



# **Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района»**

**Распространяется бесплатно.  
Подлежит распространению на территории Клинцовского района.**

**Порядковый номер выпуска: № 53, Том 2  
Дата выхода выпуска в свет: 10 июля 2014года.  
Тираж: 100 экземпляров**

**г.Клинцы**

**Соучредителями периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» являются:** Клинцовский районный Совет народных депутатов, глава Клинцовского района, и администрация Клинцовского района.

**Редакцией периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» является администрация Клинцовского района, которая также является его издателем и распространителем.**

**Адрес редакции, издателя, типографии:**

243140, Брянская область, г.Клинцы, ул. Октябрьская, д.42.

**Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района» является официальным периодическим печатным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Клинцовского района, обсуждения проектов муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Клинцовского района иной официальной информации.**

**Главный редактор:** Самарин Д.В..

Данный выпуск является очередным выпуском.

**Содержание :**

**Раздел 1. «Правовые акты».**

- 1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район.
- 1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме.
- 1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов.
- 1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района.
- 1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района.
- 1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица.
- 1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района.

**Раздел 2. «Официальная информация».**

- 2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района.
- 2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района.
- 2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.
- 2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.
- 2.5. Иная официальная информация.

**Раздел 1. «Правовые акты».**

- 1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район –информация отсутствует.
- 1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме –информация отсутствует.
- 1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов
- 1.3.6.

Российская Федерация  
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Брянской области

РЕШЕНИЕ

от 07 июля 2014 года №529  
г. Клинцы

О принятии проекта решения «Об утверждении правил землепользования и застройки Первомайского сельского поселения».

В соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клинцовского района, Клинцовский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

Принять проект решения Клинцовского районного Совета народных депутатов «Об утверждении Правил землепользования и застройки Первомайского сельского поселения» (далее – проект решения) (Приложение №1).

2. Предложения по проекту решения принимаются до 09.08.2014 года в Клинцовском районном Совете народных депутатов по адресу: 243140, Брянская область, г. Клинцы, ул. Октябрьская, 42, каб.44, .

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района».

4. Разместить настоящее решение в сети Интернет на официальном сайте администрации Клинцовского района.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

ПРОЕКТ

Приложение №1  
Утверждено решением  
Клинецовского районного Совета  
народных депутатов  
от \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

Российская Федерация  
КЛИНЕЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Брянской области

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ 2014г. №  
г. Клинецы

Об утверждении правил землепользования и застройки  
Первомайского сельского поселения.

В соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клинецовского района, Положением о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Клинецовский район, утвержденным решением Клинецовского районного Совета народных депутатов от 20 апреля 2006 г. №200, в целях создания условий для устойчивого развития муниципального образования, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства и создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков, и объектов капитального строительства, а также с учетом результатов публичных слушаний, Клинецовский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Первомайского сельского поселения (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинецовского района» и в газете «Труд».
3. Разместить настоящее решение и Правила землепользования и застройки Первомайского сельского поселения в сети Интернет на официальном сайте администрации Клинецовского района.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Федеральное государственное унитарное предприятие  
Северо-Западный региональный производственный центр  
геоинформации и маркшейдерии  
Центр «Севзапгеоинформ»

Муниципальный контракт: № 55 от 10.02.2011г.

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**Первомайского сельского поселения**

**Клинцовского муниципального района**

**Брянской области**



**Санкт-Петербург**

**2011**

Федеральное государственное унитарное предприятие  
Северо-Западный региональный производственный центр  
геоинформации и маркшейдерии  
Центр «Севзапгеоинформ»

**Заказчик:** Администрация Клинцовского района Брянской области

**Муниципальный контракт:** № 55 от 10.02.2011г.

#### **ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**Первомайского сельского поселения  
Клинцовского муниципального района  
Брянской области**

Генеральный директор

Д. М. Петров

Главный инженер проекта,  
начальник отдела проектирования

В. А. Котлярова

**Санкт-Петербург**

**2011**

**Авторский коллектив:**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.
1.	Начальник отдела проектирования, главный инженер проекта	В.А.Котлярова
2.	Главный архитектор проекта	Т.А. Шатаева
3.	Главный архитектор проекта	А.В. Слесарева
4.	Главный инженер проекта	А.В. Половников
5.	Главный инженер проекта	Е.В. Александрова

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕАМБУЛА.....	10
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах .....	11
Статья 2. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке. Участие граждан в принятии решений по вопросам землепользования и застройки. ....	12
Статья 3. Соотношение Правил застройки с Генеральным планом Первомайского сельского поселения и документацией по планировке территории. ....	12
Статья 4. Застройщики. Заказчики .....	13
Статья 5. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления в области землепользования и застройки. ....	14
Статья 6. Комиссия по землепользованию и застройке.....	15
ГЛАВА 2. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ.....	15
Статья 7. Порядок установления территориальных зон. ....	15
Статья 8. Перечень территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования .....	17
Статья 9. Карта градостроительного зонирования .....	18
Статья 10. Порядок применения градостроительных регламентов. ....	18
Статья 11. Виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства. ....	20
Статья 12. Градостроительные регламенты. Предельные параметры земельных участков и объектов капитального строительства в части озеленения территорий земельных участков. ....	20
Статья 13. Градостроительные регламенты. Жилые зоны .....	21
5. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 5% от площади земельного участка. ....	24
Статья 14. Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны .....	24
Статья 15. Градостроительные регламенты. Производственные зоны.....	27
Статья 16. Градостроительные регламенты. Коммунально-складские зоны .....	29
Статья 17. Градостроительные регламенты. Зоны инженерной инфраструктуры.....	30
Статья 18. Градостроительные регламенты. Зоны транспортной инфраструктуры .....	31
Статья 19. Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного назначения.....	32
Статья 20. Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения.....	34
Статья 21. Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения .....	36
Статья 22. Градостроительные регламенты. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.....	37
ГЛАВА 3. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМ ЛИЦАМ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА. РЕЗЕРВИРОВАНИЕ И ИЗЪЯТИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД.....	42
Статья 23. Градостроительная подготовка земельных участков в целях предоставления заинтересованным лицам для строительства .....	42
Статья 24. Основания для изъятия земель для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения .....	43
Статья 25. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для муниципальных нужд .....	43
Статья 26. Резервирование земельных участков для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения. ....	44
ГЛАВА 4. ПЛАНИРОВКА ТЕРРИТОРИИ.....	45
Статья 27. Общие положения о планировке территории .....	45
Статья 28. Подготовка документации по планировке территории.....	46
ГЛАВА 5. РАЗРЕШЕНИЕ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА. РАЗРЕШЕНИЕ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.....	48
Статья 29. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства .....	48
Статья 30. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.....	49
Статья 31. Проектная документация.....	49
Статья 32. Разрешение на строительство.....	50
Статья 33. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию .....	50
Статья 34. Строительный контроль и государственный строительный надзор.....	51
ГЛАВА 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ .....	51
Статья 35. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки на территории Первомайского сельского поселения.....	51
ГЛАВА 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ .....	54

Статья 36. Задачи муниципального земельного контроля .....	54
Статья 37. Права и обязанности должностных лиц и специалистов муниципального земельного контроля.....	55
Статья 38. Последствия выявления нарушения использования земельного участка .....	56
ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	58
Статья 39. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки.....	58
Статья 40. Ответственность за нарушение настоящих Правил.....	60
Статья 41. Вступление в силу настоящих Правил .....	60

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. [Карта градостроительного зонирования](#) Первомайского сельского поселения, [М 1:10 000](#)
2. [Карта зон с особыми условиями использования территории, М 1:10 000.](#)

## ПРЕАМБУЛА

Правила землепользования и застройки муниципального образования Первомайского сельского поселения (далее также – Правила застройки, Правила) являются нормативно-правовым документом муниципального образования Первомайское сельское поселение, разработанным в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и другими нормативными правовыми актами РФ, Брянской области и Первомайского сельского поселения.

Правила застройки разработаны по заказу администрации Клинцовского района в соответствии с муниципальным контрактом № 55 от 10.02.2011г на основе Генерального плана Первомайского сельского поселения, выполненного Центром «Севзапгеоинформ» в 2012г.

Правила застройки являются результатом градостроительного зонирования территории Первомайского сельского поселения – разделения на территориальные зоны с установлением для каждой из них градостроительного регламента.

### Целями Правил застройки являются:

- создание условий для устойчивого развития территории Первомайского сельского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного и природного наследия;
- создание условий для планировки территории Первомайского сельского поселения;
- обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- обеспечение сбалансированного учета экологических, экономических, социальных и иных факторов при осуществлении градостроительной деятельности;
- защита прав граждан и обеспечение равенства прав физических и юридических лиц в градостроительных отношениях;
- обеспечение открытой информации о правилах и условиях использования земельных участков, осуществления на них строительства и реконструкции;
- контроль соответствия градостроительным регламентам строительных намерений застройщиков, построенных объектов и их последующего использования.

Правила застройки регламентируют деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления, физических и юридических лиц в области землепользования и застройки:

- подготовка документации по планировке территории;
- внесение изменений в настоящие Правила;
- организация и проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

- предоставление разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- разработка, согласование и утверждение проектной документации;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;
- подготовке градостроительных оснований для принятия решений о резервировании и изъятии земельных участков для реализации и муниципальных нужд;
- контроль за использованием и строительными изменениями объектов недвижимости;
- обеспечение открытости и доступности для физических и юридических лиц информации о землепользовании и застройке, а также их участия в принятии решений по этим вопросам посредством публичных слушаний;
- внесение изменений в настоящие Правила, включая изменение состава градостроительных регламентов, в том числе путём его дополнения применительно к различным территориальным зонам.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах**

**Градостроительное зонирование** – зонирование территории Первомайского сельского поселения в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов.

**Правила землепользования и застройки** – документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления Первомайского сельского поселения и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений.

**Территориальные зоны** – зоны, для которых в Правилах застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты.

**Градостроительный регламент** – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешённого использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства.

**Объект капитального строительства** – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек.

**Строительство** – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства).

**Планировка территории** – осуществление деятельности по развитию территорий посредством разработки проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков.

**Реконструкция** – изменение параметров объектов капитального строительства, их частей (количества помещений, высоты, количества этажей (далее - этажность), площади, показателей производственной мощности, объема) и качества инженерно-технического обеспечения.

**Линейные объекты** – линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

**Документация по планировке территории** – проекты планировки территории; проекты межевания территории; градостроительные планы земельных участков.

**Красные линии** - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, а также границы земельных участков, на которых расположены линейные объекты.

**Зоны с особыми условиями использования территорий** – охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохранные зоны, зоны охраны источников питьевого водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также – Предельные размеры и параметры)** – предельные физические характеристики земельных участков и объектов капитального строительства (зданий и сооружений), которые могут быть размещены на территории земельных участков в соответствии с градостроительным регламентом.

**Статья 2. Открытость и доступность информации о землепользовании и застройке. Участие граждан в принятии решений по вопросам землепользования и застройки.**

1. Настоящие Правила являются открытыми для физических и юридических лиц.
2. Граждане имеют право участвовать в принятии решений по вопросам землепользования и застройки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Брянской области и нормативно-правовыми актами Первомайского сельского поселения.
3. Нормативные и индивидуальные правовые акты Первомайского сельского поселения в области землепользования и застройки, за исключением Генерального плана, принятые до вступления в силу настоящих Правил застройки, применяются в части, не противоречащей им.

**Статья 3. Соотношение Правил застройки с Генеральным планом Первомайского сельского поселения и документацией по планировке территории.**

1. Правила застройки разработаны на основе Генерального плана Первомайского сельского поселения и не должны ему противоречить. Допускается конкретизация положений Генерального плана, но с обязательным учётом принципиального функционального назначения территории.

В случае внесения изменений в Генеральный план Первомайского сельского поселения, соответствующие изменения вносятся в Правила застройки.

2. Документация по планировке территории разрабатывается на основе Генерального плана Первомайского сельского поселения, Правил застройки и не должна им противоречить.

#### Статья 4. Застройщики. Заказчики

1. Застройщик – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.

2. Земельные участки и объекты капитального строительства могут принадлежать застройщикам на правах собственности, аренды, пожизненно наследуемого владения земельным участком и других правах, позволяющих осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

3. Застройщики имеют право:

– осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на принадлежащих им земельных участках;

– утверждать проектную документацию на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и их частей;

- в случаях, установленных настоящими Правилами застройки, ходатайствовать перед Первомайской сельской администрацией об отклонении от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка;

– обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органов местного самоуправления в судебном порядке;

– осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Застройщики обязаны:

– соблюдать требования градостроительных регламентов;

– использовать земельные участки, предоставленные для строительства, в соответствии с целью предоставления – для осуществления строительства, реконструкции в соответствии с проектной документацией;

– безвозмездно передать в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство в орган власти, выдавший разрешение на строительство, один экземпляр копий материалов инженерных изысканий, проектной документации и других материалов, предусмотренных ч.18 ст.52 Градостроительного кодекса РФ;

– исполнять другие обязанности, установленные законодательством.

5. Заказчик – физическое или юридическое лицо, выполняющее инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства на основании договора с застройщиком или уполномоченное застройщиком на выполнение инженерных изысканий.

6. Заказчики:

- выполняют инженерные изыскания на основании договора с застройщиком;

- привлекают на основании договора лицо (лиц), осуществляющее подготовку проектной документации;

- составляют задание на подготовку проектной документации; утверждают проектную документацию;

- направляют проектную документацию на государственную экспертизу (при необходимости проведения такой экспертизы);

- реализуют иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

7. Допускается совмещение функций заказчика и застройщика.

**Статья 5. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления в области землепользования и застройки.**

1. К полномочиям представительного органа местного самоуправления – Первомайского сельского Совета народных депутатов в области землепользования и застройки относятся:

- утверждение Правил землепользования и застройки и изменений к ним;
- определение источников и порядка финансирования мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля;
- осуществление контроля за деятельностью Первомайской сельской администрации по осуществлению муниципального контроля.

2. К полномочиям Главы муниципального образования Первомайское сельское поселение в области землепользования и застройки относятся:

- принятие решений о назначении публичных слушаний.

3. К полномочиям Первомайской сельской администрации в области землепользования и застройки относятся:

- принятие решения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки;
- руководство Комиссией по землепользованию и застройке.
- утверждение документации по планировке территории;
- утверждение заключений по результатам публичных слушаний;
- принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка;
- принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- обеспечение разработки и утверждения документации по планировке территории (в том числе градостроительных планов земельных участков);
- организация и проведение публичных слушаний;
- формирование земельных участков как объектов недвижимости;
- выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства местного значения и по заявлениям физических и юридических лиц;
- выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства объектов капитального строительства местного значения и по заявлениям физических и юридических лиц;
- осуществление муниципального земельного контроля за использованием и охраной земель в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле.
- изъятие в установленном порядке, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;
- подготовка изменений в Правила застройки и внесение их на утверждение в представительный орган местного самоуправления.

## **Статья 6. Комиссия по землепользованию и застройке.**

1. Комиссия по землепользованию и застройке Первомайского сельского поселения (далее – Комиссия) формируется в целях обеспечения требований настоящих Правил, предъявляемых к землепользованию и застройке.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность согласно настоящим Правилам, а также согласно Положению о Комиссии, утверждаемым Главой администрации Первомайского сельского поселения. Комиссия является рекомендательно-совещательным органом при Главе администрации Первомайского сельского поселения.

3. Комиссия:

- организует проведение публичных слушаний в случаях и в порядке, установленном статьёй 35 настоящих Правил;

- рассматривает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в порядке, установленном статьёй 29 настоящих Правил;

- рассматривает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в порядке, установленном статьёй 30 настоящих Правил;

- готовит рекомендации Главе Первомайской сельской администрации о внесении изменений в Правила или об отклонении предложений о внесении изменений в порядке, установленном статьёй 39 настоящих Правил;

- осуществляет другие полномочия.

## **ГЛАВА 2. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ**

### **Статья 7. Порядок установления территориальных зон.**

1. Территориальные зоны установлены с учётом:

1) определённых Градостроительным кодексом РФ видов территориальных зон;

2) функциональных зон и параметров их планируемого развития, определённых Генеральным планом Первомайского сельского поселения;

3) сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

4) планируемых изменений границ земель различных категорий в соответствии с документами территориального планирования и документацией по планировке территории Первомайского сельского поселения;

5) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков;

6) предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

2. Границы территориальных зон установлены по:

1) красным линиям;

- 2) магистралям, улицам, проездам (линиям, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений);
- 3) границам земельных участков;
- 4) естественным границам природных объектов;
- 5) иным границам.

3. Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством РФ, могут не совпадать с границами территориальных зон.

## **Статья 8. Перечень территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования**

### **1. Жилые зоны**

Зона ТЖ-1 – зона застройки индивидуальными жилыми домами

Зона ТЖ-2 – зона застройки малоэтажными жилыми домами

Зона ТЖ-3 – зона застройки среднеэтажными жилыми домами

### **2. Общественно-деловые зоны**

Зона ТОД-1 – зона делового, общественного и коммерческого назначения с включением жилой застройки

Зона ТОД-2 – зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения

### **3. Зоны инженерной инфраструктуры**

Зона ТИ-1 – зона инженерной инфраструктуры

### **4. Зоны транспортной инфраструктуры**

Зона ТТ-1 – зона автомобильного транспорта и объектов транспортной инфраструктуры

Зона ТТ-3 – зона размещения гаражей и хозяйственных построек

### **5. Зоны сельскохозяйственного назначения**

Зона ТС-1 – зона сельскохозяйственных угодий

Зона ТС-2 – зона размещения сельскохозяйственных предприятий

Зона ТС-3 – зона размещения садоводств и иных дачных, садоводческих и огороднических некоммерческих объединений

### **6. Зоны рекреационного назначения**

Зона ТР-2 – зона зеленых насаждения общего пользования

Зона ТР-3 – зона объектов спортивного и культурно-массового назначения

Зона ТР-4 – зона размещения объектов санаторно-курортного назначения

#### **7. Зоны специального назначения**

Зона ТСН-1 – зона размещения кладбищ

Зона ТЗСО – зона озеленения специального назначения

#### **8. Коммунально-складские зоны**

Зона ТКС – коммунально-складская зона

#### **9. Производственные зоны**

Зона ТП – производственная зона с размещением предприятий V классов опасности

Зона ТП-1 – производственная зона с размещением предприятий IV и V классов опасности

Зона ТП-2 – производственная зона с размещением предприятий III, IV и V классов опасности

#### **Статья 9. Карта градостроительного зонирования**

1. Карта градостроительного зонирования (приложение 1) выполнена на основании Генерального плана Первомайского сельского поселения на всю территорию муниципального образования. На Карте градостроительного зонирования показаны границы территориальных зон.

2. На Карте зон с особыми условиями использования территории (приложение 2) показаны границы зон с особыми условиями использования: нормативные санитарно-защитные зоны от объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду; водоохранные зоны, зоны санитарной охраны артезианских скважин; зоны минимальных расстояний от газопроводных сетей; охранные зоны инженерных сетей. Каждая зона с особыми условиями использования содержит дополнительные ограничения использования земельных участков и объектов недвижимости.

#### **Статья 10. Порядок применения градостроительных регламентов.**

1. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, а также всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учётом:

1) фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

2) возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

3) функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных Генеральным планом Первомайского сельского поселения;

4) видов территориальных зон;

5) требований охраны особо охраняемых природных территорий, а также иных природных объектов.

3. Действие градостроительного регламента распространяется на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны.

4. Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

1) в границах территорий общего пользования (площадей, улиц проездов, скверов, пляжей, автомобильных дорог, набережных, закрытых водоёмов, бульваров и других подобных территорий);

2) занятые линейными объектами;

3) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

5. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения.

6. Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Брянской области или уполномоченными органами местного самоуправления Первомайского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

7. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешённого использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

8. Реконструкция указанных в части 7 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путём приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путём уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешённого строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

9. В случае если использование указанных в части 7 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

10. Если земельные участки, иные объекты недвижимости попадают в зоны, выделенные на нескольких картах, то к этим участкам и объектам суммарно применяются требования ст. 12-20 настоящих Правил. Разрешенным считается такое использование, которое соответствует не только градостроительным регламентам по видам и параметрам разрешенного использования недвижимости (ст.12 настоящих Правил), но и ограничениям на использование земельных участков и объектов капитального строительства (ст. 16-20 настоящих Правил), строительным и противопожарным нормам и правилам, технологическим стандартам безопасности, а также условиям охраны окружающей среды, что подтверждается при согласовании проектной документации.

## **Статья 11. Виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства.**

1. Разрешённое использование земельных участков и объектов капитального строительства может быть следующих видов:

1) основные виды разрешённого использования;

2) условно разрешённые виды использования;

3) вспомогательные виды разрешённого использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешённого использования и условно разрешённым видам использования и осуществляемые совместно с ними.

2. Применительно к каждой территориальной зоне статьями 13-21 настоящих Правил установлены виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Для каждого земельного участка и иного объекта недвижимости разрешённым считается такое использование, которое соответствует градостроительному регламенту.

3. Изменение одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов.

4. Основные и вспомогательные виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования при условии соблюдения требований технических регламентов и с учётом предельных параметров планируемого развития территории, установленных проектом планировки соответствующей территории.

Основные и вспомогательные виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства органами государственной власти, органами местного самоуправления Первомайского сельского поселения, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями выбираются в соответствии с действующим законодательством.

5. Условно разрешённые виды использования земельных участков и объектов капитального строительства выбираются правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства самостоятельно с учётом результатов публичных слушаний по каждому из таких видов.

6. Решения об изменении одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на землях, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется, на другой вид такого использования, принимаются в соответствии с федеральными законами.

7. Предоставление разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 29 настоящих Правил.

## **Статья 12. Градостроительные регламенты. Предельные параметры земельных участков и объектов капитального строительства в части озеленения территорий земельных участков.**

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут включать в себя:

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;
- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;
  - иные показатели.
2. В качестве минимальной площади земельных участков устанавливается площадь, соответствующая минимальным нормативным показателям, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области и иными требованиями действующего законодательства к размерам земельных участков. В качестве максимальной площади земельных участков устанавливается площадь, предусмотренная градостроительными нормативами и правилами, действовавшими в период застройки соответствующих земельных участков, но не превышающая площадь территориальной зоны размещения указанных земельных участков или её части, ограниченной красными линиями.
3. Необходимые отступы зданий, сооружений от границ земельных участков устанавливаются в соответствии с требованиями технических регламентов, региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области с учётом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территории.
4. Отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства не должны превышать допустимых значений, установленных планируемыми характеристиками и параметрами развития функциональных зон, если иное не предусмотрено требованиями технических регламентов, региональных нормативов градостроительного проектирования Брянской области, зон с особыми условиями использования территории.

### **Статья 13. Градостроительные регламенты. Жилые зоны**

#### **1. ТЖ-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами**

##### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- индивидуальные жилые дома не выше 3-х этажей включительно с приусадебными земельными участками;
- личное подсобное хозяйство;
- зеленые насаждения, парки, скверы;
- объекты торговли общей площадью не более 150 кв.м;
- предприятия общественного питания общей площадью не более 150 кв.м;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);
- ремонт бытовой техники, парикмахерские, пошивочные ателье, иные объекты бытового обслуживания.

##### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- аптеки;
- индивидуальные бани, надворные туалеты;
- индивидуальные резервуары для хранения воды, скважины для забора воды, индивидуальные колодцы;
- объекты пожарной охраны;
- отдельно стоящие или встроенные в жилые дома гаражи или открытые автостоянки: 2 машиноместа на индивидуальный участок;
- парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов использования;
- площадки для сбора мусора;
- сады, огороды, палисадники;
- строения для содержания домашнего скота и птицы;
- теплицы, оранжереи;
- хозяйственные постройки;
- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий

##### **Условно разрешенные виды использования:**

- гостиницы;
- ветлечебницы без постоянного содержания животных;
- киоски, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения;
- клубы многоцелевого и специализированного назначения с ограничением по времени работы;
- объекты для занятий индивидуальной трудовой деятельностью;
- предприятия автосервиса;
- объекты пожарной охраны;
- коммунально-складские объекты IV-V классов опасности (пекарни, швейные мастерские и т.д.);
- административные здания.

##### **Предельные размеры и параметры:**

1. В соответствии с решением Клинцовского районного Совета депутатов №254 от 06.06.2003 года:

Предельные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства Клинцовского района:

Для ведения личного подсобного хозяйства:

- минимальный – 0,1 га

- максимальный – 0,5 га

Для индивидуального жилищного строительства:

- минимальный – 0,1 га

- максимальный – 0,15 га

2. Максимальный процент застройки территории – 60% от площади земельного участка.

3. До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее:

- от индивидуального, блокированного дома – 3 м;

- от постройки для содержания скота и птицы – 4 м;

- от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 м;

- от дворовых туалетов, помойных ям, выгребов, септиков – 4 м;

- от стволов деревьев:

- высокорослых (высотой свыше 5 м) – 4 м;

- среднерослых (высотой 4-5 м) – 2 м;

- от кустарника – 1 м.

Расстояние от туалета до стен соседнего дома следует принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) – не менее 25 м.

4. На территории сельского населенного пункта жилой дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 м, от красной линии проездов – не менее чем на 3 м. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.

В районах индивидуальной застройки жилые дома могут размещаться по красной линии жилых улиц в соответствии со сложившимися местными традициями.

5. Характер ограждения земельных участков рекомендуется принимать следующий:

- со стороны улиц и проездов ограждения земельных участков должны быть выдержаны в едином стиле как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улиц. Максимально допустимая высота ограждений принимается не более 1,8 м, степень светопрозрачности – от 0 до 100 % по всей высоте.

- на границе с соседним земельным участком следует устанавливать ограждения, обеспечивающие минимальное затемнение территории соседнего участка. Максимально допустимая высота ограждений принимается не более 1,7 м, степень светопрозрачности – от 50 до 100 % по всей высоте.

## **2. ТЖ-2. Зона застройки малоэтажными жилыми домами**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

– малоэтажные многоквартирные жилые дома до 4 этажей, включая мансардный, в том числе с

приквартирными земельными участками;

- блокированные жилые дома высотой до 3 этажей включительно, в том числе с приквартирными земельными участками;
- аптеки;
- зеленые насаждения, парки, скверы;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- объекты торговли общей площадью не более 200 кв.м.;
- ремонт бытовой техники, парикмахерские, пошивочные ателье, иные объекты бытового обслуживания;
- предприятия общественного питания общей площадью не более 150 кв.м.;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).
- административные здания.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- гаражи для индивидуальных легковых автомобилей (встроенно-пристроенные, подземные, полуподземные);
- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий
- объекты пожарной охраны;
- открытые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей;
- парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов использования;
- площадки для сбора мусора;
- сады, огороды, палисадники;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;

**Условно разрешенные виды использования:**

- индивидуальные жилые дома не выше 3-х этажей включительно с приусадебными земельными участками;
- личное подсобное хозяйство;
- гостиницы;
- общежития;
- коммунально-складские объекты IV-V классов опасности (пекарни, швейные мастерские и т.д.)

**Предельные размеры и параметры:**

1. В соответствии с решением Клинцовского районного Совета депутатов №254 от 06.06.2003 года:

Предельные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель, для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства Клинцовского района:

Для ведения личного подсобного хозяйства:

- минимальный – 0,1 га
- максимальный – 0,5 га

Для индивидуального жилищного строительства:

- минимальный – 0,1 га
- максимальный – 0,15 га

2. Минимальная площадь участка многоквартирного жилого дома – 1000 м<sup>2</sup>.

3. Максимальная площадь участка для жилых домов определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области, Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-З «О нормах предоставления земельных участков гражданам на территории Брянской области» и иными требованиями действующего законодательства к размерам земельных участков.

3. Максимальный процент застройки территории – 75% от площади земельного участка.

4. Расстояние от жилого дома до красной линии улиц составляет не менее чем на 5 м, от красной линии проездов – не менее чем на 3 м. Расстояние от хозяйственных построек и автостоянок закрытого типа до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.

### **3. ТЖ-3. Зона застройки среднеэтажными жилыми домами**

#### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- многоквартирные дома от 5 до 8 этажей, включая мансардный;
- многоквартирные жилые дома с встроено-пристроенными объектами социально-бытового и административного обслуживания при условии поэтажного разделения различных видов использования;
- аптеки;
- общежития;
- объекты торговли общей площадью не более 600 кв.м;
- ремонт бытовой техники, парикмахерские, пошивочные ателье, иные объекты обслуживания.
- предприятия общественного питания общей площадью не более 150 кв.м;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).
- административные здания;
- зеленые насаждения, парки, скверы;
- пункты оказания первой медицинской помощи;

#### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- гаражи, встроенные в жилые дома;
- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;
- объекты пожарной охраны;
- парковки перед объектами обслуживающих и коммерческих видов использования;
- площадки для сбора мусора;
- спортзалы, залы рекреации (с бассейном или без);
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы.

#### **Условно разрешенные виды использования:**

- индивидуальные жилые дома не выше 3-х этажей включительно с приусадебными земельными участками;
- малоэтажные многоквартирные жилые дома до 4 этажей, включая мансардный, в том числе с приквартирными земельными участками;
- блокированные жилые дома высотой до 3 этажей включительно, в том числе с приквартирными земельными участками;
- гостиницы;
- площадки для выгула собак;

#### **Предельные размеры и параметры:**

1. Минимальная площадь участка многоквартирного жилого дома – 1000 м<sup>2</sup>.
2. Максимальная площадь участка для жилых домов определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области, Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-3 «О нормах предоставления земельных участков гражданам на территории Брянской области» и иными требованиями действующего законодательства к размерам земельных участков.
3. Максимальный процент застройки территории – 75% от площади земельного участка.
4. Расстояние от жилого дома до красной линии определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области и иными требованиями действующего законодательства;
5. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 5% от площади земельного участка.

### **Статья 14. Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны**

## 1. ТОД-1. Зона делового, общественного и коммерческого назначения с включением жилой застройки

### Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- административные здания, офисы, конторы различных организаций, фирм, компаний,
- аптеки;
- банки, отделения банков;
- гостиницы;
- здания научно-исследовательских учреждений, консультативных фирм;
- зеленые насаждения, скверы;
- клубы (дома культуры), центры общения и досуговых занятий, залы для встреч, собраний, занятий детей и подростков, молодежи, взрослых многоцелевого и специализированного назначения;
- компьютерные центры, интернет-кафе;
- магазины, торговые центры;
- общежития;
- отделения связи; почтовые отделения, междугородние переговорные пункты;
- отделения, участковые пункты полиции;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- суды, нотариальные конторы, прочие юридические учреждения;
- объекты культового назначения;
- фельдшерско-акушерские пункты;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).

### Вспомогательные виды разрешенного использования:

- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
- общественные туалеты;
- объекты пожарной охраны;
- парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования;
- площадки для выгула собак;

### Условно разрешенные виды использования:

- антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи;
- индивидуальные жилые дома не выше 3-х этажей включительно с приусадебными земельными участками;
- малоэтажные многоквартирные жилые дома до 4 этажей, включая мансардный, в том числе с приквартирными земельными участками;
  - блокированные жилые дома высотой до 3 этажей включительно, в том числе с приквартирными земельными участками;
  - индивидуальные жилые дома не выше 3-х этажей включительно с приусадебными земельными участками;
  - многоквартирные дома от 5 до 8 этажей, включая мансардный;
  - многоквартирные жилые дома с встроено-пристроенными объектами социально-бытового и административного обслуживания при условии поэтажного разделения различных видов использования;

### Предельные размеры и параметры:

1. Коэффициент застройки (отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка (квартала) для многофункциональной застройки – 1,0; для специализированной общественной застройки – 0,8.

2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 10% от площади земельного участка.

3. Максимальная и минимальная площадь участка, предоставляемого для зданий общественно-деловой зоны, определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области, Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-З «О нормах предоставления

земельных участков гражданам на территории Брянской области» и иными требованиями действующего законодательства к размерам земельных участков.

4. Расстояние от здания до красной линии определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области и иными требованиями действующего законодательства (рекомендуемый отступ зданий от красных линий составляет 3,0 м).

## **2. ТОД-2. Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения**

### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- автовокзалы;
- административные здания, офисы, конторы различных организаций, фирм, компаний,
- аптеки;
- бани, сауны;
- бары и бильярдные;
- библиотеки;
- гостиницы;
- детские сады, иные объекты дошкольного воспитания;
- здания и сооружения спортивного назначения, включая бассейны; спортивные залы и площадки;
- зеленые насаждения, скверы;
- кинотеатры;
- клубы (дома культуры), центры общения и досуговых занятий, залы для встреч, собраний, занятий детей и подростков, молодежи, взрослых многоцелевого и специализированного назначения;
- компьютерные центры, интернет-кафе;
- магазины, торговые центры;
- многоквартирные жилые дома с первым, вторым нежилым этажами (с размещением на нижних этажах офисов и объектов культурного и обслуживающего назначения при условии поэтажного разделения различных видов использования);
  - молочные кухни;
  - музеи, выставочные залы;
  - ночные клубы, дискотеки;
  - отделения связи; почтовые отделения, междугородние переговорные пункты;
  - отделения, участковые пункты полиции;
  - поликлиники, городские больницы;
  - пошивочные ателье, ремонтные мастерские бытовой техники, мастерские по пошиву и ремонту обуви, мастерские по ремонту часов, парикмахерские и другие объекты обслуживания;
  - предприятия общественного питания;
  - приёмные пункты прачечных и химчисток, прачечные самообслуживания;
  - пункты оказания первой медицинской помощи;
  - рекламные агентства;
  - суды, нотариальные конторы, прочие юридические учреждения;
  - телевизионные и радиостанции;
  - туристические агентства;
  - учреждения высшего и среднего профессионального образования
  - учреждения социальной помощи населению;
  - фирмы по предоставлению услуг сотовой и пейджинговой связи;
  - фотосалоны;
  - фельдшерско-акушерские пункты;
  - объекты культового назначения;
  - школы общеобразовательные, центры дополнительного образования;
  - объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).

### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- встроенные в здания гаражи и автостоянки, в том числе многоэтажные;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
- общественные туалеты;
- объекты пожарной охраны;
- парковки перед объектами деловых, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования;
- площадки для выгула собак;

**Условно разрешенные виды использования:**

- антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи;
- общежития;
- рынки открытые и закрытые.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки (отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка (квартала) для многофункциональной застройки – 1,0; для специализированной общественной застройки – 0,8.

2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 10% от площади земельного участка.

3. Максимальная и минимальная площадь участка, предоставляемого для зданий общественно-деловой зоны, определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области, Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-З «О нормах предоставления земельных участков гражданам на территории Брянской области» и иными требованиями действующего законодательства к размерам земельных участков.

4. Расстояние от здания до красной линии определяется нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области и иными требованиями действующего законодательства (рекомендуемый отступ зданий от красных линий составляет 3,0 м).

**Статья 15. Градостроительные регламенты. Производственные зоны**

**1. ТП. Производственная зона с размещением предприятий V классов опасности**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке;
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей;
- промышленные предприятия и коммунально-складские объекты V класса опасности различного профиля;
- объекты складского назначения различного профиля;
- объекты пожарной охраны;
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий;
- офисы, конторы, административные службы;
- предприятия оптовой, мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- санитарно-технические сооружения и установки коммунального назначения;
- автозаправочные станции;
- зеленые насаждения, выполняющие специальные функции по защите населения от воздействия выбросов вредных химических примесей в атмосферный воздух и физического воздействия.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей;
- открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
- питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон;

- предприятия общественного питания, связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий;
- спортплощадки, площадки отдыха для персонала предприятий.

**Условно разрешенные виды использования:**

- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи;
- аптеки;
- отдельно стоящие объекты бытового обслуживания;
- станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 60% от площади земельного участка.
2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 15% от площади земельного участка.
3. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки определяются проектами планировки территории с учетом специализации предприятий.

**2. ТП-1. Производственная зона с размещением предприятий IV и V классов опасности**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке;
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей;
- промышленные предприятия и коммунально-складские объекты IV класса опасности различного профиля;
- промышленные предприятия и коммунально-складские объекты V класса опасности различного профиля;
- объекты складского назначения различного профиля;
- объекты пожарной охраны;
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий;
- офисы, конторы, административные службы;
- предприятия оптовой, мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- санитарно-технические сооружения и установки коммунального назначения;
- автозаправочные станции;
- зеленые насаждения, выполняющие специальные функции по защите населения от воздействия выбросов вредных химических примесей в атмосферный воздух и физического воздействия.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей;
- открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
- питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон;
- предприятия общественного питания, связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий;
- спортплощадки, площадки отдыха для персонала предприятий.

**Условно разрешенные виды использования:**

- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи;
- аптеки;
- отдельно стоящие объекты бытового обслуживания;
- станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 60% от площади земельного участка.

2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 15% от площади земельного участка.

3. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки определяются проектами планировки территории с учетом специализации предприятий.

## **2. ТП-2. Производственная зона с размещением предприятий III, IV и V классов опасности**

### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- промышленные предприятия и коммунально-складские объекты III класса опасности;
- промышленные предприятия и коммунально-складские объекты IV – V классов опасности;
- объекты складского назначения различного профиля;
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий;
- объекты железнодорожного транспорта;
- производственные базы и складские помещения строительных и других предприятий, требующие большегрузного или железнодорожного транспорта;
- автобусные парки;
- автотранспортные предприятия;
- гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке;
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей;
- объекты пожарной охраны;
- офисы, конторы, административные службы;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- зеленые насаждения, выполняющие специальные функции по защите населения от воздействия выбросов вредных химических примесей в атмосферный воздух и физического воздействия;
- станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия;
- автобусно-троллейбусные парки.

### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей;
- открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
- питомники растений для озеленения санитарно-защитных зон;
- предприятия общественного питания, связанные с обслуживанием работников предприятий;
- спортплощадки, площадки отдыха для персонала предприятий.

### **Условно разрешенные виды использования:**

- автозаправочные станции;
- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи;
- аптеки;
- магазины.

### **Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 65% от площади земельного участка.
2. Коэффициент озеленения территории – не менее 15% от площади земельного участка;
3. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 15% от площади земельного участка.
4. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки

## **Статья 16. Градостроительные регламенты. Коммунально-складские зоны**

### **1. ТКС. Коммунально-складская зона**

#### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- объекты складского назначения различного профиля V класса опасности;
- станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия;
- многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке, стоянки сельскохозяйственной техники;
- объекты пожарной охраны;
- отделения, участковые пункты полиции;
- офисы, конторы, административные службы;
- пожарные части;
- предприятия оптовой, мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- аптеки;
- бани, сауны;
- зеленые насаждения, выполняющие специальные (защитные) функции.
- автозаправочные станции;
- ветеринарные станции;
- отдельно стоящие объекты бытового обслуживания;
- учреждения высшего и среднего профессионального образования, учебные центры, научно-исследовательские институты;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей;
- открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
- питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон;
- предприятия общественного питания, связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий;
- спортплощадки, площадки отдыха для персонала предприятий.

**Условно разрешенные виды использования:**

- общежития.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 65% от площади земельного участка.
2. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки определяются региональными нормативами градостроительного проектирования и проектами планировки территории.

**Статья 17. Градостроительные регламенты. Зоны инженерной инфраструктуры**

**1. ТИ-1. Зона инженерной инфраструктуры**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- основные водопроводные сооружения;
- насосные станции;
- котельные;
- газораспределительные и газонаполнительные станции;
- канализационные очистные сооружения;
- объекты пожарной охраны;
- объекты энергетики;
- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи;
- объекты связи.

**Вспомогательные виды использования:**

- хозяйственные корпуса для обслуживающего персонала;
- парковки для обслуживания объектов инженерной инфраструктуры.

## **Статья 18. Градостроительные регламенты. Зоны транспортной инфраструктуры**

### **1. ТТ-1. Зона автомобильного транспорта и объектов транспортной инфраструктуры**

#### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- проезжая часть;
- тротуары;
- велосипедные дорожки;
- полосы озеленения;
- искусственные дорожные сооружения;
- остановочные павильоны;
- автозаправочные станции, АГЗС;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);
- автовокзалы;
- автотранспортные предприятия;
- автостоянки для хранения легкового транспорта;
- гаражные кооперативы;
- станции технического обслуживания;
- автосервисные и авторемонтные предприятия;
- автобусные и таксомоторные парки;
- автостоянки для хранения грузового транспорта и сельскохозяйственной техники;
- объекты транспортно-логистического назначения (склады, транспортно-логистические терминалы, притрассовые объекты общественно-делового обслуживания).

#### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- парковки;
- переходы надземные и подземные;
- рекламные конструкции.

#### **Условно разрешенные виды использования:**

- временные павильоны для торговли и оказанию бытовых услуг населению.

#### **Предельные размеры и параметры:**

1. Размеры земельных участков, особенности размещения, этажность и прочие параметры определяются по заданию на проектировании и в соответствии с действующими техническими регламентами и региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области

### **2. ТТ-2. Зона отвода железных дорог**

#### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- железнодорожный вокзал;
- объекты технологического назначения, являющиеся обязательной инфраструктурой железнодорожного транспорта;
- сооружения и устройства инженерного обеспечения и автоматизированного управления железнодорожным транспортом;
- специальные сооружения и устройства обеспечения противопожарных требований и работы дороги в чрезвычайных ситуациях;
- станции и узлы;
- устройства и сооружения путевого, пассажирского грузового, локомотивного и вагонного хозяйства;
- предприятия общественного питания;

#### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- аптеки;
  - гостевые автостоянки;
  - информационные центры, справочные и рекламные агентства;
  - медпункты;
  - объекты и базы складского назначения соответствующего профиля;
  - объекты пожарной охраны;
  - предприятия и учреждения по обслуживанию пассажиров и грузоперевозок, в том числе пункты и учреждения связи;
  - предприятия и учреждения, необходимые для эксплуатации устройств и объектов железнодорожного транспорта;
  - службы оформления заказов и билетов;
  - участковые пункты полиции и охраны порядка.
- Условно разрешенные виды использования:**
- защитные инженерные сооружения.

***Предельные размеры и параметры:***

1. Размеры земельных участков, особенности размещения, этажность и прочие параметры определяются по заданию на проектировании и в соответствии с действующими техническими регламентами и региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области

**Статья 19. Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного назначения**

**1. ТС-1. Зона сельскохозяйственных угодий**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- пашни;
- сады фруктовых деревьев и плодово-ягодных кустарников, огороды;
- сенокосы, пастбища;
- лесозащитные насаждения;
- личные подсобные хозяйства;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.).

**Условно разрешенные виды использования:**

- животноводческие фермы различного профиля;
- растениеводческие фермы;
- производственные и складские предприятия сельского хозяйства; цеха по переработке сельскохозяйственной продукции.

***Предельные размеры и параметры:***

1. Предельные размеры земельных участков, параметры застройки и использование объектов недвижимости определяются специальными отраслевыми нормативами.

2. Предельные размеры земельных участков, предоставляемые гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-З «О нормах предоставления земельных участков гражданам на территории Брянской области».

При этом максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, установлен в размере 3 га.

**2. ТС-2. Зона размещения сельскохозяйственных предприятий**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- животноводческие фермы различного профиля;
- птицефабрики;
- растениеводческие фермы;
- производственные и складские предприятия сельского хозяйства;
- цеха по переработке сельскохозяйственной продукции;
- крестьянские (фермерские) хозяйства;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);
- склады сельскохозяйственной продукции, токи, зерносклады.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- административные помещения;
- хозяйственные корпуса;
- гаражи для хранения сельскохозяйственной техники;
- площадки для мусоросборников;
- помещения для охраны;
- противопожарные водоемы.

**Условно разрешенные виды использования:**

- магазины по продаже производимой продукции;

**Предельные размеры и параметры:**

1. Предельные размеры земельных участков, параметры застройки и использование объектов недвижимости определяются специальными отраслевыми нормативами.

2. Предельные размеры таких земельных участков устанавливаются в соответствии с Законом Брянской области от 07.10.2002 № 68-З «О нормах предоставления земельных участков гражданам на территории Брянской области» и составляют, га:

- максимальный – 200;
- минимальный – 3.

3. Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений устанавливается на основании технико-экономического обоснования проекта строительства.

**3. ТС-3. Зона размещения садоводств и иных дачных, садоводческих и огороднических некоммерческих объединений**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- садовые, дачные дома, летние сооружения;
- сады, огороды;
- участковые пункты полиции.
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);
- объекты торговли.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- ветлечебницы без содержания животных;
- дворовые постройки (мастерские, сараи, теплицы, бани и пр.);
- емкости для хранения воды на индивидуальном участке;
- индивидуальные гаражи на придомовом участке или парковки;
- лесозащитные полосы;
- общественные резервуары для хранения воды;
- площадки для мусоросборников;
- помещения для охраны садоводств и огородничеств;
- постройки для содержания мелких домашних животных;

- противопожарные водоемы;

**Условно разрешенные виды использования:**

- открытые гостевые автостоянки;
- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;
- физкультурно-оздоровительные сооружения;
- пункты оказания первой медицинской помощи.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Параметры земельного участка отдельно стоящего дома, дачи определяется максимальным нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области.

**Статья 20. Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения**

**1. ТР-2. Зона насаждения общего пользования**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- парки;
- скверы, аллеи, бульвары;
- зеленые насаждения;
- спортплощадки;
- прокат игрового и спортивного инвентаря;
- комплексы аттракционов, бильярдные;
- танцплощадки, дискотеки;
- летние театры и эстрады;
- рекреационные помещения для отдыха;
- предприятия общественного питания;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха;
- участковые пункты полиции;
- общественные туалеты;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- оранжереи;
- объекты пожарной охраны;
- объекты инженерного обеспечения.

**Условно разрешенные виды использования:**

- хозяйственные корпуса;
- парковки;
- площадки для выгула собак.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Зеленые насаждения – 65-75 % от общей площади участка.
2. Аллеи и дороги – 10-15 % от общей площади участка.
3. Площадки – 8-12 % от общей площади участка.
4. Сооружения – 5-7 % от общей площади участка.
5. Парковки – не более 5% от общей площади участка.
6. Предельные размеры земельных участков определяются проектами планировки территории.

## **2. ТР-3. Зона объектов спортивного и культурно-массового назначения**

### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- велотреки;
- зеленые насаждения, парки, скверы;
- общественные туалеты;
- предприятия общественного питания;
- спортзалы, бассейны;
- спортивные школы;
- спортклубы;
- стадионы, спортивные комплексы,
- спортплощадки, теннисные корты;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);

### **Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- участковые пункты полиции;
- аптеки;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- парковки перед спортивными объектами;
- объекты пожарной охраны;
- антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи.

### **Условно разрешенные виды использования:**

- магазины;
- открытые автостоянки.

### **Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 60% от площади земельного участка.
2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 15% от площади земельного участка.
3. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки определяются проектами планировки территории, а также в соответствии с нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области.

## **3. ТР-4. Зона объектов санаторно-курортного назначения**

### **Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- санатории, профилактории, дома отдыха, базы отдыха;
- детские оздоровительные лагеря;
- детские дома-интернаты;
- тренировочные базы;
- гостиницы, дома приема гостей, центры обслуживания туристов, кемпинги, мотели;
- объекты инженерной инфраструктуры (ГРП, ШРП, ТП, КТП, водонапорные башни и т.д.);

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- административные корпуса и здания для обслуживания персонала объектов проживания, отдыха и спорта;
- бани;
- игровые площадки, площадки для национальных игр;
- места для пикников, вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха;
- общественные туалеты;
- объекты инженерного обеспечения.
- объекты пожарной охраны;
- парковки перед объектами обслуживающих, оздоровительных и спортивных видов использования;
- площадки для мусоросборников;
- пляжи;
- предприятия общественного питания;
- прокат игрового и спортивного инвентаря;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- спортплощадки;
- спортзалы;
- спасательные станции.

**Предельные размеры и параметры:**

1. Коэффициент застройки территории – 60% от площади земельного участка.
2. Площадь территорий, предназначенных для хранения транспортных средств, (для вспомогательных видов использования) - не более 15% от площади земельного участка.
3. Предельные размеры земельных участков, равно как и отступы объектов капитального строительства от границ земельных участков и красных линий застройки определяются проектами планировки территории, а также в соответствии с нормативным показателем, предусмотренным региональными нормативами градостроительного проектирования Брянской области.

**Статья 21. Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения****1. ТСН-1. Зона размещения кладбищ****Основные виды разрешенного использования:**

- действующие кладбища;
- крематории;
- объекты, связанные с отправлением культа;
- аллеи, скверы;
- объекты пожарной охраны.

**Вспомогательные виды использования:**

- мастерские по изготовлению ритуальных принадлежностей;
- отделения, участковые пункты полиции;
- оранжереи;
- хозяйственные корпуса;

- общественные туалеты;
- парковки.

**Условно разрешенные виды использования:**

- киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли;
- магазины общей площадью до 150 кв.м.

**2. ТЗСО. Зона озеленения специального назначения**

**Основные виды разрешенного использования недвижимости:**

- зеленые насаждения, выполняющие специальные функции по защите населения от воздействия выбросов вредных химических примесей в атмосферный воздух и физического воздействия;
- питомники растений, предназначенных для озеленения санитарно-защитных зон.

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

- административные здания;
- хозяйственные корпуса;
- предприятия общественного питания;
- объекты инженерного обеспечения.

**Статья 22. Градостроительные регламенты. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства**

**Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон санитарной охраны артезианских скважин**

1. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения устанавливаются для охраны, предотвращения загрязнения и засорения источников питьевого водоснабжения.

2. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения определяются Режимы использования зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения (далее – ЗСО), устанавливаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

3. Принципиальное содержание указанного режима (состава мероприятий) установлено санитарными нормами и правилами. При наличии соответствующего обоснования содержание указанного режима должно быть уточнено и дополнено применительно к конкретным природным условиям и санитарной обстановке с учетом современного и перспективного хозяйственного использования территории в районе ЗСО в составе проекта ЗСО, разрабатываемого и утверждаемого в соответствии с действующим законодательством, и внесено в качестве изменений в Правила землепользования и застройки Первомайского сельского поселения.

4. Режим ЗСО, границы которых отображены на Карте градостроительного зонирования Первомайского сельского поселения в части отображения границ зон с особыми условиями использования территории, в части границ зон выделяемых по экологическим требованиям, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, а также границ территорий, на которые действие градостроительного регламента не распространяется, включает: мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения; мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения; мероприятия по санитарно-защитной полосе водоводов.

5. Мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения по первому поясу:

1) Территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие.

2) Не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе

прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно - бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.

3) Здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса. В исключительных случаях при отсутствии канализации должны устраиваться водонепроницаемые приемники нечистот и бытовых отходов, расположенные в местах, исключающих загрязнение территории первого пояса ЗСО при их вывозе.

4) Водопроводные сооружения должны быть оборудованы с учетом предотвращения возможности загрязнения питьевой воды через оголовки и устья скважин, люки и переливные трубы резервуаров и устройства заливки насосов.

5) Все водозаборы должны быть оборудованы аппаратурой для систематического контроля соответствия фактического дебита при эксплуатации водопровода проектной производительности, предусмотренной при его проектировании и обосновании границ ЗСО.

6. Мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения по второму и третьему поясам:

1) Выявление, тампонирование или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов.

2) Бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с органами государственного санитарно - эпидемиологического надзора.

3) Запрещение закачки отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли.

4) Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно - эпидемиологического заключения органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

5) Своевременное выполнение необходимых мероприятий по санитарной охране поверхностных вод, имеющих непосредственную гидрологическую связь с используемым водоносным горизонтом, в соответствии с гигиеническими требованиями к охране поверхностных вод.

7. Мероприятия на территории ЗСО подземных источников водоснабжения по второму поясу:

Кроме мероприятий, указанных в части 6 настоящей статьи, в пределах второго пояса ЗСО подземных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие дополнительные мероприятия:

1) не допускается:

– размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

– применение удобрений и ядохимикатов;

– рубка леса главного пользования и реконструкции.

2) выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

8. Мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения по первому поясу:

1) на территории первого пояса ЗСО поверхностного источника водоснабжения должны предусматриваться мероприятия, установленные для подземных источников водоснабжения.

2) не допускается спуск любых сточных вод, в том числе сточных вод водного транспорта, а также купание, стирка белья, водопой скота и другие виды водопользования, оказывающие влияние на качество воды.

Акватория первого пояса ограждается буями и другими предупредительными знаками. На судоходных водоемах над водоприемником должны устанавливаться бакены с освещением.

9. Мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения по второму и третьему поясам ЗСО:

1) Выявление объектов, загрязняющих источники водоснабжения, с разработкой конкретных водоохранных мероприятий, обеспеченных источниками финансирования, подрядными организациями и согласованных с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2) Регулирование отведения территории для нового строительства жилых, промышленных и сельскохозяйственных объектов, а также согласование изменений технологий действующих предприятий, связанных с повышением степени опасности загрязнения сточными водами источника водоснабжения.

3) Недопущение отведения сточных вод в зоне водосбора источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод.

4) Все работы, в том числе добыча песка, гравия, дноуглубительные, в пределах акватории ЗСО допускаются по согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора лишь при обосновании гидрологическими расчетами отсутствия ухудшения качества воды в створе водозабора.

5) Использование химических методов борьбы с эвтрофикацией водоемов допускается при условии применения препаратов, имеющих положительное санитарно-эпидемиологическое заключение государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

6) При наличии судоходства необходимо оборудование судов, дебаркадеров и брандвахт устройствами для сбора фановых и подсланевых вод и твердых отходов; оборудование на пристанях сливных станций и приемников для сбора твердых отходов.

10. Мероприятия на территории ЗСО поверхностных источников водоснабжения по второму поясу.

Кроме мероприятий, указанных в части 9 настоящей статьи, в пределах второго пояса ЗСО поверхностных источников водоснабжения подлежат выполнению следующие мероприятия:

1) Запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно - эпидемиологического заключения центра государственного санитарно - эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

2) Не допускается размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

3) Выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

4) Не производятся рубки леса главного пользования и реконструкции, а также закрепление за лесозаготовительными предприятиями древесины на корню и лесосечного фонда долгосрочного пользования. Допускаются только рубки ухода и санитарные рубки леса.

5) Запрещение расположения стойбищ и выпаса скота, а также всякое другое использование водоема и земельных участков, лесных угодий в пределах прибрежной полосы шириной не менее 500 м, которое может привести к ухудшению качества или уменьшению количества воды источника водоснабжения.

6) Использование источников водоснабжения в пределах второго пояса ЗСО для купания, туризма, водного спорта и рыбной ловли допускается в установленных местах при условии соблюдения гигиенических требований к охране поверхностных вод, а также гигиенических требований к зонам рекреации водных объектов.

7) В границах второго пояса зоны санитарной охраны запрещается сброс промышленных, сельскохозяйственных, сельских и ливневых сточных вод, содержание в которых химических веществ и микроорганизмов превышает установленные санитарными правилами гигиенические нормативы качества воды.

#### 11. Мероприятия по санитарно-защитной полосе водоводов:

1) В пределах санитарно-защитной полосы водоводов должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод.

2) Не допускается прокладка водоводов по территории свалок, полей ассенизации, полей фильтрации, полей орошения, кладбищ, скотомогильников, а также прокладка магистральных водоводов по территории промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

12. Ограничения использования земельных участков и объектов недвижимости и мероприятия на территории округа горно-санитарной охраны месторождения минеральных вод устанавливаются проектом указанного округа.

#### **Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории водоохраных зон.**

1. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории водоохраных зон устанавливаются в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

2. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории водоохраных зон определяются специальными режимами осуществления хозяйственной и иной деятельности установленными Водным кодексом РФ.

3. В соответствии с указанным режимом на территории водоохраных зон, границы которых отображены на Карте градостроительного зонирования Первомайского сельского поселения в части отображения границ зон с особыми условиями использования территории, в части границ зон выделяемых по экологическим требованиям, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, а также границ территорий, на которые действие градостроительного регламента не распространяется, и границ территорий, для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, запрещается:

- 1) использование сточных вод для удобрения почв;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

4. В границах прибрежных защитных полос наряду с вышеперечисленными ограничениями запрещается:

- 1) распашка земель;
- 2) размещение отвалов размываемых грунтов;
- 3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

5. В границах водоохранных зон допускаются проектирование, размещение, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

#### **Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории санитарно-защитных зон**

1. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории санитарно-защитных зон устанавливаются в целях обеспечения требуемых гигиенических норм содержания в приземном слое атмосферы загрязняющих веществ, уменьшения отрицательного влияния предприятий, транспортных коммуникаций, линий электропередач на окружающее население, факторов физического воздействия - шума, повышенного уровня вибрации, инфразвука, электромагнитных волн и статического электричества.

2. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории санитарно-защитных зон (далее – СЗЗ) определяются режимами использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Содержание указанного режима определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. В соответствии с указанным режимом использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории СЗЗ, границы которых отображены на Карте градостроительного зонирования Первомайского сельского поселения в части отображения границ зон с особыми условиями использования территории, в части границ зон выделяемых по экологическим требованиям, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, а также границ территорий, на которые действие градостроительного регламента не распространяется, вводятся следующие ограничения хозяйственной и иной деятельности:

- 1) на территории СЗЗ не допускается размещение следующих объектов:
  - объектов для проживания людей;
  - коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков;
  - спортивных сооружений и парков общего пользования;
  - образовательных и детских учреждений;
  - лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений общего пользования;
  - предприятий по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм складов сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий;
  - предприятий пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевых продуктов, комплексов водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды.
- 2) на территории СЗЗ допускается размещать:
  - сельхозугодия для выращивания технических культур, не используемых для производства продуктов питания;
  - предприятия, их отдельные здания и сооружения с производствами меньшего класса вредности, чем основное производство. При наличии у размещаемого в СЗЗ объекта выбросов, аналогичных по составу с основным

производством (предприятия-источника СЗЗ), обязательно требование не превышения гигиенических нормативов на границе СЗЗ и за ее пределами при суммарном учете;

– пожарные депо, бани, прачечные, объекты торговли и общественного питания, мотели, гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта, автозаправочные станции, а также связанные с обслуживанием предприятия-источника СЗЗ здания управления, конструкторские бюро, учебные заведения, поликлиники, научно-исследовательские лаборатории, спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятия, общественные здания административного назначения;

– нежилые помещения для дежурного аварийного персонала и охраны предприятий, помещения для пребывания работающих по вахтовому методу, местные и транзитные коммуникации, ЛЭП, электроподстанции, нефте- и газопроводы, артезианские скважины для технического водоснабжения, водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды, канализационные насосные станции, сооружения оборотного водоснабжения, питомники растений для озеленения промплощадки, предприятий и санитарно-защитной зоны;

– новые пищевые объекты – в СЗЗ предприятий пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции допускается размещение – при исключении взаимного негативного воздействия.

3) санитарно-защитная зона для предприятий IV, V классов должна быть максимально озеленена – не менее 60% площади; для предприятий II и III класса – не менее 50%; для предприятий, имеющих санитарно-защитную зону 1000 м и более – не менее 40% ее территории с обязательной организацией полосы древесно-кустарниковых насаждений со стороны жилой застройки.

### **ГЛАВА 3. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМ ЛИЦАМ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА. РЕЗЕРВИРОВАНИЕ И ИЗЪЯТИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД.**

#### **Статья 23. Градостроительная подготовка земельных участков в целях предоставления заинтересованным лицам для строительства**

1. Земельные участки, предоставляемые заинтересованным лицам для строительства, должны быть сформированы как объекты недвижимости, то есть осуществлена их градостроительная подготовка. Не допускается предоставлять земельные участки для любого строительства без их градостроительной подготовки.

2. Предоставление земельных участков для строительства осуществляется:

- без предварительного согласования мест размещения объектов;
- с предварительным согласованием мест размещения объектов.

3. Предварительное согласование места размещения объекта не проводится при размещении объекта в Первомайском сельском поселении в соответствии с утверждённой документацией по планировке территории и настоящими Правилами, а также в случае предоставления земельного участка для нужд сельскохозяйственного производства либо гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства.

4. Предварительное согласование места размещения объекта проводится во всех остальных случаях, не указанных в части 3 настоящей статьи.

5. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта осуществляется с учётом частей 6,7 настоящей статьи. Предоставление земельного участка для

строительства с предварительным согласованием места размещения объекта осуществляется посредством выбора земельного участка для строительства.

6. Формирование земельного участка осуществляется посредством:

- подготовки документации по планировке соответствующей территории – элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок (проекта планировки, проекта межевания территории, градостроительного плана земельного участка);

- подготовки землеустроительной документации;

- определения технических условий и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

- выноса границ земельного участка в натуру.

7. Формирование земельного участка производится за счёт средств администрации Первомайского сельского поселения, либо заинтересованного в предоставлении земельного участка лица.

В случае если заинтересованное лицо, за счёт средств которого была произведена градостроительная подготовка земельного участка, не стало участником или победителем торгов по продаже земельного участка или продаже права его аренды для строительства, данному лицу компенсируются расходы на такую подготовку администрацией за счёт победителя торгов.

8. Приобретение заинтересованными лицами прав на земельные участки осуществляется в соответствии с нормами:

- гражданского законодательства – в случаях, когда указанные права приобретаются одним физическим или юридическим лицом у другого физического или юридического лица;

- земельного законодательства – в случаях, когда указанные права предоставляются заинтересованным лицам из состава земель, находящихся в муниципальной собственности Первомайского сельского поселения.

#### **Статья 24. Основания для изъятия земель для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения**

1. Изъятие, в том числе путём выкупа, земельных участков для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения осуществляется в исключительных случаях, связанных с:

1) выполнением международных обязательств Российской Федерации;

2) размещением следующих объектов муниципального значения Первомайского сельского поселения при отсутствии других вариантов возможного размещения этих объектов:

– объектов электро-, газо-, тепло- и водоснабжения муниципального значения;

– автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений местного значения в границах Первомайского сельского поселения;

3) иными обстоятельствами в установленных федеральными законами случаях, а применительно к изъятию, в том числе путём выкупа, земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности Первомайского сельского поселения, в случаях, установленных законами Брянской области.

2. Установление порядка изъятия земельных участков, в том числе путём выкупа, для муниципальных нужд производится органами государственной власти Российской Федерации.

#### **Статья 25. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для муниципальных нужд**

1. Убытки, причинённые собственнику изъятием земельного участка для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения, включаются в плату за изымаемый земельный участок (выкупную цену).

2. Плата за земельный участок, изымаемый для муниципальных нужд, сроки и другие условия выкупа определяются соглашением с собственником. Соглашение предусматривает обязанность органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения уплатить выкупную цену за изымаемый участок.

3. Принудительное отчуждение земельного участка для государственных или муниципальных нужд может быть проведено только при условии предварительного и равноценного возмещения стоимости земельного участка на основании решения суда.

4. При определении выкупной цены в неё включается рыночная стоимость земельного участка и находящегося на нём недвижимого имущества с учётом рыночной стоимости, а также все убытки, причинённые собственнику изъятием земельного участка.

5. По соглашению с собственником взамен участка, изымаемого для муниципальных нужд, ему может быть предоставлен другой земельный участок с зачётом его стоимости в выкупную цену.

6. Возмещение убытков осуществляется за счет бюджета Первомайского сельского поселения.

7. При расчётах размеров возмещения убытки собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков определяются с учётом стоимости их имущества на день, предшествующий принятию решения об изъятии земельных участков.

#### **Статья 26. Резервирование земельных участков для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения.**

1. Резервирование земель для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения осуществляется в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 24 настоящих Правил, а земель, находящихся в муниципальной собственности Первомайского сельского поселения и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, также в случаях, связанных с размещением объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур местного значения Первомайского сельского поселения, созданием особо охраняемых природных территорий местного значения, организацией пруда или обводнённого карьера.

2. Резервирование земель допускается в зонах планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, определённых Генеральным планом Первомайского сельского поселения, а также в пределах иных территорий, необходимых в соответствии с федеральными законами для обеспечения муниципальных нужд.

3. Земли для муниципальных нужд Первомайского сельского поселения могут резервироваться на срок не более чем семь лет. Допускается резервирование земель, находящихся в муниципальной собственности Первомайского сельского поселения и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, для строительства линейных объектов местного значения на срок до двадцати лет.

4. Ограничения права собственности и иных вещных прав на земельные участки в связи с резервированием земель для муниципальных нужд устанавливаются федеральными законами.

5. Порядок резервирования земель для муниципальных нужд определяется Правительством Российской Федерации.

## ГЛАВА 4. ПЛАНИРОВКА ТЕРРИТОРИИ

### Статья 27. Общие положения о планировке территории

1. Планировка территории осуществляется посредством разработки документации по планировке территории:

- проектов планировки как отдельных документов;
- проектов планировки с проектами межевания в их составе;
- проектов планировки с проектами межевания в их составе и с градостроительными планами земельных участков в составе проектов межевания;
- проектов межевания как отдельных документов;
- проектов межевания с градостроительными планами земельных участков в их составе;
- градостроительных планов земельных участков как отдельных документов (только на основании заявлений правообладателя (ей) земельного участка).

2. Разработка документации по планировке территории осуществляется с учётом характеристик планируемого развития конкретной территории, а также следующих особенностей:

2.1. Проекты планировки разрабатываются в случаях, когда необходимо установить (изменить), в том числе посредством установления красных линий:

- границы планировочных элементов территории (районов, микрорайонов, кварталов);
- границы земельных участков общего пользования и линейных объектов без определения границ иных земельных участков;
- границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового и иного назначения;
- другие границы.

2.2. Проекты межевания разрабатываются в пределах красных линий планировочных элементов территории, не разделённой на земельные участки, или деление которой на земельные участки не завершено, или требуется изменение ранее установленных границ земельных участков, в целях определения:

- границ земельных участков, которые не являются земельными участками общего пользования;
- линий отступа от красных линий для определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, областного и местного значения;
- границ зон с особыми условиями использования территории;
- других границ.

2.3. Градостроительные планы земельных участков подготавливаются по заявкам заинтересованных лиц, а также по инициативе органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения в составе проектов планировки и/или проектов межевания, при предоставлении земельных участков для различного функционального использования, при подготовке проектной документации, выдаче разрешения на строительство.

3. Посредством документации по планировке территории определяются:

- характеристики и параметры планируемого развития, строительного освоения и реконструкции территорий, включая характеристики и параметры развития систем социального обслуживания, инженерного оборудования, необходимых для обеспечения застройки;

- красные линии;

- линии регулирования застройки, если они не определены градостроительными регламентами в составе настоящих Правил;

- границы земельных участков линейных объектов, а также границы зон действия ограничений вдоль линейных объектов;

- границы зон действия ограничений вокруг охраняемых объектов, а также вокруг объектов, являющихся источниками загрязнения окружающей среды;

- границы земельных участков, которые планируется изъять, в том числе путём выкупа, для муниципальных нужд, либо зарезервировать с последующим изъятием, в том числе путём выкупа, а также границы земельных участков, определяемых для муниципальных нужд без резервирования и изъятия, в том числе путём выкупа, расположенных в составе земель, находящихся в муниципальной собственности;

- границы земельных участков, которые планируется предоставить физическим или юридическим лицам;

- границы земельных участков на территориях существующей застройки, не разделенных на земельные участки;

- и другие.

4. Запрещается преобразование застроенных территорий, и осуществление нового строительства без утвержденной документации по планировке территории после вступления в силу Правил землепользования и застройки, кроме объектов, заявления на строительство (включая заявления о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта, в порядке статьи 31 Земельного кодекса РФ) и (или) реконструкцию которых приняты от граждан и (или) юридических лиц до утверждения настоящих Правил.

## **Статья 28. Подготовка документации по планировке территории**

1. Подготовка документации по планировке территории Первомайского сельского поселения осуществляется на основании Генерального плана Первомайского сельского поселения, настоящих Правил, требований технических регламентов, с учётом границ территорий объектов культурного наследия (в том числе вновь выявленных), границ зон с особыми условиями использования территорий.

2. Документация по планировке территории разрабатывается по инициативе органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения, а также на основании предложений физических и юридических лиц.

3. Основанием для разработки документации по планировке являются:

- решение о подготовке данной документации, принимаемое Первомайской сельской администрацией.

- заказ на подготовку данной документации;

- задание на разработку документации.

Заказ на подготовку документации по планировке выполняется в соответствии с законодательством РФ. Заказчиком документации по планировке территории является администрация Первомайского сельского поселения (уполномоченный орган в области архитектуры и градостроительства), либо физическое и юридическое лицо, на основании предложения которого принято решение о подготовке документации по планировке.

Задание на разработку документации по планировке территории утверждается Первомайской сельской администрацией.

4. Подготовка документации по планировке территории обеспечивается Первомайским сельским поселением. Документация по планировке территории утверждается Главой Первомайского сельского поселения.

5. Сроки подготовки документации по планировке определяются в решении о подготовке данной документации.

6. Решение о подготовке документации по планировке подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, размещается на официальном сайте Первомайского сельского поселения в сети "Интернет".

7. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке физические или юридические лица вправе представить в администрацию Первомайского сельского поселения свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании этих документов. Первомайская сельская администрация по своему усмотрению учитывает данные предложения физических и юридических лиц при обеспечении подготовки документации по планировке.

8. Документация по планировке разрабатывается, по общему правилу, специализированной организацией.

9. Документация по планировке разрабатывается на конкурсной основе.

10. Первомайская сельская администрация осуществляет проверку разработанной документации по планировке на соответствие требованиям, установленным частью 1 настоящей статьи. Проверка осуществляется в течение 30 дней с момента получения Первомайской сельской администрацией разработанной документации по планировке. По результатам проверки Первомайская сельская администрация направляет документацию по планировке Главе Первомайского сельского поселения для назначения публичных слушаний или принимает решение об отклонении данной документации и направлении её на доработку. В данном решении указываются обоснованные причины отклонения, а также сроки доработки документации.

11. Публичные слушания проводятся в порядке, определённом статьёй 35 настоящих Правил.

12. Уполномоченный в области архитектуры и градостроительства орган местного самоуправления направляет Главе Первомайского сельского поселения подготовленную документацию по планировке, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний не позднее, чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

13. Глава Первомайского сельского поселения, с учётом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, принимает решение об утверждении документации по планировке и устанавливает сроки её реализации или об её отклонении и направлении уполномоченного в области архитектуры и градостроительства орган местного самоуправления на доработку с учётом указанных протокола и заключения. В данном решении указываются обоснованные причины отклонения, а также сроки доработки документации по планировке.

14. Утверждённая документация по планировке в течение 7 дней со дня утверждения подлежит опубликованию в порядке, установленном ч.6 настоящей статьи.

15. Положения, установленные частями 3-14 настоящей статьи, применяются при подготовке:

- 1) проектов планировки как отдельных документов;
- 2) проектов планировки с проектами межевания в их составе;
- 3) проектов планировки с проектами межевания в их составе и с градостроительными планами земельных участков в составе проектов межевания;
- 4) проектов межевания как отдельных документов;
- 5) проектов межевания с градостроительными планами земельных участков в их составе с особенностями, установленными абзацем вторым настоящей части.

16. Заказ на подготовку градостроительного плана земельного участка не требуется. Градостроительный план земельного участка готовится Первомайской сельской администрацией. Градостроительные планы земельных участков не выставляются на публичные слушания.

17. Градостроительные планы земельных участков как отдельные документы готовятся на основании заявлений заинтересованных лиц о выдаче градостроительного плана земельного участка. Данное положение действует только в отношении земельных участков, сформированных в соответствии с настоящими Правилами.

18. В случае если застройщик обращается в Первомайскую сельскую администрацию с заявлением о выдаче ему градостроительного плана земельного участка, Первомайская сельская администрация в течение тридцати дней со дня поступления указанного заявления осуществляет подготовку градостроительного плана земельного участка и обеспечивает его утверждение. Градостроительный план выдаётся заявителю без взимания платы.

19. Форма градостроительного плана земельного участка установлена постановлением Правительства РФ.

20. Внесение изменений в градостроительные планы производится в порядке, установленном частями 17-19 настоящей статьи.

21. Градостроительные планы земельных участков, утверждённые до введения в силу настоящих Правил, подлежат замене Первомайской сельской администрацией при совершении обладателями градостроительных планов юридически значимых действий с использованием градостроительных планов.

22. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Брянской области, органы местного самоуправления Первомайского сельского поселения, физические и юридические лица вправе оспорить в судебном порядке документацию по планировке территории.

## **ГЛАВА 5. РАЗРЕШЕНИЕ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА. РАЗРЕШЕНИЕ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

### **Статья 29. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. В случаях, определённых главой 2 настоящих Правил, строительные намерения застройщика являются условно разрешёнными видами использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2. Застройщик подаёт заявление о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования в Комиссию по землепользованию и застройке.

3. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии со статьёй 35 настоящих Правил.

4. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их, не позднее следующего дня после подготовки, Главе Первомайской сельской администрации.

5. На основании указанных в части 4 настоящей статьи рекомендаций Глава Первомайской сельской администрации в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает постановление о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное постановление подлежит опубликованию в порядке, установленном ч.6 ст.27 настоящих Правил.

6. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке постановление о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

7. Форма разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства утверждается Первомайской сельской администрацией.

### **Статья 30. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, либо на которых имеются объекты индивидуального жилищного строительства, подлежащие реконструкции или капитальному ремонту, вправе обратиться за разрешением на отклонение при строительстве от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Право на отклонение от предельных параметров имеют также застройщики согласно ч.6 ст.31 настоящих Правил застройки.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Застройщик подаёт в Комиссию заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Вопрос о предоставлении такого разрешения подлежит обсуждению на публичных слушаниях в соответствии со статьёй 35 настоящих Правил.

5. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе Первомайской сельской администрации.

6. Глава Первомайской сельской администрации в течение семи дней со дня поступления указанных в части 5 настоящей статьи рекомендаций принимает постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

8. Форма разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства утверждается Первомайской сельской администрацией.

## **ГЛАВА 6. ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ. РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО. РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

### **Статья 31. Проектная документация**

1. Проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта.

2. Для подготовки проектной документации выполняются инженерные изыскания. Не допускаются подготовка и реализация проектной документации без выполнения соответствующих инженерных изысканий.

3. Проектная документация объектов капитального строительства подлежит государственной экспертизе, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 49 Градостроительного кодекса РФ.

Застройщик вправе направить проектную документацию на негосударственную экспертизу. Негосударственная экспертиза проводится в порядке, установленном Правительством РФ.

4. Порядок выполнения инженерных изысканий, порядок подготовки, состав и содержание проектной документации, порядок организации и проведения государственной экспертизы проектной документации установлены статьями 47 – 49 Градостроительного кодекса РФ.

### **Статья 32. Разрешение на строительство**

1. Разрешение на строительство представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также их капитальный ремонт, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

2. Разрешение на строительство выдаёт Первомайская сельская администрация, за исключением разрешений на строительство, которые выдаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти Брянской области для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства федерального и областного значений, при размещении которых допускается изъятие, в том числе путём выкупа, земельных участков.

3. Разрешение на строительство на земельном участке, на который не распространяется действие градостроительного регламента, выдается федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти Брянской области или органом местного самоуправления Первомайского сельского поселения в соответствии с их компетенцией.

4. Форма разрешения на строительство установлена постановлением Правительства РФ.

5. Порядок выдачи разрешения на строительство определён статьёй 51 Градостроительного кодекса РФ.

6. Разрешения на строительство, выданные до вступления в силу настоящих Правил застройки, действуют в течение срока, на который они были выданы, за исключением случаев, когда продолжение строительства на их основе противоречит требованиям градостроительного регламента. В этом случае застройщик имеет право подать заявление об отклонении от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции в Комиссию по землепользованию и застройке.

7. Первомайская сельская администрация имеет право изменить условия выданного до вступления в силу настоящих Правил разрешения на строительство в направлении приведения разрешения в соответствие с градостроительным регламентом.

### **Статья 33. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

1. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации.

2. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдаёт уполномоченный в области архитектуры и градостроительства орган местного самоуправления.

3. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию установлена постановлением Правительства РФ.

4. Порядок выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию определён статьёй 55 Градостроительного кодекса РФ.

#### **Статья 34. Строительный контроль и государственный строительный надзор**

1. В процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства проводится строительный контроль и осуществляется государственный строительный надзор.

2. Порядок проведения строительного контроля и осуществления государственного строительного надзора определены статьями 53, 54 Градостроительного кодекса РФ.

3. Осуществление государственного строительного надзора производится в соответствии с постановлением Правительства РФ.

### **ГЛАВА 7. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

#### **Статья 35. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки на территории Первомайского сельского поселения**

1. Публичные слушания проводятся в случаях:

– предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

– предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

– подготовки документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства местного значения Первомайского сельского поселения, за исключением градостроительных планов земельных участков как отдельных документов;

– подготовки проекта изменений в Правила землепользования и застройки Первомайского сельского поселения;

– установления (прекращения) публичных сервитутов.

2. Публичные слушания проводятся Комиссией по землепользованию и застройке на основании решения Главы Первомайского сельского поселения.

3. Решение Главы Первомайского сельского поселения о проведении публичных слушаний доводится до населения через средства массовой информации и другими способами.

#### 4. Продолжительность публичных слушаний:

– при предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства и при установлении (прекращении) публичного сервитута – не более одного месяца с момента опубликования решения о проведении публичных слушаний до момента опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

– при подготовке проектов планировки территории и/или проектов межевания территории для размещения объектов капитального строительства местного значения Первомайского сельского поселения – от одного до трёх месяцев с момента опубликования решения о проведении публичных слушаний до момента опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

– при подготовке проекта изменений в Правила застройки – от двух до четырёх месяцев с момента опубликования проекта изменений в Правила до момента опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Конкретный срок проведения публичных слушаний (продолжительность экспозиции и продолжительность собственно публичных слушаний) определяет Комиссия.

5. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования и по вопросу предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае если условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием и учётом мнения правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Комиссия направляет решение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования (по вопросу предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанное решение направляется не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления застройщика о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования (о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого использования земельного участка или объекта капитального строительства), либо со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка для строительства.

6. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и/или проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта её планировки и/или проекта её межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

7. В случае если внесение изменений в Правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом Комиссия направляет решение о проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства,

правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанное решение направляется в срок, не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой Первомайского сельского поселения решения о проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки.

8. Заинтересованные лица вправе письменно представить в Комиссию свои замечания и предложения, касающиеся рассматриваемого вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний. Замечания и предложения могут направляться в Комиссию со дня принятия решения о проведении публичных слушаний до подписания протокола публичных слушаний.

9. По любому из рассматриваемых на публичных слушаниях вопросов Комиссия вправе организовать экспозицию, иллюстрирующую предмет публичных слушаний.

При рассмотрении на публичных слушаниях проекта планировки и/или проекта межевания территории, а также в случаях, если рассматриваемый вопрос касается внесения изменений в карту градостроительного зонирования, организация экспозиции является обязательной.

Экспозиция организуется не позднее, чем через 3 дня с момента принятия решения о проведении публичных слушаний, в месте проведения публичных слушаний и длится до подписания протокола публичных слушаний.

10. Публичные слушания представляют собой собрание заинтересованных лиц и других граждан, в том числе представителей органов власти, и непосредственное обсуждение рассматриваемых вопросов – формулирование проблемы, обоснование тех или иных позиций, ответы на вопросы, прения, демонстрация графических материалов и т.п.

Данное собрание может проводиться с перерывами в течение нескольких дней.

11. Непосредственно перед началом собрания, указанного в предыдущей части, производится поимённая регистрация участников публичных слушаний, за исключением представителей органов власти и застройщика.

12. По каждому из рассматриваемых вопросов производится голосование. В голосовании принимают участие только зарегистрированные участники публичных слушаний. Голосование производится после окончания обсуждения рассматриваемых вопросов в момент, определяемый председательствующим.

Результаты проведения публичных слушаний считаются положительными, если по рассматриваемому вопросу «за» проголосовало более половины зарегистрированных участников публичных слушаний, присутствующих на момент голосования.

Результаты проведения публичных слушаний считаются отрицательными, если по рассматриваемому вопросу «против» проголосовало более половины зарегистрированных участников публичных слушаний, присутствующих на момент голосования.

13. В ходе публичных слушаний секретарём ведётся протокол публичных слушаний, который содержит:

- день, время, место проведения публичных слушаний;
- присутствующие на публичных слушаниях (в том числе председательствующий и секретарь);
- сущность рассматриваемого вопроса (в соответствии с ч.1 настоящей статьи);
- состав демонстрационных материалов (в том числе графических);
- мнения, комментарии, замечания и предложения (поимённо) по поводу рассматриваемого вопроса;
- письменные замечания и предложения заинтересованных лиц, представленные в Комиссию согласно ч.8 настоящей статьи;
- результаты голосования по рассматриваемому вопросу;

- общие выводы публичных слушаний (формулируются председательствующим).

Протокол публичных слушаний составляется в одном экземпляре. При предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и при предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, протокол публичных слушаний составляется в двух экземплярах; один экземпляр остаётся у Комиссии, другой выдаётся застройщику. Оба экземпляра протокола прошиваются, шивка заверяется председательствующим с указанием количества прошитых листов. Протокол подписывается председательствующим, представителями органов власти, первыми тремя зарегистрированными участниками публичных слушаний, секретарем.

14. Не позднее следующего дня с момента составления протокола публичных слушаний, Комиссия готовит заключение о результатах публичных слушаний, которое содержит:

- день, время, место составления заключения;
- сущность рассмотренного на публичных слушаниях вопроса;
- указание на опубликование решения о проведении публичных слушаний (источник, дата опубликования), а также на информирование общественности другими способами;
- перечень письменных замечаний и предложений заинтересованных лиц, представленных в Комиссию согласно ч.8 настоящей статьи;
- указание на организацию экспозиции, состав демонстрируемых материалов;
- срок проведения экспозиции;
- день (дни), время, место проведения публичных слушаний;
- результаты голосования по рассматриваемому вопросу;
- общие выводы публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний оформляется согласно ч.13 настоящей статьи и подлежит опубликованию в порядке, установленном ч.6 ст.27 настоящих Правил.

15. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования, а также по вопросу представления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несёт застройщик (заявитель); по вопросу об установлении (прекращении) публичного сервитута – инициатор установления (прекращения) публичного сервитута.

## **ГЛАВА 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 36. Задачи муниципального земельного контроля**

1. Муниципальный земельный контроль – система мер, направленная на предотвращение, выявление и пресечение нарушений законодательства в области охраны землепользования, обеспечения соблюдения субъектами хозяйственной и иной деятельности требований, в том числе нормативов и нормативных документов, в области охраны землепользования.

Порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Клиновского района Брянской области установлен в Административном регламенте по исполнению отделом архитектуры, градостроительства и инфраструктуры администрации Клиновского района муниципальной

функции "Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории Клинцовского района Брянской области, разработанном в целях реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

2. Объектами муниципального земельного контроля являются земельные участки, расположенные на территории Первомайского сельского поселения.

3. Задачами муниципального земельного контроля являются:

- мониторинг за использованием юридическими и физическими лицами земельных участков на территории Первомайского сельского поселения;

- предупреждение нарушений и соблюдение законодательства РФ, Брянской области и правовых актов Первомайского сельского поселения в сфере земельных правоотношений.

4. Мониторинг за использованием юридическими и физическими лицами земельных участков на территории Первомайского сельского поселения включает в себя:

- учёт, анализ, оценку и прогноз состояния земельных участков на основании комплекса данных государственных и муниципальных органов (организаций), данных хозяйствующих субъектов;

- анализ информации о результатах проверок, выполненных муниципальными и государственными органами в сфере земельных правоотношений на территории Первомайского сельского поселения;

- учёт, анализ обращений юридических и физических лиц по вопросам использования и охраны земли;

- контроль достоверности информации, предоставляемой физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями независимо от форм собственности об использовании ими земельных участков.

### **Статья 37. Права и обязанности должностных лиц и специалистов муниципального земельного контроля**

1. Должностные лица и специалисты органа муниципального земельного контроля при выполнении возложенных на них обязанностей имеют право:

- при предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно посещать организации и объекты независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде, в том числе граждан, а земельные участки, занятые военными, оборонными и другими специальными объектами - с учетом установленного режима их посещения;

- запрашивать от юридических и физических лиц и безвозмездно получать в установленном порядке в срок не более 10 календарных дней с момента получения письменного запроса юридическим или физическим лицом правоустанавливающие документы на земельный участок: свидетельство о государственной регистрации права - собственности, постоянного бессрочного пользования, пожизненно наследуемого владения, договор аренды земельного участка и другие; землеустроительную документацию; документы свидетельствующие о постановке на кадастровый учет в Федеральном государственном учреждении земельной кадастровой палате; документы органов государственного строительного надзора, раз-решающие проведение строительно-монтажных работ, а также учредительные документы от юридических лиц – устав, учредительный договор, свидетельство о постановке на налоговый учет, полномочия руководителя (его представителя), документы о собственности на недвижимость, иные документы и материалы, не-обходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

- проводить проверки по соблюдению юридическими и физическими лицами установленных правовыми нормами правил использования земельных участков в административных границах Первомайского сельского поселения составлять по результатам проверок акты с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков;

- вызывать повесткой и получать от юридических и физических лиц объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием земельных участков;
- привлекать в установленном порядке представителей государственной власти, местного самоуправления, специалистов научных и иных организаций к проводимым проверкам, обследованиям;
- обращаться в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению их законной деятельности по муниципальному земельному контролю, а также для сопровождения должностных лиц и граждан в соответствующий орган для дачи объяснений и установления фактических пользователей земельных участков;
- участвовать в подготовке предложений об установлении повышенного размера платы за неиспользуемые или используемые не по целевому назначению земельные участки;
- участвовать по необходимости в мероприятиях по планированию и организации рационального использования земель и их охраны, образованию новых и упорядочению существующих объектов землеустройства и установлению их границ на местности во взаимодействии с иными заинтересованными лицами;
- участвовать в подготовке нормативных правовых актов Первомайского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области;
- вносить предложения о полном или частичном изъятии (выкупе) земельных участков в случаях, предусмотренных земельным, гражданским и иным законодательством;
- принимать меры к устранению и недопущению нарушений земельного законодательства;
- при обнаружении признаков состава административного правонарушения в области земельного законодательства направлять акт проверки и материалы в отношении проверяемого лица в орган государственного земельного контроля.

## 2. Должностные лица и специалисты органов муниципального земельного контроля обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Брянской области;
- своевременно и качественно, в соответствии с действующим законодательством, выполнять возложенные на них обязанности.
- предотвращать, выявлять и пресекать правонарушения в области земельного законодательства;
- проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в области земельного законодательства.

## **Статья 38. Последствия выявления нарушения использования земельного участка**

1. По результатам проверки при выявлении нарушения использования земельного участка муниципальным инспектором, проводившим проверку, составляется акт. В акте указываются: дата и место проведения проверки, должность, фамилия и инициалы лица, составившего акт, сведения о землепользователе (для юридических лиц – фамилия, имя и отчество руководителя, юридический адрес; для физических лиц – фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные), описание нарушения использования земельного участка. Акт подписывается лицом, проводившим проверку и составившим акт, а также землепользователем земельного участка, и направляется в орган государственного земельного контроля.

2. В случае выявления нарушения использования земельного участка нарушителю направляется уведомление об устранении выявленного нарушения, в котором указывается срок его устранения.

3. При неустранении нарушения использования земельного участка в установленный срок орган муниципального земельного контроля направляет материалы в орган государственного земельного контроля для принятия мер к нарушителю в соответствии с законодательством РФ.

4. За устранением нарушения использования земельного участка проводятся контрольные проверки.

5. В случае выявления нарушений, выразившихся в самовольном занятии земельных участков под установку движимого имущества (металлических гаражей, киосков, павильонов и др.) принимается постановление Главы Первомайской сельской администрации о вывозе указанного имущества в соответствии с действующим законодательством.

6. При принудительном освобождении земельных участков от самовольно установленных сооружений участвуют должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль.

## ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 39. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки

1. Предложения о внесении изменений в Правила застройки направляются в Комиссию:

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти Брянской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства значения Брянской области;

3) органами местного самоуправления Клинцовского муниципального района в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения Клинцовского муниципального района;

4) органами местного самоуправления Первомайского сельского поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории Первомайского сельского поселения;

5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

2. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе администрации Первомайского сельского поселения.

3. Глава администрации Первомайского сельского поселения с учётом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителю.

В случае принятия решения о подготовке проекта изменений в Правила Глава Первомайской сельской администрации определяет срок, в течение которого проект должен быть подготовлен и представлен Комиссией в уполномоченный в области архитектуры и градостроительства орган местного самоуправления.

4. Основаниями для рассмотрения Главой Первомайской сельской администрации вопроса о внесении изменений в Правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие Правил Генеральному плану Первомайского сельского поселения, возникшее в результате внесения изменений в Генеральный план;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

5. Глава Первомайской сельской администрации, не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения, указанного в абз.2 ч.3 настоящей статьи, обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном ч.6 ст.27 настоящих Правил.

6. Разработку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки обеспечивает Комиссия по вопросам регулирования землепользования и застройки.

7. Уполномоченный в области архитектуры и градостроительства орган местного самоуправления в течение 5 дней с момента поступления осуществляет проверку проекта изменений в Правила землепользования и застройки, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану Первомайского сельского поселения, схемам территориального планирования Брянской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

8. По результатам указанной проверки Первомайская сельская администрация направляет проект о внесении изменения в Правила застройки Главе Первомайской сельской администрации или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 7 настоящей статьи, в Комиссию на доработку.

9. Глава Первомайской сельской администрации при получении проекта изменений в Правила землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта. Решение о проведении публичных слушаний передаётся в Комиссию.

Одновременно с принятием Главой Первомайской сельской администрации решения о проведении публичных слушаний, обеспечивается опубликование проекта изменений в Правила.

10. Публичные слушания по проекту изменений в Правила проводятся Комиссией в порядке, определённом статьёй 35 настоящих Правил.

11. После завершения публичных слушаний по проекту изменений в Правила Комиссия, с учётом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение изменений в Правила и представляет указанный проект Главе Первомайской сельской администрации. Обязательными приложениями к проекту изменений в Правила являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

12. Глава Первомайской сельской администрации в течение десяти дней после представления ему проекта Правил землепользования и застройки и указанных в части 11 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Первомайский сельский Совет народных депутатов или об отклонении проекта изменений в Правила землепользования и застройки и о направлении его в Комиссию на доработку с указанием даты его повторного представления.

13. Проект изменений в Правила землепользования и застройки рассматривается Первомайским сельским Советом народных депутатов. Обязательными приложениями к проекту изменений в Правила являются протокол публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

14. Первомайский сельский Совет народных депутатов по результатам рассмотрения проекта изменений в Правила застройки и обязательных приложений принимает решение об утверждении данных изменений или направляет проект изменений Главе Первомайской сельской администрации на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

15. Изменения в Правила застройки подлежат опубликованию в порядке, установленном ч.6 ст.27 настоящих Правил.

16. Внесение изменений в Правила застройки осуществляется по мере поступления предложений, указанных в п.1 настоящей статьи, но не чаще одного раза в шесть месяцев.

17. Физические и юридические лица вправе оспорить решение об утверждении изменений в Правила застройки в судебном порядке.

18. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Брянской области вправе оспорить решение об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки Первомайского сельского поселения в судебном порядке в случае несоответствия данных изменений законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования Брянской области, утвержденным до утверждения изменений в Правила застройки.

19. Настоящая статья применяется:

1) при внесении изменений в главу 2 настоящих Правил;

2) при внесении изменений в другие Главы настоящих Правил, но только при необходимости совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории Первомайского сельского поселения.

Настоящая статья не применяется:

1) при внесении технических изменений – исправление орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок;

2) в случае приведения настоящих Правил в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Брянской области и Уставом Первомайского сельского поселения при внесении не принципиальных изменений.

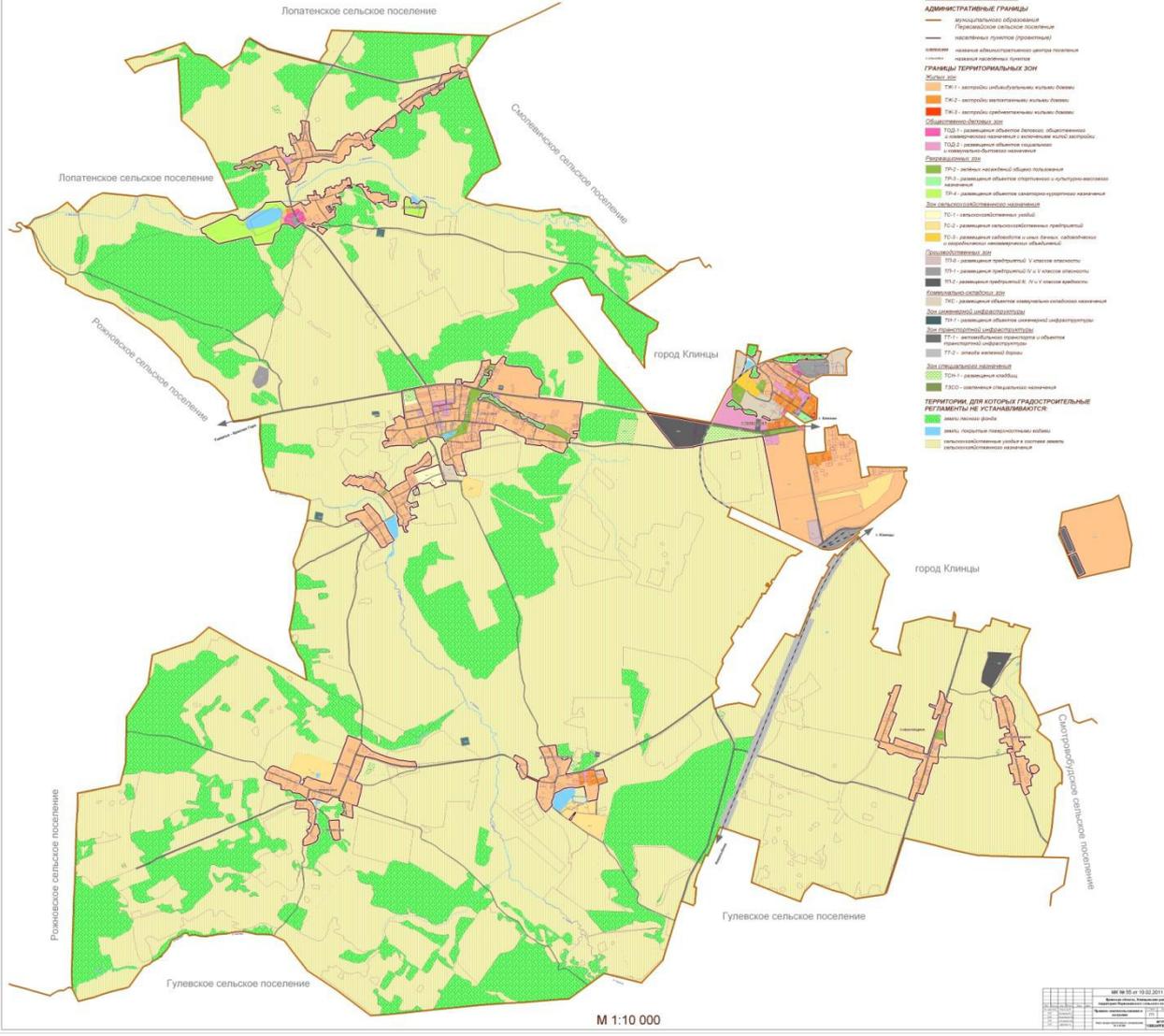
#### **Статья 40. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

Ответственность за нарушение настоящих Правил наступает согласно законодательству Российской Федерации и Брянской области.

#### **Статья 41. Вступление в силу настоящих Правил**

Настоящие Правила вступают в силу по истечении десяти дней после их официального опубликования.

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЛИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ**





**1.5.1.**

Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2014 г. № 620

г.Клинцы

Об утверждении муниципальной

Программы «Развитие образования

Клинцовского района» (2013 – 2017 годы) (в новой редакции)

В соответствии с Порядком разработки и реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клинцовского района, утвержденным постановлением администрации Клинцовского района от 25.11.2013г. № 968,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившей силу муниципальную программу «Развитие образования Клинцовского района» (2013-2017 годы), утвержденную постановлением администрации Клинцовского района от 30.12.2013г. № 1073.
2. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие образования Клинцовского района» (2013 – 2017 годы) (в новой редакции).
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района» и на официальном сайте администрации Клинцовского района ([www.klinrai.ru](http://www.klinrai.ru)) в раздел «Целевые программы и сотрудничество» / «Целевые программы».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Клинцовского района Максименко Л.И.

Вр.и.о.главы администрации  
Клинцовского района

Л.В.Колеченко

Максименко Л.И.  
4-10-14

Утверждена  
постановлением администрации  
Клинцовского района  
от 16.06.2014 г. № 620

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие образования Клинцовского района»**  
**(2013 – 2017 годы)**

## ПАСПОРТ

### муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района» (2013 – 2017 годы)

Наименование муниципальной программы	«Развитие образования Клинцовского района» (2013 – 2017 годы)
Ответственный исполнитель	Отдел образования администрации Клинцовского района
Соисполнители муниципальной программы	-
Перечень долгосрочных целевых программ	-
Перечень подпрограмм	- Управление в сфере образования (2013-2017 годы); - Реализация образовательных программ (2013-2017 годы).
Цели муниципальной программы	обеспечение условий для модернизации муниципальной системы образования;  удовлетворение потребностей населения в получении доступного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации;  совершенствование организации и управления системой дошкольного, общего образования, подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с программой социально-экономического развития области;  социальная поддержка и защита населения в сфере образования
Задачи муниципальной программы	модернизация и развитие инфраструктуры, ресурсного обеспечения системы образования;  создание современной системы непрерывного образования, повышения квалификации и переподготовки профессиональных кадров;  создание и развитие муниципальной системы оценки качества образования;  внедрение принципов государственно-общественного управления, обеспечивающих укрепление ответственности за предоставление образовательных услуг;  эффективное расходование бюджетных и внебюджетных

средств и осуществление контроля за их целевым и рациональным использованием в учреждениях системы образования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, Клинцовского района;

совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства;

повышение эффективности управления при изменении организационно-правовых форм деятельности учебных заведений;

контроль качества образования образовательных учреждений, осуществление контроля за деятельностью учреждений (организаций), имеющих лицензии на право ведения образовательной деятельности, в части соблюдения лицензионных требований и условий;

предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области

возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности или посёлках городского типа Брянской области

Срок реализации муниципальной программы

2013 – 2017 годы

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы

общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 820 093 841,47 рублей,

в том числе:

2013 год – 179 095 701,47 рублей;

2014 год – 158 673 874,00 рублей;

2015 год – 163 225 617,00 рублей;

2016 год - 159 865 949,00 рублей;

2017 год –159 232 700,00 рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 174 798 785,47 рублей;

2014 год – 154 387 774,00 рублей;

2015 год – 158 939 517,00 рублей;

2016 год –155 579 849,00 рублей;

	2017 год –154 946 600,00 рублей;
	За счет средств внебюджета
	2013 год – 4 296 916 рублей
	2014 год - 4 286 100 рублей
	2015 год – 4 286 100 рублей
	2016 год – 4 286 100 рублей
	2017 год - 4 286 100 рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	внедрение федеральных государственных образовательных стандартов:
	2013 год – 25,4%;
	2014 год – 33,4%;
	2015 год – 46,1%;
	2016 год – 54,3%;
	2017 год – 62,2%;
	доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей:
	2013 год – 7,1%;
	2014 год – 7,6%;
	2015 год – 7,8%;
	2016 год – 7,8%;
	2017 год – 8,0%;
	охват детей доступным и качественным дошкольным образованием:
	2013 год – 46,3%;
	2014 год – 47%;
	2015 год – 47,5%;
	2016 год – 48%;
	2017 год – 48%;
	доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ:
	2013 год – 99%;
	2014 год – 99%;
	2015 год – 99%;
	2016 год – 99%;
	2017 год – 99%;
	доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую)

аттестацию по новой форме:

2013 год – 99%;

2014 год – 99%;

2015 год – 99%;

2016 год – 99%;

2017 год – 99%;

доля образовательных учреждений, использующих систему электронного документооборота:

2013 год – 20%;

2014 год – 40%;

2015 год – 60%;

2016 год – 80%;

2017 год – 100%;

доля педагогических работников:

повысивших уровень профессионального мастерства:

2013 год – 25%;

2014 год – 13%;

2015 год – 10%;

2016 год – 25%;

2017 год – 25%;

прошедших аттестацию:

2013 год – 22,3%;

2014 год – 20,7%;

2015 год – 14%;

2016 год – 10%;

2017 год – 17,5%;

количество обучающихся в образовательных учреждениях на 1 компьютер:

2013 год – 7;

2014 год – 6;

2015 год – 5;

2016 год – 4;

2017 год – 3.

## 1. Характеристика текущего состояния системы образования

Современная система российского образования позволяет реализовать себя любому ребенку, в том числе с особыми образовательными потребностями.

В 2011 году в Клинцовском районе функционировали 25 общеобразовательных учреждений: 12 средних школ, 10 – основных, 3 начальные, из них 17 с дошкольными группами; 1 дошкольное образовательное учреждение.

В 2012 году в области функционировали 21 общеобразовательное учреждение: 12 средних школ (четыре из них с филиалами), 6 – основных, 3 начальные, из них 17 с дошкольными группами; 1 дошкольное образовательное учреждение.

За 2011/12 учебный год 5 школ получили статус филиала, закрыто 3 филиала.

Современные требования к процессу обучения, обозначенные в федеральных документах, определяющих реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», задают принципиально новые направления модернизации муниципальных систем образования.

Наиболее актуальными проблемами в сфере образования Клинцовского района, на решение которых направлена программа, являются:

- дефицит мест в муниципальных образовательных учреждениях дошкольного образования;
- недостаточные условия для получения обучающимися качественного образования современного уровня;
- ограниченность материально-технических ресурсов (недостаточное технологическое, учебно-методическое обеспечение, высокий износ основных фондов) образовательных учреждений;
- ограниченный доступ образовательных учреждений к современным информационным системам;
- низкая динамика кадрового обновления в системе образования.

Важным фактором, влияющим на развитие образования, продолжает оставаться демографическая ситуация.

За последние 10 лет численность школьников сократилась примерно на 40 процентов.

С 1 сентября 2011 года общеобразовательные учреждения района приступили к реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального общего образования, с 2015 года школы перейдут на новые стандарты основного общего образования.

Изучение состояния организации и управления существующей образовательной системы начальной ступени школы и новых ФГОС позволило сделать следующие выводы: для введения ФГОС начального общего образования необходимы:

- повышение квалификации по данному направлению всех категорий работников образования;

- выполнение требований к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, которые представляют собой систему кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования.

В соответствии с Концепцией федеральных государственных образовательных стандартов общего образования комплекты учебного и учебно-наглядного оборудования должны включать три модуля:

- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий оптимальную реализацию основной образовательной программы;

- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий достижение планируемых результатов образования ступени начальной школы;

- модуль учебного и учебно-наглядного оборудования, обеспечивающий достижение планируемых результатов применительно к конкретному учебному предмету, входящему в состав основной образовательной программы (базисного учебного плана) образовательного учреждения.

Одним из направлений развития, способствующим повышению доступности качественного образования для всех учащихся, является повышение уровня информатизации системы образования. Национальная образовательная инициатива предполагает, что новая школа должна быть оснащена высокотехнологическим компьютерным оборудованием, широкополосным доступом в сеть Интернет, интерактивными учебниками и медиатекой.

Новый подход к преподаванию предметов в связи с введением новых федеральных государственных образовательных стандартов требует существенной модернизации учебно-материальной базы.

В целях реализации национальной стратегии «Наша новая школа», создания условий для обеспечения доступности качественных образовательных услуг, улучшения ресурсного оснащения образовательного процесса в связи с введением новых федеральных образовательных стандартов, проведения энергосберегающих мероприятий необходимо продолжить реализацию мероприятий по формированию современной школьной инфраструктуры, включающих:

реконструкцию объектов образования;

приобретение современного учебно-наглядного оборудования: лабораторных и демонстрационных приборов и оборудования, печатных и аудиовизуальных пособий, технических средств обучения, школьной мебели, спортивного оборудования и инвентаря;

проведение обязательных энергетических обследований зданий, оснащение приборами учета расхода энергоресурсов.

Текущее состояние системы образования Брянской области характеризуется показателями (индикаторами), приведенными в таблице.

№ пп	Наименование показателя (индикатора)	2011 год	2012 год
1.	Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов, %	8,5%	16,9%
2.	Доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей, %	7,6%	6,9%
4.	Охват детей доступным и качественным дошкольным образованием, %	39,7%	44,9%
5.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, %	100%	100%
6.	Доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую) аттестацию по новой форме, %	100%	100%
7.	Доля образовательных учреждений, использующих систему электронного документооборота, %	10%	15%
8.	Доля педагогических работников:  повысивших уровень профессионального мастерства, %  прошедших аттестацию, %	  4%  18,1%	  48%  28,8%

9.	Количество обучающихся в образовательных учреждениях на 1 компьютер, человек	8	7
----	------------------------------------------------------------------------------	---	---

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере образования,**

### **цели и задачи муниципальной программы**

Стратегической целью реализации муниципальной политики в сфере образования является обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного социально ориентированного развития области.

Приоритетными направлениями муниципальной политики в области образования являются:

обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного социального развития;

обеспечение условий для модернизации муниципальной системы образования;

сохранение единого образовательного пространства Клинцовского района, предоставление широкого спектра образовательных услуг населению района;

создание условий для финансового обеспечения расходов муниципальных образовательных учреждений;

обеспечение поэтапного доведения среднего уровня заработной платы учителей в регионе до уровня среднего значения заработной платы работников, занятых в сфере экономики.

Реализация этих направлений предполагает решение следующих приоритетных задач:

обеспечение инновационного характера базового образования;

создание современной системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров;

формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей.

Современные требования к процессу обучения, обозначенные в федеральных документах, определяющих реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», задают принципиально новые направления модернизации муниципальных систем образования.

### **3. Срок реализации муниципальной программы**

Срок реализации муниципальной программы – 2013 – 2017 годы.

### **4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

Источниками финансирования программы являются как средства областного бюджета, местного бюджета так и иные источники.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 820 093 841,47 рублей,

в том числе:

2013 год – 179 095 701,47 рублей;  
2014 год – 158 673 874,00 рублей;  
2015 год – 163 225 617,00 рублей;  
2016 год - 159 865 949,00 рублей;  
2017 год – 159 232 700,00 рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 174 798 785,47 рублей;  
2014 год – 154 387 774,00 рублей;  
2015 год – 158 939 517,00 рублей;  
2016 год – 155 579 849,00 рублей;  
2017 год – 154 946 600,00 рублей;

За счет средств внебюджета

2013 год – 4 296 916 рублей  
2014 год - 4 286 100 рублей  
2015 год – 4 286 100 рублей  
2016 год – 4 286 100 рублей  
2017 год - 4 286 100 рублей

План реализации муниципальной программы с указанием объемов финансирования мероприятий представлен в приложении № 4 к муниципальной программе.

#### **5. Меры правового регулирования, направленные на достижение целей муниципальной программы**

Основными нормативными актами, направленными на достижение целей и решение задач муниципальной программы, являются:

постановление администрации области от 1 марта 2011 года № 133 «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 марта 2009 года № 285 «О вознаграждении педагогических работников образовательных учреждений за выполнение функций классного руководителя»;

приказ РОО № 527 от 31.12.2010 г. «Об утверждении составления и утверждения и ведение смет образовательных учреждений»

Закон Брянской области от 13 мая 2005 года № 35-З «О возмещении расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, финансируемых из областного и местных бюджетов, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области» (с изменениями);

постановление администрации области от 16 марта 2005 года № 104 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления денежной выплаты по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области»;

постановление администрации Клиновского района от 05.08.2010г. № 548 «Об утверждении Правил и условий установления системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений» (с изменениями);

постановление администрации Клиновского района от 30.11.2011г. № 1216 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Клиновского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования» (с изменениями).

## 6. Состав муниципальной программы

Муниципальная программа включает в себя две подпрограммы:

подпрограмма «Управление в сфере образования» (2013 – 2017 годы) направлена на осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных и внебюджетных средств в учреждениях системы образования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, Клиновского района, эффективное расходование бюджетных средств, совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства, повышение эффективности институционального управления при изменении организационно-правовых форм деятельности учебных заведений, контроль качества образования, образовательных учреждений осуществление контроля за деятельностью учреждений (организаций), имеющих лицензии на право ведения образовательной деятельности, в части соблюдения лицензионных требований и условий. Паспорт подпрограммы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Направлениями подпрограммы являются:

осуществление нормативно-правового регулирования в сфере компетенции отдела образования администрации Клиновского района;

рационализация использования ресурсов, предоставляемых отрасли образования;

развитие самостоятельности и инициативы образовательных учреждений при одновременном усилении централизованного управления;

оценка потребности в ресурсном обеспечении реализации основных образовательных программ;

разработка подходов к формированию структуры управления;

подготовка проектов нормативных правовых актов администрации Клиновского района по вопросам, входящим в компетенцию отдела образования администрации Клиновского района

Подпрограмма «Реализация образовательных программ» (2013 –2017 годы). Паспорт подпрограммы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Подпрограмма направлена на модернизацию и развитие инфраструктуры, ресурсного обеспечения системы образования:

создание современной системы непрерывного образования, повышения квалификации и переподготовки профессиональных кадров;

создание и развитие муниципальной системы оценки качества образования;

внедрение принципов государственно-общественного управления, обеспечивающих укрепление ответственности за предоставление образовательных услуг;

В составе подпрограммы предусмотрены следующие мероприятия:

модернизация общего и дошкольного образования как института социального развития;

развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг;

развитие комплексной безопасности образовательных учреждений;

обеспечение сбора, анализа и представления в органы государственной власти информации в сфере их компетенции.

В рамках подпрограммы «Реализация образовательных программ» (2013 – 2017 годы) реализуется мероприятия по безопасности образовательного учреждения.

Мероприятиями подпрограммы являются:

осуществление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

### 7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Прогноз целевых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы по годам ее реализации приведен в таблице.

№ пп	Наименование показателя (индикатора)	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов, %	25,4%	33,4%	46,1%	54,3%	62,2%
2.	Доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей, %	7,1%	7,6%	7,8%	7,8%	8,0%
4.	Охват детей доступным и качественным дошкольным образованием, %	46,3%	47%	47,5%	48%	48%
5.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, %	99%	99%	99%	99%	99%
6.	Доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую) аттестацию по новой форме, %	99%	99%	99%	99%	99%
7.	Доля образовательных учреждений, использующих систему электронного документооборота, %	20%	40%	60%	80%	100%
8.	Доля педагогических работников:  повысивших уровень профессионального мастерства, %  прошедших аттестацию, %	  25%  22,3%	  13%  20,7%	  10%  14%	  25%  10%	  25%  17,5%
9.	Количество обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 1 компьютер, человек	7	6	5	4	3

Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы определяются следующим образом.

1. Внедрение ФГОС:

$$N_{фгос} / N_{уч} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{фгос}$  – количество учащихся общеобразовательных учреждений района, перешедших на обучение по федеральным государственным образовательным стандартам нового поколения, человек;

$N_{уч}$  – общее количество учащихся общеобразовательных учреждений района, человек.

2. Доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей:

$$N_{одар} / N_{уч} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{одар}$  – количество учащихся общеобразовательных учреждений района, вовлеченных в олимпиады, конкурсы, психологические исследования, человек;

$N_{уч}$  – общее количество учащихся общеобразовательных учреждений района, человек.

3. Охват детей доступным и качественным дошкольным образованием:

$$M_{доу} / M \times 100\% , \text{ где:}$$

$M_{доу}$  – количество детей в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, человек;

$M$  – общее количество детей от 0 до 7 лет, человек.

4. Доля лиц, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ:

$$N_{егэ} / N_{уч_e} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{егэ}$  – количество учащихся общеобразовательных учреждений района, успешно прошедших обязательный ЕГЭ и получивших аттестаты, человек;

$N_{уч_e}$  – общее количество учащихся 11-х классов общеобразовательных учреждений района, принимавших участие в аттестации в форме ЕГЭ, человек.

5. Доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую) аттестацию по новой форме:

$$N_{гиа} / N_{уч_d} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{гиа}$  – доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений района, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (ГИА) по новой форме, человек;

$N_{учд}$  – общее количество учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений района, принимавших участие в аттестации, человек.

6. Доля образовательных учреждений района, использующих систему электронного документооборота:

$$P_{эл} / P \times 100\% , \text{ где:}$$

$P_{эл}$  – доля образовательных учреждений района, использующих систему электронного документооборота, единиц;

$P$  – общее количество образовательных учреждений района, единиц.

7. Доля педагогических работников:

повысивших уровень профессионального мастерства:

$$N_{пед} / N_{общ} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{пед}$  – количество педагогических работников образовательных учреждений района, прошедших курсовую переподготовку, человек;

$N_{общ}$  – общее количество педагогических работников образовательных учреждений района, человек;

прошедших аттестацию:

$$N_{пед}_a / N_{общ} \times 100\% , \text{ где:}$$

$N_{пед}_a$  – количество педагогических работников образовательных учреждений района, прошедших аттестацию на 1 и высшую квалификационную категорию, человек;

$N_{общ}$  – общее количество педагогических работников образовательных учреждений района, человек.

8. Количество обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 1 компьютер:

$$H / N_{уч}_M \times 100\% , \text{ где:}$$

$H$  – количество компьютеров в общеобразовательных учреждениях, единиц;

$N_{уч}_M$  – количество учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, человек.

#### 8. Анализ рисков реализации муниципальной программы, описание мер по управлению рисками

В ходе реализации программных мероприятий могут возникнуть следующие риски, связанные с внешними условиями:

повышение цен на услуги, энергоресурсы, продукты питания, расходные материалы и др., что может привести к увеличению действующих расходных обязательств;

введение федеральных государственных образовательных стандартов повлечет за собой необходимость увеличения количества учебной литературы.

В целях контроля и минимизации рисков планируется реализация следующих мероприятий:

участие в реализации областных целевых программ, привлечение субсидий из областного бюджета;

реализация мероприятий по сокращению неэффективных расходов местного бюджета, оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений Клинцовского района.

#### Приложение №1

к муниципальной программе

«Развитие образования Клинцовского района» (2013 – 2017  
годы)

### ПАСПОРТ

**подпрограммы «Управление в сфере образования» (2013 – 2017 годы) муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района»**

**(2013 – 2017 годы)**

Наименование подпрограммы	«Управление в сфере образования» (2013 – 2017 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел образования администрации Клинцовского района
Соисполнители подпрограммы	
Перечень основных мероприятий подпрограммы	осуществление нормативно-правового регулирования в сфере компетенции отдела образования администрации Клинцовского района; рационализация использования ресурсов, предоставляемых отрасли образования; развитие самостоятельности и инициативы образовательных учреждений при одновременном усилении централизованного управления; оценка потребности в ресурсном обеспечении реализации основных образовательных программ; разработка подходов к формированию структуры управления.
Цели подпрограммы	Совершенствование организации и управления системой дошкольного, общего образования.

Задачи подпрограммы	Совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования информационных технологий в рамках единого образовательного пространства.
Срок реализации подпрограммы	2013 – 2017 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	<p>общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы – 76 465 735,06 рублей, в том числе:</p> <p>2013 год – 15 551 535,06 рублей;</p> <p>2014 год – 14 988 600,00 рублей;</p> <p>2015 год – 15 298 600,00 рублей;</p> <p>2016 год – 15 313 500,00 рублей;</p> <p>2017 год – 15 313 500,00 рублей;</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей:</p> <p>2013 год – 7,1%;</p> <p>2014 год – 7,6%;</p> <p>2015 год – 7,8%;</p> <p>2016 год – 7,8%;</p> <p>2017 год – 8%;</p> <p>доля образовательных учреждений, использующих систему электронного документооборота:</p> <p>2013 год – 20%;</p> <p>2014 год – 40%;</p> <p>2015 год – 60%;</p> <p>2016 год – 80%;</p> <p>2017 год – 100%;</p> <p>доля педагогических работников:</p> <p>повысивших уровень профессионального мастерства:</p> <p>2013 год – 25%;</p> <p>2014 год – 13%;</p> <p>2015 год – 10%;</p> <p>2016 год – 25%;</p> <p>2017 год – 25%;</p> <p>прошедших аттестацию:</p>

2013 год – 22,3%;

2014 год – 20,7%;

2015 год – 14%;

2016 год – 10%;

2017 год – 17,5%;

### **Краткая характеристика подпрограммы**

Подпрограмма «Управление в сфере образования» (2013 – 2017 годы) (далее – подпрограмма) реализуется на основании Закона Российской Федерации «Об образовании». Подпрограмма направлена на осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных и внебюджетных средств в учреждениях системы образования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, Клинцовского района, эффективное расходование бюджетных средств, совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства, повышение эффективности институционального управления при изменении организационно-правовых форм деятельности учебных заведений, контроль качества образования, образовательных учреждений осуществление контроля за деятельностью учреждений (организаций), имеющих лицензии на право ведения образовательной деятельности, в части соблюдения лицензионных требований и условий. Паспорт подпрограммы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Направлениями подпрограммы являются:

осуществление нормативно-правового регулирования в сфере компетенции отдела образования администрации Клинцовского района;

рационализация использования ресурсов, предоставляемых отрасли образования;

развитие самостоятельности и инициативы образовательных учреждений при одновременном усилении централизованного управления;

оценка потребности в ресурсном обеспечении реализации основных образовательных программ;

разработка подходов к формированию структуры управления;

подготовка проектов нормативных правовых актов администрации Клинцовского района по вопросам, входящим в компетенцию отдела образования администрации Клинцовского района,

снижение неэффективных расходов в области образования,

обеспечение современного качества образования, направленного на развитие инновационной культуры выпускника школы в соответствии с актуальными и перспективными потребностями личности, общества и государства,

развитие инновационной образовательной инфраструктуры, обеспечивающей преемственность всех уровней образования: развитие дошкольного образования, создание условий для повышения качества дошкольного образования, улучшение условий содержания детей и подготовки их к школе,

формирование современных механизмов ресурсного обеспечения развития системы образования (организация функционирования школьных автобусов),

продолжение осуществления комплекса мер, направленных на стабилизацию, а затем и снижение числа правонарушений, совершаемых детьми подростками,

повышение эффективности социально-реабилитационной работы с детьми и подростками, совершающими противоправные действия,

улучшение демографической ситуации в районе путем создания качественных условий для получения образования,

лицензирование и аккредитация образовательной деятельности,

повышение компьютерной грамотности учащихся по средствам использования сети Интернет,

патриотическое и нравственное воспитание учащихся через конкретные мероприятия: военные сборы, подготовка команды и участие в соревнованиях, конкурсах.

В отделе образования администрации Клинцовского района имеются 3 подведомственных учреждения, реализующих основные мероприятия подпрограммы.

**Муниципальное бюджетное учреждение – Хозяйственно- расчетная контора для обеспечения деятельности учреждений образования Клинцовского района.**

Цель МБУ-ХРК - техническое сопровождение процесса образования, эффективного финансового и технического обслуживания образовательных учреждений Клинцовского района, осуществления финансово-хозяйственной деятельности, материально-технического снабжения и ремонта зданий, сооружений отрасли образования. МБУ-ХРК осуществляет следующие функции:

Планирование потребностей образовательных учреждений, подведомственных Учредителю, в материальных фондах для обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Составление смет и плана финансово-хозяйственной деятельности на расходы, муниципальных заданий, производимые в порядке централизованного обслуживания образовательных учреждений.

Составление годовых и перспективных планов капитального ремонта зданий, сооружений и другого оборудования, необходимых для деятельности образовательных учреждений.

Получение заявок образовательных учреждений и составление разрядок по объектам на виды работ и объемы материально-технических средств.

Заключение контрактов на поставку материалов и оборудования с организациями-поставщиками, выигравшими тендер по муниципальному заказу.

Прием и обеспечение сохранности полученных материальных ценностей.

Оценка технического состояния материальной базы образовательных учреждений.

Подготовка документации для заключения договоров по техническому обслуживанию с организациями, осуществляющими наладку инженерных систем и оборудования, уборку и вывоз отходов, обслуживание холодильников и торгово-технического оборудования, оборудования противопожарной безопасности.

Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности, обязательных и хозяйственных операций на основе натуральных измерителей в денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах на основе договорных отношений с учреждениями образования и иное обслуживание в соответствии с действующим законодательством РФ.

Начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам учреждений образования производится в соответствии с договором о бухгалтерском обслуживании между образовательным учреждением и централизованной бухгалтерией.

Представление отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики и иные органы.

**Муниципальное бюджетное учреждение - Комплексный центр по обеспечению образовательной деятельности общеобразовательных учреждений Клинцовского муниципального района.**

Основными целями МБУ-КЦ являются:

Повышение качества получения образования и максимально возможное удовлетворение образовательных потребностей детей дошкольного возраста и обучающихся Клинцовского муниципального района в изучении программ общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

Осуществление организационной и методической помощи педагогическим работникам района.

Организационная работа по оздоровлению, питанию, трудоустройству, профориентации обучающихся.

Организация работы школьных автобусов.

Организация работы по итоговой аттестации и сдаче ЕГЭ обучающимися.

Организация работы по аттестации педагогических работников.

Организация работы по лицензированию и аккредитации образовательных учреждений.

Основными функциями МБУ-КЦ являются:

Организационное и методическое сопровождение образовательной деятельности образовательных учреждений муниципального района:

-максимально возможное удовлетворение образовательных потребностей детей дошкольного возраста и обучающихся муниципального района;

- организационное и методическое сопровождение предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам для обучающихся муниципального района;

- организация методического сопровождение создания условий для построения и реализации обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;

- инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных учреждений;

- расширение возможностей социализации обучающихся;

- сопровождение нравственного, военно – патриотического, эстетического, трудового, экологического воспитания обучающихся и воспитанников;

- организация работы с семьями группы риска, трудными подростками;

- организация различных как предметных так и внеклассных конкурсов и смотров

- организация антинаркотической, антитеррористической работы;

-организация взаимодействия с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, направленного на обеспечение преемственности общего и профессионального образования, более эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ высшего и среднего профессионального образования.

- обеспечение работы Интернета в образовательных учреждениях

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи – “Клинцовский районный Центр психолога – медико – социального сопровождения.”**

Цель деятельности Центра: оказание квалифицированной помощи детям, имеющим проблемы в развитии, обучении, социальной адаптации и нуждающимся в психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении; создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих психологическое благополучие детей, сохранение их здоровья, предполагающее полноценное психическое и личностное развитие на всех возрастных этапах.

Основными направлениями деятельности Центра являются:

организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам (основным, дополнительным) и начального профессионального образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья;

диагностика уровня психического, физического развития и недостатков в

физическом и (или) психическом развитии детей;

организация коррекционно-развивающего и компенсирующего

обучения;

психокоррекционная и психопрофилактическая работа с детьми;

проведение комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий;

оказание помощи обучающимся в профориентации,

получении профессии, трудоустройстве и трудовой адаптации;

анонимное консультирование детей с целью снятия стресса.

Общие затраты на реализацию мероприятий подпрограммы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Ожидаемые результаты подпрограммы представлены в таблице.

№ пп	Наименование показателя (индикатора)	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Доля учащихся, включенных в систему развития одаренных детей, %	7,1%	7,6%	7,8%	7,8%	8,0%
2.	Доля образовательных учреждений, использующих систему электронного документооборота, %	20%	40%	60%	80%	100%
3.	Доля педагогических работников: повысивших уровень профессионального мастерства, %	25%	13%	10%	25%	25%
	прошедших аттестацию, %	22,3%	20,7%	14%	10%	17,5%

#### Приложение № 2

к муниципальной программе

«Развитие образования Клинцовского района» (2013 – 2017 годы)

## ПАСПОРТ

### подпрограммы «Реализация образовательных программ» (2013 – 2017 годы) муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района»

(2013 – 2017 годы)

Наименование подпрограммы	«Реализация образовательных программ» (2013 – 2017 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел образования администрации Клинцовского района
Соисполнители подпрограммы	
Перечень основных мероприятий подпрограммы	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство; финансирование учреждений в части обеспечения реализации основных общеобразовательных программ; укрепление технического оснащения безопасности образовательных учреждений; методическое обеспечение комплексной безопасности.
Цели подпрограммы	обеспечение условий для модернизации муниципальной системы образования
Задачи подпрограммы	Совершенствование системы образования на основе эффективного использования информационных технологий в рамках единого образовательного пространства.
Срок реализации подпрограммы	2013 – 2017 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы – 740 949 601,41 рублей, в том числе: 2013 год –162 765 408,41 рублей; 2014 год –143 052 025,00 рублей; 2015 год –147 293 768,00 рублей; 2016 год –143 919 200,00 рублей

2017 год –143 919 200,00 рублей

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 158 468 492,41 рублей;

2014 год – 138 765 925,00 рублей;

2015 год – 143 007 668,00 рублей;

2016 год –139 633 100,00 рублей;

2017 год –139 633 100,00 рублей;

За счет средств внебюджета

2013 год – 4 296 916 рублей

2014 год - 4 286 100 рублей

2015 год – 4 286 100 рублей

2016 год – 4 286 100 рублей

2017 год - 4 286 100 рублей

Ожидаемые результаты реализации

подпрограммы

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов:

2013 год – 25,4%;

2014 год –33,4%;

2015 год –46,15%;

2016 год –54,3%;

2017 год –62,2%;

охват детей доступным и качественным дошкольным образованием:

2013 год –46,3%;

2014 год – 47%;

2015 год – 47,5%;

2016 год – 48%;

2017 год – 48%;

доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ:

2013 год –99%;

2014 год –99%;

2015 год –99%;

2016 год –99%;

2017 год –99%;

доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую) аттестацию по новой форме:

2013 год –99%;

2014 год –99%;

2015 год –99%;

2016 год –99%;

2017 год –99%;

2017 год –99%.

количество обучающихся в образовательных учреждениях на 1 компьютер:

2013 год –7;

2014 год –6;

2015 год –5;

2016 год –4;

2017 год –3.

предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

2013 год – 100%;

2014 год –100%;

2015 год –100%;

2016 год –100%;

2017 год –100%;

возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности или посёлках городского типа Брянской области

2013 год – 100%;

2014 год –100%;

2015 год –100%;

2016 год –100%;

2017 год –100%;

предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области

2013 год – 100%;

2014 год –100%;

2015 год –100%;

2016 год –100%;

2017 год –100%;

### Краткая характеристика подпрограммы

Подпрограмма «Реализация образовательных программ» (2013 – 2017 годы) (далее – подпрограмма) реализуется на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», постановления администрации области от 1 марта 2011 года № 133 «О внесении изменений в постановление администрации области от 30 марта 2009 года № 285 «О вознаграждении педагогических работников образовательных учреждений за выполнение функций классного руководителя»; постановления администрации Клинцовского района от 05.08.2010г. № 548 «Об утверждении Правил и условий установления системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений» (с изменениями); постановления администрации Клинцовского района от 30.11.2011г. № 1216 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Клинцовского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования» (с изменениями).

Основными направлениями подпрограммы являются:

модернизация общего и дошкольного образования как института социального развития;

развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг;

развитие комплексной безопасности образовательных учреждений;

увеличение количества дошкольных мест;

проведение капитальных ремонтов;

укрепление технического оснащения безопасности образовательных учреждений всех типов и видов;

методическое обеспечение комплексной безопасности;

открытие новых дошкольных групп;

обеспечение безопасных условий обучения и воспитания (Установка тревожных кнопок, электрических звонков, обработка деревянных конструкций зданий огнезащитным составом, установка молниезащиты, установка ограждений, страхование котельных);

капитальный ремонт мягких и шиферных кровель, оконных блоков, дорожек, отмосток, штакетника в образовательных учреждениях района;

улучшение материально-технической базы образовательных учреждений;

материальное стимулирование водителей школьных автобусов;

повышение компьютерной грамотности учащихся, использование сети Интернет;

создание эстетического вида школьных территорий путем благоустройства территорий школьных дворов и дворов дошкольных учреждений;

возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области.

Программные мероприятия направлены на осуществление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области

Общие затраты на реализацию мероприятий подпрограммы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы отражены в таблице.

№ пп	Наименование показателя (индикатора)	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1.	Внедрение федеральных государственных образова-тельных стандартов, %	25,4%	33,4%	46,1%	54,3%	62,2%
2.	Охват детей доступным и качественным дошкольным образованием, %	7,1%	7,6%	7,8%	7,8%	8,0%
3.	Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, от числа выпускников, участво-вавших в ЕГЭ, %	99%	99%	99%	99%	99%
4.	Доля выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений, прошедших государственную (итоговую) аттестацию по новой форме, %	99%	99%	99%	99%	99%
5.	Количество обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 1 компьютер, человек	7	6	5	4	3
6	возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, расположенных в сельской местности или посёлках городского типа Брянской области	100%	100%	100%	100%	100%
7	предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	100%	100%	100%	100%	100%

"Приложение № 3  
к муниципальной программе  
"Развитие образования Клинцовского района  
(2013 - 2017 годы)"

План реализации муниципальной программы "Развитие образования Клинцовского района (2013 - 2017 годы)

№ п/п	Наименование ДЦП, Подпрограммы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятий ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы						Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)	
				всего	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11		
1.	Развитие образования Клинцовского района (2013-2017 годы)	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	798 652 525,47	174 798 785,47	154 387 774,00	158 939 517,00	155 579 849,00	154 946 600,00		
			средства местных бюджетов	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00							
			внебюджетные источники	21 441 316,00	4 296 916,00	4 286 100,00	4 286 100,00	4 286 100,00	4 286 100,00		

			итого по муниципально й программе	820 093 841,47	179 095 701,47	158 673 874,00	163 225 617,00	159 865 949,00	159 232 700,00	
1.1.	Подпрограмма "Управление в сфере образования (2013 - 2017 годы)	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	76 465 735,06	15 551 535,06	14 988 600,00	15 298 600,00	15 313 500,00	15 313 500,00	совершенствование организации и управления муниципальной системой образования, контроль качества образования, разработка муниципальной системы оценки качества образования, сокращение неэффективных расходов отрасли
			средства местных бюджетов	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по подпрограмме	76 465 735,06	15 551 535,06	14 988 600,00	15 298 600,00	15 313 500,00	15 313 500,00	
1.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти и органов местного самоуправления	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	13 928 400,00	2 739 700,00	2 793 200,00	2 796 300,00	2 799 600,00	2 799 600,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по ДЦП	0,00						
			итого по мероприятию	13 928 400,00	2 739 700,00	2 793 200,00	2 796 300,00	2 799 600,00	2 799 600,00	
1.1.2.	Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	6 978 994,89	1 152 494,89	1 407 900,00	1 472 000,00	1 473 300,00	1 473 300,00	
			средства местных бюджетов	0,00						

			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			итого по мероприятию	6 978 994,89	1 152 494,89	1 407 900,00	1 472 000,00	1 473 300,00	1 473 300,00	
1.1.3.	Обеспечение психолого-медико - социальной помощи	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	1 728 993,17	259 793,17	367 300,00	367 300,00	367 300,00	367 300,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			итого по мероприятию	1 728 993,17	259 793,17	367 300,00	367 300,00	367 300,00	367 300,00	
1.1.4.	Обеспечение финансово- хозяйственной деятельности отрасли образования	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	53 829 347,00	11 399 547,00	10 420 200,00	10 663 000,00	10 673 300,00	10 673 300,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			итого по мероприятию	53 829 347,00	11 399 547,00	10 420 200,00	10 663 000,00	10 673 300,00	10 673 300,00	
1.2.	Подпрограмма "Реализация образовательных программ" (2013 - 2017 годы)	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	719 508 285,41	158 468 492,41	138 765 925,00	143 007 668,00	139 633 100,00	139 633 100,00	модернизация общего и дошкольного образования как института социального развития; развитие системы оценки качества
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						

			внебюджетны е источники	21 441 316,00	4 296 916,00	4 286 100,00	4 286 100,00	4 286 100,00	4 286 100,00	образования и востребованности образовательных услуг; развитие комплексной безопасности образовательных учреждений
			итого по подпрограмме	740 949 601,41	162 765 408,41	143 052 025,00	147 293 768,00	143 919 200,00	143 919 200,00	
1.2.1.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	1 509 074,00	1 509 074,00					
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			итого по мероприятию	1 509 074,00	1 509 074,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.	Финансирование общеобразовательн ых учреждений в части обеспечения реализации основных общеобразовательн ых программ	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	430 043 173,97	80 610 545,97	87 358 157,00	87 358 157,00	87 358 157,00	87 358 157,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники							
			итого по мероприятию	430 043 173,97	80 610 545,97	87 358 157,00	87 358 157,00	87 358 157,00	87 358 157,00	
1.2.3.	Развитие дошкольного общего образования	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	2 849 908,26	1 182 808,26	434 000,00	406 100,00	413 500,00	413 500,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						

			внебюджетны е источники	240 000,00	70 816,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	
			итого по мероприятию	3 160 724,26	1 253 624,26	494 000,00	466 100,00	473 500,00	473 500,00	
1.2.4.	Финансирование образовательного процесса в дошкольных учреждениях	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	5 420 400,00		1 355 100,00	1 355 100,00	1 355 100,00	1 355 100,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
			итого по мероприятию	5 420 400,00		1 355 100,00	1 355 100,00	1 355 100,00	1 355 100,00	
1.2.5.	Обеспечение деятельности образовательных учреждений	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	151 934 039,68	62 927 943,68	19 956 096,00	24 858 200,00	22 095 900,00	22 095 900,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	21 130 500,00	4 226 100,00	4 226 100,00	4 226 100,00	4 226 100,00	4 226 100,00	
			итого по мероприятию	173 064 539,68	67 154 043,68	24 182 196,00	29 084 300,00	26 322 000,00	26 322 000,00	
1.2.6.	Финансирование общеобразовательн ого процесса в дошкольных учреждениях	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	98 219 652,00		24 554 913,00	24 554 913,00	24 554 913,00	24 554 913,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	

			итого по мероприятию	98 219 652,00		24 554 913,00	24 554 913,00	24 554 913,00	24 554 913,00	
1.2.7.	Возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, финансируемых из местных бюджетов, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	7 595 393,00	7 595 393,00					
средства местных бюджетов			0,00							
внебюджетные источники			0,00							
внебюджетные источники			0,00							
итого по мероприятию			7 595 393,00	7 595 393,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.8.	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	3 200,00	3 200,00					
средства местных бюджетов			0,00							
внебюджетные источники			0,00							
внебюджетные источники			0,00							
итого по мероприятию			3 200,00	3 200,00						

1.2.9.	предоставление мер социальной поддержки работниками образовательных организаций, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа на территории брянской области	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	15934417,00		3 748 159,00	4 475 198,00	3 855 530,00	3 855 530,00		
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	15934417,00	0,00	3748159,00	4475198,00	3855530,00	3855530,00		
1.2.1 0.	Организация отдыха детей в каникулярное время		средства районного бюджета	604800,00	604800,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	604800,00	604800,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1 1.	Предоставление дополнительных мер государственной поддержки обучающимся		средства районного бюджета	2 452 400,00	1 262 300,00	1 190 100,00					
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	2 452 400,00	1 262 300,00	1 190 100,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1 2.	Софинансирование предоставления дополнительных мер государственной поддержки обучающимся		средства районного бюджета	66 440,00	66 440,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	66 440,00	66 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.2.1 3.	Модернизация региональных систем общего образования		средства районного бюджета	1 084 000,00	1 084 000,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	1 084 000,00	1 084 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1 4.	Софинансирование модернизации региональных систем общего образования		средства районного бюджета	57 100,00	57 100,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	57 100,00	57 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1 5.	Модернизация региональных систем дошкольного образования		средства районного бюджета	1 154 300,00	1 154 300,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
			итого по мероприятию	1 154 300,00	1 154 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	реализация мероприятий федеральной целевой программы развитие образования 2011-2015г.		средства районного бюджета	91 900,00	91 900,00						
			средства местных бюджетов	0,00							
1.2.1 6.			итого по мероприятию	91 900,00	91 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1 7.	Реализация отдельных мероприятий в		средства районного бюджета	94 999,00	94 999,00						

	сфере образования		средства местных бюджетов	0,00						
			итого по мероприятию	94 999,00	94 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1 8.	Реализация государственной политики занятости населения		средства районного бюджета	173 688,50	173 688,50					
			средства местных бюджетов	0,00						
			итого по мероприятию	173 688,50	173 688,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1 9.	Мероприятие по созданию дополнительных мест для детей дошкольного возраста		средства районного бюджета	50 000,00	50 000,00					
			средства местных бюджетов	0,00						
			итого по мероприятию	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2 0.	Укрепление материально - технической базы образовательных учреждений	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	169 400,00		169 400,00				
			средства местных бюджетов	0,00						
			итого по основному мероприятию	169 400,00	0,00	169 400,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях	Отдел образования администрац ии Клинцовског о района	средства районного бюджета	2 678 505,00	778 758,00	633 249,00	633 249,00	633 249,00		
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетны е источники	0,00						

			внебюджетны с источники	0,00						
			итого по основному мероприятию	2 678 505,00	778 758,00	633 249,00	633 249,00	633 249,00	0,00	

1.5.2.

Российская Федерация  
Брянская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.06.2014г. № 621  
г.Клинцы

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)  
«Изменения в отраслях социальной сферы,  
направленные на повышение эффективности  
образования Клиновского района

Во исполнение подпункта 2 пункта 5 перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2013 года № ПР-3086 и Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства Брянской области от 19 мая 2014 года № 206-П «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования Брянской области», в соответствии с письмом департамента образования и науки Брянской области от 08.04.2014г. № 3301-07-О

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования Клиновского района».  
Отделу образования администрации Клиновского района Максименко Л.И. осуществлять мониторинг и контроль за реализацией плана мероприятий («дорожной карты») «Изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования Клиновского района».  
Финансовому отделу администрации Клиновского района Журавлёвой Н.А. внести соответствующие изменения в постановление администрации Клиновского района от 20.12.2013г. № 1052 «Об утверждении программы повышения эффективности бюджетных расходов Клиновского района на период 2013-2018 годов в новой редакции».  
Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Опубликовать постановление в «Вестнике Клиновского района», на официальном сайте Клиновского района в сети Интернет по адресу: [www.klihrai.ru](http://www.klihrai.ru). в разделе «Целевые программы и сотрудничество» / «Целевые программы».

Вр.и.о.главы администрации  
Клиновского района

Л.В.Колеченко

Максименко Л.И.  
4-10-33

от 17 июня 2014 г. № 621

### **План мероприятий («дорожная карта»)**

#### **«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования Клинцовского района»**

I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

##### 1. Основные направления

Доступность дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех категорий граждан независимо от социального и имущественного статуса и состояния здоровья.

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации, включает в себя:

получение субсидий Клинцовскому району на софинансирование реализации государственной программы «Развитие образования Брянской области» (2014-2020 годы) в части развития дошкольного образования;

создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях;

обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения.

Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования включает в себя:

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

кадровое обеспечение системы дошкольного образования;

проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт;

разработку и внедрение системы оценки качества дошкольного образования.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р) включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дошкольного образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

## 2. Ожидаемые результаты

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации, предусматривает обеспечение всех детей в возрасте от 3 до 7 лет возможностью получать услуги дошкольного образования.

Обеспечение качества услуг дошкольного образования предусматривает:

обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований стандартов дошкольного образования;

введение оценки деятельности организаций дошкольного образования на основе показателей эффективности их деятельности.

Введение эффективного контракта в дошкольном образовании предусматривает обеспечение обновления кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в дошкольном образовании.

### 3. Основные количественные характеристики системы дошкольного образования

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей в возрасте 1 – 7 лет	человек	<b>1320</b>	<i>1371</i>	<i>1374</i>	<i>1376</i>	<b>1378</b>	<b>1381</b>	<i>1383</i>
Охват детей программами дошкольного образования	процентов	<b>39,2</b>	<b>40,5</b>	<b>40,6</b>	<b>40,7</b>	<b>40,8</b>	<b>40,9</b>	<b>41</b>
Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций	человек	<b>518</b>	<b>555</b>	<b>558</b>	<b>560</b>	<b>563</b>	<b>565</b>	<b>567</b>
Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	процентов	<b>91,2</b>	<b>91,0</b>	<b>93,6</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования	процентов	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Потребность в увеличении числа мест в дошкольном образовании (нарастающим итогом) (для детей от 3 до 7 лет)	мест	45	52	37	37	37	37	37
Инструменты сокращения очереди в дошкольные образовательные организации (ежегодно) - всего	мест	40	15	0	0	15	0	0
в том числе:								
Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования:	тыс. мест	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч. высокозатратные места (строительство и пристрой)	тыс. мест	0,04	0	0	0	0	0	0
за счет развития негосударственного сектора	тыс. мест	0	0	0	0	0	0	0
иные формы создания мест	тыс. мест	0	0,015	0	0	0,015	0	0
Численность работников дошкольных образовательных организаций.	человек	174	174	181	181	181	181	181
Численность педагогических работников дошкольного образования	человек	37	37	39	39	39	39	39

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	проценты	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций	проценты	<b>46,2</b>	<b>29,8</b>	<b>29,8</b>	<b>29,8</b>	<b>29,8</b>	<b>29,8</b>	<b>29,8</b>
Число воспитанников в расчете на 1 педагогического работника	человек	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>14,3</b>	<b>14,4</b>	<b>14,4</b>	<b>14,5</b>	<b>14,5</b>

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей  
в дошкольные образовательные организации

1. Получение субсидии Клиновским районом на реализацию программ (проектов) развития дошкольного образования:	Отдел образования администрации Клиновского района		отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе
подписание соглашения с департаментом образования и науки Брянской области на предоставление субсидий на реализацию программ (проектов) развития дошкольного образования	Отдел образования администрации Клиновского района	2013 год	подписание соглашения

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>2. Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях в соответствии с Указом Губернатора Брянской области «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по ликвидации очередности в дошкольные образовательные учреждения Брянской области» от 4 марта 2013 года №195:</p>	<p>Отдел образования администрации Клинцовского района</p>	<p>2013-2015 годы</p>	<p>отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе</p>
<p>реализация плана мероприятий (приложение 1 к плану мероприятий («дорожная карта»):</p>	<p>Отдел образования администрации Клинцовского района</p>	<p>2013-2015 годы</p>	<p>отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
за счет использования имеющихся резервов (открытие групп в образовательных организациях)	Отдел образования администрации Клинцовского района	2013-2015 годы	Открытие 15 мест
3. Обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения:	департамент образования и науки Брянской области, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти,  Отдел образования администрации Клинцовского района	2013 - 2014 годы	
мониторинг и анализ предписаний надзорных органов с целью обеспечения минимизации регулирующих требований к организации дошкольного образования при сохранении качества услуг и безопасности условий их предоставления	Отдел образования администрации Клинцовского района	2014 - 2018 годы	издание приказов по итогам мониторинговых мероприятий с целью внесения необходимых корректировок и устранения выявленных недостатков

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
6. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования:	Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций, педагогических работников дошкольных образовательных организаций		Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования-100%
внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	департамент образования и науки Брянской области, Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2013-2014 год	разработка и утверждение региональных нормативных правовых актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС дошкольного образования
актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования	Отдел образования администрации Клинцовского района, руководители дошкольных образовательных организаций, педагогические работники дошкольных образовательных организаций	2014 - 2016 годы	разработка требований к образовательным программам и условиям их реализации;  разработка и реализация программ в соответствии с требованиями стандартов

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>7. Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений).</p> <p>Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%</p>	<p>Отдел образования администрации Клиновского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>	<p>2014-2018 годы</p>	<p>Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании соответствующего региона – 100%</p>
<p>8. Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений</p> <p>(сокращение штатной численности, реорганизация учреждений)</p>	<p>Отдел образования администрации Клиновского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>	<p>2014-2018 годы</p>	<p>Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника <b>14,5</b> по состоянию на 2018 год</p> <p>Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании соответствующего региона – 100%</p>
<p>9. Кадровое обеспечение системы дошкольного образования:</p>	<p>ГБОУ СПО «Трубчевский профессионально-педагогический колледж», ГБОУ СПО</p>		<p>удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования,</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
	«Брянский профессионально-педагогический колледж», БГУ им. академика И.Г.Петровского, ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования»		получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования
подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования (приложение 1 к плану мероприятий («дорожная карта»))	Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей образовательных организаций дошкольного образования	2013 - 2018 годы	разработка должностных инструкций педагога дошкольного образования, программ повышения квалификации и переподготовки педагогических работников дошкольного образования;  разработка программ повышения квалификации для руководящих работников дошкольных образовательных организаций и  персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников дошкольного образования

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
10. Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования:	ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский областной центр оценки качества образования», представители профессионального сообщества руководителей дошкольных образовательных организаций	2013-2014 годы	оценка деятельности дошкольных образовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дошкольного образования не менее чем в 80 процентах образовательных организаций дошкольного образования
разработка показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников (Приказ департамента образования и науки Брянской области от 26.08.2013г. № 1804/2 «Об утверждении критериев эффективности работы образовательных организаций Брянской области»)	Отдел образования администрации Клиновского района	2013 год	разработка порядка формирования муниципального задания для дошкольных образовательных организаций, включая показатели качества предоставляемых услуг по дошкольному образованию.
	Введение эффективного контракта в дошкольном образовании		

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
11. Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования (приложение 1 к плану мероприятий («дорожная карта»):	Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2013 - 2014 годы	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области
апробация моделей эффективного контракта в дошкольном образовании	Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2014-2015	апробация моделей реализации «эффективного контракта» в дошкольных образовательных организациях, включая разработку методики расчета размеров оплаты труда и критериев оценки деятельности различных категорий персонала организаций

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
	Администрация Клинцовского района	2013 - 2018 годы	Достижение соотношения среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области 100%
	Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"		
12. Внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования:	Отдел образования администрации Клинцовского района		отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области- 100%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>апробация моделей эффективного контракта в дошкольном образовании</p>	<p>Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>	<p>2014-2015</p>	<p>разработка и апробация региональных моделей эффективного контракта</p>
<p>проведение работы по заключению трудовых договоров с педагогическими работниками муниципальных учреждений дошкольного образования в соответствии с типовой формой договора</p>	<p>заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, департамент образования и науки Брянской области, органы местного самоуправления</p>	<p>2016-2018</p>	<p>проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дошкольного образования в соответствии с типовой формой договора</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
13 Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт	Отдел образования администрации Клиновского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2014-2018 годы	Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория 42% в 2018 году  Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области-100%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>14. Проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт (результаты аттестации на первую и высшую категории указываются в договоре (дополнительном соглашении) при заключении эффективного контракта с педагогическим работником):</p>	<p>департамент образования и науки Брянской области, отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>	<p>2014-2018 годы</p>	<p>Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория 42%- в 2018 году</p> <p>Приказ от 27 февраля 2013 года №426 об утверждении Положения о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений и учреждений социальной защиты и социального обслуживания населения Брянской области»</p> <p>Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области-100%</p>
<p>15. Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:</p>	<p>Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>		<p>удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах	Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2013 - 2018 годы	организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, проведение семинаров
публикация информационных материалов в средствах массовой информации о процессах внедрения эффективного контракта в образовательных учреждениях	«Брянская Учительская газета», районная газета «Труд» отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций	2013 - 2018 годы	публикации в «Брянской учительской газете», местной газете «Труд»
мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг дошкольного образования и удовлетворенности населения качеством дошкольного образования, в том числе выявление лучших практик	Отдел образования администрации Клинцовского района	2015 - 2018 годы	организация сбора и предоставления в соответствии с регламентом информации о введении эффективного контракта

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>16. Комплекс мероприятий по установлению предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и основного персонала организаций дошкольного образования</p> <p>(Постановление Правительства Брянской области от 09.12.2013 г. № 692-п «Об установлении предельных соотношений средней заработной платы руководителей и основного персонала государственных учреждений Брянской области»)</p>	<p>Отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей дошкольных образовательных организаций</p>	<p>2013-2014</p>	<p>Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, устанавливающих предельное соотношение средней заработной платы руководителей и основного персонала организаций дошкольного образования</p>

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
1. Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	процентов	<b>91,0</b>	<b>93,6</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	всем детям в возрасте от 3 до 7 лет будет предоставлена возможность получения дошкольного образования
2. Удельный вес численности дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общем числе дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования	-"	-	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	во всех дошкольных образовательных организациях будут реализоваться образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

3.	Удельный вес численности детей дошкольного возраста, посещающих негосударственные организации дошкольного образования, предоставляющие услуги дошкольного образования, в общей численности детей, посещающих образовательные организации дошкольного образования	процентов	0	0	0	0	0	0	всем детям в возрасте от 3 до 7 лет будет предоставлена возможность получения дошкольного образования
4.	Удельный вес муниципальных образований Брянской области, в которых оценка деятельности дошкольных образовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дошкольного образования  не менее чем в 80 процентах образовательных организаций дошкольного образования	-	-	60	100	100	100	100	во всех муниципальных образованиях Брянской области будет внедрена система оценки деятельности дошкольных образовательных организаций
5.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Брянской области (приложение 1 к плану мероприятий («дорожная карта»), таблица 1 приложения 2 к плану мероприятий («дорожная карта»))	процентов	97,3	100	100	100	100	100	средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет соответствовать средней заработной плате в сфере общего образования в Брянской области, повысится качество кадрового состава дошкольного образования

6.	Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку или повышение квалификации по данному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольного образования	процентов	<b>95</b>	<b>98</b>	<b>93</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	Укомплектованность ДОО квалифицированными кадрами
7.	Удельный вес численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций со стажем работы менее 10 лет в общей численности штатных педагогических работников дошкольных образовательных организаций	процентов	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	Привлечение молодых специалистов
8.	Охват детей дошкольными образовательными организациями (Отношение численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 0 до 3 лет)	процентов	<b>4,3</b>	<b>4,7</b>	<b>5,0</b>	<b>5,3</b>	<b>5,7</b>	<b>5,7</b>	Предоставление доступного качественного дошкольного образования

## II. Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

### 1. Основные направления

Обеспечение достижения школьниками новых образовательных результатов включает в себя:

введение федеральных государственных образовательных стандартов;

формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников;

внедрение методических рекомендаций Минобрнауки России по корректировке основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом российских и международных исследований образовательных достижений школьников;

реализацию программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров (модернизация педагогического образования).

Совершенствование (модернизация) действующих моделей аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт.

Разработка и реализация региональных комплексов мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию включает в себя:

разработку и внедрение региональной системы оценки качества общего образования;

разработку и реализацию комплекса мер по поддержке школ, работающих в сложных социальных условиях.

Введение эффективного контракта в общем образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций общего образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

### 2. Ожидаемые результаты

Обеспечение достижения новых образовательных результатов предусматривает:

обеспечение обучения всех школьников по новым федеральным государственным образовательным стандартам;

повышение качества подготовки школьников.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает:

введение оценки деятельности организаций общего образования на основе показателей эффективности их деятельности;

сокращение отставания от среднего по области уровня образовательных результатов выпускников школ, работающих в сложных социальных условиях.

Введение эффективного контракта в общем образовании предусматривает обновление кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в школе.

### 3. Основные количественные характеристики системы общего образования

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей и молодежи 7 - 17 лет	тыс. человек	<b>1,7</b>	<b>1,6</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>
Численность обучающихся по программам общего образования	"-"	<b>1,7</b>	<b>1,6</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>
Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника	человек	<b>7,3</b>	<b>6,8</b>	<b>7,2</b>	<b>7,5</b>	<b>8,0</b>	<b>8,5</b>	<b>9,0</b>
Удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (к 2018 году обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам будут все учащиеся 1 – 8 классов)	процентов	<b>19,3</b>	<b>28,6</b>	<b>37,5</b>	<b>43,1</b>	<b>49,2</b>	<b>56,1</b>	<b>62,4</b>
Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности	процентов	<b>21,3</b>	<b>20,1</b>	<b>18,3</b>	<b>19,0</b>	<b>19,5</b>	<b>22,0</b>	<b>25,6</b>
Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	процентов	<b>82,2</b>	<b>66,2</b>	<b>66</b>	<b>58,9</b>	<b>57,8</b>	<b>57,7</b>	<b>57,6</b>
Доля педагогических работников организаций общего образования, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория	процентов	<b>50</b>	<b>46</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>



4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
--	-------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	------------

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
1.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена	1,49	1,66	1,58	1,54	1,50	1,49	улучшатся результаты выпускников школ, в первую очередь тех школ, выпускники которых показывают низкие результаты единого государственного экзамена	
2.	Соотношение результатов ЕГЭ по русскому языку и математике в 10% школ с лучшими и в 10% школ с худшими результатами (Измеряется через отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмета по русскому языку и математике) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена)	Безразмерная величина	1,6	1,6	1,5	1,4	1,4	1,4	Улучшатся результаты выпускников школ, в первую очередь тех школ, выпускники которых показывают низкие результаты единого государственного экзамена
3.	Средний балл ЕГЭ (по русскому языку и математике) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена	Баллов	44,5	34,3	42,0	40,1	41,0	41,5	Улучшатся результаты выпускников школ, в первую очередь тех школ, выпускники которых показывают низкие результаты единого государственного экзамена
4.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	-"	22	23	22	21	22	23	численность молодых учителей в возрасте до 35 лет будет составлять не менее 20 процентов общей численности учителей общеобразовательных организаций

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
5. Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в Брянской области (приложение 1 к плану мероприятий («дорожная карта»), таблица 2 приложения 2 к плану мероприятий («дорожная карта»))	процентов	<b>99,9</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций общего образования составит не менее 100 процентов средней заработной платы по области
6. Удельный вес муниципальных образований Брянской области, в которых оценка деятельности образовательных организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций общего образования не менее чем в 80 процентах образовательных организаций общего образования	-"	-	<b>60</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	во всех муниципальных образованиях Брянской области будет внедрена система оценки деятельности образовательных организаций общего образования

III. Изменения в дополнительном образовании детей Клинцовского района, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей Клинцовского района включает в себя:

разработку и реализацию программ развития дополнительного образования детей;

совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей;

изучение, обобщение и распространение региональных и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей;

изучение и внедрение системы оценки качества дополнительного образования детей на основе рекомендаций Министерства образования и науки РФ.

Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению включает в себя реализацию Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов.

Введение эффективного контракта в дополнительном образовании включает в себя:

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дополнительного образования;

разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования;

информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;

совершенствование (модернизация) моделей аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт.

## 2. Ожидаемые результаты

Не менее \*\*\*\* процентов детей Клинцовского района от 5 до 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования.

Не менее **25 тыс.** детей и подростков будут охвачены общественными проектами с использованием медиа-технологий, направленными на просвещение и воспитание.

## 3. Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей Брянской области

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей и молодежи 5 - 18 лет	тыс. человек	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,3</b>	<b>2,4</b>
Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5 - 18 лет	процентов	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>38</b>

Численность педагогических работников организаций дополнительного образования детей	тыс. человек	<b>0,007</b>	<b>0,007</b>	<b>0,007</b>	<b>0,007</b>	<b>0,007</b>	<b>0,008</b>	<b>0,008</b>
Доля педагогических работников дополнительного образования детей, получивших в установленном порядке первую или высшую квалификационную категорию в общей численности указанной категории работников	%	<b>57</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на 1 педагога	чел.	<b>332</b>	<b>324</b>	<b>324</b>	<b>325</b>	<b>328</b>	<b>287</b>	<b>297</b>
Удельный вес численности работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала в общей численности работников организаций дополнительного образования детей	%	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей Клинцовского района, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей

1.	Разработка и реализация межведомственных программ развития дополнительного образования детей: Администрация Клинцовского района с участием руководителей учреждений дополнительного образования детей	2013-2018 годы	охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования,  удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели	
	разработка и утверждение межведомственной программы развития дополнительного образования детей Клинцовского района	Администрация Клинцовского района, руководители учреждений дополнительного образования детей	2014год	утверждение разработанной программы областным нормативным правовым актом.
	разработка муниципальных программ (проектов) развития дополнительного образования детей	Администрация Клинцовского района, руководители учреждений дополнительного образования детей	2015 год	утверждение разработанных программ распоряжениями органов местного самоуправления
	мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальными образованиями программ (проектов) развития дополнительного образования детей	Администрация Клинцовского района	2014 - 2018 годы	позаэтапное увеличение охвата детей программами дополнительного образования до показателя 28%.
2.	Совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей Клинцовского района:	Администрация Клинцовского района	2013-2018 годы	охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
внедрение и исполнение регулирующих документов (требований санитарных, строительных норм, пожарной безопасности и др.) для обеспечения условий для повышения доступности и качества услуг дополнительного образования детей в Клинцовском районе	заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, Администрация Клинцовского района	2013 - 2015 годы	<p>принятие нормативных документов. Доля муниципальных образований Брянской области, в которых оценка деятельности образовательных организаций дополнительного образования, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования составит 100%</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели	
	проведение мониторинга состояния материально-технической базы муниципальных и государственных организаций дополнительного образования	департамент образования и науки Брянской области, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, администрация Клинцовского района	2013-2015 годы	издание нормативных документов, закрепляющих показатели мониторинга; приказов департамента по результатам мониторинга с целью корректировки работы
	разработка и утверждение рекомендаций по развитию инфраструктуры дополнительного образования и досуга детей при застройке территорий	департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района	2015 год	утверждение рекомендаций региональными нормативными актами
3.	Изучение, обобщение и распространение современных муниципальных моделей организации дополнительного образования района	Администрация Клинцовского района	2015 - 2017 годы	охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
организация переподготовки и повышения квалификации руководящих и педагогических кадров	департамент образования и науки Брянской области, ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования»	2014-2017 годы	Повышение квалификации 100% руководителей организаций дополнительного образования детей, 63% педагогов дополнительного образования
4. Разработка и внедрение системы оценки качества дополнительного образования детей:	<p>департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района,</p> <p>представители профессионального сообщества руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей</p>	2014 год	<p>число муниципальных образований, в которых оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных</p> <p>категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования детей не менее чем в 80 процентах организаций дополнительного образования детей</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>Изменение показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников</p> <p>Приказы департамента образования и науки Брянской области: от 01.08.2013 г. № 1678 «О введении эффективного контракта с руководителями государственных (муниципальных) образовательных учреждений», от 26.08.2013 г. № 1804/2 «Об утверждении критериев эффективности работы образовательных организаций Брянской области»</p>	<p>департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района</p>	<p>2014-2015 годы</p>	<p>внесение изменений и дополнений в нормативные документы об утверждении показателей эффективности деятельности учреждений</p>
<p>Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению</p>			
<p>5. Реализация Концепции общенациональной и региональной системы выявления и развития молодых талантов (приложение 1 к плану мероприятий</p>	<p>департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района, руководители</p>	<p>2013 - 2018 годы</p>	<p>удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
(«дорожная карта»):	учреждений дополнительного образования детей		олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
Реализация приказа департамента образования от 23.07.2012г. № 3175 «Об организации работы с целью выполнения комплекса мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов»	департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района, руководители учреждений дополнительного образования детей	2013 - 2018 годы	Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования до 46%
Проведение районных предметных олимпиад школьников, обеспечение участия в областных и всероссийских предметных олимпиадах, предметных конкурсах, конференциях	департамент образования и науки Брянской области, ГАОУ дополнительного образования детей «Брянский областной эколого-биологический центр», ГАОУ дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества Брянской области», отдел образования администрации Клинцовского района	2013 - 2018 годы	Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования до 46%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

Организация и проведение районных конкурсов, акций среди учащихся образовательных учреждений области

Отдел образования администрации Клинцовского района

2013 - 2018 годы

Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования до 46%

Введение эффективного контракта в системе дополнительного образования детей

6. Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками муниципальных организаций дополнительного образования детей:

администрация Клинцовского района

2013-2018 годы

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
			дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Брянской области
апробация моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей	администрация Клинцовского района, руководители организаций дополнительного образования детей	2013-2015 годы	разработка и апробация региональных моделей эффективного контракта
планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей	администрация Клинцовского района	2013 - 2018 годы	достижение отношения среднемесячной заработной платы работников дополнительного образования к средней заработной плате учителей в Брянской области к 2018 году на уровне 100%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
7. Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей Клинцовского района:	администрация Клинцовского района	2013 - 2018 годы	<p>отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных и муниципальных организаций</p> <p>дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Брянской области 100%</p>

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<p>изучение и внедрение методических рекомендаций по стимулированию руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей,</p> <p>направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования детей (в том числе по результатам независимой оценки)</p>	администрация Клинцовского района	2013-2014 годы	отношение среднемесячной заработной платы работников дополнительного образования к средней заработной плате учителей в Брянской области 100%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
	администрация Клинцовского района	2013 - 2018 годы	заключение трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с типовой формой договора
8.	департамент образования и науки Брянской области, администрация Клинцовского района, руководители учреждений дополнительного образования детей, ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования»	2013 - 2018 годы	удельный вес численности молодых педагогов в возрасте до 35 лет в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования детей; охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования; удельный вес численности

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
--	---------------------------	------------------	------------

обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
9. Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании детей:	администрация Клинцовского района, руководители организаций дополнительного образования	2013 - 2018 годы	
организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах	администрация Клинцовского района, руководители организаций дополнительного образования	2013 - 2018 годы	проведение разъяснительной работы в трудовых коллективах, проведение семинаров
публикации в средствах массовой информации	ГАУ «Редакция газеты «Брянская Учительская газета», местная газета «Труд»	2013 - 2018 годы	публикация материалов в областной газете «Брянская учительская газета», местной газете «Труд»

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
Проведение аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт	Департамент образования и науки Брянской области, отдел образования администрации Клинцовского района с участием руководителей организаций дополнительного образования детей	2014-2018 годы	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Брянской области – 100%
Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация, оптимизация программ, реализация новых образовательных технологий)	администрация Клинцовского района с участием руководителей организаций дополнительного образования детей	2014-2018 годы	Доля педагогических работников программ дополнительного образования, которым при прохождении аттестации в соответствующем году присвоена первая или высшая категория – 63% в 2018 г.
Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40%			
Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений  (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация, реализация новых образовательных технологий)	администрация Клинцовского района с участием руководителей организаций дополнительного образования детей	2014-2018 годы	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Клинцовском районе – 100%

	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели	
10.	Комплекс мероприятий по установлению предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и основного персонала организаций дополнительного образования	администрация Клинцовского района, организации дополнительного образования	2013-2014	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, устанавливающих предельное соотношение средней заработной платы руководителей и основного персонала организаций дополнительного образования

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей Брянской области, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
1.	Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет)	процентов	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	не менее 28 процентов детей в возрасте от 5 до 18 лет будут получать услуги дополнительного образования
2.	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	-"	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>42</b>	<b>44</b>	<b>45</b>	<b>46</b>	увеличится доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
3.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Клинцовском районе	процентов	<b>69,2</b>	<b>71,1</b>	<b>85</b>	<b>90</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	во всех организациях дополнительного образования детей будет обеспечен переход на эффективный контракт с педагогическими работниками. Средняя заработная плата педагогов дополнительного образования детей составит 100 процентов к среднемесячной заработной плате учителей в Брянской области
4.	Удельный вес муниципальных образований Брянской области, в которых оценка деятельности образовательных организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций общего образования не менее чем в 80 процентах организаций дополнительного образования детей	"-	-	<b>60</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	во всех муниципальных образованиях Брянской области будет внедрена система оценки деятельности организаций дополнительного образования детей
5.	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в государственных (муниципальных) образовательных организациях дополнительного образования детей, в общей их численности	проценты	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>	в результате перехода на эффективный контракт с педагогическими работниками, сохранится удельный вес работников образовательных учреждений дополнительного образования детей в возрасте до 35 лет

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
Доля педагогических работников программ дополнительного образования , которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория	%	<b>57</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>63</b>	в результате перехода на эффективный контракт с педагогическими работниками, Доля педагогических работников программ дополнительного образования , которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория составит 63 % в 2018 году

Приложение 1 к « Плану мероприятий («дорожная карта»)

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования Клинцовского района»,  
утвержденному постановлением администрации Клинцовского района от 17.06.2014г. № 621

**Финансово-экономическое обоснование к финансовому обеспечению мероприятий  
«дорожной карты» Клинцовского района (млн. рублей)**

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованн ый бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованн ый бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<b>Дошкольное образование</b>												
<b>1.Получение субсидии Брянской областью на реализацию программ (проектов) развития дошкольного образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
подписание соглашения с Минобрнауки России на предоставление субсидий на реализацию программ (проектов) развития дошкольного образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2.Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях</b>	<b>1,4</b>									<b>1,4</b>		

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- ди- рованны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- -тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- -тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
различных типов, а также вариативных форм дошкольного образования в соответствии с Указом Губернатора Брянской области «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по ликвидации очередности в дошкольные учреждения Брянской области от 4 марта 2013 г. №195												
Реализация плана мероприятий:	1,4									1,4	-	
строительства, реконструкции зданий ДОУ							-				-	
за счет открытия дополнительных групп в дошкольных образовательных организациях	1,4	-					-	-		1,4	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- ди- рованны й бюджет Клинцо вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
возврата в систему дошкольного образования и реконструкции ранее переданных зданий детских садов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
развитие негосударственного сектора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>3.Обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
обновление регулирующих документов (требований санитарных, строительных норм, пожарной безопасности и др.) для обеспечения условий для развития разных форм дошкольного образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
мониторинг и анализ предписаний надзорных органов с целью обеспечения минимизации регулирующих требований к организации дошкольного образования при сохранении качества услуг и безопасности условий их предоставления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4. Создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка методических рекомендаций в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации для муниципальных образований по формированию методики расчета норматива на реализацию услуги по уходу и присмотру	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
разработка и реализация пилотного проекта государственной поддержки предпринимателей, организующих деятельность негосударственных дошкольных организаций, в части предоставления помещений на специальных условиях, предоставление стартового капитала	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>6. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<p>персонала.(сокращение штатной численности, реорганизация учреждений).</p> <p>Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%</p>												
8.Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>9. Кадровое обеспечение системы дошкольного образования:</b>												

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированны й бюджет Клинцо вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования												
<i>средняя стоимость обучения, тыс. рублей</i>												
<i>количество педагогов, чел.</i>												
<b>10. Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования:</b>												-
разработка показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников (Приказ департамента образования и науки Брянской области от 26.08.2013г. № 1804/2 «Об утверждении критериев эффективности работы образовательных организаций Брянской области»)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<b>11. Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дошкольного образования:</b>	2,2			2,2			2,5			3,0	3,5	4,0
апробация моделей эффективного контракта в дошкольном образовании	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (расчет прилагается - приложение 2 таблица 1)	2,2			2,2			2,5			3,0	3,5	4,0
<b>12. Внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консолидированный бюджет Клиновского района	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Консолидированный бюджет Клиновского района	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Консолидированный бюджет Клиновского района	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Потребность	Потребность	Потребность
проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дошкольного образования в соответствии с типовой формой договора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. Проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(результаты аттестации на первую и высшую категории указываются в договоре (дополнительном соглашении) при заключении эффективного контракта с педагогическим работником) разработка нового регионального положения об аттестации педагогических работников в соответствии с	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
федеральным законодательством												
<b>15. Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг дошкольного образования и удовлетворенности населения качеством дошкольного образования, в том числе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- ди- рованны й бюджет Клинцо вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
выявление лучших практик												
Комплекс мероприятий по установлению предельного уровня соотношения средней зарботной платы руководителей и основного персонала организаций дошкольного образования  (Постановление Правительства Брянской области от 09.12.2013 г. № 692-п «Об установлении предельных соотношений средней заработной платы руководителей и основного персонала государственных учреждений Брянской области»)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего</b>												
<b>Общее образование</b>												

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- ди- рованн ый бюджет Клинцо вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованн ый бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованн ый бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
1Комплекс мероприятий по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов:												
<b><u>начального общего образования</u></b>												
а) Реализация плана-графика основных мероприятий по введению ФГОС НОО в Клинцовском районе:												
- разработка системы научно-методического сопровождения введения ФГОС НОО, нормативных актов, регламентирующих установление новых нормативов финансирования в соответствии с ФГОС НОО, в том числе внеурочной деятельности												
создание условий для обучения учащихся по ФГОС НОО, в том числе закупка материалов и оборудования для оснащения кабинетов начальной школы (млн. рублей)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<i>среднегодовые расходы на 1 школу</i>												
<i>количество школ, имеющих классы начального образования, ед.</i>	19											
<i>приобретение учебников и методических пособий, соответствующих ФГОС начального общего образования, для пополнения фондов школьных библиотек (млн. рублей)</i>					0,02	-	-	-	-	-	-	-
<i>количество учащихся начальных классов, чел.</i>					547							
<i>расходы на приобретение учебников и пособий, рублей</i>	350,2	-	-			347,0	-	-	-	-	-	-
<i>организация сетевого взаимодействия образовательных учреждений по обмену опытом внедрения ФГОС НОО (млн. рублей)</i>												
<i>расходы на дистанционное оборудование базовых школ, тыс. руб.</i>												
<i>базовые школы, ед.</i>												

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
приобретение школьной формы для первоклассников (млн. рублей)												
<i>средняя стоимость комплекта, тыс. руб.</i>												
<i>количество учащихся начальных классов, чел.</i>												
<b><u>основного общего образования</u></b>												
а) Реализация плана-графика основных мероприятий по введению ФГОС ООО в Клинцовском районе:												
- разработка системы научно-методического сопровождения введения ФГОС ООО, нормативных актов, регламентирующих установление новых нормативов финансирования в соответствии с ФГОС ООО, в том числе внеурочной деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
создание условий для обучения учащихся по ФГОС ООО, в том числе закупка материалов и оборудования для оснащения кабинетов основной школы;												
<i>среднегодовые расходы на 1 школу, тыс. рублей</i>												
<i>количество школ, ед.</i>	13											
приобретение учебников и методических пособий, соответствующих ФГОС основного общего образования для пополнения фондов школьных библиотек;						0,03						
<i>количество учащихся 5-11 классов, чел.</i>						914						
<i>расходы на приобретение учебников и пособий, руб.</i>	350,2	-	-	-	-	347,0						
<b>2. Формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
проведение и анализ мониторинга готовности обучающихся к освоению программ начального, основного, среднего общего образования и профессионального образования, комплексного мониторинга готовности учащихся основной школы (8 класс) к выбору образовательной и профессиональной траектории и мониторинга уровня социализации выпускников основных общеобразовательных организаций (далее - мониторинг)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>3. Разработка региональных комплексов мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4. Программа подготовки и переподготовки современных педагогических кадров:</b>												
разработка и реализация программы подготовки и переподготовки современных												

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
педагогических кадров,												
<i>средняя стоимость обучения 1 работника, руб.</i>												
<i>количество руководителей и педагогов, обучаемых в рамках программы, чел.</i>												
в том числе:												
- меры социальной поддержки молодых педагогов;												
- развитие системы наставничества;												
- формирование регионального целевого заказа на подготовку современных педагогических кадров												
5. Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно- управленческого персонала. (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- ди- рованны й бюджет Клинцо вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
перевод на 5-дневную учебную неделю,, оптимизация программ, реализация новых образовательных технологий)  Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40% в сельской местности, 35% - в городской местности												
Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация, перевод на 5-дневную учебную неделю,, оптимизация программ, реализация новых образовательных технологий)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования для всех категорий граждан	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>6. Разработка и внедрение системы оценки качества общего образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка с учетом федеральных методических рекомендаций и утверждение положений, регламентов РСОКО	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) организаций общего образования, их руководителей и основных категорий работников	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Развитие независимой оценки качества образования (работа комиссии по общественной аккредитации образовательных организаций, общественное	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
рейтингование)												
<b>7. Разработка и реализация программы поддержки общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-разработка и реализация региональной программы поддержки общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-ведение мониторинга и сравнительного анализа результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ) в школах, работающих в сложных социальных условиях, с остальными школами региона, с целью обеспечения сокращения отставания от среднероссийского уровня образовательных результатов выпускников школ, работающих в сложных социальных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
-проработка вопроса усиления квалифицированного преподавательского состава школ, работающих в сложных социальных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- разработка и формирование программ профильного обучения для школ, работающих в сложных социальных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в системе общего образования:												
апробация моделей эффективного контракта в общем образовании	-	-	-	-	-	2,8	-	-	3,8	5,0	6,0	7,0
планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (расчет прилагается - приложение 2 таблица 2)						2,8			3,8	5,0	6,0	7,0

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<b>9. Внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Внедрение методических рекомендаций Минобрнауки России и разработка региональных методических рекомендаций по стимулированию руководителей образовательных организаций общего образования, направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования (в том числе по результатам независимой оценки)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
10. Совершенствование моделей аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. Проведение аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций с последующим их переводом на эффективный контракт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>12. Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (проведение разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг общего образования и удовлетворенности населения качеством общего образования, в том числе выявление лучших практик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего</b>												
<b>Дополнительное образование</b>												
<b>1. Разработка и реализация межведомственных программ развития дополнительного образования детей:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка и утверждение межведомственной программы развития дополнительного образования детей Брянской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка муниципальных программ (проектов) развития дополнительного образования детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованный бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованный бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
мониторинг и оценка эффективности реализации муниципальных образованиями программ (проектов) развития дополнительного образования детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2. Совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей Брянской области:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
внедрение и исполнение регулирующих документов (требований санитарных, строительных норм, пожарной безопасности и др.) для обеспечения условий для повышения доступности и качества услуг дополнительного образования детей в Клинцовском районе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
разработка и утверждение рекомендаций по развитию инфраструктуры дополнительного образования и досуга детей при застройке территорий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<b>3. Изучение, обобщение и распространение современных региональных и муниципальных моделей организации дополнительного образования детей Брянской области</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4. Разработка и внедрение системы оценки качества дополнительного образования детей:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Изменение показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников  Приказы департамента образования и науки Брянской области: от 01.08.2013 г. № 1678 «О введении эффективного контракта с руководителями государственных (муниципальных) образовательных учреждений», от 26.08.2013 г. № 1804/2 «Об	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
утверждении критериев эффективности работы образовательных организаций Брянской области»												
<b>5. Реализация Концепции общенациональной и региональной системы выявления и развития молодых талантов</b>												
Проведение областных предметных олимпиад школьников, обеспечение участия в окружных и всероссийских предметных олимпиадах, предметных конкурсах, конференциях	0,01			0,01			0,01			0,01	0,05	0,05
<i>расходы на участие в общероссийской олимпиаде, млн. рублей</i>	0,01			0,01			0,01			0,01	0,05	0,05
<i>количество мероприятий в год, ед.</i>	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	1	1

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
Организация и проведение областных конкурсов, акций среди учащихся образовательных учреждений области		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>расходы на проведение мероприятия, тыс. рублей</i>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>количество мероприятий в год, ед.</i>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выплата именных стипендий одаренным детям												
<i>ежемесячный объем стипендий (6 по 2 тыс. рублей, 19 по 1,6 тыс. рублей), тыс. рублей</i>												
<i>количество стипендиатов, чел.</i>												
<b>6. Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками муниципальных организаций дополнительного образования детей:</b>	50,7			62,0								
апробация моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованные бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
направление в муниципальные органы управления образованием рекомендаций по внедрению апробированных моделей эффективного контракта в дополнительном образовании детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
планирование дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей (расчет прилагается - приложение 2 таблица 3)	50,7			62,0								
<b>7. Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей Брянской области:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
изучение и внедрение методических рекомендаций по стимулированию руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей, направленных на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организаций и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования детей (в том числе по результатам независимой оценки)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с типовой формой договора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>8. Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- дированный бюджет Клинцовского района	Планируе- мые вне- бюджетные средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованы й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
разработка программы подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
реализация программы подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>9. Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании детей:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах,  публикации в средствах массовой информации,  проведение семинаров	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Проведение аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
<p>Осуществление мероприятия, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. (сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация, оптимизация программ, реализация новых образовательных технологий)</p> <p>Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40%</p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и												

Наименование мероприятий	2013 год			2014 год			2015 год			2016 год	2017 год	2018 год
	Консоли- диро- ванны й бюджет Клинцо- вского района	Планируе- мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни- тельная потреб- ность	Консолид и- рованны й бюджет Клинцовс кого района	Планиру е-мые вне- бюджетн ые средства	Дополни -тельная потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность	Потреб- ность
проводимых институциональных изменений(сокращение штатной численности, реорганизация учреждений, филиализация, реализация новых образовательных технологий)												
<b>Всего</b>												

Приложение 2 к плану мероприятий  
("дорожная карта")  
таблица 1

Показатели повышения средней заработной платы педработников учреждений дошкольного образования Клиновского района

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника отдельной категории (по среднесписочной численности работников) по Клиновскому району	14	15	14,3	14,4	14,4	14,5	14,5	x	x

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
2	Число получателей услуг, чел.	518	555	558	560	563	565	567	x	x
3	Среднесписочная численность отдельной категории работников: человек	37	37	39	39	39	39	39	x	x
4	<i>в здравоохранении в том числе</i>								x	x
5	<i>работников, не участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
6	<i>работников, участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
7	Численность населения муниципального образования, чел.	19809	19394	19097	18782	18465	18146	17825	x	x
8	Планируемое соотношение средней заработной платы отдельной категории работников и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации* (предложение федерального Министерства):	94,7	97,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x
9	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы	94,7	97,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x
10	по Клинцовскому району	94,7	97,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x
11	Средняя заработная плата работников в сфере общего образования в Клинцовском районе, руб.	12052,0	14677,0	17750,0	20 740,0	23 385,0	26 390,0	29 795,0	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	111,5	121,8	120,9	116,8	112,8	112,9	112,9	x	x

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
13	Среднемесячная заработная плата отдельной категории работников, рублей	11 876,0	16 532,0	17750,0	20 740,0	23 385,0	26 390,0	29 795,0	x	x
14	Темп роста к предыдущему году, %	105,3	139,2	107,4	116,8	112,8	112,9	112,9	x	x
15	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников (план отдела образования), %			0,01	0,01	0,02	0,02	0,02		
16	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
17	Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей	6,9	9,6	10,8	12,6	14,2	16,1	18,2	x	x
18	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн.руб.	x	2,7	1,2	1,8	1,6	1,9	2,1	x	x
19	в том числе:									
20	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб.	x	2,7	1,19	1,79	1,58	1,88	2,08		
21	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:	x								
22	от реструктуризации сети, млн. рублей	x								
23	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей	x								
24	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей	x								

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
25	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб.	x		0,01	0,01	0,02	0,02	0,02		
26	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей (НЕДОСТАТОК)	x								
27	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (стр. 20+25+26)	x	2,7	1,2	1,8	1,6	1,9	2,1	x	x
28	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 21/стр. 27*100%)	x								

Приложение 2 к плану мероприятий  
("дорожная карта")

таблица 2

Показатели повышения средней заработной платы педагогов учреждений общего образования Клиновского района

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника отдельной категории (по среднесписочной численности работников) по Клинцовскому району	7,3	6,8	7,2	7,7	8,0	8,4	8,6	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	1683	1583	1461	1538	1562	1590	1584	x	x
3	Среднесписочная численность отдельной категории работников: человек	230	233	203	200	195	190	185	x	x
4	<i>в здравоохранении в том числе</i>								x	x
5	<i>работников, не участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
6	<i>работников, участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
7	Численность населения муниципального образования, чел.	19809	19394	19097	18782	18465	18146	17825	x	x
8	Планируемое соотношение средней заработной платы отдельной категории работников и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации* (предложение федерального Министерства):	80,8	99,9	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x
9	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы	80,8	99,9	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
10	по Клинцовскому району	80,8	99,9	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	x	x
11	Средняя заработная плата работников по Клинцовскому району, руб.	16 530,0	19 152,0	20 940,0	23 305,0	25 985,0	29 000,0	32 390,0	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	111,4	115,9	109,3	111,3	111,5	111,6	111,7	x	x
13	Среднемесячная заработная плата отдельной категории работников, рублей	13060,0	18 859,0	19171	23 305,0	25 985,0	29 000,0	32 390,0	x	x
14	Темп роста к предыдущему году, %	129,6	144,4	101,7	121,6	111,5	111,6	111,7	x	x
15	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников (план – отдела образования), %	0	0	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02		
16	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
17	Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей	46,9	68,7	60,8	72,8	79,2	86,1	93,6	x	x
18	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн.руб.	x	21,8	7,9	12,0	6,4	6,9	7,5	x	x
19	в том числе:									
20	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб.	x	21,8	6,29	11,99	6,38	6,88	7,48		
21	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:	x		1,6						

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
22	от реструктуризации сети, млн. рублей	x		1,6						
23	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей	x								
24	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей	x								
25	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб.	x		0,01	0,01	0,02	0,02	0,02		
26	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей (НЕДОСТАТОК)	x								
27	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (стр. 20+25+26)	x	21,8	7,9	12,0	6,4	6,9	7,5		
28	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 21/стр. 27*100%)	x								

Приложение 2 к плану мероприятий  
("дорожная карта")  
таблица 3

Показатели повышения средней заработной платы педагогов учреждений дополнительного образования Клиновского района

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника отдельной категории (по среднесписочной численности работников) по Клинцовскому району	1161	1133,5	1133,5	1137,5	1148,5	1154,5	1195,5	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	2322	2267	2267	2275	2297	2309	2391	x	x
3	Среднесписочная численность отдельной категории работников: человек	2	2	2	2	2	2	2	x	x
4	<i>в здравоохранении в том числе</i>								x	x
5	<i>работников, не участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
6	<i>работников, участвующих в реализации территориальных программ ОМС</i>								x	x
7	Численность населения муниципального образования, чел.	19809	19394	19097	18782	18465	18146	17825	x	x
8	Планируемое соотношение средней заработной платы отдельной категории работников и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации*(предложение федерального Министерства):	67,1	69,2	71,1	85	90	100	100	x	x
9	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы	67,1	69,2	71,1	85	90	100	100	x	x
10	по Клинцовскому району	67,1	69,2	71,1	85	90	100	100	x	x
11	Средняя заработная плата учителей в Клинцовском районе, руб.	13 143,0	19 316,0	21 045,0	23 420,0	26 115,0	29 145,0	32 550,0	x	x

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
12	Темп роста к предыдущему году, %	111,4	147,0	109,0	111,3	111,5	111,6	111,7	x	x
13	Среднемесячная заработная плата отдельной категории работников, рублей	10340,0	14932,0	15750,0	19 907,0	23 503,5	29 145,0	32 550,0	x	x
14	Темп роста к предыдущему году, %	111,4	144,4	105,5	126,4	118,1	124,0	111,7	x	x
15	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников (план – отдела образования), %									
16	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
17	Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей	0,3	0,5	0,5	0,6	0,7	0,9	1,0		
18	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн.руб.		0,2	0	0,1	0,1	0,2	0,1		
19	в том числе:									
20	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб.		0,2	0	0,1	0,1	0,2	0,1		
21	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:									
22	от реструктуризации сети, млн. рублей									
23	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей									
24	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей	x								

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014г.- 2016г.	2014г.- 2018г.
25	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб.	x								
26	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей (НЕДОСТАТОК)	x								
27	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (стр. 20+25+26)	x	0,2	0	0,1	0,1	0,2	0,1		
28	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 21/стр. 27*100%)	x								

1.5.3.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.06.2014г. № 654

г. Клины

О создании, использовании и восполнении  
резерва материальных ресурсов  
для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера в Клиновском районе

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 10.11.1996г. № 1340 « О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения защиты населения при возникновении чрезвычайных ситуаций, накопления резерва и материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клиновского района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ответственность за создание, хранение и освежение соответствующих резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района возложить на:

- Финансовый отдел администрации Клиновского района- по финансовым ресурсам;
- Управления экономической и тарифно- ценовой политики и потребительского рынка администрации Клиновского района – по продовольствию, вещевому имуществу, товарам первой необходимости, строительным материалам;
- ГБУЗ «Центральная районная больница» – по медицинскому, санитарно-хозяйственному имуществу и медикаментам;
- МУП «ЖКХ Клиновского района» - по созданию неснижаемого аварийного запаса материально-технических ресурсов (на основании ведомственных руководящих документов) для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах ЖКХ Клиновского района
- отдел ГОЧС администрации Клиновского района - по средствам индивидуальной защиты, приборам дозиметрического контроля, горюче-смазочным материалам и средствам связи.

2. Утвердить Порядок создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Клиновского района (приложение 1).

3. Утвердить номенклатуру и нормы накопления резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (приложение 2).

4. Утвердить план размещения материальных ценностей резерва материальных ресурсов Клиновского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций (приложение 3).

5. Утвердить типовой договор на поставку продукции в резерв материальных ресурсов  
( приложение 4).

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений муниципального района создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Постановление администрации Клинцовского района от 18.01.2008г. №5 «О создании, использовании и исполнении резерва финансовых и материальных ресурсов

для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Клинцовском районе» признать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.

9. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

Врио главы администрации  
района

Л.В. Колеченко

исп. Удовенко В.В.  
тел. 5-70-63

Приложение № 1

Утверждено постановлением

администрации района

от 26.06.2014 года № 654

### **ПОРЯДОК**

#### **создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов Клинцовского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

##### Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996г. №1340 «О Порядке создания и использования резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления администрации Брянской области от 15.10.2007г. № 818 «О создании и восполнении резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Брянской области», Методическими рекомендациями МЧС России от 07.07.2006г. и определяет основные принципы создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Клинцовском районе.

2. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – резерв) - особый запас продовольствия, пищевого сырья, медицинского имущества, медикаментов, инженерно-технических и транспортных средств, средств связи и оповещения, основных видов топлива, средств индивидуальной защиты, строительных материалов и иных материальных ценностей, предназначенных для использования в целях, установленных настоящим Порядком.

3. Резерв создается исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского района.

4. Система резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района включает в себя:

местные резервы – резерв администрации района и резервы сельских поселений;  
объектовые резервы – резервы предприятий, учреждений и организаций

## I. Порядок создания и хранения резерва материальных ресурсов

1. Резерв материальных ресурсов создается администрацией Клинецовского района, за счет средств резервного фонда администрации района.

2. Поставка продукции осуществляется посредством заключения договоров между администрацией района и организациями, поставляющими материальные ресурсы. Договор является основным документом, определяющим, права и обязанности юридических сторон и регулирует экономические, правовые, имущественные и организационные отношения между заказчиком и поставщиком.

3. Поставка резерва для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации осуществляется в соответствии с условиями поставки, оговоренными в договоре, оплата осуществляется из резервного фонда администрации района.

4. Материальные ресурсы резерва размещаются на объектах, подведомственным органам местного самоуправления муниципальных образований и организаций, участвующих в создании и использовании резерва.

5. Часть запасов материальных средств резерва может храниться в промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых и иных предприятиях, учреждениях и организациях, независимо от их организационно-правовых форм в соответствии с заключенными договорами.

6. Резерв может не храниться, а поставляться по требованию органа власти его создавшего.

7. Перечень предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих хранение резерва, номенклатура и объем хранения определяются планом размещения.

## II. Порядок использования резерва материальных ресурсов

1. Резерв материальных ресурсов для ликвидации ЧС используется для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и других объектах; для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан; оказания единовременной материальной помощи населению и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

Использование резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется на основании нормативно-правовых документов администрации района. Использование резерва материальных ресурсов не по назначению категорически запрещается.

2. Материальные ресурсы из резерва могут выделяться:

- предприятиям, учреждениям и организациям, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций;
- гражданам, пострадавшим вследствие чрезвычайных ситуаций.

3. Выдача материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности района.

4. При возникновении чрезвычайной ситуации и для ее ликвидации в организациях, при недостаточности средств бюджета организации предоставляется заявка с необходимыми обоснованиями в администрацию района.

В заявке указываются данные:

- о количестве пострадавших людей;
- о размере материального ущерба;
- о размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организаций, страховых фондов и иных источников;
- о наличии у организации финансовых средств.

Комплект обосновывающих документов включает:

- протокол заседания КЧС и ОПБ организации;
- список граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений), с приложением смет на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту;
- акт выполненных работ (в месячный срок после завершения работ) для объектов муниципальной собственности;
- фотодокументы (кроме частного сектора).

## III. Порядок восполнения резерва материальных ресурсов

Резерв материальных ресурсов администрации района, израсходованный для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, восполняется за счет финансов резервного фонда администрации района.

## IV. Порядок учета и контроля резерва материальных ресурсов

1. Организацию учета и контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением материальных ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляет администрация района.

2. Предприятия, учреждения и организации, на складских площадях которых хранятся ресурсы резерва, ведут количественный и качественный учет наличия и состояния материальных средств резерва в установленном порядке.

3. Отчетность о наличии и использовании резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций ведется в соответствии с установленным порядком.

4. Должностные лица и граждане, виновные в невыполнении данного Порядка несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Номенклатура и нормы накопления  
 резерва материальных ресурсов администрации Клинцовского района для  
 ликвидации чрезвычайных ситуаций

Наименование	Ед. изм.	Норма накопления
1.	2.	3.
1. Продукты питания		
Хлеб и хлебобулочные изделия	кг.	300
Мука пшеничная	кг.	300
Крупа (в ассортименте)	кг.	300
Макаронные изделия	кг.	150
Молоко и молокопродукты	кг.	50
Консервы мясные	кг.	150
Консервы рыбные	кг.	150
Животные жиры, растительные жиры	кг.	10
Сахар	кг.	100
Соль	кг.	50
Чай	кг.	25
Картофель	кг.	500
Овощи, фрукты	кг.	100
2. Горюче-смазочные материалы		
Автомобильный бензин:		
А-76	т	8
Дизельное топливо	т	8
Автотранспортные масла	т	0,573
3. Средства индивидуальной защиты		
Противогазы ГП-7	шт.	50
Прибор радиационной разведки (дозиметр) ДРГ-01Т	шт.	2
4. Вещевое имущество		
Куртка рабочая	шт	50
Сапоги резиновые	пар	50
Постельные принадлежности	к-т	50
Посуда (миска, кружка, ложка)	к-т	50
Мыло и моющие средства (200 гр. мыла и 500г. порошка)	кг	50
Лопата (в ассортименте)	шт	30
Ведро оцинкованное 9-12 литров	шт	100
5. Средства связи		
Телефон сотовой связи	шт	4
6. Медицинское имущество и медикаменты		
Резерв медицинского имущества для использования в мероприятиях по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций на 50 пострадавших на трое суток	к-т	50
7. Строительные материалы		
Шифер	лист	200
Рубероид	рул.	50
Цемент	кв.м.	50
Гвозди (в ассортименте)	кг	200
Лес строительный	куб.м.	25
Пиломатериал обрезной	куб.м.	25

ПЛАН  
размещения резерва материальных ресурсов администрации Клинцовского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций

Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Место хранения материальных ресурсов
<b>1. Продукты питания</b>			
Хлеб и хлебобулочные изделия	кг.	300	Организация независимо от организационной правовой формы *
Мука пшеничная	кг.	300	Организация независимо от организационной правовой формы *
Крупа (в ассортименте)	кг.	300	Организация независимо от организационной правовой формы *
Макаронные изделия	кг.	150	Организация независимо от организационной правовой формы *
Молоко и молокопродукты	кг.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Мясные консервы	кг.	150	Организация независимо от организационной правовой формы *
Рыбные консервы	кг.	150	Организация независимо от организационной правовой формы *
Животные жиры, растительные жиры	кг.	10	Организация независимо от организационной правовой формы *
Сахар	кг.	100	Организация независимо от организационной правовой формы *
Соль	кг.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Чай	кг.	25	Организация независимо от организационной правовой формы *
Картофель	кг.	500	Организация независимо от организационной правовой формы *
Овощи, фрукты	кг	100	Организация независимо от организационной правовой формы *
<b>2. Горюче-смазочные материалы</b>			
Автомобильный бензин:			Организация независимо от организационной правовой формы *
А-76	т	8	Организация независимо от организационной правовой формы *
Дизельное топливо	т	8	Организация независимо от организационной правовой формы *
Автотранспортные масла	т	0,573	Организация независимо от организационной правовой формы *
<b>3. Средства индивидуальной защиты</b>			
Противогазы ГП-7	шт.	50	Отдел ГОЧС администрации района
Прибор радиационной разведки (дозиметр) ДРГ-01Г	шт.	2	Отдел ГОЧС администрации района
<b>4. Вещевое имущество</b>			
Куртка рабочая	шт.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Сапоги резиновые	пар	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Постельные принадлежности	к-т.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Посуда (миска, кружка, ложка)	к-т.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Мыло и моющие средства (200 гр. мыла и 500г. порошка)	кг.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Лопата (в ассортименте)	шт.	30	Организация независимо от организационной правовой формы *
Ведро оцинкованное 9-12 литров	шт.	100	Организация независимо от организационной правовой формы *
<b>5. Средства связи</b>			
Телефон сотовой связи	шт	4	Отдел ГОЧС администрации района
<b>6. Медицинское имущество и медикаменты</b>			
Резерв медицинского имущества для использования в мероприятиях по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций на 50 пострадавших на трое суток	к-т	50	ГБУЗ «Клинцовская центральная районная больница»

Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Место хранения материальных ресурсов
<b>7. Строительные материалы</b>			
Цемент	т.	1	Организация независимо от организационной правовой формы *
Шифер	лист	200	Организация независимо от организационной правовой формы *
Рубероид	рул.	50	Организация независимо от организационной правовой формы *
Гвозди (в ассортименте)	кг.	200	Организация независимо от организационной правовой формы *
Лес строительный	куб.м.	25	Организация независимо от организационной правовой формы *
Пиломатериал обрезной	куб.м.	25	Организация независимо от организационной правовой формы *

\* Материальные ценности резерва администрации Клинцовского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций размещаются в организациях в соответствии с заключенными договорами.

Приложение № 4  
Утверждено постановлением  
администрации района  
от 26.06.2014 года № 654

### ДОГОВОР № \_\_\_\_

на поставку \_\_\_\_\_

г. Клинцы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Администрация Клинцовского района, именуемая в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице главы администрации района \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

#### Предмет договора

В случае возникновения чрезвычайной ситуации ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя \_\_\_\_\_ обязательства поставить ЗАКАЗЧИКУ своим транспортом \_\_\_\_\_ в соответствии с заявкой.

#### 2. Обязанности сторон.

ЗАКАЗЧИК обязуется предупредить исполнителя о возникновении чрезвычайной ситуации, уточнить номенклатуру и объемы потребных материалов, согласовать время и место его доставки, принять поставленные материалы, а так же оплатить их из бюджетных средств, выделенных на эти цели.  
Поставка материалов осуществляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ по заявке заказчика, но не более чем через \_\_\_\_ часов после поступления последней.

#### 3. Порядок расчета

3.1. ЗАКАЗЧИК оплачивает поставку материалов и расходы, связанные с доставкой по ценам ИСПОЛНИТЕЛЯ, согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ и действующими на момент выполнения договора.  
3.2. Оплата осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ по представлению документов на оплату за поставленные материалы и услуги не позднее \_\_\_\_\_ дней со дня поставки последнего.

#### 4. Ответственность сторон

4.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ берет на себя ответственность за своевременную поставку материалов по ценам, согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ.  
4.2 ЗАКАЗЧИК несет ответственность за полную и своевременную оплату поставляемых материалов и услуг.  
4.3. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### 5. Порядок разрешения споров.

5.1. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров.  
5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, последние, по настоящему договору, разрешаются в судебном порядке.

#### 6. Сроки исполнения и действия договора

6.1 Настоящий договор является договором с отложенным сроком исполнения и вступает в силу в момент возникновения чрезвычайной ситуации  
Договор составлен сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.  
Договор считается продленным на очередной срок и на тех же условиях, если ни одна из сторон не заявит в письменной форме о его расторжении за один месяц до окончания его действия.

7. Приложение к договору

Неотъемлемой частью настоящего договора является приложение: номенклатура материалов, поставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

8.Юридические адреса сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

9. Подписи сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Глава администрации  
Клинцовского района

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



4. Постановление администрации Клинцовского района от 29.01.2010г. №17 «О создании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий гражданской обороны» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.

6. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

Врио главы администрации  
района

Л.В. Колеченко

исп. Удовенко В.В.  
тел.: 5-70-63

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 655

#### ПОРЯДОК

создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств

1. Настоящий Порядок, разработан в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее именуются - Запасы).

2. Запасы создаются заблаговременно в мирное время и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности.

3. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, а также для оснащения территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее АСДНР) в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Система Запасов в целях гражданской обороны на территории Клинцовского муниципального района включает в себя:

запасы администрации Клинцовского района;

запасы предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Клинцовского муниципального района (объектовые запасы).

5. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых МЧС России совместно с Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации исходя из возможного характера военных действий на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Номенклатура и объемы Запасов утверждаются администрацией Клинцовского района и создаются исходя из возможного характера опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей района, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время, максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

7. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением. Запаса.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запаса возлагаются:

по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости – на Управление экономики администрации Клинцовского района;

по материально-техническому снабжению и средствам малой механизации – на организации, создающие аварийно-спасательные формирования;

по медицинским средствам – на ГБУЗ «Клинцовская центральная районная больница»;

по средствам связи и оповещения – на Центр технической эксплуатации телекоммуникаций Брянской области;

по средствам защиты населения в районах ожидаемых пожаров – на отдел ГОЧС администрации Клинцовского района.

9. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Запаса возлагается на отдел ГОЧС администрации Клинцовского района.

10. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в Запас или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (в ред. от 28.12.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11. Структурные подразделения администрации Клинцовского района, на которые возложены функции по созданию Запаса и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Запаса, производится за счет средств местного бюджета.

12. Информация о накопленных Запасах представляется:

а) организациями - в администрацию Клинцовского района (отдел ГОЧС);

б) администрацией Клинцовского района - в Правительство Брянской области.

13. Расходование материальных ресурсов из Запаса осуществляется по решению руководителя гражданской обороны - Главы администрации Клинцовского района или лица, его замещающего, на основании представления отдела ГОЧС, и оформляется письменным распоряжением.

14. Запасы Клинцовского муниципального района, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по решению Главы администрации Клинцовского района.

15. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 655

Номенклатура и объемы  
запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств Клинцовского муниципального  
района, создаваемых в целях гражданской обороны

Наименование	Ед. изм.	Норма накопления
1.	2.	3.
<b>1. Продукты питания</b>		
Хлеб и хлебобулочные изделия	кг.	300
Мука пшеничная	кг.	300
Крупа (в ассортименте)	кг.	300
Макаронные изделия	кг.	150
Молоко и молокопродукты	кг.	50
Консервы мясные	кг.	150
Консервы рыбные	кг.	150
Животные жиры, растительные жиры	кг.	10
Сахар	кг.	100
Соль	кг.	50
Чай	кг.	25
Картофель	кг.	500
Овощи, фрукты	кг.	100
<b>2. Горюче-смазочные материалы</b>		
Автомобильный бензин:		
А-76	т	8
Дизельное топливо	т	8
Автотранспортные масла	т	0,573
<b>3. Средства индивидуальной защиты</b>		
Противогазы ГП-7	шт.	50
Прибор радиационной разведки (дозиметр) ДРГ-01Т	шт.	2
<b>4. Вещевое имущество</b>		
Куртка рабочая	шт	50
Сапоги резиновые	пар	50
Постельные принадлежности	к-т	50
Посуда (миска, кружка, ложка)	к-т	50
Мыло и моющие средства (200 гр. мыла и 500г. порошка)	кг	50
<b>5. Средства связи</b>		
Телефон сотовой связи	шт	4

Наименование	Ед. изм.	Норма накопления
1.	2.	3.
Телефон АТС	шт	2
<b>6. Медицинское имущество и медикаменты</b>		
Резерв медицинского имущества для использования в мероприятиях по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций на 50 пострадавших на трое суток	к-т	50
<b>7. Строительные материалы</b>		
Шифер	лист	200
Рубероид	рул.	50
Цемент	кв.м.	50
Гвозди (в ассортименте)	кг	200
Лес строительный	куб.м.	25
Пиломатериал обрезной	куб.м.	25
<b>8. Средства малой механизации</b>		
Электро (бензо) пилы с дополнительными цепями	шт.	3
Насосы пожарные шестеренные навесные производительностью не менее 600 л/мин.	шт.	1
Пожарные мотопомпы	шт.	9
Грузоподъемные средства (лебедка, тали, домкраты и др.)	шт.	1
<b>9. Номенклатура средств защиты населения в районах ожидаемых пожаров</b>		
Шанцевый инструмент (лопаты штыковая и совковая, лом, кувалда, топор плотничный, пила поперечная, кирка-мотыга)	к-т	50
Лопата (в ассортименте)	шт	30
Ведро оцинкованное 9-12 литров	шт	100

#### 1.5.5.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2014г. № 656

г. Клинцы

«Об утверждении положения  
об организации обучения населения  
в области гражданской обороны  
на территории Клинцовского района»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Постановления администрации Брянской области от 16 ноября 2009 года № 1211 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны на территории Брянской области», в целях перераспределения обязанностей и определения задач в области гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации обучения населения в области гражданской обороны на территории Клинцовского района согласно приложению № 1.
2. Утвердить формы обучения в области гражданской обороны (по группам обучаемых) согласно приложению № 2.
3. Постановление администрации Клинцовского района от 04.12.2009г. №171 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны на территории Клинцовского района» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.
5. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации обучения населения в области  
гражданской обороны на территории Клинцовского района

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», определяет основные задачи обучения населения Клинцовского района по вопросам гражданской обороны, соответствующие функции органов местного самоуправления и организаций, а также формы обучения.

2. Основными задачами обучения населения в области гражданской обороны являются:

- а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой медицинской помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;
- б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;
- в) выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Лица, подлежащие обучению, подразделяются на следующие группы:

- а) руководители организаций, предприятий и учреждений района (далее - руководители);
- б) должностные лица гражданской обороны, руководители и работники органов, осуществляющих управление гражданской обороной (далее - должностные лица и работники гражданской обороны), преподаватели курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учреждений общего и профессионального образования;
- в) личный состав формирований и служб;
- г) работающее население;
- д) обучающиеся образовательных учреждений, за исключением дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей (далее - обучающиеся);
- е) неработающее население.

4. Обучение населения в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с использованием форм согласно приложению. Обучение является обязательным и проводится в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Брянской области (далее - учебно-методический центр), иных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, по месту работы, учебы и месту жительства граждан. Повышение квалификации руководителей организаций, должностных лиц и работников гражданской обороны, а также преподавателей курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учреждений общего и профессионального образования проводится не реже одного раза в 5 лет. Для данной категории лиц, впервые назначенных на должность, переподготовка или повышение квалификации в области гражданской обороны в течение первого года работы являются обязательными.

Обучение населения в области гражданской обороны в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учебно-методическом центре или иных образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, а также на курсах гражданской обороны и в организациях по месту работы граждан осуществляется по программам, разрабатываемым образовательными учреждениями и организациями на основе примерных программ, утвержденных соответственно Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Губернатором Брянской области или Главой администрации Клинцовского района.

Программы обучения в области гражданской обороны соответствующих групп населения в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования разрабатываются и утверждаются общеобразовательными учреждениями и образовательными учреждениями профессионального образования с учетом требований государственных образовательных стандартов, а в образовательных учреждениях дополнительного

профессионального образования и организаций - этими образовательными учреждениями с учетом требований примерных программ.

5. В целях организации и осуществления обучения населения Клинцовского района по вопросам гражданской обороны:

а) администрация Клинцовского района:

разрабатывает с учетом особенностей муниципального образования и на основе примерных программ, утвержденных Губернатором Брянской области, примерные программы обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и аварийно-спасательных служб;

организует и осуществляет обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций;

создает, оснащает курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне,

организует их деятельность или обеспечивает повышение квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципального образования в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

б) организации:

разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Главой администрации Клинцовского района, рабочие программы обучения личного состава формирований и служб организаций, а также рабочие программы обучения работников организаций в области гражданской обороны;

осуществляют обучение личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;

создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;

Приложение №2  
Утверждено постановлением  
администрации Клинцовского  
района  
от 26.06.2014 г. № 656

#### Формы обучения в области гражданской обороны (по группам обучаемых)

1. Руководители органов местного самоуправления, руководители организаций, должностные лица и работники гражданской обороны:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

б) переподготовка и повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию, учебно-методическом центре и на курсах гражданской обороны;

в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

2. Личный состав формирований и служб:

а) повышение квалификации руководителей формирований и служб в учебно-методическом центре, образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию, и на курсах гражданской обороны;

б) проведение занятий с личным составом формирований и служб по месту работы;

в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

3. Работающее население:

а) проведение занятий по месту работы;

б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

в) индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

4. Обучающиеся учреждений общего образования и студенты учреждений профессионального образования:

а) обучение (в учебное время) по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

5. Неработающее население (по месту жительства):

а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

б) участие в учениях по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

#### 1.5.7.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.06.2014г. № 659  
г. Клинцы

**«О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Клинцовского района»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994г №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления администрации Брянской области №1209 от 16.11.2009г «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Брянской области», в целях перераспределения обязанностей и определения задач в области гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Клинцовского района.
2. Установить, что подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе в образовательных учреждениях), а также по месту жительства.
3. Постановление администрации Клинцовского района от 14.12.2009г. №175 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Клинцовского района» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.
5. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

Врио главы администрации  
района

Л.В. Колеченко

исп. Удовенко В.В.  
тел.: 5-70-63

Приложение №1  
Утверждено постановлением  
администрации Клинцовского  
района  
от 26.06.2014 г. № 659

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Клинцовского района**

1. Настоящее Положение определяет группы населения, проходящие обязательную подготовку по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее—ЧС), а также основные задачи и формы обучения населения действиям в чрезвычайных ситуациях.
2. Подготовку по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:
  - а). лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включённые в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее—работающее население);
  - б). лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее—неработающее население);
  - в). лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования (далее—обучающиеся);
  - г). руководители органов местного самоуправления и организаций;
  - д). работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации ЧС и включённые в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (далее—уполномоченные работники);

е). председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления и организаций (далее—председатели КЧС и ОПБ)

3. Основными задачами при подготовке населения по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а). обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в ЧС, приёмам и способам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б). выработка у руководителей органов местного самоуправления и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в). совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления и организаций, а также председателей КЧС и ОПБ в организации и проведении мероприятий по предупреждению ЧС и ликвидации их последствий;

г). практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:

а). для работающего населения—проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий в ЧС с последующим закреплением полученных знаний на учениях и тренировках;

б). для неработающего населения – проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечения на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от ЧС;

в). для обучающихся—проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

г). для председателей КЧС и ОПБ, руководителей органов местного самоуправления и организаций, уполномоченных работников—повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, проведение самостоятельной работы, а также участия в сборах, учениях и тренировках;

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, переподготовка или повышение квалификации в течении первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение квалификации в области защиты от ЧС проходят:

а). руководители и председатели КЧС и ОПБ органов местного самоуправления и организаций – в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Брянской области;

б). уполномоченные работники—в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Брянской области.

Повышение квалификации преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и преподавателей-организаторов курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам защиты в ЧС осуществляется в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации Министерства образования РФ и других федеральных органов исполнительной власти, являющихся учредителями образовательных учреждений, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Брянской области.

7. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от ЧС осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

8. Командно-штабные учения в органах местного самоуправления проводятся один раз в 3 года. Командно-штабные или штабные тренировки в организациях проводятся один раз в год продолжительностью до одних суток.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее--формирования) организаций один раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности—один раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до двух суток проводятся один раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек. В других организациях один раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области защиты от чрезвычайных ситуаций, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

## 1.5.8.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.06.2014г. № 653

г. Клинцы

О районном звене Брянской областной территориальной

подсистемы единой государственной системы  
предупреждения и ликвидации чрезвычайных  
ситуаций

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от «12» февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от «30» декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановления Правительства Брянской области от «16» февраля 2013 г. № 110 «О Брянской областной территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования Клинцовского муниципального звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского муниципального района Брянской области (приложение №1).
2. Утвердить прилагаемые перечни сил и средств постоянной и повышенной готовности муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского района Брянской области (приложение №2).
3. Постановление администрации района от 09.08.2012 года № 989 «О районном звене Брянской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.
5. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

Врио главы администрации  
района

Л.В. Колеченко

исп. Удовенко В.В.  
тел.: 5-70-63

Приложение №1  
Утверждено постановлением  
администрации Клинцовского района от 26.06.2014 г. № 653

### **Положение**

#### **о муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского муниципального района Брянской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, деятельности, состав сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского муниципального района Брянской области (далее - Клинцовское районное звено ТП РСЧС).
2. Клинцовское районное звено ТП РСЧС объединяет органы управления, силы и средства органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным Законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
3. Координационными органами Клинцовского районного звена ТП РСЧС являются:  
на муниципальном уровне (в пределах территории муниципального образования) - КЧС и ОПБ органов местного самоуправления;  
на объектовом уровне - КЧС и ОПБ организации.
4. Постоянно действующими органами управления Клинцовского районного звена ТП РСЧС являются:  
на уровне муниципального района - отдел ГОЧС администрации района;  
на объектовом уровне - структурные подразделения организаций, уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и ГО.
5. Органами повседневного управления Клинцовского районного звена ТП РСЧС являются:  
единая дежурно-диспетчерская служба района;  
дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).
6. Размещение органов управления Клинцовского районного звена ТП РСЧС осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

7. К силам и средствам Клиновского районного звена ТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства организаций и предприятий, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Состав сил и средств Клиновского районного звена ТП РСЧС утверждается администрацией Клиновского муниципального района.

8. В состав сил и средств Клиновского районного звена ТП РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток.

Перечень сил постоянной готовности Клиновского районного звена ТП РСЧС утверждается администрацией района. Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их организации и предприятия, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, участвующих в проведении аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования осуществляет отдел ГОЧС администрации района.

9. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными службами и формированиями объектах и территориях;

в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях; по решению администрации района, организаций и предприятий, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

Аварийно-спасательные формирования общественных объединений могут участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в ликвидации чрезвычайных ситуаций и действуют под руководством соответствующих органов управления единой системы.

10. Силы и средства отдела МВД России по Клиновскому району, применяются при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с возложенными на них задачами:

обеспечивают общественный порядок в районах чрезвычайных ситуаций;

обеспечивают безопасность дорожного движения в районах чрезвычайных ситуаций;

организуют оповещение районов чрезвычайных ситуаций, пропускной режим, охрану объектов, материальных ценностей и предотвращают случаи мародерства;

участвуют в оповещении населения о чрезвычайных ситуациях с использованием подвижных транспортных средств, оборудованных громкоговорящей связью;

выполняют другие задачи, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

11. Подготовка работников органов местного самоуправления и организаций, включенных в состав органов управления Клиновского районного звена ТП РСЧС, организуется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляет ГУ МЧС России по Брянской области.

12. Готовность аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации проверяется в ходе аттестации, а также в ходе проверок, осуществляемых в пределах своих полномочий ГУ МЧС России по Брянской области, органами государственного надзора и контроля, а также федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Брянской области, органами местного самоуправления, и организациями, создающими указанные службы и формирования.

13. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются:

резервы финансовых и материальных ресурсов администрации Клиновского муниципального района, администраций поселений и организаций.

Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется правовыми актами администрации Клиновского муниципального района, администраций поселений и решениями руководителей организаций.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

14. Управление Клиновским районным звеном ТП РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил единой системы и населения.

Приоритетное использование любых сетей связи и средств связи, приостановление или ограничение использования этих сетей и средств связи во время чрезвычайных ситуаций осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Информационное обеспечение в Клиновском районном звене ТП РСЧС осуществляется с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, представляющей собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях, в том числе вызванных пожарами, используется единый номер вызова экстренных оперативных служб «112» и номер приема сообщений о пожарах, чрезвычайных ситуациях, назначенный федеральными органами исполнительной власти в области связи.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется администрациями района, поселений и организациями в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

Указанная информация предоставляется в соответствии со сроками и формами, установленными МЧС России.

16. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется на основе планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации района, поселений и организаций.

Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках Клинцовского районного звена ТП РСЧС осуществляет ГУ МЧС России по Брянской области.

17. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах или территориях органы управления и силы Клинцовского районного звена ТП РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями руководителей органов местного самоуправления и организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, либо к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций, для соответствующих органов управления и сил Клинцовского районного звена ТП РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

- а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

18. Решениями руководителей органов местного самоуправления и организаций о введении для соответствующих органов управления и сил Клинцовского районного звена ТП РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

- а) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;
- б) границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;
- в) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;
- г) перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;
- д) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

19. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых к предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации сил и средств Клинцовского районного звена ТП РСЧС, классификации чрезвычайной ситуации и характера развития чрезвычайной ситуации, а также других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности и требующих принятия дополнительных мер по защите и территорий от чрезвычайных ситуаций, устанавливается один из следующих уровней реагирования:

- а) объектовый уровень реагирования: решение руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организации, оказавшейся в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации.
- б) местный уровень реагирования: решением главы поселения при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию одного поселения.

Решением главы муниципального района при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает межселенную территорию, либо территории двух и более поселений, либо территории поселений и межселенную территорию, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории одного муниципального района.

Руководители органов местного самоуправления и организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил Клинцовского районного звена ТП РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности населения.

20. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, руководители органов местного самоуправления и организаций отменяют установленные режимы функционирования органов управления и сил Клинцовского районного звена ТП РСЧС.

21. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления Клинцовского районного звена ТП РСЧС, являются:

- а) в режиме повседневной деятельности:

изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

создание и поддержка в постоянной готовности муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмена такой информацией, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций,

разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

планирование действий органов управления и сил Клинцовского районного звена ТП РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;  
проведение в пределах своих полномочий государственной экспертизы, надзора и контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;  
осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;  
проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;  
ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

б) в режиме повышенной готовности:

усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил Клиновского районного звена ТП РСЧС на стационарных пунктах управления;

непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам Клиновского районного звена ТП РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, своевременное информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, а также о приемах и способах защиты от них;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

приведение при необходимости сил и средств Клиновского районного звена ТП РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

оповещение Главы администрации района, председателя КЧС и ОПБ района, а при необходимости - сбор членов КЧС и ОПБ района, глав администраций сельских поселений, руководителей организаций и предприятий, расположенных на территории района.

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение руководителей органов местного самоуправления и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств Клиновского районного звена ТП РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

организация и поддержание непрерывного взаимодействия администраций органов местного самоуправления и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

22. При введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в [пункте «а» статьи 3](#) Федерального конституционного закона «О чрезвычайном положении», для органов управления и сил Клиновского районного звена ТП РСЧС устанавливается режим повышенной готовности, а при введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в [пункте «б»](#) указанной статьи, - режим чрезвычайной ситуации.

В режиме чрезвычайного положения органы управления и силы Клиновского районного звена ТП РСЧС функционируют с учетом особого правового режима деятельности органов местного самоуправления и организаций.

23. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии с классификацией чрезвычайных ситуаций, установленной Правительством Российской Федерации:

локальной - силами и средствами организации;

муниципальной - силами и средствами органа местного самоуправления;

межмуниципальной и региональной - силами и средствами органов местного самоуправления, органами исполнительной власти Брянской области;

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства федеральных органов исполнительной власти.

24. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с органами местного самоуправления и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной

ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

25. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов ТП РСЧС, должностное лицо, руководитель организации, Глава поселения и Глава муниципального района могут определять руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, который несет ответственность за проведение этих работ в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области, и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

- а) ограничивать доступ людей и транспортных средств на территорию, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, а также в зону чрезвычайной ситуации;
- б) определять порядок разбронирования резервов материальных ресурсов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением государственного материального резерва;
- в) определять порядок использования транспортных средств, средств связи и оповещения, а также иного имущества органов местного самоуправления и организаций;
- г) приостанавливать деятельность организации, оказавшейся в зоне чрезвычайной ситуации, если существует угроза безопасности жизнедеятельности работников данной организации и иных граждан, находящихся на ее территории;
- д) осуществлять меры, обусловленные развитием чрезвычайной ситуации, не ограничивающие прав и свобод человека и гражданина, и направленные на защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, создание необходимых условий для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и минимизации ее негативного воздействия.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций незамедлительно информируют о принятых ими в случае крайней необходимости решениях соответствующие органы местного самоуправления и организации.

26. Финансовое обеспечение функционирования Клиновского районного звена ТП РСЧС осуществляется на каждом уровне за счет средств соответствующего бюджета и собственников (пользователей) имущества в соответствии с действующим законодательством.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств. Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Липецкой области.

При недостаточности указанных средств и целях оперативной ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций администрация Клиновского муниципального района может обращаться в администрацию Брянской области с просьбой о выделении средств из целевого финансового резерва по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном администрацией Брянской области.

27. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, возложенных на пожарную охрану, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами. Тушение пожаров в лесах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**сил и средств постоянной готовности районного звена Брянской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, тел. руководителя и дежурного)	Кол-во личного состава/ из них в дежурной смене (чел.)	Оснащение (наименование и количество основных видов спасательной техники, оборудования, инструмента и специального имущества)	Виды чрезвычайных ситуаций, на которые может привлекаться формирование (специфика работ)	Функции, выполняемые аварийно-спасательным формированием (специфика работ)	Порядок привлечения к спасательным работам в интересах РСЧС	База создания и источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8
ПЧ-10 ФГКУ «1 ОППС по Брянской области»	243146, Брянская область, г. Клинцы, ул. Ворошилова, 29 тел. 5-10-72 «01»	53/10	АЦ40 – 2ед; АЛ-30(131)-автолестница	чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	ликвидация последствий ЧС природного и техногенного характера, ликвидация пожаров на территории района	привлекается по распоряжению начальника ПЧ-10	Федеральный бюджет
ГКУ «БПСЦ» ОГПС-№6 1. ОП ГПС с. Киваи 2. ОП ГПС с. Ущерпье	с. Киваи Клинцовского района т.3-27-33 с. Ущерпье Клинцовского района т.3-24-10	8/2 8/2	ЗИЛ-131; АЦ-40 ЗИЛ-131; АЦ-40	чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	ликвидация пожаров на территории района	привлекаются по распоряжению начальника ОГПС №6	Областной бюджет

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, тел. руководителя и дежурного)	Кол-во личного состава/ из них в дежурной смене (чел.)	Оснащение (наименование и количество основных видов спасательной техники, оборудования, инструмента и специального имущества)	Виды чрезвычайных ситуаций, на которые может привлекаться формирование (специфика работ)	Функции, выполняемые аварийно-спасательным формированием (специфика работ)	Порядок привлечения к спасательным работам в интересах РСЧС	База создания и источники финансирования
ВПК сельских поселений	Клинцовский район с.Лопатни 34-2-90 с. Рудня- Голубовка т.м. 8-961-003-3337 с. Туросна 32-5-48 п. Затишье 33-7-26	4/1 4/1 4/1 5/1	ГАЗ-66; АЦ-30 ГАЗ -66; АЦ-30  ЗИЛ-130; АЦ-40 ЗИЛ-130; АЦ-40	чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера		привлекаются по распоряжению глав сельских поселений	бюджеты сельских поселений
Клинцовский участок ГКУ «Лесопожарная служба Брянской области»	г. Клинцы, ул.Жукова 67 т.8-920-866-41-57 дж. 8-915-800-27-60	8/2	ЗИЛ-131; АЦ-40. ГАЗ-33081-АЦ1,6, МЛПК; МТЗ-82 с плугом ПКЛ-70; Т-150К; УАЗ-315195; снаряжение согласно табеля оснащения	чрезвычайные ситуации природного характера	ликвидация лесных пожаров на территории района	привлекается по распоряжению начальника участка	Областной бюджет
Аварийная бригада Клинцовских РЭС Филиала ОАО «МРСК - Центра»- «Брянскэнерго»	г.Клинцы пер. Зайцева, 7 тел.4-24-62 деж. 4-71-91	12/3	УАЗ- 39099; УАЗ-390944 (фермер); ГАЗ-66;бурильно-крановая установка-ПКМ-317-1; МТЗ-82; Роспуск для перевозки опор;компл. инструментов-1	чрезвычайные ситуации на электросетях	предупреждение и ликвидация последствий аварий на электросетях	привлекается по распоряжению начальника РЭС	За счет бюджета предприятия
Аварийная бригада Филиал ОАО «Газпром газораспределение Брянск» в г. Клинцы	г. Клинцы, ул. Займищенская , 5а тел. 4-04-45» деж. 4-15-18	17/2	Экскаватор ЭО 2621; Спецавтомобиль ГАЗ-66-2 ед; Спецавтомобиль ГАЗ 5312; ГАЗ 3307; Автокран ЗИЛ-130 КС2561;Автотехника-6 ед; Компрессор ЗИС-55; Комплект инструментов	чрезвычайные ситуации в системе газоснабжения	предупреждение и ликвидация последствий аварий в системе газоснабжения	привлекается по распоряжению начальника ПУ «Клинцымежрайгаз»	За счет бюджета предприятия
Аварийная бригада теплосетей ГУП	243140, Брянская область, г. Клинцы ул. Первомайская,47	16/8	Экскаватор ЭО 2626; Экскаватор ЭО 2101; спецмашина-	чрезвычайные ситуации на тепловых сетях	предупреждение и ликвидация последствий	привлекается по распоряжению начальника СП	областной бюджет

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, тел. руководителя и дежурного)	Кол-во личного состава/ из них в дежурной смене (чел.)	Оснащение (наименование и количество основных видов спасательной техники, оборудования, инструмента и специального имущества)	Виды чрезвычайных ситуаций, на которые может привлекаться формирование (специфика работ)	Функции, выполняемые аварийно-спасательным формированием (специфика работ)	Порядок привлечения к спасательным работам в интересах РСЧС	База создания и источники финансирования
«Брянсккомунэнерго» СП Клиновский	тел.4-16-83 8-903-818-13-60		фургон, снаряжение согласно табеля оснащения		аварий на тепловых сетях		
Аварийная бригада МУП «ЖКХ Клиновского района»	243140, Брянская область, г.Клинцы ул. Заводская, 14 тел.4-24-90	15/5	Экскаватор ЭО-2621-1 ед., Автогрейдер; Автотракторная техника- 5 ед. Передвижной САК.	аварии на теплосетях и сетях водопровода и канализации района	предупреждение и ликвидация последствий аварий на теплосетях и сетях водопровода и канализации района	привлекается по распоряжению начальника МУП «ЖКХ Клиновского района»	районный бюджет, средства предприятия
Подразделения обеспечения охраны общественного порядка МО МВД России «Клиновский»	243140, Брянская область, г.Клинцы ул.Пушкина,40 тел. 4-24-64 д. 4-12-02	16/3	3 легковых автомобиля	все виды чрезвычайных ситуаций	охрана общественного порядка	привлекаются по распоряжению начальника ОВД г.Клинцы	федеральный бюджет
Бригада скорой медицинской помощи ГБУЗ «Клиновская ЦРБ»	243140 Брянская область, г.Клинцы ул. Октябрьская 75, тел. 4-16-16; 4-24-23	8/4	УАЗ-452, имущество согласно табеля медицинского оснащения	Чрезвычайные ситуации	Оказание медицинской помощи пострадавшим	Привлекается по распоряжению Главного врача	Областной бюджет

#### ПЕРЕЧЕНЬ

сил и средств повышенной готовности районного звена Брянской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, тел. руководителя и дежурного)	Кол-во личного состава/ из них в дежурной смене (чел.)	Оснащение (наименование и количество основных видов спасательной техники, оборудования, инструмента и специального имущества)	Виды чрезвычайных ситуаций, на которые может привлекаться формирование (специфика работ)	Функции, выполняемые аварийно-спасательным формированием (специфика работ)	Порядок привлечения к спасательным работам в интересах РСЧС	База создания и источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8
Дорожная группа ООО «Брянскагропромдорстрой»	243140, Брянская область, г.Клинцы ул. Заводская, 13 тел. 4-24-16; Деж. 4-25-80	10/1	10 единиц техники, комплект инструментов	чрезвычайные ситуации на автомобильных дорогах района	предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах района	Привлекается по распоряжению Начальника	За счет бюджета предприятия
ГКУ «Клинцовская райветстанция по борьбе с болезнями животных»	243140, Брянская область г.Клинцы, ул. Октябрьская, 134а тел. 4-52-30	9/0	3 ед. автомобильной техники, 1 ДУК на базе ГАЗ-53	чрезвычайные ситуации биолого-социального характера	предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций биолого-социального характера	привлекаются по распоряжению Главного ветеринарного инспектора	областной бюджет

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, тел. руководителя и дежурного)	Кол-во личного состава/ из них в дежурной смене (чел.)	Оснащение (наименование и количество основных видов спасательной техники, оборудования, инструмента и специального имущества)	Виды чрезвычайных ситуаций, на которые может привлекаться формирование (специфика работ)	Функции, выполняемые аварийно-спасательным формированием (специфика работ)	Порядок привлечения к спасательным работам в интересах РСЧС	База создания и источники финансирования
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г.Клинцы по Брянской области»	243140, Брянская область, г.Клинцы, ул.Скоробогатова,7а тел. 5-50-75	18/0	4 единицы автомобильной техники, специальные измерительные приборы, комплекты для отбора проб, средства индивидуальной защиты	чрезвычайные ситуации техногенного и природного характера (АХОВ, техногенные и природные загрязнения окружающей среды)	наблюдение и контроль за эпидемиологической обстановкой и природной окружающей средой	привлекается по распоряжению руководителя ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г.Клинцы по Брянской области»	федеральный бюджет



## 1.5.9.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2014г. № 657

г. Клинцы

«О своевременном оповещении и информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и постановлением Правительства Российской Федерации № 794 от 30 декабря 2003 г. «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», а также в целях совершенствования системы оповещения и информирования населения Клинцовского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

### 1. Утвердить:

положение о порядке оповещения и информирования населения об угрозе и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени (Приложение № 1);  
список абонентов руководящего состава гражданской обороны и членов комиссии по ЧС и ОПБ Клинцовского района, телефонные номера которых включены в стойку СЦВ (Приложение № 2);  
список действующих радио и теле вещательных компаний, привлекаемых для оповещения и информирования населения (Приложение № 3);  
тексты речевых сообщений по оповещению населения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций (Приложение № 4).

2. Рекомендовать возложение обязанностей по доведению сигналов оповещения до населения руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Клинцовского района.

3. Обеспечивать своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Использовать систему оповещения гражданской обороны в интересах мирного времени для оповещения должностных лиц и населения о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5. Рекомендовать обеспечить постоянную техническую готовность системы оповещения:

руководителям организаций, имеющим в своей структуре потенциально опасные объекты, разработать инструкции по действиям дежурных диспетчеров, начальников потенциально опасных объектов в случае аварии и возникновении угрозы жизни людей;

руководителям учреждений и организаций принять правовые акты на своей территории о создании локальных систем оповещения потенциально опасных объектов;

руководителям организаций, находящихся на территории района иметь на территории объектов необходимое количество радиотрансляционных точек коллективного пользования, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информации до всех сотрудников.

6. Отделу ГОЧС администрации Клинцовского района:

организовать проверку всех объектов на наличие и исправность электросирен, кабелей электропитания и оконечных блоков «А-М» с последующим составлением актов;

ежеквартально проводить проверку утвержденных списков телефонов руководящего состава и диспетчерских служб, включенных в стойку централизованного вызова (СЦВ), при необходимости вносить в них соответствующие изменения; ежемесячно проводить проверку наличия и целостности пакетов с паролями и отзывами на местный запуск сигнала «Объявлен сбор» и «Внимание всем»;

при проведении комплексных тренировок организовать, в соответствии с законодательством, привлечение всех узлов проводного радиовещания, находящихся на территории района для передачи текстов с информацией о порядке действий населения в чрезвычайных ситуациях.

7. Постановление администрации Клинцовского района от 04.12.2009г. № 172 «О порядке оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского района» признать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Клинцовского района В.М. Феськова.

9. Данное постановление опубликовать в «Вестнике Клинцовского района».

Врио главы администрации  
района

Л.В. Колеченко

исп. Удовенко В.В.  
тел.: 5-70-63

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 657

Положение о порядке оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение определяет порядок оповещения и информирования населения Клинцовского района об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.
2. Оповещение населения предусматривает:  
доведение до населения прогноза или факта возникновения чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) природного или техногенного характера;  
доведение до населения рекомендаций о порядке действий с момента получения информации о прогнозах или факте возникновения ЧС.
3. Информирование населения предусматривает:  
передачу данных о прогнозе или факте возникновения ЧС природного или техногенного характера;  
информацию о развитии ЧС, масштабах ЧС, ходе и итогах ликвидации ЧС;  
информацию о состоянии природной среды и потенциально-опасных объектов;  
информацию об ожидаемых гидрометеорологических, стихийных и других природных явлениях;  
систематическое ознакомление населения с мероприятиями, проводимыми силами и средствами наблюдения контроля и ликвидации ЧС;  
доведение до населения информации о защите от вероятной ЧС.
4. Система оповещения населения Клинцовского района об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации включает:  
радиовещание, осуществляемое с Клинцовского ЛТГ связи;  
передачу информации по 1-2 каналам центрального телевидения, путем перехвата речевого сопровождения;  
работу электросирен в режиме 3-х минутного непрерывного звучания, означющего сигнал «Внимание всем!»;  
использование машин полиции, оборудованных громкоговорящими устройствами;  
использование аппаратуры СЦВ (стойки циркулярного вызова), телефонных каналов связи.
5. Информирование населения Клинцовского района осуществляется через средства массовой информации в том числе, через радиовещание, местную печать, а также доведение информации до населения при проведении собраний, сходов, встреч.
6. Оповещение населения Клинцовского района об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации осуществляется согласно схемы оповещения Главой администрации Клинцовского района.
7. Право на оповещение населения Клинцовского района об угрозе чрезвычайных ситуаций предоставлено Главе администрации Клинцовского района, либо его заместителю.
8. Финансирование мероприятий по поддержанию в готовности и совершенствованию систем оповещения и информирования населения производить:  
на уровне Клинцовского района - за счет средств бюджета сельского района;  
на объектовом уровне - за счет собственных финансовых средств организаций, учреждений и предприятий.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 657

Список  
руководящих работников, включенных в стойку циркулярного вызова (СЦВ)

№ п/п	Занимаемая должность	Фамилия Имя Отчество	Телефон	
			рабочий	домашний
1	Глава района-Председатель районного совета	Холуев Владимир Иванович	4-24-30	4-36-99
2	Глава администрации района	Савченко Виктор Иванович	4-24--53	4-43-58
3	Заместитель главы администрации	Феськов Владимир Михайлович	4-12-16	
4	Заместитель главы администрации	Колеченко Людмила Владимировна	4-24-58	
5	Приемная администрации района	Сподобец Елена Николаевна	4-46-15	
6	Начальник отдела ГОЧС администрации района	Удовенко Виктор Васильевич	5-70-63	5-05-00
7	Начальник РУЭ администрации района	Румянцева Оксана Михайловна	4-14-62	5-01-55
8	Инспектор по мобилизационной работе	Пригода Сергей Васильевич	4-25-24	5-58-25
9	Зам начальника «Клинцовской МОБ»	Сасов Михаил Алексеевич	4-33-98	

10	Зам. Начальник ПЧ-10 г. Клинцы	Лысаков Андрей Васильевич	5-10-72	5-17-45
11	Главный врач МУЗ «Клинцовская ЦРБ»	Евтеев Александр Юрьевич	4-13-35	
12	Начальник ГУ «Управление с/х»	Новиков Владимир Александрович	4-16-23	
13	Начальник райветстанции	Осадчая Елена Петровна	4-52-30	
14	Начальник Клинцовских районных сетей	Дука Александр Петрович	5-71-91	5-11-38
15	Начальник «Клинцымежрайгаз»	Курбатский Василий Иванович	4-57-30	
16	Начальник ГУ «Клинцовский ДРСуч»	Риваненко Владимир Петрович	4-46-88	
17	Председатель «Клинцовского Райпотребсоюза»	Романишко Владимир Петрович	4-24-66	
18	Начальник ФГУ «ДЭП-21б»	Пузанов Алексей Васильевич	4-24-77	
19	ЕДДС Клинцовского района	диспетчер	4-16-86	
20	МУП «ЖКХ района»	Борисенко Александр Евгеньевич	4-24-90	

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 657

Список действующих радио и телевещательных организаций,  
привлекаемых для оповещения и информирования  
населения Клинцовского района

№ п/п	Наименование организации	Принадлежность	Время вещания	Частота (канал) вещания
	ЛТУ г. Клинцы МЦТЭТ г. Клинцы Брянский филиал ООО «Ростелеком»	ООО «Ростелеком»	5-10 мин.	1-2 кан.

Приложение №4  
к постановлению администрации  
Клинцовского района  
от 26.06.2014г. № 657

Тексты речевых сообщений по оповещению населения Клинцовского района при угрозе или возникновении  
чрезвычайных ситуаций

**1. Текст по оповещению населения в случае угрозы или возникновения паводка (наводнения)**

**Внимание! Внимание!**

Граждане! К вам обращается Глава Клинцовского района \_\_\_\_\_. Прослушайте информацию о мерах защиты при наводнениях и паводках.

Получив предупреждение об угрозе наводнения (затопления), сообщите об этом вашим близким, соседям. Предупреждение об ожидаемом наводнении обычно содержит информацию о времени и границах затопления, а также рекомендации жителям о целесообразном поведении или о порядке эвакуации. Продолжая слушать местное радио или специально уполномоченных лиц с громкоговорящей аппаратурой (если речь идет не о внезапном подтоплении), необходимо подготовиться к эвакуации в место временного размещения, определяемого органами местного самоуправления (как правило, на базе средних школ), где будет организовано питание, медицинское обслуживание. Перед эвакуацией для сохранности своего дома необходимо следует отключить воду, газ, электричество, потушить печи, перенести на верхние этажи (чердаки) зданий ценные вещи и предметы, убрать в безопасные места сельскохозяйственный инвентарь, закрыть (при необходимости обить) окна и двери первых этажей подручным материалом.

При получении сигнала о начале эвакуации необходимо быстро собрать и взять с собой документы, деньги, ценности, лекарства, комплект одежды и обуви по сезону, запас продуктов питания на несколько дней и следовать на объявленный эвакуационный пункт.

При внезапном наводнении необходимо как можно быстрее занять ближайшее возвышенное место и быть готовым к организованной эвакуации по воде. Необходимо принять меры, позволяющие спасателям своевременно обнаружить

наличие людей, отрезанных водой и нуждающихся в помощи: в светлое время суток - вывесить на высоком месте полотнища; в темное - подавать световые сигналы.

Помните!!!

В затопленной местности нельзя употреблять в пищу продукты, соприкасавшиеся с поступившей водой и пить некипяченую воду. Намокшими электроприборами можно пользоваться только после тщательной их просушки.

## 2 Текст по оповещению населения в случае получения штормового предупреждения

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава Клинцовского района.

Прослушайте информацию о действиях при получении штормового предупреждения Росгидрометеослужбы.

Штормовое предупреждение подается, при усилении ветра до 30 м/сек.

После получения такого предупреждения следует:

очистить балконы и территории дворов от легких предметов или укрепить их;

закрывать на замки и засовы все окна и двери;

укрепить, по возможности, крыши, печные и вентиляционные трубы;

заделать щитами ставни и окна в чердачных помещениях;

потушить огонь в печах;

подготовить медицинские аптечки и упаковать запасы продуктов и воды на 2-3 суток;

подготовить автономные источники освещения (фонари, керосиновые лампы, свечи);

перейти из легких построек в более прочные здания или в защитные сооружения ГО.

Если ураган застал Вас на улице, необходимо:

держаться подальше от легких построек, мостов, эстакад, ЛЭП, мачт, деревьев;

защищаться от летящих предметов листами фанеры, досками, ящиками, другими подручными средствами;

попытаться быстрее укрыться в подвалах, погребках, других заглубленных помещениях.

## 3. Текст по оповещению населения в случае угрозы или возникновения стихийных бедствий

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава Клинцовского района

Прослушайте информацию о правилах поведения и действиях населения при стихийных бедствиях.

Стихийные бедствия - это опасные явления природы, возникающие, как правило, внезапно. Наиболее опасными явлениями для нашего района являются ураганы, наводнение, снежные заносы, бураны.

Они нарушают нормальную жизнедеятельность людей, могут привести к их гибели, разрушают и уничтожают их материальные ценности.

Об угрозе возникновения стихийных бедствий население оповещается по сетям местного радиовещания и посыльными.

Каждый гражданин, оказавшись в районе стихийного бедствия, обязан проявлять самообладание и при необходимости пресекать случаи грабежей, мародерства и другие нарушения законности. Оказав первую помощь членам семьи, окружающим и самому себе, гражданин должен принять участие в ликвидации последствий стихийного бедствия, используя для этого личный транспорт, инструмент, медикаменты, перевязочный материал.

При ликвидации последствий стихийного бедствия необходимо предпринимать следующие меры предосторожности:

перед тем, как войти в любое поврежденное здание убедитесь, не угрожает ли оно обвалом;

в помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов, нельзя пользоваться открытым пламенем (спичками, свечами и др.);

будьте осторожны с оборванными и оголенными проводами, не допускайте короткого замыкания;

не включайте электричество, газ и водопровод, пока их не проверит коммунально-техническая служба;

не пейте воду из поврежденных колодцев.

## 4 Текст обращения к населению при возникновении эпидемии

Внимание! Внимание!

Граждане! К вам обращается Глава Клинцовского района.

\_\_\_\_\_ на территории муниципального района в населенных пунктах

\_\_\_\_\_ (дата, время)

\_\_\_\_\_ отмечены случаи заболевания людей и животных

\_\_\_\_\_ (наименование заболевания)

Администрацией района принимаются меры для локализации заболеваний и предотвращения возникновения эпидемии.

Прослушайте порядок поведения населения на территории \_\_\_\_\_ муниципального района:

при появлении первых признаков заболевания необходимо обратиться к медработникам;

не употреблять в пищу непроверенные продукты питания и воду;

продукты питания приобретать только в установленных администрацией местах;

до минимума ограничить общение с населением.

Информация предоставлена Главным врачом (название учреждения) в \_\_\_\_\_.

## 5. Текст обращения к населению при угрозе воздушного нападения противника

Внимание! Внимание!  
«Воздушная тревога», «Воздушная тревога»

Граждане! К вам обращается Глава Клиновского района  
\_\_\_\_\_ на территории района существует угроза  
(дата, время)

Непосредственного нападения воздушного противника.

Вам необходимо:

одеться самому, одеть детей;  
выключить газ, электроприборы, затушить печи, котлы;  
закрывать плотно двери и окна;

Взять с собой:

средства индивидуальной защиты;  
запас продуктов питания и воды;  
личные документы и другие необходимые вещи;  
погасить свет, предупредить соседей о «Воздушной тревоге».

Занять ближайшее защитное сооружение (убежище, противорадиационное укрытие, подвал, погреб), находиться там до сигнала «Отбой воздушной тревоги».

#### **6 Текст обращения к населению, когда угроза воздушного нападения противника миновала**

Внимание! Внимание!  
«Отбой воздушной тревоги», «Отбой воздушной тревоги»

Граждане! К вам обращается Глава Клиновского района.  
\_\_\_\_\_ на территории района угроза нападения воздушного  
(дата, время)

противника миновала.

Вам необходимо:

покинуть укрытие с разрешения обслуживающего персонала;  
заниматься обычной деятельностью.

#### **1.5.10.**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Брянская область АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 июля 2014 г. № 690  
г. Клиновцы

О внесении изменений в постановление администрации Клиновского района от 06.05.2014г. № 503 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского района» (2013-2017 годы) (в новой редакции)

В соответствии с постановлениями администрации Клиновского района от 25.11.2013г. № 968 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клиновского района» (с изменениями), от 28.11.2013 № 977 «Об утверждении перечня муниципальных программ (подпрограмм) Клиновского района»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Клиновского района от 06.05.2014г. № 503 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского района» (2013-2017 годы) дополнив п.5.1. приложения № 6 к муниципальной программе «Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского района» (2013-2017 годы) «Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Клиновский район на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, занимающихся производством сельскохозяйственной продукции) в Клиновском районе на мероприятия по сохранению, расширению посевных площадей культур кормовой группы в Клиновском районе по муниципальной программе «Реализация полномочий органов местного самоуправления Клиновского района» (2013-2017 годы)»:

абзацем 7 следующего содержания: «копии правоустанавливающих документов на земельные участки»;

абзац 4 изложить в следующей редакции: «выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), копии свидетельств о постановке на налоговый учет».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клинецовского района Журавлёву Н.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в «Вестнике Клинецовского района».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Клинецовского района» и на официальном сайте администрации Клинецовского района [www.klinrai.ru](http://www.klinrai.ru) в разделе «Целевые программы и сотрудничество», подраздел «Целевые программы»

Врио главы администрации  
Клинецовского района

Л.В.Колеченко

исп. Казачкова О.И.  
т.4-15-47

**1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинецовского района с правами юридического лица-** информация отсутствует.

**1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинецовского района-** информация отсутствует.

## **Раздел 2. «Официальная информация».**

**2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинецовского района-** информация отсутствует.

**2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинецовского района -** информация отсутствует.

**2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.**  
- информация отсутствует.

**2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.** - информация отсутствует.

**2.5. Иная официальная информация** - информация отсутствует.

**Выпуск №53 , том №2 периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинецовского района подписан к печати.**

Главный редактор

\_\_\_\_\_ Самарин Д.В.