часов 30 минут 24 декабря 2015 года в Малом зале Дома Советов

2. Утвердить организационный комитет по проведению публичных слушаний в следующем составе:

Холуев В.И. –глава Клинецовского района;

Киселева Т.И. –депутат районного Совета;

Мурашко Е.И.-председатель Контрольно- счетной палаты Клинецовского района;

Журавлева Н.А. –начальник финансового отдела администрации района;

Удовенко И.С. –начальник отдела организационно- контрольной и кадровой работы администрации района;

Самарин Д.В. –начальник юридического отдела администрации района;

3. Поручить оргкомитету обеспечить подготовку и проведение процедуры публичных слушаний в установленные сроки.

4. Утвердить председателем публичных слушаний Холуева В.И. и секретарем Киселеву Т.И.

5. Предложения по вопросам проведения публичных слушаний принимаются в письменном виде до 22 декабря 2015 года в кабинете 32 в рабочие дни с 9-00 до 16-00 часов с момента опубликования.

6. Настоящее решение опубликовать в «Вестнике Клинецовского района и на официальном сайте по адресу: www.klinrai.ru.

1.3.2.

Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянской области

РЕШЕНИЕ

от 4 декабря 2015 г. № 179
г. Клинцы

Об утверждении соглашения между Брянской областью и муниципальным образованием Клинцовский район об осуществлении управлением государственных закупок Брянской области полномочий уполномоченных органов, уполномоченных учреждений муниципального образования Клинцовский район на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Клинцовский район

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое соглашение между Брянской областью и муниципальным образованием Клинцовский район об осуществлении управлением государственных закупок Брянской области полномочий уполномоченных органов, уполномоченных учреждений муниципального образования Клинцовский район на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Клинцовский район.

2. Главе Клинцовского района заключить соглашение между Брянской областью и муниципальным образованием Клинцовский район об осуществлении управлением государственных закупок Брянской области полномочий уполномоченных органов, уполномоченных учреждений муниципального образования Клинцовский район на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Клинцовский район.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Вестник Клинцовского района» и в сети Интернет на сайте администрации Клинцовского района по адресу: www.klinrai.ru.

Глава Клинцовского района

В.И.Холуев

**ПРОЕКТ
СОГЛАШЕНИЕ
МЕЖДУ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОН ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ УПРАВЛЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОН
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОН**

город Брянск

«___» _____ 2015 г.

Брянская область в лице губернатора Брянской области Богомаза Александра Васильевича, действующего на основании Устава Брянской области (далее - Брянская область), с одной стороны, и Клинцовский район в лице главы Клинцовского района Холуева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Клинцовского района (далее - муниципальное образование), в дальнейшем совместно именуемые стороны, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящее соглашение об осуществлении управлением государственных закупок Брянской области полномочий уполномоченного органа, уполномоченного учреждения муниципального образования на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования (далее - соглашение).

Предмет Соглашения

Управление государственных закупок Брянской области осуществляет на безвозмездной основе полномочия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения муниципального образования на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений (далее – муниципальных заказчиков) муниципального образования конкурентными способами по контрактам с начальной (максимальной) ценой от 1 млн.руб. и выше.

Порядок взаимодействия Уполномоченного органа и муниципальных заказчиков

Взаимодействие Уполномоченного органа и муниципальных заказчиков осуществляется в соответствии с прилагаемым Порядком (приложение №1).

Срок действия Соглашения, порядок расторжения Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу и становится обязательным для Брянской области и муниципального образования со дня вступления в силу Закона Брянской области, утверждающего настоящее Соглашение.

Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок.

Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым после вступления в силу Закона Брянской области о его расторжении.

Прочие условия

4.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны обязуются осуществлять информационное взаимодействие по вопросам реализации настоящего Соглашения.

4.3. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений и после их подписания являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

4.4. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

5. Адреса и подписи Сторон

Брянская область

Клинцовский район

241002, г.Брянск, просп.Ленина,33

243140, г.Клинцы, ул.Октябрьская,42

Губернатор Брянской области
А.В. Богомаз

Глава Клинцовского района
В.И.Холуев

___ 2015 года

___ 2015 года

Приложение № 1

к соглашению между Брянской областью и муниципальным образованием Клинцовский район, об осуществлении управлением государственных закупок Брянской области полномочий уполномоченного органа, уполномоченного учреждения муниципального образования Клинцовский район, на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Клинцовский район

ПОРЯДОК

взаимодействия муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Брянской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, с управлением государственных закупок Брянской области

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Брянской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (далее - заказчики, закупки), с управлением государственных закупок Брянской области (далее - уполномоченный орган) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационная система Брянской области в сфере закупок - информационная система, предназначенная для автоматизации процессов закупок и сбора информации (далее - информационная система);

регламент работы в информационной системе - документ, утверждаемый уполномоченным органом, определяющий порядок действий, выполняемых заказчиками и уполномоченным органом в процессе осуществления закупок;

заявка на закупку - электронный документ, формируемый заказчиками в информационной системе на основании планов закупок и планов-графиков, являющийся основанием для начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

документация о закупке - конкурсная документация, документация об аукционе, извещение о проведении запроса котировок, запроса предложений (далее - документация);

электронная подпись (далее - ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

официальный сайт Российской Федерации в сети "Интернет": www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт) с 01.01.2014 остается официальным сайтом для размещения информации о закупках до ввода в эксплуатацию единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, предусмотренной законом о контрактной системе.

2. Права и обязанности уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и приеме заявок на закупку

2.1. Уполномоченный орган:

а) разрабатывает и утверждает формы заявок на закупку, а также требования к их заполнению;

б) проверяет обоснование выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям Федерального закона;

в) запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необходимые для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;

- г) возвращает заявку на закупку заказчику в случае его отказа представить необходимые для проверки информацию и документы, без которых проведение такой проверки невозможно. Уполномоченный орган не вправе самостоятельно вносить изменения в заявку, представленную заказчиком;
- д) согласовывает критерии оценки и величины их значимости, установленные заказчиками в соответствии с Федеральным законом, в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки;
- е) в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на закупку разрабатывает документацию и направляет её заказчику на утверждение;
- ж) в течение одного рабочего дня после согласования и утверждения заказчиком размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом, на официальном сайте;
- з) на основании запроса о разъяснении положений документации подготавливает разъяснение положений документации в части, разработанной уполномоченным органом;
- и) формирует, направляет и размещает на официальном сайте в соответствии с законодательством ответы на запросы о разъяснении положений документации, в том числе представленные заказчиками в соответствии с настоящим Положением;
- к) на основании принятого решения формирует и размещает на официальном сайте информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом;
- л) на основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона решения формирует и размещает на официальном сайте извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.2. Заказчик:

- а) осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом;
- б) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает выбор этого способа;
- в) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции заявки, если в заявку включены несколько видов товаров, работ, услуг;
- г) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с законодательством;
- д) предоставляет преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и их размер в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с Федеральным законом;
- е) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований законодательства;

- ж) в соответствии с Федеральным законом устанавливает требования к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- з) в соответствии с Федеральным законом устанавливает размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта;
- и) осуществляет полный цикл работы в информационной системе (планирование, осуществление закупок, в том числе, заявка на закупку, информация о заключенном контракте, информация об исполнении контракта, закупки «малого объема»);
- к) осуществляет подачу заявки на закупку в соответствии с формами, утвержденными уполномоченным органом;
- л) по требованию уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в уполномоченный орган документы, необходимые для подготовки документации;
- м) утверждает и подписывает электронной подписью в информационной системе документацию, разработанную в соответствии с поданной заявкой на закупку уполномоченным органом. В отдельных случаях уполномоченный орган может потребовать утверждения документации в письменном виде;
- н) по запросу уполномоченного органа направляет в электронном виде (с ЭП) в его адрес разъяснения положений документации в части, утвержденной заказчиком;
- о) направляет в электронном виде (с ЭП) в уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- п) определяет в соответствии с Федеральным законом критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки;
- р) в целях проведения мониторинга закупок на территории Брянской области, в соответствии с требованиями Федерального закона, все заказчики обязаны своевременно размещать сведения о закупках (в том числе о закупках, проводимых самостоятельно, и о закупках малого объема) в информационной системе.

3. Порядок подачи заказчиками заявок на закупку в уполномоченный орган

3.1. Заказчик:

- а) подает заявку на закупку посредством информационной системы (за исключением закупок по контрактам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну);
- б) осуществляет подачу заявки на закупку в соответствии с регламентом работы в информационной системе, формой, требованиями к ее заполнению;
- в) поданная заявка на закупку через информационную систему свидетельствует о решении заказчика провести определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и подтверждает наличие у него лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату объекта закупки.

3.2. Уполномоченный орган:

а) в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на закупку в информационную систему проверяет ее и прикрепленные к ней документы на соответствие их Федеральному закону. При отсутствии замечаний разрабатывает документацию и направляет её заказчику на утверждение. В течение одного рабочего дня после согласования и утверждения заказчиком размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом, на официальном сайте;

б) при наличии замечаний заявка на закупку с обоснованием возвращается заказчику посредством информационной системы;

в) при повторном поступлении заявки на закупку посредством информационной системы, с учётом устранения замечаний заказчиком в течение трех рабочих дней рассматривает ее и в случае отсутствия замечаний согласовывает.

3.3. При направлении в уполномоченный орган заявки на закупку путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми способами заказчик представляет документы, подтверждающие согласование применения закрытых способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти на осуществление данных функций в соответствии с законодательством, а также предложения заказчика относительно перечня потенциальных участников закупки.

Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) начинается в сроки, установленные планом закупок, в соответствии с требованиями Федерального закона.

4.2. Заказчик в установленном порядке уведомляет уполномоченный орган об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) за два рабочих дня до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия такого решения. В случае нарушения указанного срока решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по предложению заказчика уполномоченный орган не принимает.

4.3. Разъяснение положений документации:

а) уполномоченный орган разъясняет положения документации участникам закупки;

б) уполномоченный орган вправе запросить у заказчика соответствующие разъяснения документации либо привлечь заказчика к подготовке разъяснения, в том числе запросить необходимую информацию и документы;

в) заказчик в соответствии с запросом уполномоченного органа и в сроки, указанные в запросе, представляет ответ на запрос участника закупки о разъяснении положений документации. В случае непредставления в установленные сроки в уполномоченный орган ответа на запрос уполномоченный орган может принять решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.4. Внесение изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию:

а) заказчик в соответствии с настоящим Положением уведомляет уполномоченный орган о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки и (или)

документацию с одновременным направлением текстовой части соответствующих изменений. Уполномоченный орган проверяет поступившее от заказчика уведомление на соответствие сведений, в нем содержащихся, соподчиненным параметрам соответствующей заявки, нормам Федерального закона и принимает решение о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию. В случае отсутствия возможности внесения необходимых изменений уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления извещает об этом заказчика с указанием причин;

б) предложение заказчика о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию направляется в уполномоченный орган за два рабочих дня до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию.

4.5. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением, в том числе в части утверждения документации, соблюдения порядка возврата обеспечения заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района:

1.4.1.

**Российская Федерация
Брянская область
ГЛАВА КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.11. 2015года №4
г. Клинцы

О реализации закона Брянской области от 09.03.2011г. № 18-З (ред. от 10.08.2015года) «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Брянской области по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

Рассмотрев ходатайство Администрации Клинцовского района, руководствуясь ст. 20 федерального закона от 06.10.2003года N 131-ФЗ (ред. от 29.06.2015) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации Закона Брянской области от 09.03.2011года N 18-З (ред. от 10.08.2015года) "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Брянской области по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях", руководствуясь п.п.5) п.1 ст. 23 Устава Клинцовского района, в целях обеспечения и координации взаимодействия органов и должностных лиц местного самоуправления Клинцовского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Клинцовскому районному Совету народных депутатов, Администрации Клинцовского района, Контрольно-счетной палате Клинцовского района в целях осуществления отдельных государственных полномочий Брянской области, переданных органам местного самоуправления Законом Брянской области от 09.03.2011г № 18-3 (ред. от 10.08.2015года) пользоваться правами и исполнять обязанности, предусмотренные ст. 4 указанного закона, на весь срок его действия.

2. Определить в Клинцовском районном Совете народных депутатов должностное лицо, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных ст.3, Закона Брянской области от 15 июня 2007 года N 88-3 "Об административных правонарушениях на территории Брянской области «Невыполнение законных требований депутата представительного органа муниципального образования, создание препятствий в осуществлении его законной деятельности» – заместитель главы Клинцовского района- Киселева Т.И.;

3.Администрации Клинцовского района определить перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (за исключением административных правонарушений предусмотренных ст.3, ст.5, Закона Брянской области от 15 июня 2007 года N 88-3 "Об административных правонарушениях на территории Брянской области).

4.Контрольно-счетной палате Клинцовскоо района определить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных ст.5, Закона Брянской области от 15 июня 2007 года N 88-3 "Об административных правонарушениях на территории Брянской области «Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований».

5. Главным администратором субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях является администрация Клинцовского района.

6. Администрации Клинцовского района, при формировании бюджета на очередной финансовый год, производить распределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств: Клинцовским районным Советом народных депутатов, администрацией Клинцовского района, Контрольно-счетной палатой Клинцовского района. Данное распределение утверждается решением Клинцовского районного Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

7. Главным распорядителям бюджетных средств: Клинцовскому районному Совету народных депутатов, Администрации Клинцовского района, Контрольно-счетной палате Клинцовского района, использовать выделенные для осуществления отдельных государственных полномочий финансовые средства и материальные ресурсы по целевому назначению.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

9.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Клинцовского района».

Глава Клинцовского района

В.И. Холуев

**Российская Федерация
Брянская область
ГЛАВА КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29» декабря 2014 года № 3
г.Клинцы

«О порядке прохождения наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации»

В соответствии с п.18 «Положения о государственных наградах Российской Федерации», «Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации», утвержденными Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», в целях упорядочения рассмотрения и согласования наградных документов,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок прохождения наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации согласно Приложению №1.
2. Создать при Главе Клиновского района комиссию по согласованию наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации в составе согласно Приложению №2.
3. Утвердить Положение о работе комиссии по согласованию наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации (Приложение №3).
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в «Вестнике Клиновского района».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Клиновского района

В.И. Холуёв

Приложение №1
к постановлению Главы
Клиновского района
« 29» декабря 2014 года № 3

**Порядок
прохождения наградных документов на
награждение государственными наградами Российской Федерации**

Настоящий Порядок разработан с целью упорядочения работы по прохождению наградных документов лиц, в отношении которых возбуждено ходатайство о награждении государственной наградой и поступивших для согласования главе Клинцовского района.

На согласование главе Клинцовского района поступают наградные документы лиц, в отношении которых возбуждено ходатайство о награждении государственной наградой, которые осуществляют работу или общественную деятельность на территории Клинцовского района.

Наградные документы, поступившие Главе Клинцовского района для согласования, предварительно рассматриваются комиссией по согласованию наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации при главе Клинцовского района. По итогам рассмотрения представленных документов, они с протоколом комиссии передаются для согласования главе Клинцовского района.

После рассмотрения документов о награждении и согласования их главой Клинцовского района, заместитель главы Клинцовского района (секретарь комиссии) направляет наградные документы для дальнейшего рассмотрения Губернатору Брянской области.

В соответствии с пунктом 39 Положения о государственных наградах Российской Федерации срок рассмотрения наградных документов главой Клинцовского района не может превышать 30 дней со дня поступления документов.

Глава Клинцовского района вправе отказать в согласовании наградного листа, если в процессе согласования будут установлены факты, что представление к награждению необоснованно или представленная информация является недостоверной.

Приложение №2
к постановлению Главы Клинцовского района
« 29» декабря 2014 года № 3

**Состав
комиссии по согласованию наградных документов на награждение
государственными наградами Российской Федерации**

Председатель комиссии:

Холуёв Владимир Иванович – Глава Клинцовского района;

Заместитель председателя комиссии:

Колеченко Людмила Владимировна - заместитель главы администрации
Клинцовского района;

Секретарь комиссии:

Киселёва Татьяна Ильинична – заместитель Главы Клинцовского района;

Члены комиссии:

Удовенко Ирина Семёновна - управляющая делами администрации Клинцовского района;

Марусова Елена Витальевна - старший инспектор по информационно-аналитической работе отдела организационно-контрольной и кадровой работы, председатель Профсоюзного комитета администрации Клинцовского района;

Главы сельских поселений Клинцовского района (по согласованию);

Представитель организации, выдвигающей кандидата на награждение (по согласованию).

Приложение №3
к постановлению Главы Клинцовского района
« 29» декабря 2014 года № 3

Положение
о работе комиссии по согласованию наградных документов на награждение
государственными наградами Российской Федерации

1. Комиссия по согласованию наградных документов на награждение государственными наградами Российской Федерации при главе Клинцовского района (далее - комиссия) образуется для предварительного рассмотрения и подготовки предложений главе Клинцовского района по вопросам, связанным с награждением государственными наградами Российской Федерации (далее - государственные награды) и присвоением почетных званий Российской Федерации (далее - почетные звания), проведения общественной оценки материалов о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан Клинцовского района.

Комиссия является постоянно действующим органом при Главе Клинцовского района и работает на общественных началах.

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

2. Правовую основу деятельности комиссии составляют Конституция Российской Федерации и законодательство Российской Федерации и законодательство Брянской области.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

оценивает представления к награждению государственными наградами, поступившие на согласование Главе Клинцовского района;

принимает решение о рекомендации главе Клинцовского района по поддержке представления о награждении государственной наградой;

принимает решение о рекомендации главе Клинцовского района нецелесообразности награждения лица государственной наградой;

иные функции.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций:

запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления Клинцовского района, а также предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц необходимые для своей деятельности материалы и документы по вопросам, отнесенным к ее компетенции (комиссия в обязательном порядке направляет ходатайство о представлении письменной характеристики в администрацию сельского поселения Клинцовского района по месту

жительства и (или) на территории которого осуществляется работа или общественная деятельность лица, в отношении которого возбуждено ходатайство о награждении государственной наградой);

заслушивает представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления Клиновского района по вопросам применения законодательства о государственных наградах и почетных званиях.

5. Персональный состав комиссии утверждается Главой Клиновского района.

6. Заседания комиссии проводятся, как правило, по мере необходимости. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии, а также секретарем комиссии.

7. На заседания комиссии могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов местного самоуправления в Клиновского района, общественных объединений, трудовых коллективов, ученые и специалисты.

8. На основании решения комиссии председатель комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя комиссии) направляет Главе Клиновского района предложения комиссии о поддержании инициативы награждения государственными наградами и присвоении почетных званий претендентам либо о нецелесообразности награждения лица.

9. Подготовку материалов для заседаний комиссии, контроль за своевременным исполнением принятых решений осуществляет секретарь комиссии.

1.5. Постановления и распоряжения администрации Клиновского района:

1.5.1.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2015 года № 1011

г. Клины

О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 16.05.2013г. № 362 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Клиновского района»

В связи с проводимой оптимизацией расходов на содержание органов местного самоуправления Клиновского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Клиновского района, утвержденное постановлением администрации Клиновского района от 16 мая 2013 года № 362, изложив приложение к Положению по оплате труда работников, замещающих должности, не отнесённые к муниципальным и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления в новой редакции, утвержденной настоящим постановлением.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Вестнике Клиновского района.
3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района, начальника финансового отдела Журавлёву Н.А.

Врио главы администрации
Клиновского района

Л.В.Колеченко

Н.А. Журавлева
4-24-68

Утверждено постановлением администрации
Клиновского района
От 10 ноября 2015 г. № 1011

Приложение к Положению по оплате труда работников, замещающих должности, не отнесённые к муниципальным и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления

Должностные оклады

лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Клиновского района

Должности лиц, не отнесенных к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Клиновского района	
Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Начальник отдела с правами юридического лица	8600-9100
Начальник отдела в отделе(управлении, комитете) или администрации района	6800-7200
Консультант	5150-5445
Главный бухгалтер	4710-6800
Заместитель главного бухгалтера	4239-6120
Эксперт	4415-4563
Руководитель сектора в отделе*	4415-4563
Экономист	4415-4563
Бухгалтер, кассир	3962-4121
Программист, инспектор-делопроизводитель	3962-4121
Старший инспектор	2943-3090
Инспектор, секретарь, машинистка	2650-2797

* При условии наличия в структуре отдела сектора с численностью работников более 5–ти.

1.5.2.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.11.2015 г. № 1024
г. Клинцы

Об утверждении муниципальной программы
"Реализация полномочий органов местного
самоуправления Клинцовского района"
(2015-2017 годы) (в новой редакции)

В соответствии с постановлениями администрации Клинцовского района от 25.11.2013 г. № 968 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клинцовского района" (с изменениями), от 31.12.2014 г. № 1384 "О внесении изменений в постановление администрации Клинцовского района от 12.11.2014 г. № 1160 "Об утверждении перечня муниципальных программ (подпрограмм) Клинцовского района",
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы) (в новой редакции).
2. Считать утратившими силу постановление администрации Клинцовского района от 30.01.2015 г. № 178 "Об утверждении муниципальной программы "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы) (в новой редакции), от 22. 09. 2015 г. № 832 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы), от 10. 08. 2015 г. № 710 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы), от 01. 06. 2015 г. № 586 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу "Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района Колеченко Л.В. и заместителя главы администрации района Феськова В.М. в части касающейся.
4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района» и на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru в разделе «Экономика и социальная сфера»/ «Целевые программы».

Врио главы администрации
Клинцовского района

Л. В. Колеченко

исп. Румянцева О.М.
т.4-14-62

Приложение № 7

к муниципальной программе " Реализация
полномочий органов местного самоуправления

Клинцовского района" (2015-2017 годы)

План

реализации муниципальной программы "Реализация полномочий

органов местного самоуправления Клинцовского района" (2015-2017 годы)

№п/п	Наименование ДЦП, подпрограммы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятия ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Объем средств на реализацию программы, руб.				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
			Всего	2015г.	2016г.	2017г.	
I	Подпрограмма "Выполнение функций администрации Клинцовского района " (2015 - 2017 годы)	администрация Клинцовского района	177 359 150,04	90 511 980,04	43 767 995,00	43 079 175,00	
1.1	Улучшение условий и охраны труда	администрация Клинцовского района	1 054 800,00	1 054 800,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
1.1.1	Мероприятия в области охраны труда	администрация Клинцовского района	77 300,00	77 300,00	0,00	0,00	
		финансовый отдел	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	

		Клинцовский районный Совет народных депутатов	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	
		КСП	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	
		Отдел образования	952 500,00	952 500,00	0,00	0,00	
		отдел культуры, спорта и молодежной политики	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	
1.2	Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности исполнительных органов муниципального образования	администрация Клинцовского района	26 088 716,00	8 350 916,00	8 868 900,00	8 868 900,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.3	Финансовое обеспечение государственных полномочий Брянской области в области охраны труда	администрация Клинцовского района	508 355,00	161 355,00	173 500,00	173 500,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.4	Финансовое обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (глава администрации Клинцовского района)	администрация Клинцовского района	3 120 300,00	1 040 100,00	1 040 100,00	1 040 100,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.5	Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности управления экономики	администрация Клинцовского района	8 073 617,00	2 528 817,00	2 772 400,00	2 772 400,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.6	Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом	администрация Клинцовского района	4 426 517,00	1 248 117,00	1 606 700,00	1 571 700,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.7	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	администрация Клинцовского района	1 200 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

1.8	Финансовое и материально-техническое обеспечение по организации деятельности административных комиссий определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (областной бюджет)	администрация Клинцовского района	998 251,00	316 851,00	340 700,00	340 700,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.9	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	администрация Клинцовского района	5 752 200,00	1 885 700,00	1 937 600,00	1 928 900,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.10	Мероприятия по сохранению, расширению посевных площадей культур кормовой группы в Клинцовском районе	администрация Клинцовского района	102 100,00	0,00	51 050,00	51 050,00	Увеличение посевных площадей по сравнению с предыдущим годом
1.10.1	субсидии на возмещение части затрат на засев площадей многолетних трав, однолетних трав, кукурузой на силос и зеленый корм	администрация Клинцовского района	102 100,00	0,00	51 050,00	51 050,00	
1.11	Мероприятия по развитию животноводства в Клинцовском районе	администрация Клинцовского района	102 100,00	0,00	51 050,00	51 050,00	Увеличение производства молока к уровню года, предшествующего отчетному в целом по району
1.11.1	предоставление субсидии на возмещение части затрат на производство молока	администрация Клинцовского района	102 100,00	0,00	51 050,00	51 050,00	
1.12	Субсидии бюджетному учреждению МБУ "ХЭКОДОМС" Клинцовского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ)	администрация Клинцовского района	11 189 262,00	3 785 462,00	3 701 900,00	3 701 900,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.13	Мероприятия по развитию торговли в Клинцовском районе	администрация Клинцовского района	33 000,00	0,00	16 500,00	16 500,00	создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства,

1.13.1	Предоставление земельных участков под объекты торговли	администрация Клинцовского района	33 000,00	0,00	16 500,00	16 500,00	
1.14	Мероприятия по развитию и поддержка малого предпринимательства в Клинцовском районе	администрация Клинцовского района	120 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства,
1.15	Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещающим муниципальные должности	администрация Клинцовского района	8 821 400,00	2 794 000,00	2 944 300,00	3 083 100,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.16	Обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	администрация Клинцовского района	300 000,00	102 000,00	99 000,00	99 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.17	Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	администрация Клинцовского района	655 903,88	164 903,88	240 100,00	250 900,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.18	Обеспечение жилыми помещениями детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющим закрепленного жилого помещения	администрация Клинцовского района	3 560 700,00	1 780 350,00	890 175,00	890 175,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.20	Выплата ежемесячных денежных средств на содержание и проезд ребенка, переданного на воспитание в семью опекуна (попечителя), приемную семью, а также вознаграждение приемным родителям	администрация Клинцовского района	24 983 200,00	8 495 800,00	8 243 700,00	8 243 700,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.21	Финансовое и материально-техническое обеспечение по осуществлению деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	администрация Клинцовского района	1 496 644,00	475 044,00	510 800,00	510 800,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.22	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	администрация Клинцовского района	1 950 740,00	634 740,00	658 000,00	658 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

1.23	Мероприятия по социальной поддержке отдельных категорий граждан Клиновского района	администрация Клиновского района	264 000,00	80 000,00	92 000,00	92 000,00	повышение качества жизни граждан, которым присвоено звание Почетного гражданина
1.23.1	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения почетным гражданам района	администрация Клиновского района	204 000,00	60 000,00	72 000,00	72 000,00	Клиновского района и родителей, чьи дети погибли при исполнении воинской обязанности
1.23.2	Денежная выплата родителям(матери,отцу,опекуну), погибших военнослужащих по призыву.	администрация Клиновского района	60 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.24	Мероприятия по демографическому развитию Клиновского района		384 000,00	80 000,00	152 000,00	152 000,00	увеличение доли детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан РФ ; численности детей, посещающих кружки и секции, проживающих в неблагополучных семьях состоящих от числа несовершеннолетних на учете
1.24.1	Мероприятия по демографическому развитию	отдел образования администрации Клиновского района	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	
		администрация Клиновского района	314 000,00	10 000,00	152 000,00	152 000,00	
1.25	Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Клиновском районе	отдел образования администрации Клиновского района	2 235 000,00	0,00	820 000,00	1 415 000,00	полный переход на приборный учет при расчетах учреждений бюджетной сферы с организациями коммунального комплекса, ежегодное сокращение удельных показателей энергопотребления экономики
1.25.1	проведение мероприятий по энергосбережению	отдел образования администрации Клиновского района	2 235 000,00	0,00	820 000,00	1 415 000,00	

1.26	Мероприятия по привлечению и закреплению медицинских кадров	администрация Клинцовского района	257 600,00	79 600,00	89 000,00	89 000,00	
1.26.1	Обеспечение проездными билетами медицинских работников, работающих в районе	администрация Клинцовского района	257 600,00	79 600,00	89 000,00	89 000,00	реализация запланированных мероприятий
1.27	Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия Брянской области (2014-2020гг.) ПП "Устойчивое развитие сельских территорий" (2014-2020гг.). Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения общего пользования.		4 255 170,00	4 255 170,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.28	Строительство автодороги подъезд к ферме КРС ООО БМК" от автомобильной дороги "Брянск-Новozyбков"- Сурецкий Муравейна км 4*850 в Клинцовском районе Брянской области	администрация Клинцовского района	28 122 535,00	28 122 535,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.29	Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	администрация Клинцовского района	25 580 182,21	13 154 482,21	6 905 100,00	5 520 600,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.29.1	Добровольные пожертвования ООО "БМК" на строительство автодороги подъезд к ферме КРС ООО БМК" от автомобильной дороги "Брянск-Новozyбков"- Сурецкий Муравейна км 4*850 в Клинцовском районе Брянской области	администрация Клинцовского района	6 990 889,00	6 990 889,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.29.2	Софинансирование строительства автодороги подъезд к ферме КРС ООО БМК" от автомобильной дороги "Брянск-Новozyбков"- Сурецкий Муравейна км 4*850 в Клинцовском районе Брянской области	администрация Клинцовского района	810 000,00	810 000,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.29.3	Содержание автомобильных дорог местного значения	администрация Клинцовского района	17 779 293,21	5 353 593,21	6 905 100,00	5 520 600,00	

1.30	Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	администрация Клинцовского района	5 220,00	0,00	5 220,00	0,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.31	Организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения	администрация Клинцовского района	3 111 898,32	1 111 898,32	1 000 000,00	1 000 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.32	Уплата взносов на капитальный ремонт жилого фонда	администрация Клинцовского района	91 000,00	27 000,00	32 000,00	32 000,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.33	Осуществление отдельных гос. Полномочий Брянской области по организации проведения на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	администрация Клинцовского района	258 600,00	86 200,00	86 200,00	86 200,00	реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.34	Субсидии некоммерческим организациям на финансирование мероприятий по проведению капитального ремонта МКД	администрация Клинцовского района	29 021,68	29 021,68	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
1.35	Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развития дорожного хозяйства Брянской области" (2014-2020 годы) ПП "Автомобильные дороги" (2014-2020 годы). Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	администрация Клинцовского района	7 873 658,95	7 873 658,95	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
1.36	Осуществление части полномочий по вопросу распоряжения земельными участками, гос. собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений	администрация Клинцовского района	18 458,00	18 458,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
1.37	Снижение рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	администрация Клинцовского района	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий

1.38	Мероприятие по поощрению граждан за вклад в развитие Клинцовского района	администрация Клинцовского района	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
1.39	Мероприятие по ремонту водопроводной сети	администрация Клинцовского района	185 000,00	185 000,00	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
2.	Мероприятие: Осуществление отдельных полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части владения, пользования и распоряжения объектом недвижимого имущества, и формирования расходов местного бюджета и исполнение расходных обязательств по муниципальному контракту		2 458 106,79	2 458 106,79	0,00	0,00	реализация запланированных мероприятий
	Всего по программе		179 817 256,83	92 970 086,83	43 767 995,00	43 079 175,00	

1.5.3.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Брянской области
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2015 г. № 1030
г.Клинцы

О внесении изменений в муниципальную
программу «Управление муниципальными
финансами Клиновского района»
(2015-2017 годы)

В соответствии с постановлением администрации Клиновского района от 25.11.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клиновского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) изменения следующего содержания:

1.1 Раздел паспорта муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) «Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет – 91 000 343,0 рублей, в том числе:

2015 год – 30 530 505,0 рублей;

2016 год – 30 048 134,0 рублей;

2017 год – 30 421 704,0 рублей.»

1.2 Раздел 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет – 91 000 343,0 рублей, в том числе:

2015 год – 30 530 505,0 рублей;

2016 год – 30 048 134,0 рублей;

2017 год – 30 421 704,0 рублей.»

1.3 Раздел паспорта подпрограммы «Управление в сфере муниципальных финансов» (2015-2017 годы) муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) «Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 18 838 643,0 рублей, в том числе:
2015 год – 6 280 405,0 рублей
2016 год – 6 300 234,0 рублей
2017 год – 6 258 004,0 рублей.»

1.4 Раздел паспорта подпрограммы «Межбюджетные отношения с муниципальными образованиями» (2015-2017 годы) муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) «Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 72 161 700,0 рублей, в том числе:
2015 год – 24 250 100,0 рублей
2016 год – 23 747 900,0 рублей
2017 год – 24 163 700,0 рублей.»

1.4 Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Клиновского района» (2015-2017 годы) изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района Н.А.Журавлеву

Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района» и на официальном сайте администрации Клиновского района (www.klinrai.ru) в разделе «Экономика и социальная сфера» / «Целевые программы».

Врио главы администрации
Клиновского района

Л.В.Колеченко

В.В.Колесникова
4-10-14

Согласовано: Н.А.Журавлева
И.С. Удовенко

Д.В.Самарин
О.М.Румянцева

Приложение № 1
к постановлению администрации
Клинцовского района
от 16.11.2015 г. №1030

«Приложение 2
к муниципальной программе
"Управление муниципальными
финансами Клинцовского района"
(2015 -2017 годы)

**План реализации муниципальной программы
"Управление муниципальными финансами
Клинцовского района" (2015 - 2017 годы)**

№ пп	Наименование ДЦП, подпрограммы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятий ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансиров ания	Объем средств на реализацию муниципальной программы (руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
				Всего	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма "Управление в сфере муниципальных финансов"	финансовый отдел администрации	средства районного бюджета	18838643,0	6280405,0	6300234,0	6258004,0	Недопущение образования муниципального внутреннего долга;

	(2015 - 2017 годы)	Клинцовского района	средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	недопущение образования просроченной кредиторской задолженности районного бюджета; оптимизация предоставляемых налоговых льгот
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по подпрограмме	18838643,0	6280405,0	6300234,0	6258004,0	
1.1	Обслуживание муниципального внутреннего долга Клинцовского района	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	недопущение образования кредиторской задолженности по заемным средствам
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприятию подпрограммы	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	Обеспечение деятельности финансового отдела	финансовый отдел	средства районного	15123338,0	5027138,0	5048100,0	5048100,0	эффективная реализация полномочий финансового

	администрации Клинцовского района	администрации Клинцовского района	бюджета					отдела администрации Клинцовского; достижение целей и решение задач муниципальной программы
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетн ые средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприяти ю подпрограм мы	15123338,0	5027138,0	5048100,0	5048100,0	
1.3	Межбюджетные трансферты сельским поселением	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	3715305,0	1253267,0	1252134,0	1209904,0	
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетн ые средства	0,0	0,0	0,0	0,0	

			итого по мероприятию подпрограммы	3715305,0	1253267,0	1252134,0	1209904,0	
1.3.1	Предоставление субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	2724245,0	856247,0	955114,0	912884,0	Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприятию	2724245,0	856247,0	955114,0	912884,0	
1.3.2	Предоставление субвенции бюджетам поселений на оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	372060,0	124020,0	124020,0	124020,0	Правовые гарантии социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг специалистов учреждений культуры
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по	372060,0	124020,0	124020,0	124020,0	

	области		мероприяти я					
1.3.3	Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, содержание муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	519000,0	173000,0	173000,0	173000,0	Предоставление правовых гарантий гражданам по улучшению жилищных условий по месту проживания.
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприятию	519000,0	173000,0	173000,0	173000,0	
1.3.4	Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части содержания шахтных колодцев на территории	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	100000,0	100000,0	0,0	0,0	Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части содержания шахтных колодцев на территории сельского поселения в соответствии с
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	

	сельского поселения		итого по мероприятию	100000,0	100000,0	0,0	0,0	действующими СанПинами
2.	Подпрограмма "Межбюджетные отношения с муниципальными образованиями " (2013 - 2017 годы)	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	72161700,0	24250100,0	23747900,0	24163700,0	Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления; повышение уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований Клинцовского района
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по подпрограмме	72161700,0	24250100,0	23747900,0	24163700,0	
2.1.	Расчет, распределение, утверждение и предоставление средств дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	17619000,0	5873000,0	5873000,0	5873000,0	Распределение средств с целью выравнивания финансовых возможностей поселений по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприятию	17619000,0	5873000,0	5873000,0	5873000,0	

			подпрограммы					
2.2	Расчет, распределение, утверждение и предоставление средств субвенции на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	54542700,0	18377100,0	17874900,0	18290700,0	Принятие мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	
			итого по мероприятию подпрограммы	54542700,0	18377100,0	17874900,0	18290700,0	
	Итого по муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Клинцовского района» (2015-2017 годы)	финансовый отдел администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	91000343,0	30530505,0	30048134,0	30421704,0	
			средства местных бюджетов	0,0	0,0	0,0	0,0	
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	

			итого по муниципаль ной программе	91000343,0	30530505,0	30048134,0	30421704,0	
--	--	--	--	------------	------------	------------	------------	--

1.5.4.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2015г. № 1031
г.Клинцы

О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 31.12.2014 г. №1392 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие, стимулирование и оптимизация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежной политики в Клиновском районе»(2015-2017 годы)

В соответствии с постановлениями администрации Клиновского района от 25.11.2013г № 968 «Об утверждении новой редакции порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клиновского района», от 31.12.2014г № 1384 «О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 12.11.2014г № 1160 «Об утверждении перечня муниципальных программ (подпрограмм) Клиновского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.В приложении №1 «Паспорт муниципальной программы» раздел «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» изложить в новой редакции: «Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 55927996,00рублей, в том числе:

2015 год – 17711916,00рублей;
2016 год – 19108040,00 рублей;
2017 год – 19108040,00 рублей.»

2.В приложении №1 раздел 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 55927996,00рублей, в том числе:
2015 год – 17711916,00рублей;
2016 год – 19108040,00 рублей;
2017 год – 19108040,00 рублей.»

3.Приложение №2 к муниципальной программе «План реализации муниципальной программы«Развитие, стимулирование и оптимизация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежной политики в Клиновском районе»(2015-2017 годы) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Клиновского района Гончарову А.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района» и на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru в разделе «Экономика и социальная сфера»/ «Целевые программы».

Вр.и.о. главы администрации
Клинцовского района

Л.В. Колеченко

А.А. Гончарова
5-51-13

СОГЛАСОВАНО

Н.А.Журавлева
И.С.Удовенко
О.М.Румянцева
Д.В.Самарин

"Приложение № 2 к муниципальной программе
"Развитие, стимулирование и оптимизация
деятельности учреждений культуры, спорта,
молодежной политики в Клинцовском районе"
(2015-2017 годы)

ПЛАН

реализации муниципальной программы "Развитие, стимулирование и оптимизация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежной политики в Клинцовском районе" (2015-2017 годы)

№ пп	Наименование ДЦП, Подпрограммы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятий ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирован ия	Объем средств на реализацию программы, руб.				Ожидаемый непосредственн ый результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
				Всего	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

	Муниципальная программа "Развитие, стимулирование и оптимизация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежной политики в Клиновском районе" (2015-2017 годы)	Отдел культуры	Средства районного бюджета	55927996,00	17711916,00	19108040,00	19108040,00	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
1.	Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности аппарата отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Клиновского района	Отдел культуры	Средства районного бюджета	2918300,0	948700,0	984800,0	984800,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
2.	Мероприятия по развитию, стимулированию деятельности учреждений культуры Клиновского района(2015-2017 годы)	Администрация Клиновского района	Средства районного бюджета	6500,0	6500,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел культуры	Средства районного бюджета	1236336,00	733336,0	251500,0	251500,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел образования	Средства районного бюджета	20000,0	20000,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

3.	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	Отдел культуры	Средства районного бюджета	127900,0	51300,0	38300,0	38300,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел образования	Средства районного бюджета	7777,83	7777,83	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
4.	Молодежная политика и оздоровление детей	Отдел культуры	Средства районного бюджета	76100,0	22700,0	26700,0	26700,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел образования	Средства районного бюджета	3126,16	3126,16	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
5.	Субсидии бюджетному учреждению дополнительного образования детей "ДМШ Клинцовского района" на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг	Администрация Клинцовского района	Средства районного бюджета	95411,64	95411,64	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел культуры	Средства районного бюджета	3315732,0	1172932,0	1071400,0	1071400,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

6.	Предоставление мер социальной поддержки работникам организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа	Отдел культуры	Средства районного бюджета	60000,0	20000,0	20000,0	20000,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
7.	Субсидии бюджетным учреждениям в области культуры на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ)	Администрация Клиновского района	Средства районного бюджета	272869,33	272869,33	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел культуры	Средства районного бюджета	5750397,03	1720197,03	2015100,0	2015100,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
8.	Субсидии бюджетным учреждениям в области библиотечного дела на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ)	Администрация Клиновского района	Средства районного бюджета	399033,44	399033,44	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

		Отдел культуры	Средства районного бюджета	12309562,57	3701762,57	4303900,0	4303900,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
9.	Оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел культуры	Средства районного бюджета	181260,0	60420,0	60420,0	60420,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
10.	Осуществление отдельных полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в сфере культуры	Администрация Клинцовского района	Средства районного бюджета	1356900,0	1356900,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел культуры	Средства районного бюджета	21369000,0	5086400,0	8141300,0	8141300,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

11.	Предоставление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел культуры	Средства районного бюджета	372060,0	124020,0	124020,0	124020,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
12.	Мероприятия по совершенствованию системы профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Клинцовском районе	Отдел культуры	Средства районного бюджета	189400,0	6000,0	91700,0	91700,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
		Отдел образования	Средства районного бюджета	41600,0	41600,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)
13.	Содержание учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере культуры	Отдел культуры	Средства районного бюджета	5537100,0	1579300,0	1978900,0	1978900,0	Реализация запланированных мероприятий (ежегодно)

14.	Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры в рамках подпрограммы "Искусство" государственной программы РФ "Развитие культуры и туризма"	Отдел культуры	Средства районного бюджета	200000,0	200000,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (укрепление материально-технической базы бюджетных учреждений)
15.	Реализация мероприятий ФЦП "Культура России(2012-2018 годы)" государственной программы РФ "Развитие культуры и туризма"	Отдел культуры	Средства районного бюджета	40000,0	40000,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (укрепление материально-технической базы бюджетных учреждений)
16.	Отдельные мероприятия по развитию культуры, культурного наследия, туризма, обеспечению устойчивого развития социально-культурных составляющих качества жизни населения	Отдел культуры	Средства районного бюджета	17140,0	17140,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (укрепление материально-технической базы бюджетных учреждений)

17.	Субсидия бюджетному учреждению дополнительного образования детей "ДМШ Клинцовского района" на иные цели (на укрепление материально-технической базы музыкальной школы)	Отдел культуры	Средства районного бюджета	24490,0	24490,0	0,0	0,0	Реализация запланированных мероприятий (укрепление материально-технической базы бюджетных учреждений)
-----	--	----------------	----------------------------	---------	---------	-----	-----	---

1.5.5.

**Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2015г. № 1032

г.Клинцы

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования Клинецовского района» (2015-2017 годы)

В соответствии с Порядком разработки и реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клинецовского района, утвержденным постановлением администрации района от 25.11.2013 г. № 968, в связи с возникшей необходимостью по внесению изменений в муниципальную программу «Развитие образования Клинецовского района» (2015-2017годы), утвержденную постановлением администрации Клинецовского района от 30.12.2014г. № 1382

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в программу « Развитие образования Клинецовского района», утвержденную постановлением администрации Клинецовского района от 30.12.2014г. № 1382 следующие изменения:

1.1.Раздел «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Развитие образования Клинецовского района» (2015-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 496 342 360 рублей,

в том числе:

2015 год – 170 711 204 рублей;

2016 год – 162 707 828 рублей;

2017 год – 162 923 328 рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2015 год – 163 711 204 рублей;

2016 год – 155 707 828 рублей;

2017 год – 155 923 328 рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2015 год – 7 000 000 рублей;

2016 год – 7 000 000 рублей;

2017 год – 7 000 000 рублей.

1.2. Абзац 2 раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Клинецовского района» (2015-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 496 342 360 рублей,

в том числе:

2015 год – 170 711 204 рублей;

2016 год – 162 707 828 рублей;

2017 год – 162 923 328 рублей;
в том числе за счет средств районного бюджета:
2015 год – 163 711 204 рублей;
2016 год – 155 707 828 рублей;
2017 год – 155 923 328 рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2015 год – 7 000 000 рублей;
2016 год – 7 000 000 рублей;
2017 год – 7 000 000 рублей.

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Развитие образования Клинцовского района» (2015-2017 годы) внести следующие изменения:

1.3.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы» паспорта подпрограммы «Реализация образовательных программ» (2015-2017 годы) муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района» (2015-2017 годы) изложить в следующей редакции:
«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 445 495 734 рублей,

в том числе:

2015 год – 153 646 762 рублей;
2016 год – 145 816 736 рублей;
2017 год – 146 032 236 рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2015 год – 146 646 762 рублей;
2016 год – 138 816 736 рублей;
2017 год – 139 032 236 рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2015 год – 7 000 000 рублей;
2016 год – 7 000 000 рублей;
2017 год – 7 000 000 рублей.

1.5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования Клинцовского района» (2015-2017 годы) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования Максименко Л.И.

3. Опубликовать постановление в «Вестнике Клинцовского района», на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klihrai.ru. в разделе «Экономика и социальная сфера» / «Целевые программы».

Врио главы администрации
Клинцовского района

Л.В. Колеченко

Максименко Л.И.
4-10-33

Приложение №1
к постановлению администрации
Клинцовского района
от 16.11.2015г. № 1032

"Приложение № 3
к муниципальной программе

"Развитие образования Клинцовского района
(2015 - 2017 годы)"

План реализации муниципальной программы "Развитие образования Клинцовского района (2015 - 2017 годы)

№ п/п	Наименование ДЦП, Подпрограм мы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятий ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответствен ный исполнител ь, соисполнит ель	Источник финансиро вания					Ожидаемый непосредстве нный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
				Всего	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4		7	8	9	11
1.	Развитие образования Клинцовского района (2015- 2017 годы)	Отдел образовани я администра ции Клинцовско го района	средства районного бюджета	475 342 360,00	163 711 204,00	155 707 828,00	155 923 328,0 0	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджет ные источники	21 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,0 0	
			итого по муниципал ьной программе	496 342 360,00	170 711 204,00	162 707 828,00	162 923 328,0 0	
1.1.	Подпрограмма "Управление в сфере образования (2015 - 2017 годы)	Отдел образовани я администра ции Клинцовско го района	средства районного бюджета	47 383 488,00	15 659 088,00	15 862 200,00	15 862 200,0 0	совершенств ование организации и управления муниципальн ой системой образования,
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	

			внебюджетные источники	0,00				контроль качества образования, разработка муниципальной системы оценки качества образования, сокращение неэффективных расходов отрасли
			итого по подпрограмме	47 383 488,00	15 659 088,00	15 862 200,00	15 862 200,00	
1.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти и органов местного самоуправления	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	9 050 700,00	3 016 900,00	3 016 900,00	3 016 900,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по ДЦП	0,00				
			итого по мероприятию	9 050 700,00	3 016 900,00	3 016 900,00	3 016 900,00	
1.1.2.	Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	5 159 100,00	1 685 700,00	1 736 700,00	1 736 700,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по мероприятию	5 159 100,00	1 685 700,00	1 736 700,00	1 736 700,00	
1.1.3.	Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности отрасли образования	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	33 173 688,00	10 956 488,00	11 108 600,00	11 108 600,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по мероприятию	33 173 688,00	10 956 488,00	11 108 600,00	11 108 600,00	

1.2.	Подпрограмма "Реализация образовательных программ" (2015 - 2017 годы)	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	424 495 734,00	146 646 762,00	138 816 736,00	139 032 236,00	модернизация общего и дошкольного образования как института социального развития; развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг; развитие комплексной безопасности образовательных учреждений
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			внебюджетные источники	21 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	
			итого по подпрограмме	445 495 734,00	153 646 762,00	145 816 736,00	146 032 236,00	
1.2.1.	Финансирование общеобразовательных учреждений в части обеспечения реализации основных общеобразовательных программ	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	249 186 522,00	83 062 174,00	83 062 174,00	83 062 174,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по мероприятию	249 186 522,00	83 062 174,00	83 062 174,00	83 062 174,00	
1.2.2.	Развитие дошкольного общего образования	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	1 190 400,00	396 800,00	396 800,00	396 800,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	210 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	
			итого по мероприятию	1 400 400,00	466 800,00	466 800,00	466 800,00	
1.2.3.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	962 554,00	962 554,00			
			средства местных бюджетов	0,00				

	задания на оказание муниципальных услуг	го района	внебюджетные источники	0,00				
			итого по мероприятию	962 554,00	962 554,00			
1.2.4.	Обеспечение деятельности образовательных учреждений	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	86 496 473,00	33 021 973,00	26 629 500,00	26 845 000,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	20 790 000,00	6 930 000,00	6 930 000,00	6 930 000,00	
			итого по мероприятию	107 286 473,00	39 951 973,00	33 559 500,00	33 775 000,00	
1.2.5.	Финансирование общеобразовательного процесса в дошкольных учреждениях	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	68 601 126,00	22 867 042,00	22 867 042,00	22 867 042,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
			итого по мероприятию	68 601 126,00	22 867 042,00	22 867 042,00	22 867 042,00	
1.2.6.	предоставление мер социальной поддержки работниками образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	13 701 540,00	4 567 180,00	4 567 180,00	4 567 180,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			итого по мероприятию	13 701 540,00	4 567 180,00	4 567 180,00	4 567 180,00	
1.2.7.	Предоставление дополнительных мер	Отдел образования	средства районного бюджета	2 767 020,00	922 340,00	922 340,00	922 340,00	

	государственной поддержки обучающимся	администрации Клинцовского района	средства местных бюджетов	0,00				
			итого по мероприятию	2 767 020,00	922 340,00	922 340,00	922 340,00	
1.2.8.	Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	436 296,00	436 296,00			
			средства местных бюджетов	0,00				
			итого по мероприятию	436 296,00	436 296,00	0,00	0,00	
1.2.9.	Мероприятия по проведению оздоровительной компании детей	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	1 115 100,00	371 700,00	371 700,00	371 700,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по основному мероприятию	1 115 100,00	371 700,00	371 700,00	371 700,00	
1.2.10.	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	38 703,00	38 703,00			
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по основному мероприятию	38 703,00	38 703,00			
1.3.	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	3 463 138,00	1 405 354,00	1 028 892,00	1 028 892,00	
			средства местных бюджетов	0,00				
			внебюджетные источники	0,00				
			итого по основному мероприятию	3 463 138,00	1 405 354,00	1 028 892,00	1 028 892,00	

1.5.6.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2015 г. № 1074

г. Клинцы

Об утверждении Правил проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района и Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Брянской области от 01.08.2014 №56-З «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе согласно приложению 1 к постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе согласно приложению 2 к постановлению.

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района» и на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru в разделе «Экономика и социальная сфера»/ оценка регулирующего воздействия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Журавлёву Н.А.

исп. Румянцева О.М.
т. 4-14-62

Приложение 1
к постановлению
администрации
Клинцовского района
от 25.11.2015 № 1074

**Правила
проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых
актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в
Клинцовском районе**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района (далее – проектов нормативных правовых актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе.

Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты нормативных правовых актов в следующих сферах:

- 1) муниципальное регулирование инвестиционной и предпринимательской деятельности, установление порядка предоставления муниципальной поддержки субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2) осуществление муниципального контроля;
- 3) установление требований для допуска хозяйствующих субъектов к осуществлению определенных видов предпринимательской и (или) профессиональной деятельности;
- 4) предоставления муниципальных услуг субъектам предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;
- 5) иных актов, регулирующих отношения в сфере предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

2. Настоящие Правила не применяются в отношении актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

3. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов проводится структурным подразделением администрации Клинцовского района (разработчиком проекта) (далее – разработчик) после принятия решения о подготовке проекта акта.

4. Целью оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению

необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности и Клинцовского районного бюджета.

5. Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района (далее – уполномоченный орган) является управление экономики и ЖКХ администрации Клинцовского района.

6. При исполнении процедуры оценки регулирующего воздействия уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов;

разработку порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия;

подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов;

размещение заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт);

формирование информационно-аналитических материалов, в том числе доклада о результатах оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района.

7. Функциями разработчиков при проведении оценки регулирующего воздействия являются:

разработка проектов нормативных правовых актов;

проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с настоящими Правилами;

проведение публичных консультаций и подготовка справок о результатах публичных консультаций в отношении проектов нормативных правовых актов;

составление сводных отчетов о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов;

размещение проектов нормативных правовых актов и сводного отчёта о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов на официальном сайте.

II. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

8. Оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта проводится разработчиком проекта.

9. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные законодательством Российской Федерации и Брянской области, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клинцовского района, обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Брянской области, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клинцовского района, расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные законодательством Российской Федерации и Брянской области, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клиновского района, обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством Российской Федерации и Брянской области, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клиновского района, расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами "а" и "б" настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил.

10. При проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов разработчик подготавливает сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия по форме согласно приложению 1 к Правилам.

11. Сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия подписывается руководителем разработчика проекта нормативного правового акта и должен содержать следующую информацию:

а) степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

в) анализ опыта других муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности;

г) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, Клиновского районного Совета народных депутатов, администрации Клиновского района;

д) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

е) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

ж) новые функции, полномочия, обязанности и права исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления или их изменение, а также порядок их реализации;

з) оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) Клиновского районного бюджета;

и) новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения;

к) оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений;

л) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, а также описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования;

м) предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения;

н) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

о) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

п) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования;

р) сведения о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

12. Оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, имеющего высокую степень регулирующего воздействия, осуществляется с проведением публичных консультаций.

13. Оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, имеющего низкую или среднюю степень регулирующего воздействия, может осуществляться без проведения публичных консультаций.

В данном случае разработчик в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта обосновывает нецелесообразность проведения публичных консультаций и направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проект нормативного правового акта с приложением сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия (без сведений о проведении публичных консультаций).

14. В случае, если проект нормативного правового акта не затрагивает интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, не изменяет их права и обязанности, а также не приводит к возникновению необоснованных расходов при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных расходов Клиновского районного бюджета, разработчик не проводит оценку регулирующего воздействия.

В данном случае разработчик в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта указывает, по каким причинам оценка регулирующего воздействия не осуществляется. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения рассматривает проект нормативного правового акта и делает соответствующую отметку в листе согласований.

15. В целях организации публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте проект нормативного правового акта, сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и уведомление о проведении публичных консультаций.

16. Проведение публичных консультаций разработчиком осуществляется в соответствии со стандартом публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов согласно приложению 2 к Правилам.

17. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком и не может составлять менее:

20 календарных дней – для проектов нормативных правовых актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия;

10 календарных дней – для проектов нормативных правовых актов, имеющих низкую или среднюю степень регулирующего воздействия.

Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению разработчика, который размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на официальном сайте.

18. По результатам публичных консультаций разработчик дорабатывает проект нормативного правового акта и сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия.

К сводному отчету о проведении оценки регулирующего воздействия прилагается сводка предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

19. Если в результате доработки разработчиком в проект нормативного правового акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект акта подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций.

20. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, разработчик может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта.

21. Доработанный по результатам публичных консультаций проект нормативного правового акта с приложением сводного отчета об оценке регулирующего воздействия направляется разработчиком в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

III. Подготовка заключения

22. Уполномоченный орган проверяет соблюдение разработчиком порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и полноту представленной информации.

23. В случае, если сводный отчет об оценке регулирующего воздействия не содержит полной информации, указанной в пункте 11 настоящих Правил, уполномоченный орган возвращает пакет документов разработчику в течение трех рабочих дней, следующих за днем их поступления.

24. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта подготавливается уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к Правилам в течение:

10 календарных дней со дня получения всех необходимых документов – по проектам нормативных правовых актов, имеющим высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

7 календарных дней со дня получения всех необходимых документов – по проектам нормативных правовых актов, имеющим низкую степень регулирующего воздействия.

25. В заключении должны содержаться выводы о соблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения оценки регулирующего воздействия, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также Клинцовского районного бюджета.

26. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа и направляется разработчику.

27. В случае, если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия, разработчик проводит процедуры оценки регулирующего воздействия (начиная с невыполненной процедуры) и дорабатывает проект нормативного правового акта по их результатам.

28. Разработчик после устранения выявленных нарушений повторно направляет доработанный проект нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения.

29. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта публикуется уполномоченным органом на официальном сайте.

Приложение 1

к Правилам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации органов местного самоуправления Клиновского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клиновском районе

Форма сводного отчёта о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клиновского района

№ пп	Сроки проведения публичного обсуждения проекта акта: начало: "___" _____ 20__ г.; окончание: "___" _____ 20__ г.
------	--

1. Общая информация

1.1.	Структурное подразделение администрации Клиновского района (далее – разработчик): _____ (указываются полное и краткое наименования)
1.2.	Сведения о структурных подразделениях администрации – Клиновского района соисполнителях: _____ (указываются полное и краткое наименования)
1.3.	Вид и наименование проекта акта: _____ (место для текстового описания)
1.4.	Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: _____ (место для текстового описания)
1.5.	Основание для разработки проекта акта: _____ (место для текстового описания)
1.6.	Краткое описание целей предлагаемого регулирования: _____ (место для текстового описания)
1.7.	Краткое описание предлагаемого способа регулирования: _____ (место для текстового описания)
1.8.	Контактная информация исполнителя разработчика:

Ф.И.О., должность: _____
Телефон, адрес электронной почты: _____

2. Степень регулирующего воздействия проекта акта

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта акта:	<i>высокая / средняя / низкая</i>
2.2. Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия: _____	

(место для текстового описания)

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1.	Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>
3.2.	Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>
3.3.	Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>
3.4.	Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>
3.5.	Источники данных: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>
3.6.	Иная информация о проблеме: _____
	<i>(место для текстового описания)</i>

4. Анализ опыта других муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности

4.1.	Опыт других муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности: <i>(место для текстового описания)</i>
4.2.	Источники данных: <i>(место для текстового описания)</i>
4.3.	

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Брянской области, Правительства Брянской области, Клинцовского районного Совета народных депутатов и администрации Клинцовского района

5.1. Цели предлагаемого регулирования:	5.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования:
<i>(Цель 1)</i>	
<i>(Цель N)</i>	
5.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования, программным документам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Брянской области, Правительства Брянской области, Клинцовского районного Совета народных депутатов и администрации Клинцовского района <i>(место для текстового описания)</i>	
5.4. Иная информация о целях предлагаемого регулирования: <i>(место для текстового описания)</i>	

6. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

6.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: <i>(место для текстового описания)</i>
6.2. Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым из способов могла бы быть решена проблема): <i>(место для текстового описания)</i>
6.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы: <i>(место для текстового описания)</i>
6.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: <i>(место для текстового описания)</i>

7. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

7.1. Группа участников отношений	7.2. Оценка количества участников отношений
(Описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности N)	
(Описание иной группы участников отношений N)	
7.3. Источники данных: _____	
(место для текстового описания)	

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления или их изменение, а также порядок их реализации

8.1. Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	8.2. Порядок реализации	8.3. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Наименование органа: (Орган N)		
(N.I)		
(N.K)		

9. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) Клиновского районного бюджета

9.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права ¹	9.2. Описание видов расходов (возможных поступлений) Клиновского районного бюджета	9.3. Количественная оценка расходов (возможных поступлений)
9.4. Наименование органа ² : (Орган N)		
9.5.	9.6. Единовременные расходы в ____ (год возникновения):	

¹ Указываются данные из раздела 8 сводного отчета.

² Указываются данные из раздела 8 сводного отчета.

(N.K)	9.7. Периодические расходы за период _____:	
	9.8. Возможные поступления за период _____:	
9.9.	Итого единовременные расходы:	
9.10.	Итого периодические расходы за год:	
9.11.	Итого возможные поступления за год:	
9.12.	Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) Клиновского районного бюджета: _____ (место для текстового описания)	
9.13.	Источники данных: _____ (место для текстового описания)	

10. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения

10.1. Группа участников отношений ³	10.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	10.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
(Группа участников отношений N)	(N.I)	
	(N.K)	

11. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо изменением содержания таких обязанностей и ограничений

11.1. Группа участников отношений ⁴	11.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений ⁵	11.3. Описание и оценка видов расходов
(Группа участников отношений N)	(N.I)	
	(N.K)	
11.4.	Источники данных: _____ (место для текстового описания)	

³ Указываются данные из раздела 7 сводного отчета.

⁴ Указываются данные из раздела 7 сводного отчета.

⁵ Указываются данные из раздела 10 сводного отчета.

12. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, а также описание методов контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования

12.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	12.2. Оценки вероятности наступления рисков	12.3. Методы контроля эффективности избранного способа достижения целей регулирования	12.4. Степень контроля рисков
(Риск 1)			
(Риск N)			
12.5. Источники данных: _____ (место для текстового описания)			

13.

14. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения

14.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта: _____ 20__ г.			
14.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования:	_____ есть / нет	14.3. срок (если есть необходимость):	_____ (дней с момента принятия проекта нормативного правового акта)
14.4. Необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения:	_____ есть / нет	14.5. срок (если есть необходимость):	_____ (дней до момента вступления в силу проекта нормативного правового акта)
14.6. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____ (место для текстового описания)			

15. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия

15.1. Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	15.2. Сроки мероприятий	15.3. Описание ожидаемого результата	15.4. Объем финансирования	15.5. Источники финансирования
(Мероприятие 1)				
(Мероприятие N)				
15.6. Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: _____ млн. руб.				

16. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования

(методы) оценки достижения заявленных целей регулирования			
16.1. Цели предлагаемого регулирования ⁶	16.2. Индикативные показатели	16.3. Единицы измерения индикативных показателей	16.4. Способы расчета индикативных показателей
(Цель N)	(Показатель N.1)		
	(Показатель N.K)		
16.5. Информация о программах мониторинга и иных способах (методах) оценки достижения заявленных целей регулирования: _____			
(место для текстового описания)			
16.6. Оценка затрат на осуществление мониторинга (в среднем в год):		_____ млн. руб.	
16.7. Описание источников информации для расчета индикаторов: _____			
(место для текстового описания)			

17. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

17.1. Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения:	

(место для текстового описания)	
17.2. Источники данных:	

(место для текстового описания)	

18. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта

18.1. Полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

⁶ Указываются данные из раздела 5 сводного отчета.

18.2.	Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с проведением публичного обсуждения проекта акта: начало: "___" _____ 20__ г.; окончание: "___" _____ 20__ г.
18.3.	Сведения об участниках публичных консультаций, извещенных о проведении публичных консультаций: _____ (место для текстового описания)
18.4.	Сведения о лицах, представивших предложения: _____ (место для текстового описания)
18.5.	Сведения о подразделениях разработчика, рассмотревших представленные предложения: _____ (место для текстового описания)
18.6.	Иные сведения о проведении публичного обсуждения проекта акта: _____ (место для текстового описания)

Приложение. Сводка предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Указание (при наличии) на иные приложения.

Руководитель разработчика _____ (инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение 2
к Правилам проведения оценки регулирующего
воздействия проектов нормативных правовых актов
администрации Клинцовского района, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности в Клинцовском
районе

Стандарт публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района

I. Общие положения

1. Стандарт публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района (далее – стандарт) устанавливает порядок организации и проведения публичного обсуждения (публичных консультаций) проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района (далее – проекты нормативных правовых актов) в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

2. Публичные консультации проводятся структурным подразделением администрации Клинцовского района – разработчиком проекта нормативного правового акта (далее – разработчик) в целях учета мнения субъектов предпринимательской и

инвестиционной деятельности в ходе осуществления оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

3. Для целей настоящего стандарта используются следующие термины и определения:

публичное обсуждение (публичные консультации) – процесс, в ходе которого реализуется возможность для всех заинтересованных лиц отстаивать свои интересы при разработке проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

участники публичных консультаций – заинтересованные структурные подразделения администрации Клинцовского района, общественные организации, взаимодействующие с органами местного самоуправления Клинцовского района; экспертно-консультативные и научно-технические советы, научно-исследовательские организации, организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, субъекты предпринимательской деятельности, принимающие участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, общественные организации, деятельность которых направлена на защиту интересов потребителей.

II. Уведомление о проведении публичных консультаций

4. В целях проведения публичных консультаций разработчик формирует уведомление о проведении публичных консультаций в соответствии с формой, представленной в приложении 1 к настоящему стандарту, а также перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, или опросный лист участников публичных консультаций согласно типовой форме, представленной в приложении 2 к настоящему стандарту.

5. Разработчик размещает на официальном сайте администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) уведомление о проведении публичных консультаций, перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, или опросный лист участников публичных консультаций, к которым прилагается проект нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия.

6. В уведомлении о проведении публичных консультаций указываются: сведения о месте размещения проекта нормативного правового акта (полный электронный адрес);

срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

7. Разработчику рекомендуется использовать дополнительные способы информирования о проведении публичных консультаций, в том числе направлять в электронной или бумажной форме участникам публичных консультаций уведомление о проведении публичных консультаций с указанием ссылки на адрес размещения в сети "Интернет" проекта нормативного правового акта.

III. Проведение публичных консультаций

8. Одновременно с размещением уведомления о проведении публичных консультаций разработчик начинает публичное обсуждение проекта нормативного правового акта.

9. Разработчик определяет оптимальную форму (формы) публичных консультаций и обосновывает выбор формы (форм) и участников публичных консультаций.

10. При проведении публичных консультаций рекомендуется использовать следующие формы проведения:

- сбор мнений участников публичных консультаций посредством почты и электронной почты с использованием формы обратной связи при публикации проекта нормативного правового акта в сети Интернет;
 - открытые переговоры и совещания с представителями научно-исследовательских организаций, представителями организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, представителями субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- целевая рассылка анкет, опросы и интернет-опросы бизнес-ассоциации, экспертного сообщества.

11. Характер формы (форм) публичных консультаций должен обеспечивать выполнение следующих условий:

- информирование о проведении публичных обсуждений, достаточное для привлечения необходимого количества заинтересованных групп;
- обеспечение прозрачности процедур, подотчетность, объективность и независимость выбора респондентов;
- привлечение представителей экспертного сообщества в рамках проведения публичных обсуждений;
- достаточные сроки обсуждения (все заинтересованные стороны должны иметь возможность подготовить и высказать аргументированную позицию).

IV. Учет результатов публичных консультаций

12. Результаты публичных обсуждений (публичных консультаций) оформляются в форме сводки предложений о результатах публичных обсуждений (публичных консультаций) (далее – сводка предложений), содержащей отчет о проведенных публичных обсуждениях (публичных консультациях), в том числе отражающей мнения участников публичных обсуждений (публичных консультаций) и позиции разработчика по каждому представленному мнению участников публичных обсуждений (публичных консультаций).

Опросные листы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, поступившие по истечении срока, установленного для проведения публичных консультаций и (или) не содержащие ответов на вопросы, предусмотренные формой опросного листа, к рассмотрению не принимаются.

13. Сводка предложений состоит из двух информационных блоков: общей информации о проведенных публичных обсуждениях (публичных консультациях) и содержательного анализа полученной информации. В качестве приложения к сводке предложений должна быть приложена таблица результатов публичных обсуждений (публичных консультаций), в которой необходимо отразить все представленные позиции участников публичных обсуждений (публичных консультаций).

14. Позиции участников публичных обсуждений (публичных консультаций) относительно положений проектов нормативных правовых актов, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий администрации Клинцовского района в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также относительно возможных последствий введения нового правового регулирования, в обязательном порядке подлежат учету в ходе подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия нормативного правового акта.

Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта администрации Клинцовского района

«Администрация Клинцовского района уведомляет о проведении публичного обсуждения (публичных консультаций) в целях оценки регулирующего воздействия (наименование проекта нормативного правового акта).

Разработчик проекта нормативного правового акта: наименование структурного подразделения администрации Клинцовского района.

Сроки проведения публичных консультаций: .././....-.././....

Способ направления ответа:

в форме электронного документа по электронной почте (указать адрес электронной почты ответственного сотрудника) в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме;

в форме документа на бумажном носителе по средствам почтовой связи (указать адрес уполномоченного органа) по прилагаемой форме.

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки: Ф.И.О., должность, структурное подразделение, телефон, режим работы.

Комментарий: «Проект (наименование проекта нормативного правового акта) устанавливает (краткое описание вводимого регулирования).

В целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и выявления в нем положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности и Клинцовского районного бюджета, (наименование разработчика) в соответствии с (указание пунктов нормативного правового акта о порядке проведения оценки регулирующего воздействия в Клинцовском районе) проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному проекту.

Предложения (замечания), поступившие по истечении указанного срока, и (или) не содержащие ответов на вопросы, предусмотренные формами опросных листов к рассмотрению не принимаются».

К уведомлению прилагаются материалы, указанные в пункте 5 стандарта публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых администрации Клинцовского района.

Приложение 2

к Стандарту публичных консультаций при
проведении оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
администрации Клинцовского района

Форма опросного листа при проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта администрации Клинцовского района

Перечень вопросов в рамках проведения публичного обсуждения (публичных консультаций) проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района.

«Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте (указание адреса электронной почты ответственного сотрудника разработчика проекта акта) либо посредством почтовой связи не позднее (дата).

Информация, направленная после указанного срока либо заполненная не по форме, разработчиком не рассматривается.

Контактная информация:

наименование организации _____

сфера деятельности организации _____

Ф.И.О. контактного лица _____

номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик проекта нормативного правового акта определил те факторы, которые обуславливают необходимость муниципального вмешательства? Насколько цель предлагаемого муниципального регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое муниципальное регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей муниципального регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны?

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количество в городе)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов муниципального регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые исполнительными органами местного самоуправления, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

7. Существуют ли в предлагаемом муниципальном регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

имеется ли смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования; имеются ли технические ошибки.

8. Приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

9. Создает ли исполнение положений регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав исполнительных органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм.

10. Приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой новым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности.

11. К каким последствиям может привести принятие нового регулирования в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

12. Оцените издержки/упущенную выгоду (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности как следствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого регулирования. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными/бесполезными и почему? Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и т.п.).

13. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным актом? Является ли предлагаемое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований вновь вводимого регулирования различными группами адресатов регулирования?

14. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть?

15. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

16. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта нормативного правового акта, отношение к которым разработчику необходимо прояснить.

17. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.»

Приложение 3

к Правилам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клиновского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клиновском районе

ФОРМА
заключения об оценке регулирующего воздействия

В соответствии с Правилами проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе (далее – Правила проведения оценки регулирующего воздействия), утвержденными постановлением администрации Клинцовского района от _____ № _____

_____ (наименование
проекта нормативного правового акта)
(далее – проект нормативного правового акта), подготовленный

_____ (наименование структурного подразделения администрации Клинцовского района –
разработчика акта)

(далее – разработчик) прошел процедуру оценки регулирующего воздействия.

Вариант 1⁷.

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта нормативного правового акта разработчиком не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

_____ (указываются невыполненные процедуры, предусмотренные пунктами 9 – 19 правил проведения оценки регулирующего воздействия)

В соответствии с пунктом 28 Правил проведения оценки регулирующего воздействия необходимо провести процедуры, предусмотренные пунктами _____ Правил проведения оценки регулирующего воздействия, и доработать проект нормативного правового акта по их результатам, после чего повторно направить проект нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения.

Вариант 2⁸.

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта нормативного правового акта процедуры, предусмотренные пунктами 9 – 19 Правил проведения оценки регулирующего воздействия, разработчиком соблюдены.

Проект нормативного правового акта направлен разработчиком в уполномоченный орган _____
(впервые / повторно)

_____ 9 .

⁷ В случае, если выявлено несоблюдение разработчиком Правил проведения оценки регулирующего воздействия.

⁸ В случае, если несоблюдение разработчиком Правил проведения оценки регулирующего воздействия не выявлено.

⁹ Указывается в случае направления разработчиком проекта акта повторно.

(информация о предшествующей подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту нормативного правового акта и сводному отчету в сроки с _____
(срок начала публичного обсуждения
проекта нормативного правового акта и
сводного отчета)

по _____.
(срок окончания публичного
обсуждения)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по _____ адресу:

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, уполномоченным органом сделаны следующие выводы¹⁰.

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом
регулирования)

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения
для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или
способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов
физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также
Клинцовского районного бюджета)

_____.
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения разработчика)
Указание (при наличии) на приложения.

(подпись руководителя
уполномоченного органа) Ф.И.О.

¹⁰ В случае, если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также Клинцовского районного бюджета и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшее заполнение настоящей формы не требуется.

**Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации
Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе**

1. Настоящим определяется порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района (далее – Порядок) в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза).

2. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты администрации Клинцовского района, регулирующие отношения в сферах предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе (далее – нормативные правовые акты).

3. Этапами проведения экспертизы нормативных правовых актов являются:

1) формирование плана проведения экспертизы нормативных правовых актов (далее – план);

2) проведение публичных консультаций по проведению экспертизы нормативных правовых актов и подготовка отчёта по итогам публичных консультаций;

3) исследование нормативных правовых актов и подготовка заключения о результатах экспертизы нормативных правовых актов.

4. Формирование плана осуществляется уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов (далее – уполномоченный орган) с учетом предложений, поступивших от структурных подразделений администрации Клинцовского района, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных лиц.

Уполномоченным органом является управление экономики и ЖКХ администрации Клинцовского района.

Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, или самостоятельно выявленных уполномоченным органом.

5. План утверждается Главой администрации Клинцовского района на очередной год в срок до 20 декабря года, предшествующего очередному, в течение 5 рабочих дней после утверждения уполномоченный орган размещает план на официальном сайте администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).

6. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать двух месяцев.

7. В ходе экспертизы нормативных правовых актов проводятся публичные консультации на предмет выявления положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

8. Публичные консультации проводятся структурным подразделением администрации Клинцовского района, разработавшим нормативный правовой акт (далее – разработчик).

В целях проведения публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте уведомление об экспертизе нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

Разработчик дополнительно информирует о проведении публичных консультаций, в том числе направляет в электронной или бумажной форме участникам публичных консультаций уведомление о проведении публичных консультаций.

9. Срок проведения публичных консультаций составляет 30 дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций на официальном сайте.

По результатам проведения публичных консультаций разработчик составляет сводный отчет по поступившим предложениям согласно приложению 1 к Порядку и направляет его в уполномоченный орган.

10. В ходе исследования нормативных правовых актов на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган изучает следующие вопросы:

а) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации;

б) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, осуществления не связанных с предоставлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

в) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации и Брянской области, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клинцовского района, обязательных процедур;

г) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности.

11. Уполномоченный орган при проведении исследования:

- запрашивает у разработчика материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования общественных отношений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, указывая срок их предоставления;

- обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их предоставления.

В случае, если на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения.

12. По результатам исследования уполномоченным органом составляется заключение об экспертизе нормативного правового акта по форме согласно приложению 2 к Порядку, которое должно содержать следующее:

а) реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

б) сведения о разработчике нормативного правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

в) сведения о выявленных положениях нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения в ведении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

г) информацию о проведенных публичных консультациях, позиции разработчика и представителей предпринимательского сообщества, экспертов, участвовавших в экспертизе.

В случае выявления в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской или инвестиционной деятельности, уполномоченный орган вносит предложения в адрес разработчика нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт или его отдельные положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

13. В течение 5 рабочих дней после подписания заключения об экспертизе нормативного правового акта уполномоченный орган:

- размещает его на официальном сайте;
- направляет его в адрес разработчика нормативного правового акта;
- направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы нормативного правового акта.

Приложение 1
к Порядку проведения экспертизы нормативных
правовых актов администрации Клинцовского
района, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной
деятельности в Клинцовском районе

Отчет о публичных консультациях, проведенных в отношении

(название нормативного правового акта)

в период с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г.

№ п/п	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений	Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений

Ответственное лицо

структурного подразделения

администрации Клинцовского района

Ф.И.О.

Подпись

Руководитель

структурного подразделения

администрации Клинцовского района

Ф.И.О.

Подпись

Дата

Приложение 2

к Порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе,

ФОРМА

заключения об экспертизе нормативного правового акта администрации Клинцовского района

Экспертное заключение от _____ № _____

В соответствии с Порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Клинцовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовском районе, утвержденным постановлением администрации Клинцовского района от _____ № _____

(вид, наименование проекта нормативного правового акта, дата принятия (подписания), номер)
(далее – нормативный правовой акт), подготовленный

(наименование структурного подразделения администрации Клинцовского района – разработчика акта)

(далее – разработчик) прошел процедуру экспертизы, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности в Клинцовского района.

Разработчиком проведены публичные консультации по нормативному правовому акту в сроки с _____ по _____.

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, позициях разработчика, представителей предпринимательского сообщества, экспертов, основной вывод)

С учётом информации, полученной по итогам проведения публичных консультаций, и представленных материалов в ходе исследования нормативного правового акта, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

(выводы о наличии (отсутствии) в нормативном правовом акте положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, положений способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и (или) Клиновского районного бюджета, а также предложения о способах их устранения) Указание (при наличии) на приложения.

Ф.И.О.
(подпись руководителя уполномоченного
органа)

1.5.7.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26»ноября 2015 г. № 1082
г. Клины

О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 27.10.2015 № 979 «Об утверждении порядка и условий предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»

В соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20.1 Федерального закона от 21 июля 2007 года N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", статьей 9 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года N 40-3 "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области", постановляю:

1. Изложить Порядок и условия предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Клиновского района» и на [официальном сайте](http://www.klinrai.ru) администрации Клиновского района www.klinrai.ru разделе ЖКХ, подраздел Капитальный ремонт.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района Феськова В.М.

Глава администрации
Клиновского района

В.И.Савченко

Утвержден
Постановлением администрации
Клинцовского района
от «26»ноября 2015 г. № 1082

ПОРЯДОК
и условия предоставления муниципальной поддержки
на проведение капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

1. Муниципальная поддержка на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах осуществляется в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах из районного бюджета за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средств областного бюджета и средств, предусмотренных в районном бюджете на доленое финансирование обеспечения мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории Клинцовского района (далее – субсидия)

2. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Клинцовского района.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

4. Субсидии предоставляются независимо от применяемого собственниками помещений в многоквартирном доме способа формирования фонда капитального ремонта.

5. Субсидия предоставляется с целью долевого финансирования проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора, на специальных счетах.

6. Условием предоставления субсидии является:

6.1. включение многоквартирного дома в региональную программу и в районный краткосрочный план реализации региональной программы со сроком выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

6.2. выполнение некоммерческой организацией функций регионального оператора в сфере обеспечения организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Брянской области от 11 июня 2013 года N 40-3 "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области";

6.3. наличие соглашения о предоставлении субсидий, в котором предусматриваются:

6.3.1. целевое назначение субсидии;

6.3.2. сроки и объем предоставления субсидии;

6.3.3. перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в

многоквартирных домах;

6.3.4. согласие получателя на осуществление администрацией Клинцовского района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6.3.5. порядок, сроки и формы предоставления отчетности об использовании субсидии;

6.3.6. условия возврата средств в случае использования субсидии не по целевому назначению или нарушение условий, установленных настоящим Порядком и соглашением, в порядке, установленном бюджетным законодательством;

6.3.7. условия возврата неиспользованных на начало очередного финансового года остатков средств, предоставленных в форме субсидий.

7. Предоставление субсидий осуществляется в год, в течение которого должны быть оказаны услуги и (или) выполнены работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с краткосрочным планом проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Клинцовского района, утвержденным постановлением администрации Клинцовского района от 10.12.2014 года № 1291 «Об утверждении краткосрочного (2015 год) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014-2043 годы) на территории муниципального образования Клинцовский район» (далее по тексту – краткосрочный план проведения капитального ремонта).

8. Порядок определения объема и предоставления субсидий.

8.1. Объем субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах определяется в соответствии с краткосрочным планом проведения капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденным Постановлением администрации Клинцовского района.

8.2. Для получения субсидий некоммерческая организация, на счете которой собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта представляет в администрацию Клинцовского района следующие документы:

8.2.1. заявление о предоставлении субсидии, содержащее адресный запрашиваемый объем средств, по форме, установленной администрацией Клинцовского района;

8.2.2. реквизиты отдельного банковского счета, открытого в кредитной организации;

8.2.3. заинтересованное лицо вправе предоставить копии следующих документов: копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

Копии представленных документов должны быть заверены подписью руководителя получателя и печатью.

8.3. Для получения субсидий получатели, за исключением регионального оператора, на счете которого собственники помещений в многоквартирном доме формируют фонд капитального ремонта, открывают отдельные банковские счета и направляют в администрацию Клинцовского района следующие документы:

8.3.1. уведомления об открытии таких счетов с указанием реквизитов;

8.3.2. решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации и которым определена организация (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом проведения капитального ремонта;

8.3.3. утвержденную в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смету расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом требований, установленных частью 3 статьи 15.1. Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 190 Жилищного

кодекса Российской Федерации».

8.4. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается администрацией Клинцовского района при формировании прогноза кассовых выплат из районного бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения районного бюджета.

8.5. Администрация Клинцовского района в соответствии с соглашением осуществляет в установленном настоящим постановлением порядке перечисление бюджетных средств на отдельный банковский счет получателя, открытый в кредитной организации.

8.6. Получатель не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет администрации Клинцовского района финансовую отчетность об использовании субсидии в порядке, сроки и по формам, установленным соглашением.

9. Ответственность за достоверность представленных в администрацию Клинцовского района документов возлагается на получателя субсидии.

10. Порядок возврата субсидий:

10.1. В случае нарушения условий, предусмотренных п.6 настоящего постановления, установленных при предоставлении субсидий в текущем финансовом году, возврат средств субсидий осуществляется на счет главного распорядителя бюджетных средств – администрации Клинцовского района.

10.2. При установлении факта представления недостоверных сведений:

- субсидия подлежит возврату в добровольном порядке на счет главного распорядителя – в течение 10-ти рабочих дней после получения письменной претензии от главного распорядителя. Решение о направлении претензии получателю принимается в течение 5-ти рабочих дней после установления факта необоснованности ее получения;

- взыскания в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок подачи иска – в течение 10-ти рабочих дней после получения получателем денежных средств письменной претензии от главного распорядителя.

10.3. Возврат субсидий прошлых лет в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется в доход Клинцовского районного бюджета аналогично возврату в текущем году.

10.4. Возврат остатков субсидий, неиспользованных в отчетном финансовом году осуществляется в доход Клинцовского районного бюджета получателем субсидий, в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидий.

11. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем осуществляет администрация Клинцовского района.

Приложение 1
к Порядку предоставления
муниципальной поддержки на
проведение капитального
ремонта
общего имущества в
многоквартирных домах

Главе администрации Клиновского района
от _____

(полное наименование некоммерческой
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____

(полное наименование некоммерческой организации)
субсидию _____

(вид субсидии)

Мне разъяснено, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий
обязан заключить с администрацией Клиновского района соглашение о
предоставлении субсидии, а также то, что ответственность за достоверность
представляемых для получения субсидии документов и соблюдение установленных
Порядком условий предоставления субсидии возлагается на получателя субсидии.

Я даю согласие на осуществление администрацией Клиновского района проверок
соблюдения мной условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение:

(перечисляются представляемые документы)

Подпись руководителя _____
М.П.

Дата _____

Приложение 2
к Порядку предоставления
муниципальной поддержки на
проведение капитального
ремонта
общего имущества в
многоквартирных домах

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г.Клинцы

«__» _____ 20__ года

Администрация Клиновского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации района Савченко В.И., действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Администрация предоставляет субсидию Получателю, на _____ (наименование мероприятия) в соответствии с Порядком предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением администрации Клиновского района, в размере _____ (_____) рублей, а Получатель обязуется использовать субсидию на указанные цели.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация:

- 2.1.1. Предоставляет субсидию путем перечисления на расчетный счет Получателя.
- 2.1.2. Направляет Получателю требование о возврате полученных субсидий в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии.
- 2.1.3. Осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем.

2.2. Получатель:

- 2.2.1. Обеспечивает выполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком условиями предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных жомках, утвержденным постановлением администрации Клиновского района.

2.2.2. Обеспечивает возврат в районный бюджет субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии – в течение 10-ти рабочих дней после получения письменной претензии от Администрации.

2.2.3. Обеспечивает возврат в районный бюджет субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году в случае не осуществления работ, услуг по _____ (наименование мероприятия) в объеме, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.2.4. Предоставляет документы для осуществления проверочных мероприятий, указанных в п. 2.1.3. настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация: 243140, г.Клинцы
ул. Октябрьская, 42
Глава администрации
Клинцовского района

В.И.Савченко
М.П.

Получатель: _____

М.П.

1.5.8.

Российская Федерация
Брянская область
Администрация Клинцовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2015 г. № 1093
г. Клинцы

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры»

С целью обеспечения доступности и качественного исполнения муниципальной услуги, необходимых организационных и информационных условий предоставления услуги «Организация обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги ««Организация обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры» согласно приложению.

Разместить данное Постановление на официальном сайте Клинцовского района по адресу: www.klinrai.ru.

Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики Гончарову А.А.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Клинцовского района».

Глава администрации района

Савченко В.И.

А.А. Гончарова
5-51-13

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Клинцовского района
от 02.12.2015г. № 1093

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги

«Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Административный регламент предоставления муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческий центр культурно – досуговой работы»

Клинцовского района Брянской области (далее – МБУК «МЦКДР» Клинцовского района) муниципальной услуги «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры» (далее - административный регламент) разработан в целях:

- повышения качества предоставления и доступности результатов муниципальной услуги по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры (далее – муниципальная услуга),
- создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги,
- определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.2. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.

1.2.2. «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09 октября 1992 г. № 3612-1.

1.2.3. Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.2.4. Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.2.5. Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2.6. Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2.7. Законом Брянской области «О культурной деятельности на территории Брянской области» от 26.01.2006 г.

1.2.8. Уставом МБУК «МЦКДР» Клинцовского района.

1.2.9. Положение о порядке оказания платных услуг МБУК «МЦКДР» Клинцовского района.

1.2.10. настоящим регламентом и иными нормативно - правовыми актами.

1.3. Наименование исполнителя муниципальной услуги.

Организацию и координацию деятельности по предоставлению муниципальной услуги осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района»

1.3.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет МБУК «МЦКДР» Клинцовского района и ему подведомственные учреждения культуры – структурные подразделения, сведения о которых представлены в приложении № 1 к административному регламенту.

1.4. Взаимодействие с организациями и учреждениями.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

1.4.1. МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района».

1.4.2. Администрацией Клинцовского района.

1.4.3. Органами местного самоуправления поселений района.

1.4.4. Образовательными учреждениями района.

1.4.5. Средствами массовой информации.

1.4.6. Иными организациями, необходимыми для выполнения муниципальной функции.

1.5. Информация и консультация по предоставлению муниципальной услуги.

Информация и консультация по предоставлению муниципальной услуги могут быть получены в МБУК «МЦКДР», сведения о которой представлены в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

1.6. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является обеспечение поселений, жителей Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры.

Показатели, характеризующие объем и качество оказания муниципальной услуги (выполнение работы):

- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество присутствующих на культурно-массовых мероприятиях;
- количество клубных формирований;
- количество участников клубных формирований;
- наличие жалоб.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Стандарт предоставления муниципальной услуги по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры.

2.1. Общее описание муниципальной услуги

2.1.1. Наименование исполнителя муниципальных услуг

Муниципальная услуга предоставляется МБУК «МЦКДР», а также структурными подразделениями, сведения о которых представлены в приложении №1 к административному регламенту.

2.1.2. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является: обеспечение поселений, жителей Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры:

2.1.2.1. При устном обращении (по телефону, личное обращение) – устное информирование.

2.1.2.2. При письменном обращении – информационное письмо, содержащее сведения по запрашиваемой информации, направленное через почту России простым письмом, врученное заявителю при личном обращении.

2.1.2.3. Публичное информирование (размещение информации на сайтах в сети Интернет, информационных стендах учреждений, в средствах массовой информации).

2.1.3. Описание получателей муниципальной услуги

Получателями муниципальной услуги являются:

2.1.3.1. Юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения;

2.1.3.2. Физические лица.

2.1.4. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги

Для получения муниципальной услуги заявители должны предоставить: заявление о получении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту.

2.1.5. Требования, предъявляемые к документам

2.1.5.1. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

В целях получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в МБУК «МЦКДР» или его структурное подразделение заявление на предоставление муниципальной услуги.

Заявление оформляется согласно форме, представленной в приложении № 3 к административному регламенту или в свободной форме, должно соответствовать требованиям законодательства РФ и содержать следующую информацию:

для юридических лиц:

- наименование юридического лица, почтовый адрес, телефон, суть вопроса, подпись руководителя, печать.

для физических лиц:

- фамилия, имя, отчество физического лица, почтовый адрес, телефон, суть вопроса, подпись.

Заявитель имеет право на получении информации о ходе предоставления муниципальной услуги, обратившись в устной форме посредством телефонной связи или при личном обращении, а также в письменном или электронном виде.

Заявитель вправе представить документы по собственной инициативе в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации входящих документов с указанием в нем даты, входящего номера и передается на исполнение муниципальной услуги. Максимальное время принятия и регистрации письменного заявления составляет 20 минут.

2.1.5.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- ненадлежащее оформление заявления: текст не поддается прочтению; отсутствие фамилии направившего обращение; отсутствие адреса, по которому должен быть направлен ответ; содержание в заявлении (обращении) нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица;

- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.1.5.1. настоящего административного регламента, или предоставление документов в неполном объеме;

- заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

2.1.5.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие предоставленных документов требованиям законодательства Российской Федерации;

- предоставления заявителем недостоверных сведений;

- различные форс-мажорные обстоятельства.

2.1.6. Срок предоставления муниципальной услуги

- при устном обращении заявителя составляет 30 минут,

- при письменном обращении – 15 рабочих дней.

2.1.7. Информация о предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется:

- на безвозмездной основе (бесплатно – за счет бюджетных средств),

- на платной основе (за счет средств потребителей).

На бесплатной основе осуществляются услуги, направленные на проведение общественно и социально значимых культурно-массовых мероприятий, патриотическое воспитание детей и молодежи, поддержку деятельности основных (концертных) составов любительских творческих коллективов, развитие национальной культуры, выявление, сохранение и популяризация традиций материальной и нематериальной народной культуры (промыслов, праздников, обычаев и традиций).

Предоставление муниципальной услуги на платной основе включает в себя:

- организацию и проведение танцевальных вечеров,

- выполнение ксерокопий.

2.2. Способы получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Информация о порядке и процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается при личном или письменном обращении получателей муниципальной услуги, включая обращение по телефону и электронной почте, размещается на сайте администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в местах предоставления муниципальной услуги и в раздаточных информационных материалах.

2.2.1. Информирование при личном обращении

Информирование по вопросам получения муниципальной услуги осуществляется сотрудниками МБУК «МЦКДР», предоставляющими муниципальную услугу, по следующим вопросам:

- перечню документов, необходимых для получения муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных (представляемых) документов;
- заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- источнику получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация и их местонахождение);
- процедуре предоставления муниципальной услуги;
- времени и месту приема заявителей;
- срокам оказания муниципальной услуги;
- порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;
- иным вопросам, имеющим отношение к порядку предоставления муниципальной услуги.

2.2.2. Телефонная консультация

2.2.2.1. При ответах на телефонные звонки:

сотрудник МБУК «МЦКДР», предоставляющий муниципальную услугу, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующему его вопросу.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

2.2.2.2. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

2.2.2.3. В случае если у сотрудника, принявшего звонок, отсутствует возможность самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого сотрудника МБУК «МЦКДР» или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.2.3. Размещение информации в местах предоставления муниципальной услуги

На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая информация:

- извлечения из правовых актов, содержащих положения, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- блок-схемы и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- образцы заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- схема размещения сотрудников, предоставляющих муниципальную услугу;
- время приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций и записи на прием к должностным лицам МБУК «МЦКДР»;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) МБУК «МЦКДР», а также должностных лиц;
- раздаточные материалы, содержащие перечень требуемых документов; сведения о МБУК «МЦКДР», указанные в приложении № 1 к административному регламенту.

2.2.4. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

2.2.4.1. На сайте администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается следующая информация:

- извлечения из правовых актов, содержащих положения, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- образцы оформления заявлений для предоставления муниципальной услуги;
- форма заявления с возможностью заполнения и распечатывания;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- ответы на часто задаваемые вопросы;
- схема проезда до МБУК «МЦКДР»;
- режим работы сотрудников МБУК «МЦКДР»;
- порядок записи на прием к должностным лицам МБУК «МЦКДР».

2.2.4.2. На Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области размещается следующая информация:

- полное и краткое наименование муниципальной услуги;
- полное и краткое наименование МБУК «МЦКДР»;
- органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- результат оказания муниципальной услуги;
- правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги;
- порядок получения консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги;
- перечень и формы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- сведения о платности муниципальной услуги;
- требования к местам предоставления муниципальной услуги;
- описание административных процедур;
- блок-схема предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) МБУК «МЦКДР», а также должностных лиц;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.2.5. Информирование о муниципальной услуге при письменном обращении (почтой, по электронной почте)

2.2.5.1. При информировании о муниципальной услуге по письменным запросам заявителей ответ направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента поступления письменного запроса.

2.2.5.2. При информировании о муниципальной услуге в форме ответов по электронной почте: ответ на обращение отправляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента поступления обращения.

2.2.5.3. Ответ на запрос должен содержать: ответ на поставленные вопросы, фамилию, инициалы имени и отчества и номер телефона исполнителя. Письменный ответ

подписывается руководителем МБУК «МЦКДР», ответ по электронной почте удостоверяется электронно-цифровой подписью руководителя МБУК «МЦКДР».

2.3. Порядок получения муниципальной услуги

2.3.1. Последовательность действий получателя муниципальной услуги

2.3.1.1. Получатель муниципальной услуги представляет в МБУК «МЦКДР» документы, необходимые для получения муниципальной услуги.

2.3.1.2. Представленные документы проверяются в присутствии заявителя на предмет полноты и соответствия требованиям, предъявляемым к ним действующим законодательством, а также правильности оформления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.3.1.3. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги было оформлено ненадлежащим образом, заявителю указываются ошибки, подлежащие исправлению, и предоставляется возможность повторного оформления заявления на месте, не выходя из приемного кабинета.

2.3.1.4. Причины отказа, перечень недостающих документов, а также перечень недостатков, выявленных в представленных документах, оформляются в письменном виде.

2.3.1.5. После устранения заявителем указанных недостатков повторный отказ в принятии документов по причине наличия недостатков в оформлении документов не допускается, за исключением случаев, когда недостатки были исправлены не полностью или содержатся в документах, которые при предыдущем обращении не были представлены.

2.3.1.6. При отсутствии замечаний представленные заявителем документы регистрируются сотрудником МБУК «МЦКДР» в двухдневный срок. Заявителю выдается уведомление о регистрации документов с присвоенным порядковым номером и указанием даты регистрации. Данное уведомление заявитель обязан предъявить при получении информационного письма или отказа в его выдаче. Уведомление и присвоенный регистрационный номер является подтверждением факта принятия документов от заявителя, а также основной информацией для получения справок о рассмотрении поданного заявления в МБУК «МЦКДР».

2.3.1.7. После проведения анализа представленной заявителем документации на соответствие требованиям законодательства в сфере культуры, полноты и правильности оформления поступивших документов:

при соответствии представленных документов установленным требованиям - принимается решение о выдаче информационного письма;

при несоответствии документов установленным требованиям - принимается решение об отказе в выдаче информационного письма или предоставлении муниципальной услуги с уведомлением заявителя об отказе.

2.3.2. Альтернативные способы получения муниципальной услуги

Получатели муниципальной услуги помимо личной подачи документов, необходимых для ее получения, могут обратиться за получением муниципальной услуги путем направления документов почтовым отправлением, подачи документов через представителя, через Портал муниципальных и муниципальных услуг (функций) Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Портал).

2.3.3. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа направляется заявителю в письменной форме в 5 - дневный срок со дня принятия МБУК «МЦКДР» такого решения. В случае личного обращения заявитель информируется об отказе в предоставлении услуги в случаях, предусмотренных административным регламентом, непосредственно по месту предоставления услуги.

2.4. Требования к удобству и комфортности

2.4.1. Требования к графику приема заявителей

Часы приема получателей муниципальной услуги сотрудниками МБУК «МЦКДР» указаны в приложении № 1 к административному регламенту.

2.4.2. Требования к срокам ожидания при получении муниципальной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов не должно превышать 30 минут при наличии сидячих мест для ожидающих лиц и 15 минут при отсутствии сидячих мест для ожидающих лиц.

2.4.3. Требования к зданию (помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга:

Здание (помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга должно быть расположено в пределах десятиминутной пешей доступности взрослого здорового человека от остановки общественного транспорта (при его наличии); центральный вход в здание должен быть оборудован информационным стендом, содержащим следующую информацию о МБУК «МЦКДР»: наименование, место нахождения, режим работы; на территории, прилегающей к месторасположению МБУК «МЦКДР» оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Получатели муниципальной услуги имеют право на свободный бесплатный доступ к парковочным местам; доступ в здание, в котором оказывается муниципальная услуга, должен быть оборудован с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями, а рядом со зданием должна быть стоянка для размещения принадлежащих им транспортных средств.

2.4.4. Требования к местам ожидания приема

2.4.4.1. Места ожидания непосредственного взаимодействия с сотрудниками МБУК «МЦКДР» в связи с предоставлением муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предусмотренным для общественных помещений.

2.4.4.2. В местах ожидания приема для предоставления муниципальной услуги должны быть предусмотрены сидячие места для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.4.4.3. В местах ожидания и непосредственного предоставления муниципальной услуги должны быть соблюдены требования по освещенности и вентиляции, для посетителей должен быть обеспечен свободный доступ в санитарно-бытовые помещения.

2.4.4.4. Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами. На столах должны быть ручки, бумага для возможности оформления документов, на информационных стендах - образцы и бланки заявлений.

2.4.4.5. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания. В местах предоставления муниципальной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников МБУК «МЦКДР».

2.4.4.6. В помещении МБУК «МЦКДР» получателям муниципальной услуги должна быть предоставлена возможность копирования необходимых для предоставления муниципальной услуги документов по ценам, не превышающим среднерыночную цену услуг по копированию.

2.4.5. Требования к местам приема заявителей

2.4.5.1. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой охраны.

2.4.5.2. Для удобства получателей муниципальной услуги помещения для непосредственного взаимодействия с сотрудниками МБУК «МЦКДР» рекомендуется размещать на нижнем этаже здания.

2.4.5.3. Места приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, осуществляющего прием заявителей; времени перерыва на обед, технического перерыва.

2.4.5.4. Рабочее место сотрудника МБУК «МЦКДР», осуществляющего прием заявителей, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.4.5.5. Помещения для приема заявителей оборудуются в виде отдельных кабинетов для каждого ведущего прием сотрудника, а при отсутствии такой возможности - в виде кабинетов, в которых ведут прием несколько сотрудников.

2.5. Защита интересов получателя муниципальной услуги

2.5.1. Порядок подачи предложений по улучшению качества обслуживания

2.5.1.1. Заинтересованные лица имеют право подать свои предложения по улучшению качества обслуживания при предоставлении муниципальной услуги.

2.5.1.2. Предложения могут быть поданы в МБУК «МЦКДР» следующими способами: по телефонам, номера которых указаны в приложении № 1 к административному регламенту;

направлены в письменном или электронном виде с пометкой «Предложения по улучшению обслуживания» по адресу или электронному адресу, указанному в приложении № 1 к административному регламенту;

на сайт администрации Клинцовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адрес которого указан в приложении № 1 к административному регламенту;

лично сотруднику МБУК «МЦКДР», ответственному за прием предложений.

2.5.1.3. Предложения могут быть направлены с указанием заявителя и его контактных данных или анонимно.

2.5.1.4. Поступившие предложения подлежат регистрации в течение трех дней с момента поступления.

2.5.1.5. В случае предоставления контактных данных заявителю направляется уведомление о получении предложений с указанием регистрационного номера и даты регистрации предложения.

2.5.1.6. Не принимаются к рассмотрению предложения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения либо не относящиеся к вопросам, регулируемым административным регламентом.

2.5.1.7. Поступившие предложения используются при подготовке изменений в административный регламент.

2.5.2. Требования соблюдения конфиденциальности

2.5.2.1. МБУК «МЦКДР», предоставляющее муниципальную услугу, обязано обеспечить защиту сведений о фактах, событиях и обстоятельствах жизни получателя муниципальной услуги, позволяющих идентифицировать его личность, в том числе путем обеспечения конфиденциальности информации на всех этапах взаимодействия с получателем муниципальной услуги.

2.5.2.2. Сведения о факте обращения за получением муниципальной услуги, содержании представленных данных и полученного ответа могут быть предоставлены получателю муниципальной услуги, его представителю или правопреемнику при предъявлении документов, подтверждающих полномочия.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Предоставление муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация обращения о предоставлении информации;
- принятие решения по результатам рассмотрения обращения;
- подготовка ответа заявителю либо выдача документов или письма об отказе в предоставлении информации.

3.1.2. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к административному регламенту.

3.2. Прием заявления о предоставлении информации

Таблица № 1. Характеристика процедуры

Характеристика	Описание
Юридические факты, являющиеся основанием для начала выполнения процедуры	письменный запрос заявителя, поступивший в МБУК «МЦКДР» при личном обращении, посредством почтовой связи.
Лица, ответственные за выполнение процедуры	методист МБУК «МЦКДР»
Права и обязанности ответственных лиц по выполнению процедуры	методист МБУК «МЦКДР» принимает заявления; регистрирует в журнале регистраций документов датой поступления обращения;
Максимальная длительность выполнения процедуры	1 рабочий день (далее - дни)
Формы и порядок контроля над выполнением процедуры	текущий контроль соблюдения требований административного регламента осуществляется директором МБУК «МЦКДР» в форме плановых проверок на основании планов работ с периодичностью ежеквартально и внеплановых проверок на основании приказа директора МБУК «МЦКДР»
Способ фиксации результата выполнения процедуры	регистрация в журнале регистрации документов
Результат выполнения процедуры	запись в книге регистрации

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является письменный запрос заявителя, поступивший в МБУК «МЦКДР» при личном обращении, посредством почтовой связи.

Максимальная длительность выполнения действия – один рабочий день.

3.2.2. При получении запроса специалист МБУК «МЦКДР», ответственный за выполнение административной процедуры, регистрирует поступление запроса в журнале регистрации документов в соответствии с установленными правилами делопроизводства и передает его должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Максимальная длительность выполнения действия – один рабочий день.

3.3. Подготовка ответа и выдача документов или письма об отказе

Таблица № 1. Характеристика процедуры

Характеристика	Описание
Юридические факты, являющиеся основанием для начала выполнения процедуры	зарегистрированный письменный запрос заявителя
Лица, ответственные за выполнение процедуры	директор МБУК «МЦКДР»
Права и обязанности ответственных лиц по выполнению процедуры	директор МБУК «МЦКДР» осуществляет анализ запроса и выдачу результата
Максимальная длительность выполнения процедуры	5 рабочих дней (далее - дни)

Формы и порядок контроля за выполнением процедуры	текущий контроль соблюдения требований административного регламента осуществляется директором МБУК «МЦКДР» в форме плановых проверок на основании планов работ с периодичностью ежеквартально и внеплановых проверок на основании приказа директора МБУК «МЦКДР»
Способ фиксации результата выполнения процедуры	регистрация в журнале регистрации обращений
Результат выполнения процедуры	составление информационного письма

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированный письменный запрос заявителя, поступивший в МБУК «МЦКДР» при личном обращении, посредством почтовой связи.

Максимальная длительность выполнения действия – 5 рабочих дней.

3.3.2. Специалист МБУК «МЦКДР», ответственный за выполнение административной процедуры, осуществляет анализ запроса и выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальная длительность выполнения действия – 5 рабочих дней.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ НАД ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Персональная ответственность сотрудников МБУК «МЦКДР», участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях, разработанных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Текущий контроль над соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений сотрудниками, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется директором МБУК «МЦКДР».

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Брянской области, правовых актов муниципального образования Клиновского района.

Периодичность осуществления текущего контроля составляет 1 раз в квартал.

4.4. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав физических и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения физических и юридических лиц, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников МБУК «МЦКДР».

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав физических и юридических лиц осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказа начальника МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клиновского района».

Проверки могут быть плановыми, осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы МБУК «МЦКДР» и внеплановыми.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.7. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица МКУ «Отдел культуры, спорта и молодежной политики Клинцовского района».

4.8. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается всеми членами комиссии.

4.9. Несоблюдение требований настоящего административного регламента сотрудниками МБУК «МЦКДР» влечет их дисциплинарную и иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц.

5.1. Заявители или юридические лица вправе обжаловать решения и действия (бездействия) МБУК «МЦКДР», а также должностных лиц в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

Заявители или юридические лица имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию).

Заявления (жалобы) о нарушении требований настоящего регламента могут быть составлены в произвольной форме, но с обязательным указанием:

- наименование органа, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество должностного лица, либо должность лица, которому адресуется обращение;
- полное наименование юридического лица, подающего жалобу, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) его руководителя (либо должность иного уполномоченного лица), в случае подачи жалобы юридическим лицом, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица, в случае подачи жалобы физическим лицом;
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации;
- изложения сути обращения;
- подпись руководителя (иного уполномоченного лица) юридического лица, в случае подачи жалобы юридическим лицом, либо подпись физического лица, в случае подачи жалобы физическим лицом;
- дату.

5.2. Письменное обращение заявителя может содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица (наименование юридического лица), которым подается сообщение, адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица, решение, действия (бездействие) которого обжалуется;
- суть обжалуемого действия (бездействия);
- обстоятельства, на основе которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, либо незаконно возложена какая-либо обязанность;
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к обращению могут быть приложены документы и материалы, либо их копии, подтверждающие изложенную в нем информацию.

5.3. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы - в течение 15 дней со дня регистрации обращения,

а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, или должностных лиц этого органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

5.4. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является действие или бездействие ответственного лица, допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги, а также некорректное поведение и нарушение служебной этики.

5.5. Основанием для приостановления рассмотрения обращения (жалобы), случаев в которых ответ не дается, являются отсутствие в обращении (жалобе):

- наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица;
- фамилии, имени, отчества обращающегося;
- полного наименования (для юридического лица);
- почтового (электронного) адреса, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации письменного сообщения;
- изложение сути предложения, заявления или жалобы;
- проставление личной подписи (при письменном обращении) и даты.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) от физических (юридических) лиц.

5.7. Заинтересованные лица имеют право на получение информации необходимой для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

5.8. Обращение (жалоба) заявителя для рассмотрения ее досудебном (внесудебном) порядке направляется начальнику отдела культуры, спорта и молодежной политики Клинцовского района.

5.9. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) должностным лицом МБУК «МЦКДР» принимается решение:

- об удовлетворении требований заявителя, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенным органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок;
- либо об отказе в удовлетворении жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления

муниципальной услуги по созданию условий для

обеспечения поселений, входящих в состав

муниципального района, услугами по организации

досуга и услугами учреждений культуры

СВЕДЕНИЯ

о муниципальном бюджетном учреждении культуры

«Межпоселенческий центр культурно – досуговой работы»

Клинцовского района

Адрес МБУК «МЦКДР»:

243100, Брянская область, г. Клинцы, проспект Ленина, д.47.

Справочный телефон (факс): (848336) 5-51-31; 5-72-78

Адрес электронной почты МБУК «МЦКДР»: kladkr@jnlain.debryansk.ru

Адрес сайта: www.klinrai.ru (официальный сайт администрации Клинцовского района)

График работы:

Понедельник – четверг: с 8.30 до 17.45 час.

Пятница: с 8.30 до 16.30 час.

Перерыв: с 13.00 до 14.00 час.

Суббота, воскресенье: выходной.

Структурные подразделения МБУК «МЦКДР»,

обеспечивающие предоставление муниципальной услуги:

№	Сельское поселение	Наименование структурного подразделения (адрес, телефон., график работы)
1	Великотопальские сельское поселение	Великотопальское структурное подразделение Адрес: 243113 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Великая Топаль, ул. Октябрьская, 14 тел. 33-1-10 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Суббота - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Малотопальское структурное подразделение Адрес: 243128 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Малая Топаль, ул. Школьная, 8 «а» тел. 34-4-21 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 18.00 – 21.00

		Четверг - 12.00 – 14.00, 18.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 14.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 14.00, 18.00 – 21.00
2	Гулевское сельское поселение	Гулевское структурное подразделение Адрес: 243112 Брянская обл., Клинцовский р-н, с. Гулевка, ул. Заводская, 5 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Туроснянское структурное подразделение Адрес: 243126 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Туросна, ул. Центральная, 13 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 10.00 – 12.00, 15.00 – 18.00 Четверг - 10.00 – 12.00, 15.00 – 18.00 Пятница - 10.00 – 12.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 10.00 – 12.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 10.00 – 12.00, 15.00 – 18.00

3	Коржовоголубовское сельское поселение	Коржовоголубовское структурное подразделение Адрес: 243105 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Коржовка Голубовка, ул. Совхозная, 25 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.30, 19.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.30, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Сосновское структурное подразделение Адрес: 243103 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Сосновка, ул. Новая, 1 тел.32-1-25 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Вьюнковское структурное подразделение Адрес: 243105 Брянская обл, Клиновский р-н, д. Вьюнка, ул. Центральная, 38 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ
---	---------------------------------------	--

		Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
4	Лопатенское сельское поселение	Лопатенское структурное подразделение Адрес: 243130 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Лопатни, ул. Совхозная, 3 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 17.00 Четверг - 12.00 – 17.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 14.00, 20.00 – 23.00 Гутокорецкое структурное подразделение Адрес: 243131 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Гута – Корецкая График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00

		Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
5	Медведовское сельское поселение	Медведовское структурное подразделение Адрес: 243115 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Медведово, ул. Центральная, 84 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 20.00 – 22.00 Киваевское структурное подразделение Адрес: 243114 Брянская обл, Клиновский район. С. Киваи, ул. Советская, 3 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 20.00 – 22.00

		Оболешевское структурное подразделение Адрес: 243129 Брянская обл, Клиновский р-н п. Оболешеве, ул. Октябрьская, 2 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 18.00 – 21.00 Душкинское структурное подразделение Адрес: 243114 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Душкино, ул. Центральная, 33 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
6	Первомайское сельское поселение	Первомайское структурное подразделение Пос. Первое мая, ул. Центральная, д.1 Тел: 4-15-74 График работы:

		Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
7	Рожновское сельское поселение	Рожновское структурное подразделение Адрес: 243121 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Рожны, пер. Школьный, 6 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Ущерпское структурное подразделение Адрес: 243123 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Ущерпье, ул. Школьная, 15 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00

		Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
8	Смолевичское сельское поселение	Смолевичское структурное подразделение Адрес: 243101 Брянская обл, Клиновский р-н, с. Смолевичи, ул. Ленина, 2 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 10.00 – 12.00, 15.00 – 18.00 Четверг - 10.00 – 12.00, 15.00 – 18.00 Пятница - 15.00 – 17.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 15.00 – 17.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 15.00 – 17.00, 19.00 – 22.00 Чемерновское структурное подразделение Адрес: 243101 Брянская обл, Клиновский р-н, п. Чемерна, 1 «а» тел.35-2-10 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 12.00 – 15.30, 19.00 – 23.00 Суббота - 12.00 – 15.30, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 21.00 – 23.00

		Песчанское структурное подразделение Адрес: 243102 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Песчанка, ул. Зеленая, 64 «а» График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Четверг - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00 Пятница - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Суббота - 13.00 – 15.00, 19.00 – 23.00 Воскресенье - 12.00 – 15.00, 19.00 – 21.00
9	Смотровобудское сельское поселение	Смотровобудское структурное подразделение Адрес: 243118 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Смотровая Буда, ул. Советская, 90 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 17.00 – 21.00 Четверг - 17.00 – 21.00 Пятница - 19.00 – 23.00 Суббота - 19.00 – 23.00 Воскресенье - 17.00 – 21.00 Мартьяновское структурное подразделение Адрес: 243119 Брянская обл, Клинцовский р-н, с. Мартьяновка, ул. Центральная, 94 График работы:

		Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 14.00 – 20.00 Четверг - 14.00 – 20.00 Пятница - 16.00 – 19.00, 20.00 – 23.00 Суббота - 16.00 – 19.00, 20.00 – 23.00 Воскресенье - 16.00 – 19.00, 20.00 – 23.00 Павличское структурное подразделение Адрес: 243106 Брянская обл, Клиновский р-н, ул. Центральная, 37 График работы: Понедельник – ВЫХОДНОЙ Вторник – ВЫХОДНОЙ Среда - 17.00 – 21.00 Четверг - 17.00 – 21.00 Пятница - 19.00 – 23.00 Суббота - 19.00 – 23.00 Воскресенье - 19.00 – 23.00
--	--	--

Приложение № 2

Приложение № 3

на следующей странице

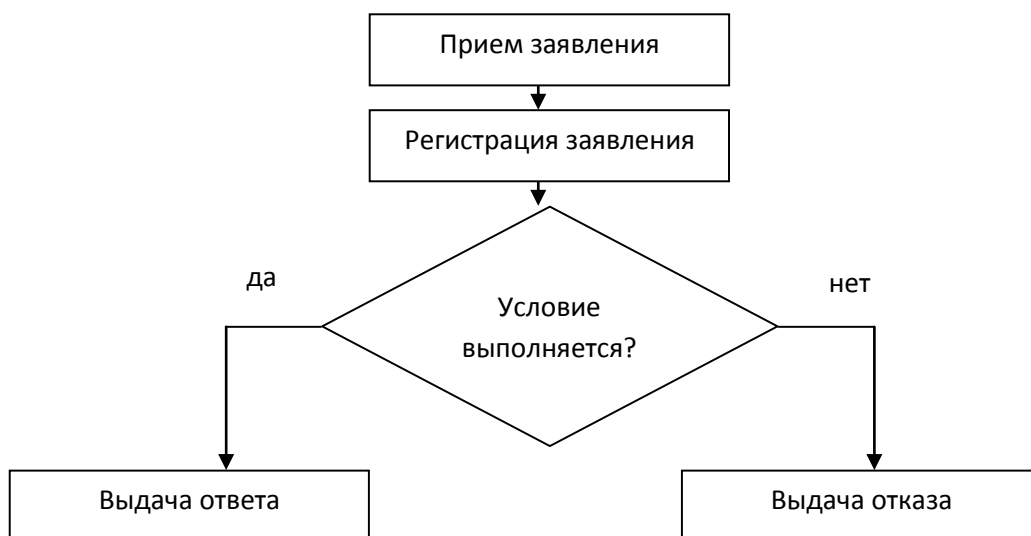
Приложение № 2

к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги

по созданию условий для
обеспечения поселений, входящих
в состав муниципального района,
услугами по организации досуга и
услугами организаций культуры

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги



Приложение № 3

ОБРАЗЕЦ

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры

Директору МБУК «МЦКДР»

ф.и.о. заявителя

адрес проживания

заявление

Прошу выдать мне информацию о создании условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры.

Приложение № 4

ОБРАЗЕЦ

ЖАЛОБА

* Полное наименование юридического лица, Ф.И. О. физического лица

*Местонахождение юридического лица, физического лица

(фактический адрес)

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Код учета ИНН _____

*Ф.И. О. руководителя юридического лица _____

*на действия (бездействия): _____

(наименование органа или должность, Ф.И.О. должностного лица органа)

*Существо жалобы:

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с действиями (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные (*), обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации.

М.П.

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение № 5
ОБРАЗЕЦ

РЕШЕНИЕ

по жалобе на решение, действие (бездействие) органа или его должностного лица

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе:

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой

Номер жалобы, дата и место принятия решения:

Изложение жалобы по существу:

Изложение возражений, объяснения заявителя:

УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу: _____

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы: _____

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения.

Мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался заявитель _____

На основании изложенного РЕШЕНО:

1. _____
(решение, принятое в отношении обжалованного)

(действия (бездействие), признано правоммерным или неправоммерным полностью

или частично или отменено полностью или частично)

2. _____
(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. _____
(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)

Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по адресу _____

(должность лица уполномоченного, (подпись)

(инициалы, фамилия, принявшего решение по жалобе)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на проект административного регламента
предоставления муниципальной услуги / исполнения муниципальной функции
«Организация обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского
муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений
культуры»

Общие сведения

1.1. Настоящее заключение дано на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги: **«Организация обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского муниципального района услугами по организации досуга и услугами учреждений культуры».**

1.2. Проект административного регламента разработан:
Отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района.

1.3. Дата проведения экспертизы – «23» ноября 2015 года.

1.4 [<*>](#). Дата проведения повторной экспертизы – «___» _____ 20__ года.

Результаты проведения экспертизы [<*>](#)

По результатам проведенной экспертизы сообщаем следующее.

2.1. В проекте административного регламента предусмотрены _____
(предусмотрены/не предусмотрены) положения, направленные на обеспечение повышения качества предоставления муниципальной услуги.

2.2. В проекте административного регламента не предусмотрены _____
(не предусмотрены/ предусмотрены) положения, не соответствующие федеральному и областному законодательству, а также ограничения в части реализации прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц.

2.3. Проект административного регламента соответствует _____
(соответствует/не соответствует) требованиям, предъявляемым к структуре административного регламента.

2.4. Порядок разработки проекта административного регламента соблюден _____.
(соблюден/ не соблюден)

2.5. Принятие, внесение изменений в муниципальные правовые акты, регламентирующие предоставление соответствующей муниципальной услуги, либо их отмена
не требуется _____.

(не требуется/требуется)

2.6. В проекте административного регламента _____ - _____
(учтены/не учтены) результаты независимой экспертизы по проекту административного регламента.

2.7. Иные недостатки _____ **не выявлено** _____.

III. Выводы по результатам проведения экспертизы

3.1. Проект административного регламента предоставления муниципальной услуги **рекомендуется к принятию.**

3.2 **<*>**. По результатам проведения повторной экспертизы замечания заключения

_____.
(учтены/не учтены)

Ведущий специалист юридического отдела
администрации Клинцовского района _____ Чуйко С.В.

<*> Указывается при составлении отрицательного заключения.

<*> В разделе II заключения указывается обоснование при составлении отрицательного заключения.

1.5.8.

**Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12. 2015 года №1108

г.Клинцы

«Об отмене постановления администрации
Клинцовского района от 15.03.2013 года №175
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Выдача
разрешения на установку рекламных конструкций,
аннулирование таких разрешений на территории
муниципального образования Клиновский район»

В целях приведения нормативно-правовых актов администрации Клиновского района в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Клиновского района от 15.03.2013 года №175 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений на территории муниципального образования Клиновский район» - отменить.

2. Поручить начальнику отдела архитектуры и земельного контроля администрации Клиновского района разработать административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламных

конструкций, аннулирование таких разрешений на территории Клинецовского района» с учетом замечаний Управления Федеральной антимонопольной службы по Брянской области отраженных в Акте по результатам проверки от 28 октября 2015 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в «Вестнике Клинецовского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Клинецовского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клинецовского района Феськова В.М.

Глава администрации
Клинецовского района

В.И. Савченко

исп.: Чуйко С.В.
тел.: 4-34-76

Согласовано: Удовенко И.С.

Ознакомлен: Феськов В.М.
Матвеев С.С.

1.5.9.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЕЦОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 25.11.2015 г. № 662-р
г. Клинец

О разработке проекта планировки и межевания территории в целях размещения объекта «Строительство автомобильной дороги Подъезд к ферме КРС ООО «БМК» автомобильной дороги «Брянск-Новозыбков» - Сурецкий Муравей на км 4+850 в Клинецовском районе Брянской области (1 пусковой комплекс ПК0+00 – ПК47+30)»

В связи со строительством линейного объекта «Строительство автомобильной дороги Подъезд к ферме КРС ОАО «БМК» от автодороги «Брянск-Новозыбков» - Сурецкий Муравей на км 4+850 в Клинецовском районе Брянской области (1 пусковой комплекс ПК0+00-ПК47+30)», руководствуясь статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 8 статьи 45, частью 1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1.Разработать проект планировки и межевания территории в целях размещения линейного объекта «Строительство автомобильной дороги Подъезд к ферме КРС ОАО «БМК» от автодороги «Брянск-Новозыбков» - Сурецкий Муравей на км 4+850 в Клинецовском районе Брянской области (1 пусковой комплекс ПК0+00-ПК47+30)».

2.Заказчиком на изготовление проекта планировки и межевания территории определить администрацию Клинецовского района.

3. Отделу архитектуры и земельного контроля администрации Клинцовского района подготовить техническое задание на разработку данного проекта и выполнить проверку после его разработки на соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.
4. Установить, что заинтересованные физические и юридические лица могут направить свои предложения по адресу: Брянская область, г. Клинцы, ул. Октябрьская, 42, каб. 6А, контактный телефон 4-62-90, в рабочие дни с 8-30 до 17-45 часов.
5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Клинцовского района www.klinrai.ru и опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».
6. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на вр.и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района Андросова А.И.

Вр.и.о. главы администрации
Клинцовского района

Л.В.Колеченко

Исп. Матвеев С.С.
Т.4-62-90

- 1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица - информация отсутствует.
- 1.7. Распоряжения Председателя контрольно-счетной палаты Клинцовского района - информация отсутствует.

Раздел 2. «Официальная информация».

- 2.1. Отчеты о деятельности контрольно-счетной палаты Клинцовского района - информация отсутствует.
- 2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района - информация отсутствует.
- 2.3. Объявления о проведении публичных слушаний - информация отсутствует.
- 2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.

ПРОЕКТ
Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянская область

РЕШЕНИЕ

от «_____» _____ 2015 г. № _____
г. Клинцы

О Клинцовском районном бюджете
на 2016 год

1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на

2016 год:

прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в 248 739 311,26 рублей;
общий объем расходов районного бюджета в сумме 248 739 311,26 рублей;
верхний предел муниципального внутреннего долга Клинецовского района на 1 января 2017 года в сумме 0,0 рублей.

2. Утвердить прогнозируемые доходы районного бюджета на 2016 год согласно [приложению 1](#) к настоящему решению;

3. Утвердить нормативы распределения доходов Клинецовского районного бюджета на 2016 год согласно [приложению 2](#) к настоящему решению.

Установить следующий порядок определения части прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащий перечислению в доход бюджета Клинецовского района. Часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежит перечислению в доход районной бюджета в размере 50 процентов.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов районного бюджета согласно [приложению 3](#) к настоящему решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета согласно [приложению 4](#) к настоящему решению.

6. Утвердить ведомственную структуру расходов районного бюджета на 2016 год согласно [приложению 5](#) к настоящему решению.

7. Утвердить распределение расходов районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2016 год согласно [приложению 6](#) к настоящему решению.

8. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016 год в сумме 6 727 307,36 рублей.

9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Клинецовского района на 2016 год в сумме 8 298 300,0 рублей.

10. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, на 2016 год в сумме 182 838 011,26 рублей.

11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Клинецовского района, на 2016 год в сумме 30 876 725,0 рублей.

12. Разрешить администрации Клинецовского района использовать средства районного бюджета в части распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в отношении земельных участков, расположенных на территории поселений Клинецовского района на 2016 год в пределах 300 000,0 рублей;

13. Утвердить объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2016 год в сумме 5 698 000,0 рублей.

14. Утвердить распределение дотаций и субвенций бюджетам муниципальных образований на 2016 год согласно [приложению 7](#) к настоящему решению.

15. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета района бюджетам поселений на 2016 год согласно [приложению 8](#) к настоящему решению.

16. Утвердить перечень и объемы иных межбюджетных трансфертов от бюджетов сельских поселений, на исполнение передаваемых от них полномочий, на 2016 год согласно [приложению 9](#) к настоящему решению.

17. Утвердить размер резервного фонда администрации Клинецовского района на 2016 год в сумме 300 000,0 рублей.

18. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг в объемах, предусмотренных [приложением 5](#) к настоящему решению.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается нормативными правовыми актами администрации Клинцовского района. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

категории и (или) критерии отбора юридических лиц любых организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

цели, условия и порядок предоставления субсидий;

порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

При предоставлении субсидий, указанных в настоящем пункте, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Субсидии юридическим лицам предоставляются при выполнении следующих показателей:

- сохранения общей суммы посевных площадей в целом по району в сравнении с прошлым годом (по формам федерального статистического наблюдения 4-сх и 1-фермер на 01 июля текущего и предыдущего годов);

- сохранение общего поголовья КРС по сравнению с прошлым годом (по формам федерального статистического наблюдения 4-сх и 3-фермер) в целом по району.

(в редакции решений от 19.02.2015г. №93).

19. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в настоящее решение: увеличение бюджетных ассигнований, соответствующих целям предоставления из областного бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме, не превышающем неиспользованные остатки указанных межбюджетных трансфертов на начало текущего финансового года, по которым главным администратором доходов областного бюджета подтверждена потребность в направлении их на те же цели в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации; увеличение бюджетных ассигнований в связи с использованием доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете, по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации; уточнение кодов бюджетной классификации расходов в рамках требований казначейского исполнения районного бюджета, а также в случае изменения Министерством финансов

Российской Федерации и финансовым отделом администрации Клинцовского района порядка применения бюджетной классификации;
перераспределение бюджетных ассигнований в целях исполнения решений налоговых и иных уполномоченных органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета в соответствии с действующим законодательством;
перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг, в связи с экономией бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
перераспределение бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств районного бюджета на предоставление бюджетным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели.
Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим решением, за исключением оснований, установленных абзацами вторым, третьим и четвертым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных настоящим решением.

20. Установить, что остатки средств районного бюджета на начало текущего финансового года, за исключением остатков средств дорожного фонда Клинцовского района и остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, полученных Клинцовским районным бюджетом в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 процентов могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении районного бюджета, и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели.

21. Установить, что руководители исполнительных органов местного самоуправления Клинцовского района, муниципальных учреждений не вправе принимать в 2016 году решения, приводящие к увеличению штатной численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений о наделении исполнительных органов местного самоуправления Клинцовского района дополнительными полномочиями, муниципальных учреждений - дополнительными функциями, требующими увеличения штатной численности персонала.

22. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль эффективного и целевого использования средств, запланированных на реализацию мероприятий муниципальных программ Клинцовского района, в том числе на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

23. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Клинцовского района по муниципальным гарантиям Клинцовского района в валюте Российской Федерации на 1 января 2017 года в сумме **0,0 рублей**.

24. Финансовому отделу администрации Клинцовского района представлять в Клинцовский районный Совет народных депутатов и Контрольно – счетную палату Клинцовского района ежемесячно информацию об исполнении районного бюджета в 2016

году в десятидневный срок со дня представления соответствующей отчетности в Департамент финансов Брянской области по форме ежемесячного отчета, представляемого в Департамент финансов Брянской области.

25. Администрации Клиновского района ежеквартально представлять в Клиновский районный Совет народных депутатов и Контрольно – счетную палату Клиновского района утвержденный отчет об исполнении районного бюджета в соответствии со структурой, применяемой при утверждении бюджета, в течение 45 дней после наступления отчетной даты.

26. Настоящее решение ступает в силу со дня подписания и действует с 1 января по 31 декабря 2016 года.

Глава Клиновского района

В.И.Холуев

Приложение 1
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Прогнозируемые доходы Клинцовского районного бюджета на 2016 год

рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма на 2016 год
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	65 901 300,00
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	48 667 300,00
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	48 667 300,00
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227(1) и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	48 268 000,00
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	4 800,00
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	394 000,00
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227(1) Налогового кодекса Российской Федерации	500,00
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 298 300,00
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 298 300,00
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами	2 635 500,00

	субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	68 000,00
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 042 000,00
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-447 200,00
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3 621 200,00
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3 300 000,00
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3 300 000,00
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	321 200,00
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	316 500,00
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	4 700,00
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	58 600,00
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	58 600,00
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	58 600,00
1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10 000,00
1 09 01000 00 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислившийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	10 000,00
1 09 01030 05 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачислившийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	10 000,00
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА,	2 891 900,00

	НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	
1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящихся на доли уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	300,00
1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящихся на доли уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	300,00
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 891 600,00
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 853 400,00
1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 853 400,00
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	38 200,00
1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	38 200,00
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	110 000,00
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	110 000,00
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	14 700,00
1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	2 000,00
1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	600,00
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	92 700,00
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 100 000,00

1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00
1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100 000,00
1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100 000,00
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	2 000 000,00
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	2 000 000,00
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	2 000 000,00
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	144 000,00
1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	6 000,00
1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119 ¹ , пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129 ¹ , 132, 133, 134, 135, 135 ¹ Налогового кодекса Российской Федерации	6 000,00
1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	10 000,00

1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	10 000,00
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	128 000,00
1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	128 000,00
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	182 838 011,26
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	182838011,26
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	24 412 000,00
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 144 000,00
2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 144 000,00
2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	9 268 000,00
2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	9 268 000,00
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	151 880 253,26
2 02 03007 00 0000 151	Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	550,00
2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	550,00
2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 006 029,00
2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 006 029,00
2 02 03020 00 0000 151	Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	146 007,36
2 02 03020 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	146 007,36
2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	148 819 366,90
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на	148 819 366,90

	выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов для осуществления отдельных государственных полномочий Брянской области по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году	868 204,90
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	129 000,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	127 200,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	4 512 000,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных полномочий органов государственной власти Брянской области по расчету и предоставлению дотаций поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 698 000,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	19 986 000,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях	83 110 068,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях	24 428 700,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов для осуществления отдельных государственных полномочий Брянской области в области охраны труда и уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров	150 296,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию и осуществление деятельности по	8 980 000,00

	опеке и попечительству, выплату ежемесячных денежных средств на содержание и проезд ребенка, переданного на воспитание в семью опекуна (попечителя), приемную семью, вознаграждения приемным родителям	
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджета муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации деятельности административных комиссий и определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	751 680,00
2 02 03024 05 0000 151	Субвенция муниципальным районам на осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации проведения на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части оборудования и содержания скотомогильников (биотермических ям) и в части организации отлова и содержания безнадзорных животных на территории Брянской области	78 218,00
2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	1 018 125,00
2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	1 018 125,00
2 02 03119 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	890 175,00
2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	890 175,00
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	6 545 758,00
2 02 04014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с	6 545 758,00

	заключенными соглашениями	
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	6 545 758,00
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселений в сфере культуры	6 443 300,00
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	79 500,00
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по вопросу распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений	18 458,00
2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	4 500,00
ИТОГО		248 739 311,26

Приложение 2
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Нормативы распределения доходов Клинцовского районного бюджета на 2016 год

Наименование доходов	Районный бюджет
В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100%
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100%
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	100%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100%
В ЧАСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ	
Платежи, взимаемые органами управления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций	100%
В ЧАСТИ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА	
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов	100%
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов	100%
Денежные взыскания (штрафы) налагаемые в возмещение ущерба, причиняемого в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)	100%

Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов муниципальных районов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров	100%
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100%
В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100%
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на межселенных территориях (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100%
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	100%

Приложение 3
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Перечень главных администраторов доходов районного бюджета

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование доходов районного бюджета
админи стратор а доходов	доходов районного бюджета	
Администрация Клинцовского района		
901	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
901	1 08 07174 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов
901	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам

901	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
901	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
901	1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)
901	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
901	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
901	1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов
901	1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
901	1 14 02052 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
901	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
901	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
901	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
901	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных

		учреждений)
901	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами управления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций
901	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
901	1 16 46000 05 0000 140	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов муниципальных районов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров
901	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
901	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
901	2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
901	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
901	2 02 02102 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
901	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
901	2 02 03020 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
901	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
901	2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
901	2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
901	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
901	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
901	2 07 05010 05 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов

901	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
901	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Финансовый отдел администрации Клинцовского района		
902	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
902	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
902	1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
902	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
902	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
902	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
902	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
902	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
902	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
902	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
902	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
902	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
902	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
902	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
902	2 02 04041 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
902	2 02 04052 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
902	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
902	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета)

		излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
902	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
902	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
902	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
902	2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
902	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
Отдел образования администрации Клиновского района		
903	2 02 02204 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
903	2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
903	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
903	2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
903	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клиновского района		
904	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
Контрольно-счетная палата Клиновского района		
906	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
		Иные доходы районного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов районного бюджета в пределах их компетенции <*>
	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)

1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
1 16 32000 05 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет

<*>

901 Администрация Клинцовского района

902 Финансовый отдел администрации Клинцовского района

903 Отдел образования администрации Клинцовского района

904 Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района

905 Клинцовский районный Совет народных депутатов

906 Контрольно-счетная палата Клинцовского района

Приложение 4
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита районного бюджета

Код бюджетной классификации Российской Федерации		
главного администра- тора источников финансиро- вания дефицита бюджета	источников финансирования дефицита районного бюджета	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета
Финансовый отдел администрации Клинцовского района		
902	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
902	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов

Приложение 5
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2016 год

Наименование						рублей
	ГРБС	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2016 год
Администрация Клинцовского района	901					46 841 689,26
Общегосударственные вопросы	901	01				15 521 500,00

<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	901	01	04			9 362 700,00
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01	04	01 1 11 10020		1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	01 1 11 10020	100	1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	01 1 11 10020	120	1 040 100,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клинцовского района	901	01	04	01 1 11 10100		8 276 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	01 1 11 10100	100	6 488 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	01 1 11 10100	120	6 488 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	01 1 11 10100	200	1 722 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	01 1 11 10100	240	1 722 800,00
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	01 1 11 10100	800	65 400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	04	01 1 11 10100	850	65 400,00

Улучшение условий и охраны труда	901	01	04	01 1 13 13010		46 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	01 1 13 13010	200	46 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	01 1 13 13010	240	46 400,00
Судебная система	901	01	05			550,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	901	01	05	01 1 14 51200		550,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	01 1 14 51200	200	550,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	01 1 14 51200	240	550,00
<i>Резервные фонды</i>	<i>901</i>	<i>01</i>	<i>11</i>			<i>300 000,00</i>
Резервные фонды местных администраций	901	01	11	70 0 00 10120		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования	901	01	11	70 0 00 10120	800	300 000,00
Резервные средства	901	01	11	70 0 00 10120	870	300 000,00
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>901</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>5 858 250,00</i>
Обеспечение деятельности управления экономики	901	01	13	01 1 11 10160		2 522 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	01 1 11 10160	100	2 337 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	01 1 11 10160	120	2 337 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 11 10160	200	181 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 11 10160	240	181 000,00
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	01 1 11 10160	800	3 600,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	01 1 11 10160	850	3 600,00
Обеспечение деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом	901	01	13	01 1 11 10170		1 643 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	01 1 11 10170	100	1 458 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	01 1 11 10170	120	1 458 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 11 10170	200	185 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 11 10170	240	185 100,00
Оценка имущества, признание прав и регулирование имущественных отношений	901	01	13	01 1 12 17400		635 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 12 17400	200	635 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 12 17400	240	635 700,00
Улучшение условий и охраны труда	901	01	13	01 1 13 13010		33 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 13 13010	200	33 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 13 13010	240	33 800,00

Осуществление части полномочий по вопросу распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений	901	01	13	01 1 14 06370		18 458,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 14 06370	200	18 458,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 14 06370	240	18 458,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации деятельности административных комиссий и определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и полномочий в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	901	01	13	01 1 14 12020		300 792,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	01 1 14 12020	100	290 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	01 1 14 12020	120	290 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 14 12020	200	10 192,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 14 12020	240	10 192,00
Мероприятия по привлечению и закреплению медицинских кадров	901	01	13	01 1 31 13110		89 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 31 13110	200	89 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 31 13110	240	89 000,00
Мероприятия по награждению граждан за вклад в развитие Клинцовского района	901	01	13	01 1 31 13120		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 31 13120	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	01 1 31 13120	240	50 000,00
Уполномоченный многофункциональный центр	901	01	13	01 1 14 11110		564 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	01	13	01 1 14 11110	600	564 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	901	01	13	01 1 14 11110	610	564 500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				1 678 600,00
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	901	03	09			1 678 600,00
Улучшение условий и охраны труда	901	03	09	01 1 13 13010		2 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 13 13010	200	2 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 13 13010	240	2 300,00
Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	901	03	09	01 1 15 12050		30 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 15 12050	200	30 400,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 15 12050	240	30 400,00
Обеспечение деятельности единой дежурно - диспетчерской службы	901	03	09	01 1 15 12060		1 645 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	03	09	01 1 15 12060	100	1 474 300,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	03	09	01 1 15 12060	110	1 474 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 15 12060	200	154 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	01 1 15 12060	240	154 300,00
Иные бюджетные ассигнования	901	03	09	01 1 15 12060	800	17 300,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	03	09	01 1 15 12060	850	17 300,00
Национальная экономика	901	04				13 927 318,90
Общеэкономические вопросы	901	04	01			60 000,00
Создание доступной среды для граждан - инвалидов	901	04	01	01 1 31 13130		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	01	01 1 31 13130	200	60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	01	01 1 31 13130	240	60 000,00
<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	<i>901</i>	<i>04</i>	<i>05</i>			<i>1 046 422,90</i>
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации проведения на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части оборудования и содержания скотомогильников (биотермических ям) и в части организации отлова и содержания безнадзорных животных	901	04	05	01 1 14 12510		78 218,00

на территории Брянской области						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	01 1 14 12510	200	78 218,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	01 1 14 12510	240	78 218,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	901	04	05	01 1 14 53910		868 204,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	01 1 14 53910	200	868 204,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	01 1 14 53910	240	868 204,90
Мероприятия по развитию животноводства в Клинцовском районе	901	04	05	01 1 21 13030		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	901	04	05	01 1 21 13030	800	50 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	05	01 1 21 13030	810	50 000,00
Мероприятия по сохранению, расширению посевных площадей культур кормовой группы в Клинцовском районе	901	04	05	01 1 21 13090		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	901	04	05	01 1 21 13090	800	50 000,00

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	05	01 1 21 13090	810	50 000,00
Транспорт	901	04	08			4 342 300,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления Клиновского района	901	04	08	01 1 11 10230		4 308 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	04	08	01 1 11 10230	600	4 308 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям	901	04	08	01 1 11 10230	610	4 308 900,00
Улучшение условий и охраны труда	901	04	08	01 1 13 13010		33 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	04	08	01 1 13 13010	600	33 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям	901	04	08	01 1 13 13010	610	33 400,00
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>901</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>8 298 300,00</i>
Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	901	04	09	01 1 24 16150		8 298 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	01 1 24 16150	200	4 604 104,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	01 1 24 16150	240	4 604 104,00
Межбюджетные трансферты	901	04	09	01 1 24 16150	500	3 694 196,00
Иные межбюджетные трансферты	901	04	09	01 1 24 16150	540	3 694 196,00
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<i>901</i>	<i>04</i>	<i>12</i>			<i>180 296,00</i>
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области в области охраны труда и уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров	901	04	12	01 1 14 17900		150 296,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	04	12	01 1 14 17900	100	150 296,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	04	12	01 1 14 17900	120	150 296,00
Мероприятия по развитию малого предпринимательства в Клинцовском районе	901	04	12	01 1 22 13040		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	01 1 22 13040	200	20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	01 1 22 13040	240	20 000,00
Исполнение концессионного соглашения	901	04	12	01 1 24 13050		10 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	12	01 1 24 13050	400	10 000,00
Бюджетные инвестиции	901	04	12	01 1 24 13050	410	10 000,00
Жилищно - коммунальное хозяйство	901	05				2 255 400,00
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>901</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>73 000,00</i>
Субсидии некоммерческим организациям на финансирование мероприятий на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	901	05	01	01 1 24 96010		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	05	01	01 1 24 96010	600	30 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	05	01	01 1 24 96010	630	30 000,00
Уплата взносов на капитальный ремонт жилого фонда	901	05	01	01 1 24 96040		43 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	01 1 24 96040	200	43 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	01 1 24 96040	240	43 000,00
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>901</i>	<i>05</i>	<i>02</i>			<i>2 182 400,00</i>
Организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения	901	05	02	01 1 24 71050		1 892 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	01 1 24 71050	200	892 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	01 1 24 71050	240	892 000,00
Иные бюджетные ассигнования	901	05	02	01 1 24 71050	800	1 000 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	05	02	01 1 24 71050	810	1 000 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений муниципальной собственности (софинансирование мероприятий "Чистая вода")	901	05	02	01 1 24 71060		290 400,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	01 1 24 71060	400	290 400,00
Бюджетные инвестиции	901	05	02	01 1 24 71060	410	290 400,00
Социальная политика	901	10				13 458 870,36
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>901</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>13 458 870,36</i>
Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	901	10	01	01 1 31 16510		2 737 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	01	01 1 31 16510	300	2 737 800,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	01	01 1 31 16510	320	2 737 800,00
<i>Социальное обеспечение населения</i>	<i>901</i>	<i>10</i>	<i>03</i>			<i>129 000,00</i>
Обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	901	10	03	01 1 32 16710		129 000,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	03	01 1 32 16710	300	129 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	03	01 1 32 16710	320	129 000,00
<i>Охрана семьи и детства</i>	<i>901</i>	<i>10</i>	<i>04</i>			<i>9 414 982,36</i>
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, выплата ежемесячных денежных средств на содержание и проезд ребенка, переданного на воспитание в семью опекуна (попечителя), приемную семью, вознаграждения приемным родителям	901	10	04	01 1 32 16720		8 378 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	04	01 1 32 16720	200	1 877 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	04	01 1 32 16720	240	1 877 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	04	01 1 32 16720	300	6 501 300,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	04	01 1 32 16720	310	6 501 300,00
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	901	10	04	01 1 32 52600		146 007,36
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	04	01 1 32 52600	300	146 007,36
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	04	01 1 32 52600	310	146 007,36
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	901	10	04	01 1 32 R0820		890 175,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	04	01 1 32 R0820	300	890 175,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	04	01 1 32 R0820	320	890 175,00
<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>	<i>901</i>	<i>10</i>	<i>06</i>			<i>1 177 088,00</i>

Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации деятельности административных комиссий и определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и полномочий в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	901	10	06	01 1 14 12020		450 888,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	10	06	01 1 14 12020	100	450 888,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	10	06	01 1 14 12020	120	450 888,00
Мероприятия по социальной поддержке отдельных категорий граждан Клиновского района	901	10	06	01 1 31 13070		80 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	01 1 31 13070	300	80 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	01 1 31 13070	310	80 000,00
Мероприятия по демографическому развитию Клиновского района	901	10	06	01 1 31 13080		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	01 1 31 13080	200	45 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	01 1 31 13080	240	45 000,00
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, выплата ежемесячных денежных средств на содержание и проезд ребенка, переданного на воспитание в семью опекуна (попечителя), приемную семью, вознаграждения приемным родителям	901	10	06	01 1 32 16720		601 200,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	10	06	01 1 32 16720	100	601 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	10	06	01 1 32 16720	120	601 200,00
Финансовый отдел администрации Клинцовского района	902					32 076 729,00
<i>Общегосударственные вопросы</i>	902	01				4 894 200,00
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	902	01	06			4 894 200,00
Улучшение условий и охраны труда	902	01	06	01 1 13 13010		30 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	06	01 1 13 13010	200	30 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	06	01 1 13 13010	240	30 800,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клинцовского района	902	01	06	02 1 11 10100		4 863 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	06	02 1 11 10100	100	4 178 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	06	02 1 11 10100	120	4 178 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	06	02 1 11 10100	200	681 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	06	02 1 11 10100	240	681 400,00
Иные бюджетные ассигнования	902	01	06	02 1 11 10100	800	3 500,00

Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	01	06	02 1 11 10100	850	3 500,00
Национальная оборона	902	02				1 006 029,00
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	902	02	03			1 006 029,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету, на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	902	02	03	02 1 12 51180		1 006 029,00
Межбюджетные трансферты	902	02	03	02 1 12 51180	500	1 006 029,00
Субвенции	902	02	03	02 1 12 51180	530	1 006 029,00
Жилищно - коммунальное хозяйство	902	05				413 000,00
<i>Жилищное хозяйство</i>	902	05	01			173 000,00
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, содержание муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля	902	05	01	02 1 12 10190		173 000,00
Межбюджетные трансферты	902	05	01	02 1 12 10190	500	173 000,00
Иные межбюджетные трансферты	902	05	01	02 1 12 10190	540	173 000,00
<i>Благоустройство</i>	902	05	03			240 000,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части содержания шахтных колодцев на территории сельского поселения	902	05	03	02 1 12 70050		240 000,00
Межбюджетные трансферты	902	05	03	02 1 12 70050	500	240 000,00
Иные межбюджетные трансферты	902	05	03	02 1 12 70050	540	240 000,00
Культура, кинематография	902	08				79 500,00
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	902	08	04			79 500,00
Оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	902	08	04	02 1 12 14210		79 500,00

Межбюджетные трансферты	902	08	04	02 1 12 14210	500	79 500,00
Субвенции	902	08	04	02 1 12 14210	530	79 500,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	902	14				25 684 000,00
<i>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	902	14	01			5 698 000,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	902	14	01	02 2 12 15840		5 698 000,00
Межбюджетные трансферты	902	14	01	02 2 12 15840	500	5 698 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	902	14	01	02 2 12 15840	511	5 698 000,00
<i>Иные дотации</i>	902	14	02			19 986 000,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	902	14	02	02 2 12 15860		19 986 000,00
Межбюджетные трансферты	902	14	02	02 2 12 15860	500	19 986 000,00
Иные дотации	902	14	02	02 2 12 15860	512	19 986 000,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	903					150 343 993,00
Образование	903	07				149 293 768,00
<i>Дошкольное образование</i>	903	07	01			24 787 500,00
Дошкольные образовательные организации	903	07	01	03 2 11 10630		334 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	01	03 2 11 10630	600	334 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	01	03 2 11 10630	610	334 800,00
Финансовое обеспечение получения дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	903	07	01	03 2 11 14710		24 428 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	01	03 2 11 14710	600	24 428 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	01	03 2 11 14710	610	24 428 700,00
Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и	903	07	01	03 2 11 14770		24 000,00

поселках городского типа на территории Брянской области						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	01	03 2 11 14770	600	24 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	01	03 2 11 14770	610	24 000,00
<i>Общее образование</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>02</i>			<i>107 240 261,00</i>
Улучшение условий и охраны труда	903	07	02	01 1 13 13010		570 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	02	01 1 13 13010	600	570 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	02	01 1 13 13010	610	570 000,00
Общеобразовательные организации	903	07	02	03 2 11 10640		19 024 193,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	02	03 2 11 10640	600	19 024 193,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	02	03 2 11 10640	610	19 024 193,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию негосударственных общеобразовательных организаций в части реализации ими государственного стандарта общего образования	903	07	02	03 2 11 14700		83 110 068,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	02	03 2 11 14700	600	83 110 068,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	02	03 2 11 14700	610	83 110 068,00
Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	903	07	02	03 2 11 14770		4 468 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	02	03 2 11 14770	600	4 468 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	02	03 2 11 14770	610	4 468 000,00
Мероприятия по совершенствованию системы профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Клинцовском районе	903	07	02	04 0 15 12040		68 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	02	04 0 15 12040	600	68 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	02	04 0 15 12040	610	68 000,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>07</i>			<i>2 000,00</i>
Мероприятия по работе с детьми и молодежью	903	07	07	04 0 14 11310		2 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	07	04 0 14 11310	600	2 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	07	04 0 14 11310	610	2 000,00
<i>Другие вопросы в области образования</i>	<i>903</i>	<i>07</i>	<i>09</i>			<i>17 264 007,00</i>
Улучшение условий и охраны труда	903	07	09	01 1 13 13010		50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	09	01 1 13 13010	600	50 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	09	01 1 13 13010	610	50 000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клинцовского района	903	07	09	03 1 11 10100		2 709 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	07	09	03 1 11 10100	100	2 433 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	07	09	03 1 11 10100	120	2 433 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для	903	07	09	03 1 11 10100	200	266 900,00

обеспечения государственных (муниципальных) нужд						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	03 1 11 10100	240	266 900,00
Иные бюджетные ассигнования	903	07	09	03 1 11 10100	800	9 200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	07	09	03 1 11 10100	850	9 200,00
Муниципальное бюджетное учреждение- Хозяйственно-расчетная контора для обеспечения деятельности учреждений образования администрации Клинцовского района	903	07	09	03 1 11 10740		12 867 057,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	09	03 1 11 10740	600	12 867 057,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	09	03 1 11 10740	610	12 867 057,00
Муниципальное бюджетное учреждение- Комплексный центр по обеспечению деятельности учреждений образования Клинцовского района	903	07	09	03 1 11 10750		1 637 650,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	07	09	03 1 11 10750	600	1 637 650,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	07	09	03 1 11 10750	610	1 637 650,00
Культура, кинематография	903	08				26 000,00
<i>Культура</i>	<i>903</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>26 000,00</i>
Мероприятия по развитию, стимулированию деятельности учреждений культуры Клинцовского района	903	08	01	04 0 12 13050		26 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	04 0 12 13050	600	26 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	04 0 12 13050	610	26 000,00
Социальная политика	903	10				1 018 125,00
<i>Охрана семьи и детства</i>	<i>903</i>	<i>10</i>	<i>04</i>			<i>1 018 125,00</i>
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	903	10	04	03 0 00 14780		1 018 125,00
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих	903	10	04	03 0 00 14780		1 018 125,00

основную общеобразовательную программу дошкольного образования						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	03 0 00 14780	300	1 018 125,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	04	03 0 00 14780	320	1 018 125,00
Физическая культура и спорт	903	11				6 100,00
<i>Массовый спорт</i>	903	11	02			6 100,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	903	11	02	04 0 14 17610		6 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	11	02	04 0 14 17610	600	6 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	11	02	04 0 14 17610	610	6 100,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	904					17 175 000,00
Общегосударственные вопросы	904	01				6 000,00
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	904	01	13			6 000,00
Мероприятия по совершенствованию системы профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Клинцовском районе	904	01	13	04 0 15 12040		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	01	13	04 0 15 12040	200	6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	01	13	04 0 15 12040	240	6 000,00
Образование	904	07				1 424 000,00
<i>Общее образование</i>	904	07	02			1 397 300,00
Улучшение условий и охраны труда	904	07	02	01 1 13 13010		3 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	02	01 1 13 13010	600	3 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	02	01 1 13 13010	610	3 000,00
Организации дополнительного образования	904	07	02	04 0 13 10660		1 374 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным	904	07	02	04 0 13 10660	600	1 374 300,00

учреждениям и иным некоммерческим организациям						
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	02	04 0 13 10660	610	1 374 300,00
Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	904	07	02	04 0 13 14770		20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	02	04 0 13 14770	600	20 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	02	04 0 13 14770	611	20 000,00
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	904	07	07			26 700,00
Мероприятия по работе с детьми и молодежью	904	07	07	04 0 14 11310		26 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 0 14 11310	200	26 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 0 14 11310	240	26 700,00
Культура, кинематография	904	08				15 652 700,00
<i>Культура</i>	904	08	01			12 704 945,00
Улучшение условий и охраны труда	904	08	01	01 1 13 13010		6 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	01 1 13 13010	600	6 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	01 1 13 13010	610	6 000,00
Осуществление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры	904	08	01	04 0 12 06350		6 443 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 06350	600	6 443 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 06350	610	6 443 300,00
Осуществление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным	904	08	01	04 0 12 06360		79 500,00

категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области						
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 06360	600	79 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 06360	610	79 500,00
Дворцы и дома культуры	904	08	01	04 0 12 10530		1 962 150,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 10530	600	1 962 150,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 10530	610	1 962 150,00
Библиотеки	904	08	01	04 0 12 10540		3 934 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 10540	600	3 934 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 10540	610	3 934 100,00
Мероприятия по развитию, стимулированию деятельности учреждений культуры Клинцовского района	904	08	01	04 0 12 13050		232 195,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 13050	600	232 195,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 13050	610	232 195,00
Оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	904	08	01	04 0 12 14210		47 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	04 0 12 14210	600	47 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	04 0 12 14210	610	47 700,00
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	<i>904</i>	<i>08</i>	<i>04</i>			<i>2 947 755,00</i>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	904	08	04	04 0 11 10100		978 755,00

Клинцовского района						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	904	08	04	04 0 11 10100	100	978 755,00
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	904	08	04	04 0 11 10100	120	978 755,00
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере культуры	904	08	04	04 0 11 10620		1 969 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	08	04	04 0 11 10620	100	1 911 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	904	08	04	04 0 11 10620	120	1 911 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	08	04	04 0 11 10620	200	58 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	08	04	04 0 11 10620	240	58 000,00
Физическая культура и спорт	904	11				92 300,00
<i>Физическая культура</i>	<i>904</i>	<i>11</i>	<i>01</i>			<i>44 000,00</i>
Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) за счет средств районного бюджета	904	11	01	04 0 14 S1270		44 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	01	04 0 14 S1270	200	44 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	01	04 0 14 S1270	240	44 000,00
<i>Массовый спорт</i>	<i>904</i>	<i>11</i>	<i>02</i>			<i>48 300,00</i>
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	904	11	02	04 0 14 17610		48 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	04 0 14 17610	200	48 300,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	04 0 14 17610	240	48 300,00
Клинцовский районный Совет народных депутатов	905					1 545 400,00
Общегосударственные вопросы	905	01				1 545 400,00
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	905	01	02			1 040 100,00
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	905	01	02	70 0 00 10010		1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	02	70 0 00 10010	100	1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	02	70 0 00 10010	120	1 040 100,00
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	905	01	03			505 300,00
Улучшение условий и охраны труда	905	01	03	01 1 13 13010		7 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	03	01 1 13 13010	200	7 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	03	01 1 13 13010	240	7 600,00
Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	905	01	03	70 0 00 10050		497 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	03	70 0 00 10050	100	165 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	03	70 0 00 10050	120	165 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	03	70 0 00 10050	200	332 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	03	70 0 00 10050	240	332 200,00
Контрольно счетная палата Клинцовского района	906					756 500,00
Общегосударственные вопросы	906	01				756 500,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	906	01	06			756 500,00
Улучшение условий и охраны труда	906	01	06	01 1 13 13010		3 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	01 1 13 13010	200	3 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	01 1 13 13010	240	3 800,00
Осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселений по осуществлению внешнего муниципального контроля	906	01	06	70 0 00 06330		4 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	70 0 00 06330	200	4 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	70 0 00 06330	240	4 500,00
Обеспечение деятельности руководителя контрольно -счетного органа муниципального образования	906	01	06	70 0 00 10060		520 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	06	70 0 00 10060	100	520 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	01	06	70 0 00 10060	120	520 700,00
Обеспечение деятельности контрольно - счетного органа муниципального образования	906	01	06	70 0 00 10070		227 500,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	01	06	70 0 00 10070	100	142 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	01	06	70 0 00 10070	120	142 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	70 0 00 10070	200	85 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	01	06	70 0 00 10070	240	85 100,00
ВСЕГО РАСХОДОВ						248 739 311,26

Приложение 5
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Распределение расходов районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов на 2016 год

рублей							
Наименование	М П	ПП М П	О М	ГРБ С	НР	ВР	2016 год
Реализация полномочий органов местного самоуправления Клинцовского района (2015-2017 годы)	01						47 212 889,26
Подпрограмма "Выполнение функций администрации Клинцовского района" (2015-2017 годы)	01	1					47 212 889,26
Создание условий для эффективной деятельности главы администрации Клинцовского района и администрации Клинцовского района	01	1	11				17 791 200,00
Администрация Клинцовского района	01	1	11	901			17 791 200,00

Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	1	11	901	10020		1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	11	901	10020	100	1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	11	901	10020	120	1 040 100,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клиновского района	01	1	11	901	10100		8 276 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	11	901	10100	100	6 488 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	11	901	10100	120	6 488 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10100	200	1 722 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10100	240	1 722 800,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	11	901	10100	800	65 400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1	11	901	10100	850	65 400,00
Обеспечение деятельности управления экономики	01	1	11	901	10160		2 522 200,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	11	901	10160	100	2 337 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	11	901	10160	120	2 337 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10160	200	181 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10160	240	181 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	11	901	10160	800	3 600,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1	11	901	10160	850	3 600,00
Обеспечение деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом	01	1	11	901	10170		1 643 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	11	901	10170	100	1 458 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	11	901	10170	120	1 458 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10170	200	185 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	11	901	10170	240	185 100,00
Учреждения, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления Клинцовского района	01	1	11	901	10230		4 308 900,00

Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	11	901	10230	600	4 308 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	1	11	901	10230	610	4 308 900,00
Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Клиновского района, рациональное его использование	01	1	12				635 700,00
Администрация Клиновского района	01	1	12	901			635 700,00
Оценка имущества, признание прав и регулирование имущественных отношений	01	1	12	901	17400		635 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	12	901	17400	200	635 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	12	901	17400	240	635 700,00
Улучшение условий и охраны труда и, как следствие, снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории Клиновского района	01	1	13				787 100,00
Администрация Клиновского района	01	1	13	901			115 900,00
Улучшение условий и охраны труда	01	1	13	901	13010		115 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	901	13010	200	82 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	901	13010	240	82 500,00
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	13	901	13010	600	33 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	1	13	901	13010	610	33 400,00

Финансовый отдел администрации Клинцовского района	01	1	13	902			30 800,00
Улучшение условий и охраны труда	01	1	13	902	13010		30 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	902	13010	200	30 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	902	13010	240	30 800,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	01	1	13	903			620 000,00
Улучшение условий и охраны труда	01	1	13	903	13010		620 000,00
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	13	903	13010	600	620 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	1	13	903	13010	610	620 000,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	01	1	13	904			9 000,00
Улучшение условий и охраны труда	01	1	13	904	13010		9 000,00
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	13	904	13010	600	9 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	1	13	904	13010	610	9 000,00
Клинцовский районный Совет народных депутатов	01	1	13	905			7 600,00
Улучшение условий и охраны труда	01	1	13	905	13010		7 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	905	13010	200	7 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	905	13010	240	7 600,00
Контрольно - счетная палата Клинцовского района	01	1	13	906			3 800,00
Улучшение условий и охраны	01	1	13	906			3 800,00

труда					13010		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	906	13010	200	3 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	13	906	13010	240	3 800,00
Осуществление переданных отдельных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления сельских поселений по решению вопросов местного значения	01	1	14				1 867 406,90
Администрация Клинцовского района	01	1	14	901			1 867 406,90
Осуществление части полномочий по вопросу распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений	01	1	14	901	06370		18 458,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	06370	200	18 458,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	06370	240	18 458,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации деятельности административных комиссий и определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и полномочий в сфере деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	01	1	14	901	12020		751 680,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	14	901	12020	100	741 488,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	14	901	12020	120	741 488,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	12020	200	10 192,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	12020	240	10 192,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области по организации проведения на территории Брянской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части оборудования и содержания скотомогильников (биотермических ям) и в части организации отлова и содержания безнадзорных животных на территории Брянской области	01	1	14	901	12510		78 218,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	12510	200	78 218,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	12510	240	78 218,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области в области охраны труда и уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров	01	1	14	901	17900		150 296,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	14	901	17900	100	150 296,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	14	901	17900	120	150 296,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	1	14	901	51200		550,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	51200	200	550,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	51200	240	550,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Брянской области на проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	01	1	14	901	53910		868 204,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	53910	200	868 204,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	14	901	53910	240	868 204,90
Осуществление мер по обеспечению гарантированного уровня защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах	01	1	15				1 676 300,00
Администрация Клинцовского района	01	1	15	901			1 676 300,00

Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	01	1	15	901	12050		30 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	15	901	12050	200	30 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	15	901	12050	240	30 400,00
Обеспечение деятельности единой дежурно - диспетчерской службы	01	1	15	901	12060		1 645 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	15	901	12060	100	1 474 300,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	15	901	12060	110	1 474 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	15	901	12060	200	154 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	15	901	12060	240	154 300,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	15	901	12060	800	17 300,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	1	15	901	12060	850	17 300,00
Улучшение общих условий функционирования сельского хозяйства	01	1	21				100 000,00
Администрация Клинцовского района	01	1	21	901			100 000,00
Мероприятия по развитию животноводства в Клинцовском районе	01	1	21	901	13030		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	21	901	13030	800	50 000,00

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1	21	901	13030	810	50 000,00
Мероприятия по сохранению, расширению посевных площадей культур кормовой группы в Клинцовском районе	01	1	21	901	13090		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	21	901	13090	800	50 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1	21	901	13090	810	50 000,00
Осуществление поддержки малого и среднего предпринимательства района	01	1	22				20 000,00
Администрация Клинцовского района	01	1	22	901			20 000,00
Мероприятия по развитию малого предпринимательства в Клинцовском районе	01	1	22	901	13040		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	22	901	13040	200	20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	22	901	13040	240	20 000,00
Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами	01	1	24				10 563 700,00
Администрация Клинцовского района	01	1	24	901			10 563 700,00
Исполнение концессионного соглашения	01	1	24	901	13050		10 000,00
Капитальные вложения в объекты (муниципальной собственности)	01	1	24	901	13050	400	10 000,00
Бюджетные инвестиции	01	1	24	901	13050	410	10 000,00

Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	01	1	24	901	16150		8 298 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	16150	200	4 604 104,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	16150	240	4 604 104,00
Межбюджетные трансферты	01	1	24	901	16150	500	3 694 196,00
Иные межбюджетные трансферты	01	1	24	901	16150	540	3 694 196,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения	01	1	24	901	71050		1 892 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	71050	200	892 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	71050	240	892 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	1	24	901	71050	800	1 000 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01	1	24	901	71050	810	1 000 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений муниципальной собственности (софинансирование мероприятий "Чистая вода")	01	1	24	901	71060		290 400,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01	1	24	901	71060	400	290 400,00
Бюджетные инвестиции	01	1	24	901	71060	410	290 400,00
Субсидии некоммерческим организациям на финансирование мероприятий на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	01	1	24	901	96010		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	24	901	96010	600	30 000,00

Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)	01	1	24	901	96010	630	30 000,00
Уплата взносов на капитальный ремонт жилого фонда	01	1	24	901	96040		43 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	96040	200	43 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	24	901	96040	240	43 000,00
Реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку отдельных категорий граждан	01	1	31				3 061 800,00
Администрация Клинцовского района	01	1	31	901			3 061 800,00
Мероприятия по социальной поддержке отдельных категорий граждан Клинцовского района	01	1	31	901	13070		80 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	31	901	13070	300	80 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01	1	31	901	13070	310	80 000,00
Мероприятия по демографическому развитию Клинцовского района	01	1	31	901	13080		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13080	200	45 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13080	240	45 000,00
Мероприятия по привлечению и закреплению медицинских кадров	01	1	31	901	13110		89 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13110	200	89 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13110	240	89 000,00
Мероприятия по поощрению граждан за вклад в развитие Клинцовского района	01	1	31	901	13120		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13120	200	50 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13120	240	50 000,00
Создание доступной среды для граждан - инвалидов	01	1	31	901	13130		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13130	200	60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	31	901	13130	240	60 000,00
Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	01	1	31	901	16510		2 737 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	31	901	16510	300	2 737 800,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	1	31	901	16510	320	2 737 800,00
Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	01	1	32				10 145 182,36
Администрация Клинцовского района	01	1	32	901			10 145 182,36
Обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	01	1	32	901	16710		129 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	32	901	16710	300	129 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	1	32	901	16710	320	129 000,00
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, выплата ежемесячных денежных средств на содержание и проезд ребенка, переданного на воспитание в семью опекуна (попечителя), приемную семью, вознаграждения приемным родителям	01	1	32	901	16720		8 980 000,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	1	32	901	16720	100	601 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	1	32	901	16720	120	601 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	32	901	16720	200	1 877 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	32	901	16720	240	1 877 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	32	901	16720	300	6 501 300,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01	1	32	901	16720	310	6 501 300,00
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	01	1	32	901	52600		146 007,36
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	32	901	52600	300	146 007,36
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01	1	32	901	52600	310	146 007,36
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	01	1	32	901	R0820		890 175,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	1	32	901	R0820	300	890 175,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	1	32	901	R0820	320	890 175,00
Содействие в функционировании многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, соответствующих установленным требованиям	01	1	41				564 500,00
Администрация Клинцовского	01	1	41	901			564 500,00

района							
Уполномоченный многофункциональный центр	01	1	41	901	11110		564 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	1	41	901	11110	600	564 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	01	1	41	901	11110	610	564 500,00
Управление муниципальными финансами Клинцовского района (2016-2018 годы)	02						32 045 929,00
Подпрограмма "Управление в сфере муниципальных финансов" (2016-2018 годы)	02	1					6 361 929,00
Обеспечение финансовой устойчивости бюджетной системы Клинцовского района путем проведения сбалансированной финансовой политики	02	1	11				4 863 400,00
Финансовый отдел администрации Клинцовского района	02	1	11	902			4 863 400,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клинцовского района	02	1	11	902	10100		4 863 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	1	11	902	10100	100	4 196 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	1	11	902	10100	120	4 196 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	11	902	10100	200	663 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	11	902	10100	240	663 500,00
Иные бюджетные ассигнования	02	1	11	902	10100	800	3 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	02	1	11	902	10100	850	3 500,00

Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами	02	1	12				1 498 529,00
Финансовый отдел администрации Клинцовского района	02	1	12	902			1 498 529,00
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, содержание муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля	02	1	12	902	10190		173 000,00
Межбюджетные трансферты	02	1	12	902	10190	500	173 000,00
Иные межбюджетные трансферты	02	1	12	902	10190	540	173 000,00
Оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	02	1	12	902	14210		79 500,00
Межбюджетные трансферты	02	1	12	902	14210	500	79 500,00
Субвенции	02	1	12	902	14210	530	79 500,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету, на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	1	12	902	51180		1 006 029,00
Межбюджетные трансферты	02	1	12	902	51180	500	1 006 029,00
Субвенции	02	1	12	902	51180	530	1 006 029,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части содержания шахтных колодцев на территории сельского поселения	02	1	12	902	70050		240 000,00
Межбюджетные трансферты	02	1	12	902	70050	500	240 000,00
Иные межбюджетные трансферты	02	1	12	902	70050	540	240 000,00
Подпрограмма "Межбюджетные отношения с муниципальными образованиями" (2016-2018 годы)	02	2					25 684 000,00

Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами	02	2	12				25 684 000,00
Финансовый отдел администрации Клинцовского района	02	2	12	902			25 684 000,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	02	2		902	1584		5 698 000,00
Межбюджетные трансферты	02	2		902	1584	500	5 698 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	02	2		902	1584	511	5 698 000,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	02	2		902	1586		19 986 000,00
Межбюджетные трансферты	02	2		902	1586	500	19 986 000,00
Иные дотации	02	2		902	1586	512	19 986 000,00
Развитие образования Клинцовского района (2016-2018 годы)	03						149 621 893,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	03	0	00	903			1 018 125,00
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	03	0	00	903	14780		1 018 125,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03	0	00	903	14780	300	1 018 125,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	03	0	00	903	14780	320	1 018 125,00
Подпрограмма "Управление в сфере образования" (2016-2018 годы)	03	1					17 214 007,00
Внедрение принципов государственного -общественного управления, обеспечивающих укрепление ответственности за предоставление образовательных услуг	03	1	11				17 214 007,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	03	1	11	903			17 214 007,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	03	1	11	903	10100		2 709 300,00

Клинцовского района							
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	1	11	903	10100	100	2 433 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	1	11	903	10100	120	2 433 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	11	903	10100	200	266 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	11	903	10100	240	266 900,00
Иные бюджетные ассигнования	03	1	11	903	10100	800	9 200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	1	11	903	10100	850	9 200,00
Муниципальное бюджетное учреждение- Хозяйственно-расчетная контора для обеспечения деятельности учреждений образования администрации Клинцовского района	03	1	11	903	10740		12 867 057,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	1	11	903	10740	600	12 867 057,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	1	11	903	10740	610	12 867 057,00
Муниципальное бюджетное учреждение- Комплексный центр по обеспечению деятельности учреждений образования Клинцовского района	03	1	11	903	10750		1 637 650,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	1	11	903	10750	600	1 637 650,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	1	11	903	10750	610	1 637 650,00

Подпрограмма "Реализация образовательных программ" (2016-2018 годы)	03	2					131 389 761,00
Повышение доступности и качества предоставления дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	03	2	11				131 389 761,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	03	2	11	903			131 389 761,00
Дошкольные образовательные организации	03	2	11	903	10630		334 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	2	11	903	10630	600	334 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	2	11	903	10630	610	334 800,00
Общеобразовательные организации	03	2	11	903	10640		19 024 193,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	2	11	903	10640	600	19 024 193,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	2	11	903	10640	610	19 024 193,00
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию негосударственных общеобразовательных организаций в части реализации ими государственного стандарта общего образования	03	2	11	903	14700		83 110 068,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	2	11	903	14700	600	83 110 068,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	2	11	903	14700	610	83 110 068,00
Финансовое обеспечение получения дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	03	2	11	903	14710		24 428 700,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	2	11	903	14710	600	24 428 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	2	11	903	14710	610	24 428 700,00
Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	03	2	11	903	14770		4 492 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	2	11	903	14770	600	4 492 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03	2	11	903	14770	610	4 492 000,00
Развитие, моделирование и оптимизация деятельности учреждений культуры, спорта, молодежной политики в Клинцовском районе (2016-2018 годы)	04						17 268 100,00
Обеспечение эффективного управления и распоряжение муниципальным имуществом Клинцовского района, рациональное его использование	04	0	11				2 947 755,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	04	0	11	904			2 947 755,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Клинцовского района	04	0	11	904	10100		978 755,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	0	11	904	10100	100	978 755,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	0	11	904	10100	120	978 755,00
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере	04	0	11	904	10620		1 969 000,00

культуры							
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	0	11	904	10620	100	1 911 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	04	0	11	904	10620	120	1 911 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	11	904	10620	200	58 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	11	904	10620	240	58 000,00
Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры	04	0	12				12 724 945,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	04	0	12	903			26 000,00
Мероприятия по развитию, стимулированию деятельности учреждений культуры Клинцовского района	04	0	12	903	13050		26 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	903	13050	600	26 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	903	13050	610	26 000,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	04	0	12	904			12 698 945,00
Осуществление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры	04	0	12	904	06350		6 443 300,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	06350	600	6 443 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	06350	610	6 443 300,00
Осуществление полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	04	0	12	904	06360		79 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	06360	600	79 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	06360	610	79 500,00
Дворцы и дома культуры	04	0	12	904	10530		1 962 150,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	10530	600	1 962 150,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	10530	610	1 962 150,00
Библиотеки	04	0	12	904	10540		3 934 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	10540	600	3 934 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	10540	610	3 934 100,00
Мероприятия по развитию, стимулированию деятельности учреждений культуры Клиновского района	04	0	12	904	13050		232 195,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	13050	600	232 195,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	13050	610	232 195,00

Оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	04	0	12	904	14210		47 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	12	904	14210	600	47 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	12	904	14210	610	47 700,00
Удовлетворение образовательных потребностей граждан общества в области музыкально - эстетического образования	04	0	13				1 394 300,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	04	0	13	904			1 394 300,00
Организации дополнительного образования	04	0	13	904	10660		1 374 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	13	904	10660	600	1 374 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	13	904	10660	610	1 374 300,00
Предоставление мер социальной поддержки работникам образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории Брянской области	04	0	13	904	14770		20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	13	904	14770	600	20 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	13	904	14770	611	20 000,00
Оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах	04	0	14				127 100,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	04	0	14	903			8 100,00

Мероприятия по работе с детьми и молодежью	04	0	14	903	11310		2 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	14	903	11310	600	2 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	14	903	11310	610	2 000,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	04	0	14	903	17610		6 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	14	903	17610	600	6 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	14	903	17610	610	6 100,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	04	0	14	904			119 000,00
Мероприятия по работе с детьми и молодежью	04	0	14	904	11310		26 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	11310	200	26 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	11310	240	26 700,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	04	0	14	904	17610		48 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	17610	200	48 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	17610	240	48 300,00
Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	04	0	14	904	S1270		44 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	S1270	200	44 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	0	14	904	S1270	240	44 000,00

Оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах	04	01	15				74 000,00
Отдел образования администрации Клинцовского района	04	0	15	903			68 000,00
Мероприятия по совершенствованию системы профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Клинцовском районе	04	0	15	903	12040		68 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	0	15	903	12040	600	68 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	04	0	15	903	12040	610	68 000,00
Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Клинцовского района	04	01	15	904			6 000,00
Мероприятия по совершенствованию системы профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Клинцовском районе	04	01	15	904	12040		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	15	904	12040	200	6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	01	15	904	12040	240	6 000,00
Непрограммные мероприятия	70	0					2 590 500,00
Администрация Клинцовского района	70	0	00	901			300 000,00
Резервные фонды местных администраций	70	0	00	901	10120		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования	70	0	00	901	10120	800	300 000,00
Резервные средства	70	0	00	901	10120	870	300 000,00
Клинцовский районный Совет народных депутатов	70	0	00	905			1 537 800,00
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	70	0	00	905	10010		1 040 100,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	905	10010	100	1 040 100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	905	10010	120	1 040 100,00
Обеспечение деятельности законодательного (представительного) органа муниципального образования	70	0	00	905	10050		497 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	905	10050	100	165 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	905	10050	120	165 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	905	10050	200	332 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	905	10050	240	332 200,00
Контрольно - счетная палата Клинцовского района	70	0	00	906			752 700,00
Осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселений по осуществлению внешнего муниципального контроля	70	0	00	906	06330		4 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	906	06330	200	4 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	906	06330	240	4 500,00
Обеспечение деятельности руководителя контрольно - счетного органа муниципального образования	70	0	00	906	10060		520 700,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	906	10060	100	520 700,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	906	10060	120	520 700,00
Обеспечение деятельности контрольно - счетного органа муниципального образования	70	0	00	906	10070		227 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	70	0	00	906	10070	100	142 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	70	0	00	906	10070	120	142 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	906	10070	200	85 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	0	00	906	10070	240	85 100,00
Всего расходов							248 739 311,26

Приложение 7
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год»

Таблица 1

Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений,
за счет средств областного бюджета на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	401 000,0
2	Гулевское сельское поселение	268 000,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	1 836 000,0
4	Лопатенское сельское поселение	489 000,0
5	Медведовское сельское поселение	792 000,0
6	Первомайское сельское поселение	0,0
7	Рожновское сельское поселение	841 000,0
8	Смолевичское сельское поселение	752 000,0
9	Смотровобудское сельское поселение	319 000,0
	ИТОГО:	5 698 000,0

Таблица 2

Распределение дотаций на поддержку мер по обеспечению
сбалансированности бюджетов поселений,
за счет средств областного бюджета на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	1 888 800,0
2	Гулевское сельское поселение	1 684 000,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	3 281 500,0
4	Лопатенское сельское поселение	2 073 100,0
5	Медведовское сельское поселение	2 314 500,0
6	Первомайское сельское поселение	2 024 900,0
7	Рожновское сельское поселение	2 052 100,0
8	Смолевичское сельское поселение	2 513 900,0
9	Смотровобудское сельское поселение	2 153 200,0
	ИТОГО:	19 986 000,0

Таблица 3

Распределение субвенций бюджетам поселений
на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в
сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области, за
счет средств областного бюджета
на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	3 180,0
2	Гулевское сельское поселение	12 720,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	9 540,0
4	Лопатенское сельское поселение	6 360,0
5	Медведовское сельское поселение	6 360,0
6	Первомайское сельское поселение	12 720,0
7	Рожновское сельское поселение	9 540,0
8	Смолевичское сельское поселение	12 720,0
9	Смотровобудское сельское поселение	6 360,0
	ИТОГО:	79 500,0

Таблица 4

Распределение субвенций бюджетам поселений
на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по
первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за
счет средств областного бюджета
на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	60 971,0
2	Гулевское сельское поселение	60 971,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	152 429,0
4	Лопатенское сельское поселение	60 971,0
5	Медведовское сельское поселение	152 429,0
6	Первомайское сельское поселение	152 429,0
7	Рожновское сельское поселение	60 971,0
8	Смолевичское сельское поселение	152 429,0
9	Смотровобудское сельское поселение	152 429,0
	ИТОГО:	1 006 029,0

Приложение 8
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год

Таблица 1

Распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета района бюджетам поселений на исполнение части полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	252 260,0
2	Гулевское сельское поселение	443 339,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	698 690,0
4	Лопатенское сельское поселение	314 469,0
5	Медведовское сельское поселение	353 849,0
6	Первомайское сельское поселение	537 623,0
7	Рожновское сельское поселение	298 489,0
8	Смолевичское сельское поселение	402 019,0
9	Смотровобудское сельское поселение	393 458,0
	ИТОГО:	3 694 196,0

Таблица 2

Распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета района бюджетам поселений на исполнение части полномочий на обеспечение проживающих в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, содержание муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	11 800,0
2	Гулевское сельское поселение	12 000,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	34 400,0
4	Лопатенское сельское поселение	10 900,0
5	Медведовское сельское поселение	20 600,0
6	Первомайское сельское поселение	21 300,0
7	Рожновское сельское поселение	18 200,0
8	Смолевичское сельское поселение	21 900,0
9	Смотровобудское сельское поселение	21 900,0
	ИТОГО:	173 000,0

Таблица 3

Распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета района бюджетам поселений на организацию в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части содержания шахтных колодцев на территории сельского поселения на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	29 200,0
2	Гулевское сельское поселение	12 400,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	55 800,0
4	Лопатенское сельское поселение	8 000,0
5	Медведовское сельское поселение	8 000,0
6	Первомайское сельское поселение	20 300,0
7	Рожновское сельское поселение	8 900,0
8	Смолевичское сельское поселение	21 200,0
9	Смотровобудское сельское поселение	76 200,0
	ИТОГО:	240 000,0

Приложение 9
к решению Клинцовского районного
Совета народных депутатов
«О Клинцовском районном бюджете на 2016 год»

Таблица 1

Иные межбюджетные трансферты от бюджетов сельских поселений, на исполнение передаваемых от них полномочий по осуществлению внешнего муниципального контроля на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	300,0
2	Гулевское сельское поселение	300,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	900,0
4	Лопатенское сельское поселение	300,0
5	Медведовское сельское поселение	500,0
6	Первомайское сельское поселение	500,0
7	Рожновское сельское поселение	500,0
8	Смолевичское сельское поселение	600,0
9	Смотровобудское сельское поселение	600,0
	ИТОГО:	4 500,0

Таблица 2

Иные межбюджетные трансферты от бюджетов сельских поселений, на исполнение передаваемых от них полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	440 500,0
2	Гулевское сельское поселение	445 200,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	1 281 100,0
4	Лопатенское сельское поселение	407 700,0
5	Медведовское сельское поселение	768 300,0
6	Первомайское сельское поселение	791 700,0
7	Рожновское сельское поселение	677 600,0
8	Смолевичское сельское поселение	816 100,0
9	Смотровобудское сельское поселение	815 100,0
	ИТОГО:	6 443 300,0

Таблица 3

Иные межбюджетные трансферты от бюджетов сельских поселений, на исполнение передаваемых от них полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения в сфере культуры по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в учреждениях культуры, находящихся в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	3 180,0
2	Гулевское сельское поселение	12 720,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	9 540,0
4	Лопатенское сельское поселение	6 360,0
5	Медведовское сельское поселение	6 360,0
6	Первомайское сельское поселение	12 720,0
7	Рожновское сельское поселение	9 540,0
8	Смолевичское сельское поселение	12 720,0
9	Смотровобудское сельское поселение	6 360,0
	ИТОГО:	79 500,00

Таблица 4

Иные межбюджетные трансферты от бюджетов сельских поселений, на исполнение передаваемых от них полномочий по решению отдельных вопросов местного значения поселения по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений на 2016 год

рублей

№ п/п	Наименование муниципального образования	2016 год
1	Великотопальское сельское поселение	1 260,0
2	Гулевское сельское поселение	1 241,0
3	Коржовоголубовское сельское поселение	3 804,0
4	Лопатенское сельское поселение	1 156,0
5	Медведовское сельское поселение	2 210,0
6	Первомайское сельское поселение	2 353,0
7	Рожновское сельское поселение	1 731,0
8	Смолевичское сельское поселение	2 383,0
9	Смотровобудское сельское поселение	2 320,0
	ИТОГО:	18 458,0

2.5. Иная официальная информация

2.5.1

Письмо прокуратуры Брянской области от 09.11.2015 года исх. №19-10-2015 Губернатору Брянской области

Уважаемый Александр Васильевич!

Проведенное прокуратурой области обобщение практики применения законодательства, регулирующего гарантии осуществления полномочий лицами, замещающими муниципальные должности, показало, что в этих отношениях имеются существенные нарушения и недостатки.

Правое регулирование в органах местного самоуправления Брянской области вопросов гарантий главам муниципальных образований и их заместителям, депутатам представительных органов, характеризует значительное количество незаконных нормативных актов. Во многих муниципальных образованиях, без учета требований федерального и регионального законодательства, установлены материально-финансовые гарантии деятельности указанных лиц. Социальные гарантии указанным лицам установлены в муниципальных образованиях непропорционально состоянию бюджетной обеспеченности.

Органами прокуратуры выявлены нормативные акты, незаконно гарантирующие систематическую выплату денежных средств депутатам, не осуществляющим свою деятельность на постоянной основе. Выявлены случаи гарантирования в нормативных актах и фактического финансирования из местных бюджетов выплат, не относящихся к гарантиям деятельности глав муниципальных образований и депутатов (различные поощрительные выплаты, материальная помощь по надуманным основаниям и пр.). Распространены случаи подмены гарантий деятельности незаконными решениями о систематической выплате денежных средств за пределами срока полномочий лиц, замещавших муниципальные должности.

В ряде случаев правовое регулирование указанных отношений на местном уровне сопряжено с наличием коррупциогенных факторов, возникновением конфликта интересов у глав муниципальных образований, которые нередко самостоятельно принимают решения назначения и выплате окладов, надбавок и компенсаций самим себе. При этом меры для предупреждения конфликта интересов не принимаются. Не единичны факты применения муниципальных нормативных актов по данному вопросу без их предварительного официального опубликования. Значительная часть нарушений, допускаемых на местном уровне, связана с предоставлением гарантий пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности. Данные выплаты также назначаются без учета социально-экономического положения муниципальных образований и возможностей местных бюджетов, что не соответствует требованиям бюджетного законодательства. В законодательстве Брянской области, регулирующем порядок и условия гарантий лицам, замещающим муниципальные должности в Брянской области, выявлены отдельные нарушения, которые являются одной из причин возникновения отмеченных нарушений в муниципальных актах. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются уставами муниципальных образований в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Таким образом, гарантии лицам, замещающим муниципальные должности, могут предоставляться им в объеме, не превышающем состав гарантий, установленных законом субъекта и при условии, что соответствующие гарантии предусмотрены муниципальным уставом и обеспечены бюджетным финансированием.

Законодательство Брянской области в настоящее время регулирует вопросы гарантий деятельности лиц, замещающих муниципальные должности. Законом Брянской области от 12.08.2008 N 69-3 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области» (далее также - Закон области) установлен перечень возможных гарантий, как лицам, замещающим указанные должности на постоянной основе, так и тем, кем эти полномочия осуществляются не на постоянной основе.

Несмотря на то, что реализация большинства из перечисленных в законе гарантий сопряжена с необходимостью дополнительного бюджетного финансирования, в уставах всех муниципальных образований соответствующие гарантии установлены в полном (предельном) объеме.

Правовая оценка муниципальных нормативных актов только в 11 муниципальных районах и 3 городских округах области позволила выявить 50 нормативных актов, которыми главам муниципальных образований, их заместителям и депутатам установлены гарантии, не предусмотренные ни Законом области, ни муниципальными уставами.

В городе Брянске Положение «Об отдельных гарантиях лиц, замещающих выборные муниципальные должности в Брянском городском Совете народных депутатов», содержало целый раздел, незаконно предусматривающий денежные выплаты главе города, его заместителям и депутатам в случае прекращения их полномочий. Было предусмотрено, что после увольнения с должности по истечении срока полномочий указанным лицам выплачивается единовременное денежное пособие в размере 10 должностных окладов по замещаемой до

увольнения выборной муниципальной должности. До устройства на новое место работы (службы), в течение 4 месяцев, за счет средств бюджета города Брянска предусматривалась выплата среднего заработка по замещаемой до увольнения выборной муниципальной должности. '

Указанные выплаты не соответствуют законодательству и Уставу города.

Незаконные нормы опротестованы.

Кроме того, этим же решением была предусмотрена выплата указанным лицам ежемесячной компенсации за счет средств бюджета города в случае причинения им увечья или иного повреждения здоровья. При этом в решении никак не определен период выплаты указанной компенсации, что свидетельствует о широте усмотрения в процессе правоприменения, то есть создает предпосылки коррупционного поведения.

Решениями Карачевского районного Совета народных депутатов и Карачевского городского Совета утверждены Положения о выплатах депутатам этих представительных органов. Ими, сверх гарантий, установленных уставами, незаконно предусмотрены выплаты депутатам в случаях: чрезвычайной ситуации или пожара; смерти депутата или его близких родственников; затрат, на лечение; за многолетний добросовестный труд, в связи с юбилеем и другие.

В муниципальных образованиях Новозыбковского района выявлены незаконные нормативные акты, которыми лицам, замещающим муниципальные должности, гарантировалась выплата компенсаций в размере 5 должностных окладов в случае увольнения по состоянию здоровья, по инвалидности либо по достижении пенсионного возраста, то есть до истечения срока полномочий представительного органа. Вместе с тем, действующее законодательство предусматривает возможность выплаты компенсации только в случае истечения срока полномочий выборного лица.

Положение о статусе депутата и выборного должностного лица в городе Новозыбкове, утвержденное городским Советом, содержало целый ряд незаконных гарантий выборным лицам. Оно, в частности, предусматривало выплату депутатам, главе муниципального образования и его заместителям, осуществлявшим полномочия на постоянной основе, средней заработной платы на период их трудоустройства в течение 4 месяцев после прекращения полномочий в городском Совете. Этим же лицам в случае досрочного прекращения полномочий представительного органа (по любым основаниям) гарантирована выплата единовременного пособия в размере недополученного ими денежного содержания за период, оставшийся до истечения установленного уставом срока полномочий городского Совета. Одновременно предусмотрено сохранение за этими лицами непрерывного трудового стажа до трудоустройства на новое место работы, а также целый ряд иных незаконных гарантий, которые не предусмотрены ни Законом области, ни уставом города Новозыбкова.

Прокуратурой принесены 4 протеста на Положения о статусе депутатов Суземского района, Алешковичского, Невдольского и Селеченского сельских поселений этого района, которыми предусмотрено предоставление депутатам отпуска 36 календарных дней, а не 32 как это установлено Законом области и уставами муниципальных образований. Кроме этого депутатам предоставлялось право бесплатного пользования всеми видами услуг связи в государственных и муниципальных органах и организациях.

Аналогичные излишние гарантии предусматривались в муниципальных нормативных актах Жуковского, Навлинского, Трубчевского районов. Кроме того, в этих районах депутатам и иным выборным лицам гарантировалась выплата денежных средств после прекращения их полномочий, страхование жизни и здоровья, повышение квалификации за счет бюджета, и некоторые

другие гарантии, которые выходят за рамки допустимых гарантий.

Обобщение показало, что предусмотренное Законом области право муниципальных образований возмещать расходы, связанные с осуществлением полномочий главы муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления, депутата, часто искажается в муниципальных нормативных актах.

Регулируя эти вопросы, решения представительных органов местного самоуправления предусматривают не возмещение расходов фактически понесенных в связи с осуществлением полномочий, а систематическую выплату денежных средств указанным лицам, независимо от наличия и объема их расходов. Таким образом, игнорируются такие юридически значимые обстоятельства для выплаты возмещения, как подтверждение факта и размера расходов и их взаимосвязь с осуществлением депутатских полномочий.

Например, в Положении о статусе депутата Новозыбковского городского Совета предусматривалась выплата депутатам, осуществляющим полномочия без отрыва от их основной деятельности, 1 раз в год по распоряжению председателя городского Совета компенсации, связанной с депутатской деятельностью.

В городе Брянске «Положение о гарантиях депутатов Брянского городского Совета народных депутатов», предусматривало ежемесячную выплату всем депутатам 30 тыс. рублей в качестве компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Положение о статусе депутата Бяковского сельского Совета народных депутатов Навлинского района, незаконно предусматривало выплату депутату, работающему на непостоянной основе, ежемесячного денежного вознаграждения или материальной помощи в размере 50 % денежного содержания главы поселения.

Анализ муниципальных нормативных актов, регулирующих вопросы денежного содержания глав муниципальных образований и иных лиц, замещающих муниципальные должности, свидетельствует о распространенности в них коррупциогенных факторов, допускающих возникновение конфликта интересов. Это связано с тем, что нормативные акты представительных органов муниципальных образований, регулирующие порядок оплаты деятельности лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, допускают принятие решений о размерах должностных окладов и дополнительных выплат к ним непосредственно лицами, получающими соответствующее денежное содержание (главами муниципальных образований).

Например, решением Трубневского районного Совета размер и условия оплаты труда депутатов и выборных должностных лиц, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, были установлены не в конкретных величинах, а в предельных значениях; то же касается дополнительных выплат, составляющих денежное содержание: ежемесячной надбавки за особые условия, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску. Этим же нормативным актом предусмотрено право

5

главы района самостоятельно устанавливать размер указанных выплат. Таким образом, глава района уполномочен устанавливать ежемесячное денежное поощрение, как заместителю и депутатам, так и самому себе, причем без всяких объективно установленных критериев. Данные решения принимались главой. Это свидетельствует о наличии конфликта интересов, коррупционности норм. В соответствии с Законом Брянской области «Об отдельных вопросах

статуса лиц, замещающих государственные должности Брянской области и муниципальные должности» лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. В рассматриваемой ситуации, избежание конфликта интересов должно состоять в принятии решений об установлении конкретных размеров окладов и дополнительных выплат к ним представительным органом. Однако это требование не исполняется.

Аналогичные нарушения выявлены в Дятьковском, Жуковском, Почепском районах.

Анализ показал, что одной из причин указанной ситуации являются недостатки Закона Брянской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области», которым непосредственно не определен орган или должностное лицо, уполномоченное принимать решения по вопросам обеспечения материально-финансовых условий осуществления полномочий лицами, замещающими муниципальные должности.

Еще не исключены случаи применения нормативных актов без предварительного опубликования или обнародования.

В 9 муниципальных образованиях Климовского района нормативные акты, устанавливающие порядок осуществления доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, применялись, однако не были в установленном порядке опубликованы. В содержании этих нормативных актов было незаконно установлено, что они вступают в силу с момента их подписания. Принятое Суземским районным Советом в 2013 году «Положение об оплате труда главы района» применялось, хотя фактически не вступило в силу, так как не было официально опубликовано. Это явилось основанием для направления в Суземский районный суд административного искового заявления о признании незаконным бездействия районного Совета и обязанности опубликовать указанное Положение.

Отдельное внимание в рамках обобщения уделено вопросам пенсионного обеспечения лиц, замещающих муниципальные должности.

Гарантии пенсионного обеспечения данным лицам регламентированы во всех муниципальных уставах и принятых в соответствии с ними муниципальных нормативных актах.

Как показывает анализ фактически складывающейся ситуации с указанным пенсионным обеспечением, количество получателей такой доплаты в муниципальных образованиях в настоящее время составляет от 1 до 10 человек. В местных бюджетах планируются значительные суммы расходов на выплату доплат.

Например, в бюджете города Новозыбкова ежегодно планируются 2,5 млн. рублей для выплаты муниципальных пенсий 8 лицам. Расходы бюджета

6

Трубчевского района составляют около 1,7 млн. рублей для 7 получателей. В каждом из 6 сельских поселений Жуковского района доплаты к пенсиям производятся 1-2 бывшим депутатам, средняя сумма выплат составляет 35-50 тыс. рублей на человека в год.

Имеются случаи и более значительных выплат на эти цели. В 2014 году доплата к пенсии бывшему главе города Брянска Ковалеву А.А. назначена в размере 65 % от его среднемесячного заработка и составила 95 242 рубля. Соответственно, в течение года объем бюджетных средств, направляемых на эту выплату превысил 1,1 млн. рублей. В городе Клинцы доплаты к пенсии

назначены 2 лицам, максимальная ежемесячная выплата 1 получателю составляет 58,7 тыс. рублей.

В соответствии с действующим бюджетным законодательством» реализация органами местного самоуправления своих полномочий по установлению лицам, замещающим муниципальные должности, дополнительных материальных гарантий возможна только при наличии достаточного уровня наполнения бюджета собственными доходами, обеспечивающими возможность самостоятельного исполнения муниципальным образованием своих расходных обязательств.

В то же время, социально-экономическое положение муниципальных образований области характеризуется низким уровнем сбалансированности бюджетов, значительную часть доходов местных бюджетов составляют дотации из бюджета области. В этих условиях планирование указанных расходов не согласуется с положениями бюджетного законодательства, противоречит принципам самостоятельности и сбалансированности бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

По указанным основаниям органами прокуратуры области в текущем году уже направлены в суд 3 заявления о признании противоречащим федеральному законодательству и недействующими нормативных актов города Брянска и города Клинцы, которыми утвержден порядок установления, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности в данных городах. Исковые заявления рассматриваются.

Анализ ситуации с пенсионными гарантиями указанным лицам показал, что законодательство Брянской области по этому вопросу нуждается в корректировке. Вопреки установленному федеральным законодательством праву субъектов РФ определять возможные гарантии для лиц, замещающих выборные муниципальные должности, в Законе области 12.08.2008 N 69-3 непосредственно гарантировано пенсионное обеспечение главы муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления, депутата представительного органа муниципального образования. Как следует из ст. 15 Закона, лица, замещавшие указанные должности на постоянной основе, имеют право на получение доплаты к пенсии за счет средств местного бюджета. Одновременно установлены некоторые основные условия назначения данной доплаты (стаж муниципальной службы не менее 15 лет).

Исходя из положений ч. 5.1 ст. 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 9, 86 Бюджетного кодекса РФ установление и исполнение расходных обязательств муниципальных образований относится к бюджетным полномочиям муниципального образования. В соответствии со ст. 8 БК РФ

7 субъект Российской Федерации вправе определять порядок установления и исполнения лишь тех расходных обязательств муниципальных образований, которые подлежат исполнению за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации. Устанавливать гарантии осуществления деятельности депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, решать иные вопросы местного значения, отнесенные законом к полномочиям органов местного самоуправления, субъект Российской Федерации не вправе.

Более того, предусмотренная Законом области доплата к государственной пенсии не является гарантией осуществления полномочий, так как выплачивается за пределами полномочия должностного лица, а соответственно является дополнительной льготой в области пенсионного обеспечения. В

соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации могут регулироваться отношения, связанные с пенсионным обеспечением граждан за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации. По этому основанию указанная норма закона области противоречит положениям федерального законодательства.

Аналогичное право установлено частями 2 и 3 ст. 14 областного Закона для лиц, чьи полномочия прекращены досрочно. Кроме этого, установленное данной нормой право главы муниципального образования на получение доплаты к пенсии в случае досрочного прекращения его полномочий в связи с отрешением от должности, противоречит законодательству. Несмотря на то, что в соответствии с федеральным законом местное самоуправление является осуществлением власти в интересах населения, по указанному в Законе области основанию гарантируется получение социальных гарантий за счет средств местного бюджета даже при установленном факте совершения лицом действий, не отвечающих интересам муниципального образования или нарушающих права и свободы человека и гражданина.

Помимо отмеченных недостатков регионального закона, анализ иных его положений показал необходимость корректировки в части иных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности.

Так, среди возможных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности, перечисленные в статье 2 Закона, предусмотрено медицинское обслуживание за счет средств местного бюджета, в том числе после выхода на пенсию главы муниципального образования, и иных выборных должностных лиц, осуществлявших свои полномочия на постоянной основе.

Указанное положение не согласуется с положениями части 5.1 ст. 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поскольку не является гарантией осуществления полномочий, а является дополнительной льготой, так как ее предоставление предусмотрено бессрочно за пределами полномочий должностного лица.

В связи с выявленными нарушениями прокуратурой области в областную Думу направлен протест на отдельные положения Закона области от 12.08.2008 №69-3 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного

самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области».

Всего, в целях устранения выявленных нарушений органами прокуратуры области принесен 51 протест на незаконные муниципальные нормативные акты, внесено 7 представлений, направлено 2 требования об устранении коррупциогенных факторов и 3 заявления в суды области об оспаривании незаконных муниципальных нормативных актов. Эта работа продолжается.

Прокурор области
государственный советник
юстиции 2 класса
2.5.2.

А.П. Войтович

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Клинцовского района сообщает:**

- результаты аукциона, проведенного 09.11.2015 г., по продаже муниципального имущества Клиновского района:

№ лота	Наименование объекта, его местонахождение	Площадь , кв. м., протяженность, п. м.	Кадастровый (или условный) номер	Характеристика имущества	Цена сделки	Ф.И.О. победителя.
1	Гидротехнические сооружения (земляная плотина с водосбросным сооружением), адрес (местонахождение) объекта: Брянская область, Клиновский район, д. Рудня-Голубовка	300	32:13:0090201:149	Назначение: гидротехническое сооружение	127 023,00	ООО «Техстрой»
2	Нежилое здание и земельный участок под ним, расположенные по адресу: Брянская область, Клиновский район, с. Смотрова Буда, ул. Советская, д. 31	30,8 1700	32:13:0130101:905 32:13:0130101:136	Назначение: нежил ое, количество этажей: 1, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: лпх (приусадебный земельный участок)	89 250,00	Бабакова Л.И.

- результаты аукциона, проведенного 16.11.2015 г., по продаже земельных участков:

№ лота	Описание местоположения земельного участка	Площадь кв. м.,	Кадастровый номер	Категория земель, разрешенное использование	Цена сделки	Ф.И.О. победителя
1	земельный участок, расположенный по адресу: Брянская область, Клиновский район, с. Смотрова Буда, ул. Плауновка, уч. 69	1516	32:13:0130102:51	категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	45 000,00	Трушко Ю. В.

2	земельный участок, расположенный по адресу: Брянская область, Клиновский район, пос. Калинин, ул. Калининская, уч. 41 «б»	1000	32:13:0130201:146	категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	49 440,00	Сиваев П.О.
3	земельный участок, расположенный по адресу: Брянская область, Клиновский район, п. Первое Мая, ул. Зеленая, уч. 7А	120	32:13:0090101:409	категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения магазина	20 600,00	Быконя Т.И.

А. И. Андросов,
председатель КУМИ администрации Клиновского района.

**Выпуск №82 периодического печатного средства массовой информации «Вестник
Клиновского района» подписан к печати.**

Главный редактор _____ Самарин Д.В.