



Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района»

Распространяется бесплатно.

Подлежит распространению на территории Клинцовского района.

Порядковый номер выпуска: №35

Дата выхода выпуска в свет: 28 марта 2013года.

Тираж: 100 экземпляров

Соучредителями периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» являются: Клинцовский районный Совет народных депутатов, глава Клинцовского района, и администрация Клинцовского района.

Редакцией периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» является администрация Клинцовского района, которая также является его издателем и распространителем.

Адрес редакции, издателя, типографии:

243140, Брянская область, г.Клинцы, ул. Октябрьская, д.42.

Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района» является официальным периодическим печатным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Клинцовского района, обсуждения проектов муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Клинцовского района иной официальной информации.

Главный редактор: Самарин Д.В..

Данный выпуск является дополнительным выпуском издание которого согласовано распоряжением администрации Клинцовского района от 28.03.2013года № 150-р.

Содержание :

Раздел 1. «Правовые акты».

- 1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район.
- 1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме.
- 1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов.
- 1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района.
- 1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района.
- 1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица.
- 1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района.

Раздел 2. «Официальная информация».

- 2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района.
- 2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района.
- 2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.
- 2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.
- 2.5. Иная официальная информация.

Раздел 1. «Правовые акты».

1.1. Устав муниципального образования Клиновский район

Российская Федерация

КЛИНОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Брянской области

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2013г. № 399

г. Клиновцы

«О принятии Устава Клиновского

района в новой редакции»

В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Клиновского района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 35, 44 указанного закона, рассмотрев проект Устава Клиновского района в новой редакции, итоги публичных слушаний по вопросу принятия Устава Клиновского района в новой редакции, Клиновский районный Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Принять Устав Клиновского района в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Клиновского районного Совета народных депутатов от «01» ноября 2007г. № 398 «О принятии Устава муниципального образования Клиновский район в новой редакции», от «21» февраля 2008г. № 435 «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского района»; от «08» декабря 2008г. № 540 «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского района»; от «26» февраля 2009г. № 575 «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского района»; от «25» марта 2010г. № 70 «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского района»;

от «23» июня 2011г. № 247 «О внесении изменений в Устав Клинцовского района»; от «27» октября 2011 года №276 «О внесении изменений в Устав Клинцовского района»; от «15» декабря 2011г. № 306 «О внесении изменений в Устав Клинцовского района».

3. Главе Клинцовского района направить на государственную регистрацию Устав Клинцовского района в новой редакции в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области.

4. Опубликовать Устав Клинцовского района в новой редакции в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Клинцовского районного Совета депутатов (Киселеву Т.И.).

Глава Клинцовского района

В. И. Холуев

Принят:
решением Клинцовского районного
Совета народных депутатов
от 20 февраля 2013г. № 399

УСТАВ
Клинцовского района
(в новой редакции)

г.Клинцы

Глава I. Общие положения

Статья 1. Наименование и правовой статус муниципального образования

1. Официальным наименованием муниципального образования является Клиновский район (далее, если не оговорено особо, - район).

2. Клиновский район в соответствии с Законом Брянской области от 09.03.2005г. №3-3 «О наделении муниципальных образований статусом городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения и установлении границ муниципальных образований в Брянской области» наделен статусом муниципального района.

3. Административным центром Клиновского района является город Клинцы.

Статья 2. Границы Клиновского района

1. Границы территории Клиновского района установлены Законом Брянской области от 09.03.2005г. №3-3 «О наделении муниципальных образований статусом городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения и установлении границ муниципальных образований в Брянской области».

2. Изменение границ Клиновского района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 3. Наименования и состав территории Клиновского района

В состав территории Клиновского района входят территории девяти сельских поселений, являющихся муниципальными образованиями, за исключением территорий городских округов, а также возникающие на территориях с низкой плотностью населения и (или) на территориях упраздняемых поселений межселенные территории.

Статья 4. Преобразование Клиновского района

Преобразование Клиновского района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 5. Население Клинецовского района

Население Клинецовского района составляют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие или временно пребывающие на его территории.

Статья 6. Официальные символы Клинецовского района и порядок их официального использования

Официальные символы Клинецовского района и порядок их официального использования устанавливаются решениями представительного органа Клинецовского района.

Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Клинецовском районе

Статья 7. Местное самоуправление в Клинецовском районе

Местное самоуправление в Клинецовском районе – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами, - законами Брянской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Муниципальные правовые акты Клинецовского района

1. Систему муниципальных правовых актов Клинецовского района образуют:
 - а) Устав муниципального образования Клинецовский район;
 - б) правовые акты, принимаемые на местном референдуме (сходе граждан);
 - в) решения Клинецовского районного Совета народных депутатов;
 - г) постановления и распоряжения главы Клинецовского района;
 - д) постановления и распоряжения администрации Клинецовского района;
 - е) приказ руководителя органа администрации Клинецовского района с правами юридического лица.
 - ж) распоряжение, представление и предписание Председателя контрольно- счетной палаты Клинецовского района
2. Правовые акты органов местного самоуправления Клинецовского района, должностных лиц местного самоуправления Клинецовского района вступают в силу на территории Клинецовского района в соответствии с настоящим Уставом непосредственно после их принятия, либо подписания, либо опубликования или в срок, установленный этими правовыми актами, за исключением нормативных правовых актов

представительного органа Клиновского района о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Приказы руководителя органа администрации Клиновского района с правами юридического лица, распоряжение Председателя контрольно-счётной палаты Клиновского района вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено в самом приказе либо распоряжении.

4. В системе муниципальных правовых актов Устав Клиновского района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты Клиновского района не должны противоречить им. Правовые акты Клиновского района обязательны для исполнения на всей территории Клиновского района.

5. Муниципальные правовые акты Клиновского района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

6. Муниципальные правовые акты Клиновского района публикуются в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района», который является источником их официального опубликования, распространяемом на территории Клиновского района, а также размещаются на официальном сайте администрации Клиновского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru в срок, не позднее одного месяца со дня их подписания.

7. В случае, если в Клиновском районе прекращена или приостановлена деятельность «Вестника Клиновского района», органы местного самоуправления района обязаны заключить с издателем иного периодического печатного средства массовой информации, распространяемого на территории Клиновского района, договор на оказание услуг по опубликованию муниципальных правовых актов и их проектов, иной официальной информации.

8. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные депутатами представительного органа Клиновского района, главой Клиновского района, иными выборными органами местного самоуправления, главой администрации Клиновского района, председателем Контрольно-счётной палаты, инициативными группами граждан, прокуратурой Клиновского района подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Клиновского района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Клиновского района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 9. Вопросы местного значения Клиновского района

1. К вопросам местного значения Клиновского района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Клиновского района, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Клиновского района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Клиновского района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Клиновского района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Клиновского района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Клиновского района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Клиновского района;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Клиновского района;

9) организация охраны общественного порядка на территории Клиновского района муниципальной милицией (вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции);

10) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Клиновского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

11) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

12) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного

бесплатного дошкольного образования на территории Клинцовского района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Клинцовского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

15) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

16) утверждение схем территориального планирования Клинцовского района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Клинцовского района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Клинцовского района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Клинцовского района для муниципальных нужд;

17) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Клинцовского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Клинцовского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

18) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

19) содержание на территории Клинцовского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Клинцовского района;

24) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Клинцовского района, за счет средств бюджета Клинцовского района;

25) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Клинцовского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Клинцовского района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Клинцовского района;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

30) обеспечение условий для развития на территории Клинцовского района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Клинцовского района;

31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Клинцовского района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Клинцовского района.

2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Клинцовского района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Клинцовского района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Клинцовского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Клинцовского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Клинцовского района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Клинцовского района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа Клинцовского района.

Статья 10. Права органов местного самоуправления Клинцовского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

1. Органы местного самоуправления Клинцовского района имеют право на:

1) создание музеев Клинцовского района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Клинцовского района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Клинцовского района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов».

2. Органы местного самоуправления Клиновского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Брянской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Клиновского района отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Брянской области, отдельными государственными полномочиями Брянской области - законами Брянской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов. Представительный орган Клиновского района может принять решение об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств Клиновского района для осуществления органами и должностными лицами Клиновского района отдельных государственных полномочий. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Клиновского района обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Клиновского района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия представительным органом Клиновского района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Клиновского района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета Клиновского района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью Клиновского района, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава III. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 12. Права граждан РФ на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее – граждане) реализуют свое право на осуществление местного самоуправления посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Клиновского района.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Клиновского района, обладают правами при осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами РФ и федеральными законами.

3. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум может проводиться на всей территории Клиновского района. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Клиновского района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума представительный орган Клиновского района должен принять в течение 30 дней со дня поступления документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) представительный орган Клиновского района совместно с главой администрации Клиновского района.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Брянской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Клиновского района, в соответствии с федеральным законом.

3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Клиновского района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральными законами и законами Брянской области.

5. Исполнение принятого на местном референдуме решения обеспечивается органами местного самоуправления Клиновского района в соответствии с определенным настоящим Уставом разграничением полномочий между ними.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов представительного органа Клиновского района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Клиновским районным Советом народных депутатов.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. В случаях установленных федеральным законом муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

4. При проведении муниципальных выборов в Клиновском районе применяется смешанная избирательная система, согласно которой не менее половины депутатских мандатов распределяется между списками кандидатов, выдвинутыми избирательными объединениями, пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов, а часть депутатов, от их установленной численности, избирается по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

5. Для проведения выборов депутатов представительного органа Клиновского района избираемых по одномандатным избирательным округам на территории Клиновского района образуются одиннадцать одномандатных избирательных округов.

6. Единый муниципальный избирательный округ, округ по которому избираются депутаты представительного органа Клиновского района пропорционально числу голосов избирателей, поданных за единые списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, включает в себя всю территорию Клиновского района.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Брянской области.

8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в газете «Труд».

9. Избирательная комиссия, организующая в соответствии с законом Брянской области, настоящим уставом подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления Клиновского района, местного референдума, является избирательной комиссией Клиновского района.

Избирательная комиссия Клиновского района является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления Клиновского района.

Срок полномочий избирательной комиссии Клинцовского района составляет пять лет.

Избирательная комиссия Клинцовского района формируется в количестве десяти членов с правом решающего голоса. Избирательная комиссия Клинцовского района формируется в правомочном составе не ранее чем за 15 и не позднее чем за 1 день до дня, в который истекает срок полномочий предыдущего состава избирательной комиссии Клинцовского района.

Формирование избирательной комиссии Клинцовского района осуществляется представительным органом Клинцовского района на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии Клинцовского района предыдущего состава, избирательной комиссии Брянской области. Предложения по составу избирательной комиссии Клинцовского района принимаются представительным органом Клинцовского района в течение 32 дней со дня официального опубликования решения представительного органа Клинцовского района о приеме предложений по кандидатам в состав избирательной комиссии Клинцовского района.

Представительный орган Клинцовского района обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии Клинцовского района на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные

к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Брянской области, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Брянской области, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе Клинцовского района.

Представительный орган Клинцовского района обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии Клинцовского района на основе поступивших предложений избирательной комиссии Брянской области.

10. Окружная избирательная комиссия формируется в каждом одномандатном избирательном округе. По решению избирательной комиссии Клинцовского района полномочия окружной избирательной комиссии могут быть возложены на иную избирательную комиссию.

11. Окружные избирательные комиссии формируются избирательной комиссией Клиновского района не позднее чем за 70 дней до дня голосования в количестве пяти - одиннадцати членов комиссии с правом решающего голоса.

Формирование окружной избирательной комиссии по выборам в органы местного самоуправления осуществляется вышестоящей комиссией на основе предложений, указанных в пунктах 1 и 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также предложений представительных органов муниципальных образований, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Избирательная комиссия Клиновского района обязана назначить не менее одной второй от общего числа членов окружной избирательной комиссии по выборам представительного органа Клиновского района на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Брянской областной Думе, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с пунктом 9.1 статьи 49 Закона Брянской области «О выборах депутатов Брянской областной Думы»;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе Клиновского района.

12. Участковые комиссии формируются территориальной избирательной комиссией в период избирательной кампании для обеспечения процесса голосования избирателей и подсчета голосов избирателей. Участковые комиссии формируются не ранее чем за 30 дней и не позднее чем за 23 дня до дня голосования.

13. Число членов участковой комиссии с правом решающего голоса определяется формирующей ее территориальной комиссией либо должностным лицом в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного участка.

14. Формирование участковой комиссии осуществляется территориальной комиссией на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

Территориальная комиссия обязана назначить не менее одной второй от общего числа членов участковой комиссии на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные

к распределению депутатских мандатов в Брянской областной Думе, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Брянской области, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования.»

Статья 15. Голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ Клиновского района, преобразования Клиновского района

1. Голосование по отзыву депутата представительного органа Клиновского района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Брянской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основания для отзыва депутата представительного органа Клиновского района и процедура его отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

Основанием для отзыва депутата представительного органа Клиновского района является нарушение указанным лицом Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Брянской области, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, носящих нормативный характер, при осуществлении им полномочий, выразившееся в принятии указанным лицом конкретных противоправных решений или совершении противоправного действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Для реализации инициативы по отзыву депутата представительного органа Клиновского района граждане Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в референдуме, образуют инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

Ходатайство инициативной группы граждан о возбуждении вопроса об отзыве депутата представительного органа Клиновского района и приложенные к нему документы должны быть рассмотрены избирательной комиссией муниципального образования в течение 15 дней со дня его получения.

В случае соответствия представленных инициативной группой документов закону Брянской области для проведения местного референдума, настоящему уставу избирательная комиссия муниципального образования направляет их в представительный орган Клинцовского района для принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата представительного органа Клинцовского района.

По получению решения представительного органа Клинцовского района о необходимости голосования по отзыву избирательная комиссия муниципального образования принимает решение о регистрации инициативной группы и выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

4. Сбор подписей избирателей в поддержку голосования по отзыву депутата представительного органа Клинцовского района организует инициативная группа.

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем выдачи избирательной комиссии регистрационного свидетельства инициативной группе по отзыву депутата представительного органа Клинцовского района, и заканчивается по истечении 20 дней с начала сбора подписей.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения отзыва депутата представительного органа Клинцовского района, составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории избирательного округа.

Избирательная комиссия муниципального образования обязана проинформировать об общем числе участников референдума на территории Клинцовского района инициативную группу по отзыву депутата представительного органа Клинцовского района при ее регистрации, указав это число в регистрационном свидетельстве.

Назначение даты голосования по отзыву депутата представительного органа Клинцовского района осуществляется в порядке, установленном законом Брянской области для проведения местного референдума.

5. Процедура отзыва депутата представительного органа Клинцовского района должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат представительного органа Клинцовского района считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа соответственно.

6. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе Клинцовского района замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

7. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Клинцовского района,

преобразовании Клинецовского района проводится голосование по вопросам изменения границ Клинецовского района, преобразования Клинецовского района.

8. Голосование по вопросам изменения границ Клинецовского района, преобразования Клинецовского района проводится на всей территории Клинецовского района или на части его территории в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Голосование по вопросам изменения границ Клинецовского района, преобразования Клинецовского района назначается представительным органом Клинецовского района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Брянской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения федерального закона, закона Брянской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

10. Голосование по вопросам изменения границ Клинецовского района, преобразования Клинецовского района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Клинецовского района или части Клинецовского района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Клинецовского района, преобразование Клинецовского района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Клинецовского района или части Клинецовского района.

11. Итоги голосования по отзыву депутата представительного органа Клинецовского района, итоги голосования по вопросам изменения границ Клинецовского района, преобразования Клинецовского района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой.

2. Порядок выступления с правотворческой инициативой устанавливается нормативным правовым актом представительного органа Клинецовского района, принятым в соответствии с федеральным законодательством. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа Клинецовского района и не может превышать 3 процента от числа жителей Клинецовского района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Клиновского района или должностным лицом местного самоуправления Клиновского района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Представительный орган Клиновского района рассматривает указанные проекты на открытом заседании в случае, если принятие муниципального правового акта относится к его компетенции.

5. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Клиновского района мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 17. Публичные слушания

1. Главой Клиновского района или представительным органом Клиновского района для обсуждения с участием жителей проектов муниципальных правовых актов Клиновского района по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

2. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Клиновского района или представительному органу Клиновского района. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или представительным органом Клиновского района, принимает представительный орган Клиновского района, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Клиновского района – глава Клиновского района.

3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

а) проект устава Клиновского района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

б) проект местного бюджета Клиновского района и отчет о его исполнении;

в) проекты планов и программ развития Клиновского района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных

участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

г) вопросы о преобразовании Клинецовского района.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом представительного органа Клинецовского района.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Клинецовского района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа Клинецовского района, главы Клинецовского района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа Клинецовского района или главы Клинецовского района, назначается соответственно представительным органом Клинецовского района или главой Клинецовского района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом Клинецовского района.

С инициативой проведения собрания граждан от населения вправе выступить инициативная группа граждан - жителей района, имеющих право участвовать в собрании, численностью не менее 10 человек, собравшая в поддержку своей инициативы 5 процентов подписей жителей территории, в пределах которой планируется проведение собрания.

Инициатива граждан о проведении собрания оформляется в виде письменного заявления инициативной группы и направляется в представительный орган Клинецовского района. В заявлении указываются вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, с обоснованием необходимости их обсуждения; ориентировочные сроки проведения; территория, на которой собрание должно проводиться; предполагаемое число участников собрания; фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства членов инициативной группы; контактные телефоны уполномоченного представителя инициативной группы.

К заявлению прилагаются подписные листы, которые должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, дату рождения, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дату ее внесения. Каждый подписной лист должен содержать цель сбора подписей и вопросы, выносимые на рассмотрение. Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства и даты подписания; фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства уполномоченного представителя инициативной группы по проведению собрания граждан и даты подписания. Форма подписного листа устанавливается нормативным правовым

актом представительного органа Клиновского района. Представительный орган Клиновского района на ближайшем заседании с участием уполномоченного представителя инициативной группы, указанного в заявлении о проведении собрания рассматривает заявление инициативной группы, если оно поступило не позднее, чем за 20 дней до проведения заседания. При поступлении заявления после указанного срока его рассмотрение переносится на следующее заседание. Представительный орган Клиновского района принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан. В назначении собрания граждан может быть отказано в случаях, предусмотренных нормативным правовым актом представительного органа Клиновского района.

В решении представительного органа Клиновского района о назначении собрания граждан указываются предлагаемые для обсуждения вопросы; дата, время и территория, на которой будет проводиться собрание в случае, если они проводятся на части района; предполагаемое число участников собрания.

Инициативная группа перед началом собрания обеспечивает регистрацию его участников. Собрание граждан правомочно, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в собрании.

Собрание открывает уполномоченный представитель инициативной группы по проведению собрания, который сообщает основания проведения собрания и подтверждает его правомочность. Для ведения собрания большинством голосов участников собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь собрания, президиум собрания. В таком же порядке утверждаются повестка дня и регламент собрания. Для подсчета голосов из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

Проект решения зачитывается председателем собрания. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство зарегистрированных участников собрания. Решение собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Клиновского района и должностным лицам местного самоуправления Клиновского района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Клиновского района и должностными лицами местного самоуправления Клиновского района.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Клиновского района и должностными лицами местного самоуправления Клиновского района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. Для обсуждения вопросов местного значения Клиновского района, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района могут проводиться конференции граждан (собрание делегатов).

2. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде правового акта:

а) представительного органа Клиновского района;

б) главы Клиновского района.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов устанавливается решением представительного органа Клиновского района.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Клиновского района или на ее части для выявления, учета мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления Клиновского района и должностными лицами местного самоуправления Клиновского района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Клиновского района, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Брянской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Клиновского района для объектов регионального и межрегионального значения.

Такая инициатива выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего правового акта.

3. Опрос граждан назначается представительным органом Клиновского района не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

4. Решение представительного органа Клиновского района о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- а) дату и сроки проведения опроса;
- б) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- в) методику проведения опроса;
- г) форму опросного листа;
- д) минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется правовым актом представительного органа Клиновского района в соответствии с положениями законодательства и настоящего Устава.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Клиновского района;
- 2) за счет средств бюджета Брянской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Брянской области.

Статья 20.1. Обращения граждан в органы местного самоуправления Клиновского района

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Клиновского района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Клиновского района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20.2. Сход граждан

- 1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ Клиновского района, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого муниципального района;

2) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Глава IV Органы местного самоуправления Клиновского района и должностные лица местного самоуправления Клиновского района

Статья 21. Структура органов местного самоуправления Клиновского района, их наименование и местонахождение

Структуру органов местного самоуправления Клиновского района образуют:

Представительный орган Клиновского района, юридическое лицо, муниципальное казенное учреждение. Полное наименование представительного органа Клиновского района – Клиновский районный Совет народных депутатов (в тексте настоящего устава именуемый представительный орган Клиновского района). Местонахождение – Брянская область, г. Клины, ул. Октябрьская, д.42.

Глава Клиновского района.

Исполнительно - распорядительный орган Клиновского района, юридическое лицо, муниципальное казенное учреждение. Полное наименование исполнительно - распорядительного органа Клиновского района – администрация Клиновского района. Местонахождение – Брянская область, г. Клины, ул. Октябрьская, 42.

Контрольно-счетный орган Клиновского района - Контрольно-счетная палата Клиновского района (далее по тексту - Контрольно-счетная палата) - юридическое лицо, муниципальное казенное учреждение. Местонахождение – Брянская область, г. Клины, ул. Октябрьская, 42.

Основанием для государственной регистрации органов местного самоуправления Клиновского района в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение представительного органа Клиновского района о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

Основанием для государственной регистрации органов администрации Клиновского района в качестве юридических лиц является решение представительного органа Клиновского района об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем этим представительным органом Клиновского района по представлению главы администрации Клиновского района.

Статья 22. Глава Клинцовского района

1. Глава Клинцовского района является высшим должностным лицом Клинцовского района.

2. Глава Клинцовского района избирается представительным органом Клинцовского района из своего состава и исполняет полномочия его председателя.

3. Полномочия главы Клинцовского района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Клинцовского района, за исключением случаев предусмотренных статьями 24 настоящего Устава.

4. В пределах своих полномочий глава Клинцовского района издает правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

Постановления главы Клинцовского района вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено федеральным либо областным законом, либо не указано в самом постановлении.

Распоряжения не имеют нормативного характера и вступают в силу со дня их подписания.

5. Главе Клинцовского района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, за счет средств местного бюджета гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;
- 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;
- 3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий главы Клинцовского района;
- 4) предоставление служебной жилой площади на период осуществления полномочий;
- 5) предоставление в соответствии с законодательством главе Клинцовского района один раз за период осуществления им полномочий на постоянной основе единовременной субсидии на приобретение жилого помещения за счет средств местного бюджета;
- 6) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 7) компенсационные выплаты на случай гибели (смерти), причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением главой Клинцовского района полномочий, а также на случай заболевания или утраты трудоспособности в период осуществления ими полномочий или после прекращения их осуществления, но наступивших в связи с осуществлением ими полномочий;

8) компенсация в случае причинения в связи с осуществлением полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности;

9) медицинское обслуживание, в том числе после выхода главы Клинцовского района на пенсию, осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе;

10) выплата не более одного раза в год денежных средств на санаторно-курортное лечение и отдых;

11) пенсионное обеспечение;

12) защита главы Клинцовского района и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с осуществлением им полномочий.

6. Случаи, условия, порядок предоставления гарантий, предусмотренных пунктом 5 настоящей статьи, устанавливаются решением представительного органа Клинцовского района.

7. По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, глава района пользуется правом на прием в первоочередном порядке руководителями и другими должностными лицами государственных органов Брянской области, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Клинцовского района.

8. Ежемесячное денежное содержание главы района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, выплачивается ему со дня избрания на соответствующую должность на постоянной основе, но не ранее даты увольнения с предыдущего места работы или приостановления службы.

9. Главе района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 32 календарных дня.

10. Помимо ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предусмотренного в п.9 настоящей статьи, а также дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, за счет средств бюджета Клинцовского района главе района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительностью не более 15 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью не более 5 календарных дней.

Условия, порядок предоставления, продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день устанавливаются решением представительного органа Клинцовского района.

11. В случае досрочного прекращения в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий главы Клинцовского района, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, он имеет право на получение единовременного денежного пособия, размер и порядок выплаты которого устанавливается решением представительного органа Клинцовского района.

12. Срок полномочий главы района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в стаж муниципальной службы, государственной гражданской службы Брянской области.

13. Срок полномочий главы района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж работы по специальности.

14. Глава района, осуществляющий полномочия на постоянной основе, полномочия которого досрочно прекращены в соответствии с пунктом 11 настоящей статьи, в соответствии с решением представительного органа Клинцовского района вправе получать ежемесячную доплату к государственной пенсии (муниципальную пенсию за выслугу лет), если он осуществлял полномочия на постоянной основе в течение срока, установленного решением представительного органа Клинцовского района, но не менее трех лет либо не менее одного года, но при наличии стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет.

15. Гражданин Российской Федерации, осуществлявший на постоянной основе полномочия главы района, в течение срока, установленного решением представительного органа Клинцовского района, но не менее трех лет либо при наличии стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет (за исключением гражданина, полномочия которого в качестве главы района были прекращены досрочно в результате вступления в законную силу обвинительного приговора суда) имеет право на ежемесячную доплату к государственной пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», муниципальную пенсию за выслугу лет, условия, порядок назначения и выплаты которых устанавливаются решением представительного органа Клинцовского района.

16. Глава Клинцовского района, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 23. Полномочия главы Клинцовского района

1. Глава Клинцовского района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Клиновский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Клиновского района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом Клиновского района;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа Клиновского района;

5) обеспечивает и координирует взаимодействие органов и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района;

6) направляет в органы государственной власти Брянской области представления к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий;

7) исполняет полномочия, возложенные на него Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

8) заключает контракт с главой администрации Клиновского района;

9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений;

10) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области;

11) руководство подготовкой заседаний представительного органа Клиновского района и вопросов, вносимых на рассмотрение представительного органа Клиновского района;

12) созывает заседания представительного органа Клиновского района, доводит до сведения депутатов представительного органа Клиновского района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

13) ведет заседания представительного органа Клиновского района;

14) осуществляет общее руководство работой аппарата представительного органа Клиновского района;

15) оказывает содействие депутатам представительного органа Клиновского района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

16) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе представительного органа Клиновского района;

17) подписывает протоколы заседаний и другие документы представительного органа Клиновского района;

18) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников технического аппарата представительного органа Клиновского района, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

19) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

20) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете Клинцовского района на подготовку и проведение заседаний представительного органа Клинцовского района, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью представительного органа Клинцовского района и депутатов;

21) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа Клинцовского района, по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

22) осуществляет иные полномочия, в соответствии с настоящим Уставом, Федеральными законами и законами Брянской области.

2. Глава Клинцовского района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Глава Клинцовского района подконтролен и подотчетен населению и представительному органу Клинцовского района.

4. Глава Клинцовского района представляет представительному органу Клинцовского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий главы Клинцовского района

Полномочия главы Клинцовского района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности Губернатором Брянской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного

государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Клинцовского района.

10) изменения порядка формирования представительного органа Клинцовского района в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6, 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей Клинцовского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Клинцовского района или объединения поселения с городским округом;

13) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

14) отзыва избирателями.

Статья 25. Исполнение обязанностей главы Клинцовского района

В случае отсутствия главы Клинцовского района, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно осуществляет заместитель главы Клинцовского района.

Статья 26. Представительный орган Клинцовского района.

1. Представительный орган Клинцовского района состоит из 23 депутатов, избираемых населением Клинцовского района на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Одиннадцать депутатов представительного органа Клинцовского района избираются по мажоритарной избирательной системе по одномандатным избирательным округам, двенадцать депутатов избираются по пропорциональной избирательной системе по единому избирательному округу.

2. Представительный орган Клинцовского района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Представительный орган Клинцовского района решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседание представительного органа Клинцовского района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания представительного органа Клинцовского района проводятся не реже одного раза в три месяца. Вновь избранный представительный орган Клинцовского района собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания представительного органа Клинцовского района в правомочном составе.

4. Для технического обеспечения своей деятельности представительный орган Клинцовского района может формировать технический аппарат, самостоятельно решать вопросы о его структуре и численности.

5. Представительный орган Клинцовского района обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой. Финансирование деятельности представительного органа Клинцовского района отражается отдельной строкой в местном бюджете.

6. Порядок работы представительного органа Клинцовского района устанавливается его решением.

Статья 27. Компетенция представительного органа Клинцовского района

1. В исключительной компетенции представительного органа Клинцовского района находятся:

- 1) принятие устава Клинцовского района и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития Клинцовского района, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Клинцовского района;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия Клинцовского района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Клинцовского района;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Клинцовского района полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы Клинцовского района в отставку.

2. Представительный орган Клинцовского района также осуществляет следующие полномочия:

- 1) принятие решения о проведении местного референдума;
- 2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;
- 3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;
- 4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ Клинцовского района, а также с преобразованием Клинцовского района;

5) утверждение структуры администрации Клинцовского района по представлению главы администрации Клинцовского района, утверждение положения об администрации Клинцовского района по представлению главы администрации Клинцовского района, положений об органах администрации Клинцовского района с правами юридического лица, утверждение структуры Контрольно-счетной палаты и внесение в нее изменения и дополнения;

6) утверждение условий контракта для главы администрации Клинцовского района (в части, касающейся осуществления полномочий по вопросам местного значения), порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Клинцовского района, а также общее число и состав (за исключением членов конкурсной комиссии назначаемых субъектом РФ) членов конкурсной комиссии;

7) осуществление права законодательной инициативы в законодательном органе Брянской области;

8) подготовка и утверждение документов территориального планирования Клинцовского района, утверждение правил землепользования и застройки соответствующих межселенных территорий;

9) принятие регламента представительного органа Клинцовского района, внесение в него изменений и дополнений;

10) избрание и освобождение от должности заместителя главы Клинцовского района, депутатов работающих на постоянной основе, председателей постоянных комиссий;

11) избрание на должность главы Клинцовского района;

12) назначение на должность главы администрации Клинцовского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

13) назначение выборов депутатов представительного органа Клинцовского района;

14) в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности;

15) принятие решений по протестам прокурора на акты представительного органа Клинцовского района;

16) по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Брянской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Клинцовского района;

17) установление правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований, для личных и бытовых нужд;

18) учреждение печатных средств массовой информации;

19) установление и отмена льгот по местным налогам;

20) принятие перспективных планов работы представительного органа Клинецовского района;

21) создание органа муниципального финансового контроля, который осуществляет контроль за исполнением местного бюджета и готовит заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета, проводит экспертизы проектов местного бюджета, долгосрочных целевых программ и правовых актов бюджетного законодательства Клинецовского района, а также принятие нормативного правового акта, определяющего полномочия этого органа;

22) заслушивание ежегодных отчетов главы Клинецовского района, главы администрации Клинецовского района о результатах их деятельности, деятельности администрации Клинецовского района и иных подведомственных главе Клинецовского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом Клинецовского района;

23) порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Брянской области и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами. Определение органов местного самоуправления Клинецовского района, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных уполномоченных органов местного самоуправления Клинецовского района и их полномочий осуществляются в соответствии с решением представительного органа Клинецовского района;

24) принятие Положения о Почетном гражданине Клинецовского района;

25) принятие решения об осуществлении заместителем главы Клинецовского района полномочий на постоянной либо не на постоянной основе;

26) назначает на должность и освобождает от должности председателя Контрольно-счетной палаты;

27) формирует Контрольно-счетную палату;

28) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительного органа Клинецовского района федеральным законодательством, законодательством Брянской области, настоящим Уставом.

Статья 28. Порядок рассмотрения и принятия представительным органом Клинецовского района правовых актов

1. Представительный орган Клинецовского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Брянской области, уставом Клинецовского района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Клинецовского района, решение об удалении главы Клинецовского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа Клинецовского района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Брянской области, настоящим уставом.

Решения представительного органа Клиновского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Клиновского района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа Клиновского района, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направляются главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

2. Нормативные правовые акты представительного органа Клиновского района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа Клиновского района только по инициативе главы администрации Клиновского района или при наличии заключения главы администрации Клиновского района.

3. Решения представительного органа Клиновского района, носящие процедурный характер, принимаются большинством голосов от числа депутатов присутствующих на заседании представительного органа Клиновского района.

4. Правовые акты представительного органа Клиновского района вступают в силу с момента их подписания главой Клиновского района, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом. Нормативные правовые акты представительного органа Клиновского района, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления вступают в силу в соответствии с настоящим Уставом непосредственно после их принятия, либо подписания или в срок, установленный этими правовыми актами.

5. Муниципальные правовые акты Клиновского района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 29. Депутат представительного органа Клиновского района

1. Депутатами представительного органа Клиновского района являются граждане Российской Федерации, избранные в Клиновский районный Совет народных депутатов населением Клиновского района на муниципальных выборах сроком на 5 лет. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа Клиновского района нового созыва, за исключением случаев предусмотренных статьей 34 настоящего Устава.

2. Депутаты представительного органа Клиновского района осуществляют свои полномочия преимущественно на непостоянной основе.

3. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членами управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области, им не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Депутату представительного органа Клинцовского района осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, за счет средств местного бюджета гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата представительного органа Клинцовского района;

4) предоставление служебной жилой площади на период осуществления полномочий;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

6) компенсационные выплаты на случай гибели (смерти), причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением депутатом представительного органа Клинцовского района полномочий, а также на случай заболевания или утраты

трудоспособности в период осуществления ими полномочий или после прекращения их осуществления, но наступивших в связи с осуществлением ими полномочий;

7) компенсация в случае причинения в связи с осуществлением полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности;

8) медицинское обслуживание, в том числе после выхода депутата представительного органа Клиновского района осуществлявшего свои полномочия на постоянной основе, на пенсию;

9) выплата не более одного раза в год денежных средств на санаторно-курортное лечение и отдых;

10) пенсионное обеспечение;

11) защита депутата представительного органа Клиновского района и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с осуществлением им полномочий.

6. Случаи, условия, порядок предоставления гарантий, предусмотренных пунктом 5 настоящей статьи, устанавливаются решением представительного органа Клиновского района.

7. По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий депутат представительного органа Клиновского района пользуется правом на прием в первоочередном порядке руководителями и другими должностными лицами государственных органов Брянской области, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Клиновского района.

8. Ежемесячное денежное содержание депутата представительного органа Клиновского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, выплачивается ему со дня избрания на соответствующую должность на постоянной основе, но не ранее даты увольнения с предыдущего места работы или приостановления службы.

9. Депутату представительного органа Клиновского района, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью, которая устанавливается муниципальным правовым актом, но не может быть превышать 32 календарных дня.

10. Помимо ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предусмотренного в п.9 настоящей статьи, а также дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, за счет средств бюджета Клиновского района депутату представительного органа Клиновского района осуществляющему свои полномочия на постоянной основе предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительностью не более 15 календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

за ненормированный рабочий день продолжительностью не более 5 календарных дней. Условия, порядок предоставления, продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день устанавливаются решением представительного органа Клинецовского района.

11. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа Клинецовского района по основаниям, предусмотренным абзацем первым, пунктами 3, 4, 5 части шестнадцатой статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляющий в представительном органе Клинецовского района полномочия на постоянной основе депутат представительного органа Клинецовского района, полномочия которого прекращены в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа Клинецовского района, имеет право на получение единовременного денежного пособия, размер и порядок выплаты которого устанавливаются решением представительного органа Клинецовского района.

12. Депутат представительного органа Клинецовского района, осуществляющий свои полномочия в представительном органе Клинецовского района на постоянной основе, полномочия которого прекращены в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа Клинецовского района в соответствии с пунктом 11 настоящей статьи, в соответствии с решением представительного органа Клинецовского района вправе получать ежемесячную доплату к государственной пенсии (муниципальную пенсию за выслугу лет), если он осуществлял полномочия на постоянной основе в течение срока, установленного решением представительного органа Клинецовского района, но не менее трех лет либо не менее одного года, но при наличии стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет.

13. Депутат представительного органа Клинецовского района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Срок полномочий депутата представительного органа Клинецовского района осуществляющего свои полномочия на постоянной основе засчитывается в стаж муниципальной службы, государственной гражданской службы Брянской области, в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж работы по специальности.

15. Гражданин Российской Федерации, осуществлявший на постоянной основе полномочия депутата представительного органа Клинецовского района в течение срока, установленного решением представительного органа Клинецовского района, но не менее трех лет либо при наличии стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет (за исключением гражданина, полномочия которого в качестве депутата представительного органа Клинецовского района были прекращены досрочно в результате вступления в законную силу обвинительного приговора суда) имеет право на ежемесячную доплату к

государственной пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», муниципальную пенсию за выслугу лет, условия, порядок назначения и выплаты которых устанавливаются решением представительного органа Клинцовского района.

16. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 30. Заместитель главы Клинцовского района

1. Заместитель главы Клинцовского района избирается большинством голосов от числа избранных депутатов. Решение об осуществлении заместителем главы Клинцовского района полномочий на постоянной либо не на постоянной основе принимается решением представительного органа Клинцовского района. Решение об освобождении заместителя главы Клинцовского района от должности принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.

2. Заместителю главы Клинцовского района, не осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, за счет средств местного бюджета гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;
- 2) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий;
- 3) оплата ежегодного дополнительного отпуска;
- 4) компенсация в случае причинения в связи с осуществлением полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности;
- 5) компенсационные выплаты на случай гибели (смерти), причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением полномочий, а также на случай заболевания или утраты трудоспособности в период осуществления полномочий или после прекращения их осуществления, но наступивших в связи с осуществлением им полномочий;
- 6) защита заместителя главы Клинцовского района и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с осуществлением им полномочий.

Статья 31. Комитеты представительного органа Клинцовского района

1. Представительный орган Клинцовского района из числа депутатов образует постоянно действующие комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению представительного органа Клинцовского района.

2. Количественный и персональный состав постоянно действующих комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается представительным органом Клинцовского района.

3. Функции и задачи, постоянно действующих комиссий устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа Клинцовского района.

Статья 32. Досрочное прекращение полномочий представительного органа Клинцовского района

1. Полномочия представительного органа Клинцовского района могут

быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия представительным органом Клинцовского района решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Брянского областного суда о неправомерности данного состава депутатов представительного органа Клинцовского района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Клинцовского района, осуществляемого в соответствии с ч. 4, 6, 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Клинцовского района;

4) в случае увеличения численности избирателей Клинцовского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Клинцовского района или объединения поселения с городским округом.

5) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа Клинцовского района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 33. Самороспуск представительного органа Клинцовского района

Полномочия представительного органа Клинцовского района могут быть прекращены досрочно в случае принятия решения о самороспуске. Решение о

самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов представительного органа Клинцовского района.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа Клинцовского района

1. Депутат представительного органа Клинцовского района досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- а) смерти;
- б) отставки по собственному желанию;
- в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- ж) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) отзыва избирателями;

к) досрочного прекращения полномочий представительного органа Клинцовского района;

л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами».

2. Решение представительного органа Клинцовского района о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа Клинцовского района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями

представительного органа Клинецовского района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. Полномочия депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 35. Администрация Клинецовского района

1. Администрация Клинецовского района - исполнительно-распорядительный орган Клинецовского района наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области.

2. Структуру администрации Клинецовского района составляют глава администрации Клинецовского района, его заместители, структурные подразделения местной администрации, а также отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации. Структура администрации Клинецовского района утверждается представительным органом Клинецовского района, по представлению главы администрации Клинецовского района.

3. Администрация Клинецовского района обладает правами юридического лица.

4. Администрация Клинецовского района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Брянской области, решениями представительного органа, постановлениями главы Клинецовского района, настоящим Уставом и Положением об администрации Клинецовского района.

Статья 36. Глава администрации Клинецовского района

1. Глава администрации Клинецовского района назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Клинецовского района.

Контракт с главой администрации Клинецовского района заключается на

срок полномочий представительного органа Клинецовского района, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации Клинецовского района (до дня начала работы представительного органа Клинецовского района нового созыва), но не менее чем на два года.

2. При формировании конкурсной комиссии Клиновского района, две трети ее членов назначаются представительным органом Клиновского района, а одна треть – Брянской областной Думой по представлению Губернатора Брянской области.

3. Глава администрации Клиновского района назначается на должность представительным органом Клиновского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации Клиновского района заключается главой Клиновского района.

4. Глава администрации Клиновского района, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу Клиновского района;

2) представляет представительному органу Клиновского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации Клиновского района, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом Клиновского района;

3) обеспечивает осуществление администрацией Клиновского района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области.

5. Глава администрации Клиновского района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Клиновского района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Полномочия главы администрации Клиновского района прекращаются досрочно в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) расторжения контракта;

г) отрешения от должности в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

д) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

е) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

ж) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

з) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

и) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

к) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

л) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6, 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

м) увеличения численности избирателей Клиновского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Клиновского района или объединения поселения с городским округом;

н) вступления в должность главы Клиновского района, исполняющего полномочия главы местной администрации.

7. Контракт с главой администрации Клиновского района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

а) представительного органа Клиновского района или главы Клиновского района – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 5 настоящей статьи;

б) Губернатора Брянской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 5 настоящей статьи;

в) главы администрации Клиновского района – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Брянской области.

Статья 37. Компетенция администрации Клиновского района, полномочия главы администрации Клиновского района

1. К компетенции администрации Клиновского района относятся:

а) решение всех вопросов местного значения Клиновского района, за исключением тех, которые в соответствии с федеральным, областным законодательством и настоящим Уставом относятся к компетенции других органов местного самоуправления Клиновского района;

б) осуществление отдельных государственных полномочий, которыми наделяется администрация Клиновского района в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области, за исключением отнесенных к компетенции других органов местного самоуправления Клиновского района;

в) осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных органами местного самоуправления Клиновского района органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Клиновского района, на основании соглашения;

г) создание органа муниципального финансового контроля с целью осуществления предварительного, текущего и последующего контроля за исполнением местного бюджета, издание нормативно-правового акта, определяющего полномочия этого органа;

д) управление муниципальным долгом;

е) определение порядка ведения муниципальной долговой книги;

ж) определение порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

з) формирование перечня подведомственных ему администраторов доходов бюджета.

2. Глава администрации Клиновского района осуществляет следующие полномочия:

2.1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации Клиновского района:

а) осуществляет общее руководство деятельностью администрации Клиновского района, ее структурных подразделений и органов с правами юридического лица по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации Клиновского района;

б) заключает от имени администрации Клинецовского района договоры в пределах своей компетенции;

в) разрабатывает и представляет на утверждение представительного органа Клинецовского района структуру администрации Клинецовского района, формирует штат администрации Клинецовского района в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации Клинецовского района;

г) утверждает положения о структурных подразделениях администрации, не наделенными правами юридического лица;

д) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью представительного органа Клинецовского района и депутатов);

е) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации Клинецовского района, руководителей структурных подразделений администрации Клинецовского района, а также руководителей органов администрации Клинецовского района с правами юридического лица, других работников администрации Клинецовского района (за исключением работников органов администрации Клинецовского района с правами юридического лица), а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

ж) исполняет полномочия, возложенные на него Законом РФ «О государственной тайне»;

з) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными, областными законами, настоящим Уставом и положением об администрации Клинецовского района.

2.2. В сфере взаимодействия с представительным органом Клинецовского района, глава администрации Клинецовского района:

а) вносит на утверждение представительного органа Клинецовского района проекты местного бюджета Клинецовского района и отчеты о его исполнении;

б) предлагает вопросы в повестку дня заседаний представительного органа Клинецовского района;

в) представляет на утверждение представительного органа Клинецовского района планы и программы социально - экономического развития Клинецовского района, отчеты об их исполнении.

2.3. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные контрактом.

3. Глава администрации Клинецовского района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Брянской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами представительного органа Клинецовского района, издает постановления администрации Клинецовского района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами

Брянской области, а также распоряжения администрации Клинецовского района по вопросам организации работы администрации Клинецовского района.

4. Глава администрации Клинецовского района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 38. Заместители главы администрации Клинецовского района

1. Заместителей главы администрации Клинецовского района на должность назначает глава администрации Клинецовского района.

2. Заместители главы администрации Клинецовского района осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации Клинецовского района и распределениями обязанностей, утверждаемыми главой администрации Клинецовского района.

3. В период временного отсутствия главы администрации Клинецовского района, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации Клинецовского района в порядке, предусмотренном положением об администрации Клинецовского района.

Статья 39. Состав и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты Клинецовского района

1. Контрольно-счетная палата Клинецовского района является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции внешнего муниципального финансового контроля. Контрольно-счетная палата Клинецовского района образуется представительным органом Клинецовского района.

2. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и финансируется из бюджета района. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

3. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности в соответствии с положением о Контрольно-счетной палате, которое утверждается представительным органом Клинецовского района.

4. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты. Структура и численность Контрольно-счетной палаты утверждаются представительным органом Клинецовского района.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности представительным органом Клинцовского района.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в представительный орган Клинцовского района:

1) депутатами представительного органа Клинцовского района - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа Клинцовского района;

2) главой Клинцовского района.

6. Контрольно-счетная палата Клинцовского района в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещают на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовывает в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

7. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Брянской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетную палату по запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

8. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о государственной гражданской службе, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 40. Полномочия Контрольно-счетной палаты Клинцовского района

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также

средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Клинцовскому району;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Клинцовского района, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Клинцовском районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган Клинцовского района и главе Клинцовского района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Брянской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа Клинцовского района.

Статья 41. Взаимоотношения органов местного самоуправления Клинцовского района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав

Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Клинцовского района вправе направлять обращения в представительный орган Клинцовского района, администрацию Клинцовского района. Направленные обращения подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 42. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Клинцовского района

1. Правовое регулирование муниципальной службы Клиновского района, включая требования к должностям муниципальной службы Клиновского района, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Брянской области, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Должность муниципальной службы Клиновского района - должность в органе местного самоуправления Клиновского района, аппарате избирательной комиссии Клиновского района, которые образуются в соответствии с настоящим уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Клиновского района, избирательной комиссии Клиновского района или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются решением представительного органа Клиновского района, в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Брянской области, утверждаемым законом Брянской области.

4. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии Клиновского района используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Брянской области.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются правовыми актами руководителей соответствующих органов местного самоуправления на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Брянской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

6. Порядок исполнения обязанностей по должности муниципальной службы, за исключением обязанностей по должности главы администрации Клиновского района, определяется правовыми актами руководителей соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области.

7. Порядок повышения квалификации муниципальных служащих Клиновского района за счет средств местного бюджета устанавливается решением представительного органа Клиновского района.

8. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Клиновского района утверждается муниципальным правовым актом представительного органа Клиновского района в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Брянской области.

9. Виды поощрения муниципальных служащих Клиновского района и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами представительного

органа Клиновского района в соответствии с федеральными законами и законами Брянской области.

10. Муниципальным служащим Клиновского района, имеющим стаж муниципальной службы три года и более, устанавливается единовременная денежная выплата на санаторно-курортное лечение и отдых в порядке и размере, установленном решением представительного органа Клиновского района.

11. Муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, в порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом представительного органа Клиновского района, может быть предоставлена один раз за весь период муниципальной службы единовременная субсидия на приобретение жилой площади за счет средств местного бюджета.

12. Порядок ведения реестра муниципальных служащих Клиновского района утверждается муниципальным правовым актом представительного органа Клиновского района.

Глава V. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 43. Муниципальное имущество Клиновского района

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Клиновского района, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования, составляют экономическую основу местного самоуправления Клиновского района.

2. В собственности Клиновского района может находиться:

а) имущество, предназначенное для решения Клиновским районом вопросов местного значения;

б) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Клиновского района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Брянской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа Клиновского района;

г) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3. Для решения вопросов местного значения в собственности Клинцовского района могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах Клинцовского района;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах Клинцовского района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории Клинцовского района;

4) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Клинцовского района;

5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории Клинцовского района муниципальной милицией;

6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

7) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории Клинцовского района;

8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории Клинцовского района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

11) имущество межпоселенческих библиотек;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Клинцовского района в соответствии с федеральными законами;

14) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории Клинцовского района;

15) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Клинцовского района;

16) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав Клинцовского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

17) имущество, предназначенное для развития на территории Клинцовского района физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории Клинцовского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для

формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Клинцовского района.

3.1. В собственности Клинцовского района может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Клинцовского района.

4. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям п.п. 2 - 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 44. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Клинцовского района

1. Органы местного самоуправления Клинцовского района от имени Клинцовского района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления Клинцовского района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Брянской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 45. Приватизация муниципального имущества Клинцовского района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми представительным органом Клинцовского района в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Клинцовского района.

Статья 46. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности Клиновского района

1. Муниципальное образование Клиновский район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом Клиновского района.

3. Органы местного самоуправления Клиновского района от имени муниципального образования Клиновский район субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

4. Органы местного самоуправления Клиновского района могут учреждать печатные средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Клиновского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Клиновского района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

5. Представительный орган Клиновского района вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий по мере необходимости.

Статья 47. Участие Клиновского района в создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Клиновского района могут участвовать в создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, в том числе межмуниципальных.

2. Решения об учреждении (создании) хозяйственных обществ или некоммерческих организаций принимаются представительным органом Клиновского района.

3. Порядок учреждения (создания) хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, в том числе межмуниципальных, определяется правовым актом представительного органа Клиновского района.

4. Участником в создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций от имени Клинецовского района выступает администрация Клинецовского района либо уполномоченный ею орган администрации Клинецовского района с правами юридического лица.

Статья 48. Консолидированный бюджет Клинецовского района

Бюджет Клинецовского района и свод бюджетов поселений, входящих в состав Клинецовского района, составляют консолидированный бюджет Клинецовского района.

Статья 49. Местный бюджет Клинецовского района

1. Клинецовский район имеет собственный бюджет (бюджет Клинецовского района, утверждаемый решением представительного органа Клинецовского района).

2. Органы местного самоуправления Клинецовского района обеспечивают сбалансированность местного бюджета Клинецовского района и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета Клинецовского района, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Клинецовского района.

3. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета утверждаются представительным органом Клинецовского района с соблюдением требований установленных бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Брянской области.

4. Проект местного бюджета Клинецовского района, решение об утверждении местного бюджета Клинецовского района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета Клинецовского района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 50. Доходы и расходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-З «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Брянской области и решениями представительного органа Клинецовского района.

2. Расходы местного бюджета Клиновского района осуществляются в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления Клиновского района ведут реестры расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

3. Представительный орган Клиновского района самостоятельно определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

4. Расходы местного бюджета Клиновского района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляются в соответствии со статьёй 52 настоящего Устава.

5. Осуществление расходов местного бюджета Клиновского района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Брянской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Брянской области.

Статья 51. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Клиновского района по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 52. Районный фонд финансовой поддержки поселений, входящих в состав Клиновского района

1. В целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений, формируется районный фонд финансовой поддержки поселений. Порядок предоставления поселениям, входящим в состав Клиновского района, дотаций, устанавливается законом Брянской области, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Клиновского района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Распределению дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений осуществляется между поселениями, входящими в состав Клиновского района и уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для

предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Распределения дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением представительного органа Клинцовского района о местном бюджете Клинцовского района на очередной финансовый год.

Статья 53. Муниципальный заказ Клинцовского района

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Клинцовского района осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается настоящим уставом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 54. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения Клинцовского района могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Клинцовского района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Клинцовского района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Брянской области и статьей 13 настоящего Устава.

Статья 55. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование Клинцовский район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим уставом, в порядке, установленном решением представительного органа Клинцовского района.

Глава VI. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления.
Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Статья 56. Ответственность депутатов представительного органа Клинцовского района перед населением

1. Депутаты представительного органа Клинцовского района несут ответственность перед населением Клинцовского района, в случаях предусмотренных настоящим Уставом.

2. Население Клинцовского района вправе отозвать депутатов представительного органа Клинцовского района в соответствии с федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» №131 – ФЗ от 06.10.2003г.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Клинцовского района и должностных лиц местного самоуправления Клинцовского района перед государством

1. Полномочия представительного органа Клинцовского района прекращаются со дня вступления в силу закона Брянской области о его роспуске.

1.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что представительным органом Клинцовского района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Брянской области, законам Брянской области, Уставу Клинцовского района, а представительный орган Клинцовского района в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт Губернатор Брянской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Брянскую областную Думу проект закона Брянской области о роспуске представительного органа Клинцовского района.

1.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе представительный орган Клинцовского района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Брянской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Брянской области проект закона Брянской области о роспуске представительного органа Клинцовского района.

1.3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе представительный орган Клинцовского района в течение трех

месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Брянской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Брянской области проект закона Брянской области о роспуске представительного органа Клинцовского района.

2. Глава Клинцовского района или глава администрации Клинцовского района могут быть отрешены от должности Губернатором Брянской области в случае:

а) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Брянской области, законам Брянской области, Уставу Клинцовского района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

б) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Брянской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 58. Удаление главы Клинцовского района в отставку

1. Представительный орган Клинцовского района в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу Клинцовского района в отставку по инициативе депутатов представительного органа Клинцовского района или по инициативе Губернатора Брянской области.

2. Основаниями для удаления главы Клинцовского района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Клинцовского района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами

местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Клиновского района представительным органом Клиновского района по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом Клиновского района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Инициатива депутатов представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа Клиновского района, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган Клиновского района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Клиновского района и Губернатор Брянской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган Клиновского района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Брянской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы Клиновского района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решение об удалении главы Клиновского района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Брянской области.

6. Инициатива Губернатора Брянской области об удалении главы Клиновского района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган Клиновского района вместе с проектом соответствующего решения представительного органа Клиновского района. О выдвижении данной инициативы глава Клиновского района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган Клиновского района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа Клиновского района или Губернатора Брянской области об удалении главы Клиновского района в отставку осуществляется представительным органом Клиновского района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа Клиновского района.

9. Решение об удалении главы Клиновского района в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа Клиновского района.

10. В случае, если глава Клиновского района, входящий в состав представительного органа Клиновского района с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании представительного органа Клиновского района, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа Клиновского района, уполномоченного на это представительным органом Клиновского района.

11. При рассмотрении и принятии представительным органом Клиновского района решения об удалении главы Клиновского района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа Клиновского района или Губернатора Брянской области и с проектом решения представительного органа Клиновского района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа Клиновского района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава Клиновского района не согласен с решением представительного органа Клиновского района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение представительного органа Клиновского района об удалении главы Клиновского района в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Клиновского района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением представительного органа Клиновского района.

14. В случае, если инициатива депутатов представительного органа Клиновского района или Губернатора Брянской области об удалении главы Клиновского района в отставку отклонена представительным органом Клиновского района, вопрос об удалении главы Клиновского района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа Клиновского района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа Клиновского района, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления Клиновского района и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами.

Статья 60. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Клиновского района и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района

1. Представительный орган Клиновского района осуществляет контроль за:

а) соответствием деятельности органов местного самоуправления Клиновского района и должностных лиц местного самоуправления Клиновского района Уставу Клиновского района и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа Клиновского района;

б) исполнением органами местного самоуправления Клиновского района и должностными лицами местного самоуправления Клиновского района полномочий по решению вопросов местного значения.

2. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами представительного органа Клиновского района, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Клиновского района и должностные лица местного самоуправления Клиновского района.

Глава VII. Заключительные положения

Статья 61. Принятие Устава Клиновского района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Клиновского района

1. Инициатива по внесению на рассмотрение представительного органа Клиновского района проекта Устава Клиновского района в новой редакции, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Клиновского района может исходить от депутатов представительного органа Клиновского района, главы Клиновского района, иных выборных органов местного

самоуправления, главы администрации Клинцовского района, инициативных групп граждан.

2. Проект Устава Клинцовского района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Клинцовского района подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального района, внесении изменений и дополнений в Устав, с одновременным опубликованием установленного представительным органом Клинцовского района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Клинцовского района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Клинцовского района в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. По проекту Устава Клинцовского района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Клинцовского района, в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом представительного органа Клинцовского района, проводятся публичные слушания.

4. Решение представительного органа Клинцовского района о принятии Устава и муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа Клинцовского района.

5. Устав Клинцовского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав Клинцовского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Клинцовского района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава района обязан опубликовать зарегистрированные устав района, решение о внесении изменений и дополнений в устав района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Клинцовского района и изменяющие структуру органов местного самоуправления Клинцовского района, полномочия органов местного самоуправления Клинцовского района (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления Клинцовского района), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа Клинцовского района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Клинцовского района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Клинцовского района, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Глава Клинцовского района

В.И. Холуев



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Министерства юстиции Российской Федерации
по _____
Брянской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации
Устава муниципального образования

« 27 » марта 2013 года № ru325130002013001

Наименование и территориальный статус
муниципального образования

Муниципальное образование
Клинцовский район Брянской области
муниципальный район

Начальник Управления
(должность уполномоченного лица органа,
Министерства юстиции
принявшего решение о государственной регистрации)
Российской Федерации
по Брянской области

Дата выдачи 27 марта 2013 года (подпись)   Т.В. Филиппова

014689

Бланк изготовлен ЗАО «Оптика» (Инд. № 05-05-09/003 ФНС РФ) уровень В, счет №703 от 11.08.2009 г. Тел.: (495) 6486065, 6067617, г. Москва, 2009

1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме—
информация отсутствует.

1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов.

1.3.1.

Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянская область

РЕШЕНИЕ

от 28 марта 2013 года № 416
г. Клинцы

О внесении изменений в решение Клинцовского районного Совета народных депутатов от 20 сентября 2007 года №383 «О порядке составления, рассмотрения и утверждения Клинцовского районного бюджета, а также порядке представления рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджета и его внешней проверки»

В соответствии с решением Клинцовского районного Совета народных депутатов от 26 августа 2011 года №265 «О создании Контрольно – счетной палаты Клинцовского района», Клинцовский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

Внести в решение Клинцовского районного Совета народных депутатов от 20 сентября 2007 года № 383 № «О порядке составления, рассмотрения и утверждения Клинцовского районного бюджета, а также порядке представления рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджета и его внешней проверки»» следующие изменения:

1.1. По тексту решения слова «ревизионная комиссия» заменить на слова «Контрольно – счетная палата Клинцовского района» в соответствующем падеже.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Клинцовского района

В.И.Холуев

1.3.2.

Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянская область

РЕШЕНИЕ

от 28 марта 2013года № 422
г. Клинцы

Об утверждении положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Клинцовском районе

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клинцовского района, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в Клинцовском районе, Клинцовский районный Совет народных депутатов,
РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Клинцовском районе.
Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района».
Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Клинцовского районного Совета депутатов (Киселеву Т.И.).

Глава Клинцовского района

В.И. Холуев

Утверждено:
решением Клинцовского
районного Совета
народных депутатов
28.03.2013 года № 422

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В КЛИНЦОВСКОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Клинцовского района, в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан - внесение гражданами, проживающими в Клинцовском районе и обладающими избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в Клинцовский районный Совет народных депутатов, администрацию Клинцовского района (далее - органы местного самоуправления).

2. Порядок формирования инициативной группы по реализации правотворческой инициативы

2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее - инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении к настоящему Положению.

Минимальная численность инициативной группы составляет два процента от числа граждан, проживающих на территории Клинцовского района, обладающих избирательным правом.

2.2. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указываются следующие данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата внесения подписи. Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

2.3. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст муниципального правового акта гражданам, ставящим свои подписи в подписные листы.

1. Порядок внесения проекта нормативного правового акта в соответствующий орган местного самоуправления

3.1. Инициативная группа вносит в соответствующий орган местного самоуправления проект муниципального правового акта, к которому прилагаются подписные листы с подписями членов инициативной группы. Подписные листы должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

В сопроводительном письме к вносимому проекту должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органом местного самоуправления правотворческой инициативы, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта, и заявляемое количество подписей, содержащихся в подписных листах.

3.2. При приеме документов в соответствующем органе местного самоуправления проект муниципального правового акта и каждая папка с подписными листами заверяются печатью органа местного самоуправления.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

3.3. Соответствующий орган местного самоуправления в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

Проверке подлежат все представленные инициативной группой подписи граждан.

Орган местного самоуправления для проведения указанной проверки вправе привлекать специалистов, в том числе на договорной основе.

Проверка проводится при обязательном участии представителя инициативной группы. О времени и месте проведения проверки документов орган местного самоуправления обязан письменно проинформировать уполномоченных лиц инициативной группы не позднее чем за два дня до ее проведения.

3.4. Недостоверными подписями считаются:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом на выборах, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности, - при наличии официальной справки органа внутренних дел либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

б) подписи граждан без указания каких-либо сведений из требуемых в соответствии с настоящим Положением;

в) подписи граждан, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

г) подписи граждан, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

д) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицами, удостоверяющими подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицами, удостоверяющими подписные листы;

е) подписи граждан с исправлениями в соответствующих им сведениях о гражданах, если эти исправления специально не оговорены гражданином или лицами, удостоверяющими подписные листы;

ж) все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, проводившего сбор подписей, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписи лицом, проводившим сбор подписей, имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, собиравшим подписи;

з) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

3.5. В случае выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей) орган местного

самоуправления вправе не рассматривать проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

2. Агитация в поддержку правотворческой инициативы

4.1. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.3. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями Клинцовского района, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

4.4. Расходы, связанные с проведением агитации, несет инициативная группа.

5. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах местного самоуправления

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группой.

5.2. Рассмотрение проекта решения Клинцовского районного Совета народных депутатов проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

5.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в администрацию Клинцовского района, рассматривается главой администрации Клинцовского района либо лицом, исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

5.4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

5.5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня принятия решения.

**Приложение
к Положению о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в
Клинцовском районе**

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в

(наименование органа местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

(наименование правового акта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Данные паспорта или заменяющего его документа	Подпись и дата её внесения

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи)
(подпись и дата)

1.3.3.

Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Брянской области

РЕШЕНИЕ

от 28 марта 2013 года № 423

г. Клинцы

О порядке предоставления, продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Клинцовского района

В соответствии с п.2 ст.11 Закона Брянской области от 12.08.2008 № 69-3 «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области» и п.10 ст.22 Устава Клинцовского района, Клинцовский районный Совет народных депутатов,
РЕШИЛ:

1. Принять Порядок предоставления, продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Клинцовского района (прилагается).
2. Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2009 года.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Клинцовского района».
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Клинцовского района

В.И.Холуев

Принят:
решением Клинцовского районного
Совета народных депутатов
от 28.03.2013 года № 423

**Порядок
предоставления, продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого
отпуска за ненормированный рабочий день
главе Клинцовского района**

Настоящий Порядок предоставления, продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе Клинцовского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Брянской области от 12.08.2008 № 69-З «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области» и Уставом Клинцовского района.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск главе Клинцовского района за ненормированный рабочий день (далее дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего времени распоряжением Главы Клинцовского района.

Продолжительность дополнительного отпуска составляет 5 календарных дней.

Право на дополнительный отпуск возникает у главы Клинцовского района независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Дополнительный отпуск, как правило, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, но может предоставляться и отдельно от ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

Дополнительный отпуск предоставляется пропорционально отработанному времени в условиях ненормированного дня.

В случае переноса (либо неиспользования) дополнительного оплачиваемого отпуска, а также увольнения главы Клинцовского района право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством РФ для ежегодных оплачиваемых отпусков.

1.3.4. Российская Федерация
КЛИНЦОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Брянская область

РЕШЕНИЕ

от 28 марта 2013 года № 424

г. Клинцы

Об утверждении **Правил** внесения проектов муниципальных правовых актов Клинцовского районного Совета народных депутатов, их принятия и опубликования, а также, перечне и форме прилагаемых к ним документов

На основании ст.46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Клиновский районный Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

Утвердить Правила внесения проектов муниципальных правовых

актов Клиновского районного Совета народных депутатов, их принятия и опубликования, а также, перечне и форме прилагаемых к ним документов (приложение №1).

1. Решения Клиновского районного Совета народных депутатов 14 июня 2006г. № 220 «Об утверждении положения, регламентирующего порядок подготовки, оформления, принятия и регистрации муниципальных актов Клиновского района», от 25.04.2007г. № 340 «О внесении изменений в «Положение регламентирующее порядок подготовки, оформления, принятия и регистрации муниципальных актов Клиновского района», от 14.05.2009г. № 615 «О внесении изменений в «Положение регламентирующее порядок подготовки, оформления, принятия и регистрации муниципальных актов Клиновского района», от «29» июля 2010г. № 115 «О внесении изменений в «Положение регламентирующее порядок подготовки, оформления, принятия и регистрации муниципальных актов Клиновского района» - признать утратившими силу.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Клиновского районного Совета депутатов (Киселеву Т.И.).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района».

Глава Клиновского района

В.И. Холуев

Правила
внесения проектов муниципальных правовых
актов Клинцовского районного Совета народных депутатов, их принятия и
опубликования, а также, перечне и форме прилагаемых к ним документов

1. Общие положения

1.1. Правила внесения проектов муниципальных правовых актов Клинцовского районного Совета народных депутатов, их принятия и опубликования, а также перечне и форме прилагаемых к ним документов (далее - Правила) устанавливают порядок внесения правовых актов Клинцовского районного Совета народных депутатов (далее, если особо не оговорено - Совета народных депутатов), а также порядок их принятия и опубликования.

1.2. В соответствии с [Уставом](#) Клинцовского района Клинцовский районный Совет народных депутатов принимает решения. Правом подписи решений обладает глава Клинцовского района.

1.3. Проекты решений Совета народных депутатов (далее - проекты) готовятся:

1.3.1. На основе или во исполнение [Конституции](#) Российской Федерации, международных договоров РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовых актов федеральных органов исполнительной власти, областных законов и иных правовых актов Брянской области; Устава Клинцовского района, решений Клинцовского районного Совета народных депутатов и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Клинцовского района;

1.3.2. В целях: нормативного регулирования различных сторон экономической и социальной жизни Клинцовского района; реализации федеральных законов и иных правовых актов федеральных органов государственной власти; реализации областных законов и иных правовых актов Брянской области; реализации решений Клинцовского районного Совета народных депутатов и иных муниципальных правовых актов Клинцовского района;

1.3.3. По инициативе: депутатов Клинцовского районного Совета народных депутатов, главы Клинцовского района, иных выборных органов местного самоуправления, главы администрации Клинцовского района, председателя Контрольно-счетной палаты, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, прокуратуры Клинцовского района.

1.4. Инициаторы подготовки проектов должны:

четко определить существо вопроса, который предполагается решить разрабатываемым проектом;

изучить федеральные, областные и муниципальные правовые акты по соответствующему вопросу и практику их применения;

убедиться в том, что решение вопроса входит в компетенцию Совета народных депутатов;

определить размер материальных, финансовых и других затрат, необходимых для реализации проекта, и их целесообразность;

определить возможные последствия принятия разрабатываемого проекта и перечень органов местного самоуправления и организаций, интересы которых он затрагивает;

определить необходимость внесения изменений в действующие правовые акты либо их отмены полностью или частично.

1.5. В качестве форм внесения правотворческой инициативы в Совете народных депутатов возможно внесение готового проекта правового акта и внесение правотворческого предложения.

Для внесения проекта решения обязательно представление следующих документов:

- сопроводительного письма, подписанного инициаторами проекта решения, с указанием намерения реализовать правотворческую инициативу, просьбой рассмотреть и принять решение, название проекта решения, ФИО докладчика;

- текст проекта правового акта на бумажном и электронном носителе;

- пояснительной записки к проекту, в которой обосновывается необходимость его принятия; проводится финансово-экономическое обоснование проекта в случае, когда его реализация потребует дополнительных материальных и других затрат, и прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия; формулируются предложения по подготовке и принятию нормативных правовых актов, необходимых для реализации данного правового акта; называются правовые акты, требующие признания утратившими силу, а также требующие изменения или дополнения в связи с принятием вносимого проекта, а также включаются другие необходимые сведения;

- листа согласования с визами заинтересованных лиц.

2. Порядок подготовки проектов правовых актов Совета народных депутатов

2.1. Проекты муниципальных правовых актов готовятся с соблюдением требований инструкции по делопроизводству, действующей в Совете народных депутатов.

2.2. В случае если инициатором разработки проекта является глава администрации Клиновского района, то разработку проектов правовых актов по его поручению осуществляют работники администрации Клиновского района в соответствии с их компетенцией.

Проекты правовых актов готовятся депутатами Клиновского районного Совета народных депутатов и (или) специалистами Клиновского районного Совета народных депутатов, в случае внесения правового акта депутатами Клиновского районного Совета народных депутатов;

Проекты правовых актов готовятся гражданами, в случае внесения правового акта инициативными группами граждан, обладающих избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы.

2.3. Для оценки качества проекта правового акта проводится правовая экспертиза, а в отношении проектов, имеющих нормативный характер, проводится правовая и антикоррупционная экспертиза в порядке, установленном решением Клиновского районного Совета народных депутатов.

3. Содержание проектов правовых актов Совета народных депутатов

3.1. Проект должен:

3.1.1. Содержать положения, относящиеся к одному общему вопросу или нескольким вопросам, тесно связанным между собой;

3.1.2. Предусматривать признание утратившими силу решений Совета народных депутатов:

ранее принятых по аналогичному вопросу;

содержащих противоречащие нормам проекта положения;

дублирующих содержание проекта;

фактически утративших значение;

3.1.3. Четко определять круг органов, организаций и иных лиц, на которых будет распространяться его действие;

3.1.4. Содержать указание о дате вступления в силу;

3.1.5. В случае необходимости:

содержать указание о сроке действия;

пункт о контроле за исполнением правового акта.

3.2. Нормы, установленные на момент подготовки проекта, в необходимых случаях могут включаться в него в форме доведения до сведения в полном соответствии с первоисточником со ссылкой на соответствующий акт. В других случаях проект не должен повторять положения, предусмотренные федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

3.3. Проекты актов исполнительно-распорядительного характера должны содержать конкретные задания, исполнителей, сроки выполнения предписаний и отчета об их выполнении, контрольные пункты.

4. Оформление проектов правовых актов Совета народных депутатов

4.1. При подготовке проекта орган (учреждение), разрабатывающий проект, должен учитывать, что:

4.1.1. Проект готовится в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Совете народных депутатов;

4.1.2. Проект должен:

иметь точный, четкий, краткий и максимально информационно насыщенный заголовок;

иметь предваряющую текст проекта преамбулу в случае необходимости определения целей и задач документа. Преамбула не должна содержать нормативных предписаний и делиться на пункты;

излагаться кратким и ясным языком с употреблением терминов в строго фиксированном значении, обеспечивающем однозначность понимания текста, исключая юридико-лингвистическую неопределенность.

4.3. При внесении изменений в ранее принятые правовые акты Совета народных

депутатов:

4.3.1. Изменениями считаются:

замена фразы, слова, цифры;

исключение фразы, слова, цифры, структурной единицы (пункт, подпункт, абзац, таблица, строка, графа), приложения;

новая редакция структурной единицы (пункт, подпункт, абзац, таблица, строка, графа), приложения;

дополнение фразой, словом структурной единицы (пункт, подпункт, абзац, таблица, строка, графа);

дополнение структурной единицей (пункт, подпункт, абзац, таблица, строка, графа), приложением;

4.3.2. Изменения вносятся в основной правовой акт Совета народных депутатов;

4.3.3. Текст изменения заключается в кавычки;

4.3.4. Каждое изменение оформляется с указанием конкретной структурной единицы (пункт, подпункт, абзац, таблица, строка, графа), редакция которой изменяется.

4.4. Постановляющая часть проекта решения начинается со слова «РЕШИЛ:», которое печатается большими буквами жирным шрифтом.

4.5. Каждый пункт проекта должен содержать, как правило, одно нормативное предписание. Сочетание нескольких нормативных предписаний в одном пункте допустимо в случае, если без этого затруднительно их правильное понимание и применение.

4.6. Пункты проекта могут подразделяться на подпункты и абзацы для упрощения понимания, улучшения его внутреннего построения и систематизации.

4.7. Содержание проекта не должно противоречить изданным ранее правовым актам или дублировать их содержание.

4.8. В проекте при необходимости упоминания федеральных, областных законов, иных федеральных, областных и муниципальных правовых актов последовательно указываются дата принятия, номер и полное наименование этих документов.

4.9. В проекте все наименования организаций должны быть указаны в соответствии с их учредительными документами. Употребление сокращенного наименования организации возможно в случае его официального установления в учредительных документах организации.

4.10. Проект при необходимости должен содержать пункты о признании утратившими силу полностью или частично ранее принятых правовых актов Совета народных депутатов с перечислением их в хронологическом порядке с указанием даты принятия, номера и полного наименования. В случае указания в проекте более одного такого акта необходимые сведения о каждом акте пишутся с новой строки.

4.11. Пункты о признании правовых актов утратившими силу, о контроле и необходимости опубликования включаются в проект последними в перечисленной последовательности.

4.12. К проекту нормативного правового акта прилагается пояснительная записка, в которой указываются:

4.12.1. Основания подготовки и принятия проекта:

сведения о федеральных, областных и муниципальных правовых актах, поручениях главы Клиновского района, Клиновского районного Совета народных депутатов, которыми предусматриваются подготовка и принятие проекта;

сведения о федеральных, областных и муниципальных правовых актах, определяющих полномочия должностных лиц и органов, указанных в [пункте 1.3.](#) настоящего Порядка в случае подготовки проекта по их инициативе.

4.12.2. Сведения:

о всех действующих актах, принятых Советом народных депутатов по вопросам, затрагиваемым проектом. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в

действующие акты либо их отмены полностью или частично информация об этом также должна быть отражена в пояснительной записке;

о необходимости согласования проекта с иными органами и организациями;

об отсутствии в проекте коррупционных факторов по результатам антикоррупционной экспертизы, проведенной при разработке проекта (в отношении проектов, имеющих нормативный характер);

4.13. К проекту прилагается список лиц, органов и организаций, которым необходимо направить правовой акт после его подписания, регистрации и тиражирования.

Все решения Совета народных депутатов обязательно направляются главе Клиновского района, органу (учреждению), разработавшему проект. Решения, имеющие нормативный характер, дополнительно направляются в прокуратуру Клиновского района.

Муниципальные нормативные правовые акты, подлежащие опубликованию, в десятидневный срок с момента их подписания дополнительно направляются:

руководителю печатного средства массовой информации, признанному источником официального опубликования, на опубликование (если они подлежат опубликованию именно в печатном средстве массовой информации);

заместителю главы Клиновского района, который является ответственным за опубликование нормативных правовых актов Совета народных депутатов на официальном сайте - для официального опубликования на официальном сайте Клиновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в соответствии с Уставом Клиновского района).

Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие положения о контроле направляются заместителю главы Клиновского района.

Нормативные правовые акты, требования о направлении которых в федеральные и областные органы исполнительной власти установлены законодательством, направляются в соответствующие федеральные и областные органы исполнительной власти.

Доведение правовых актов до должностных лиц в части их касающейся осуществляется заместителем главы Клиновского района.

4.14. Проект и все прилагаемые к нему документы визируются руководителем органа (организации), его подготовившего, с указанием должности и даты визирования.

5. Согласование и подписание проектов

5.1. Проекты согласовываются с заинтересованными органами и организациями, руководители которых визируют их с указанием должности и даты визирования.

5.2. При согласовании проекта проставляются отметки о наличии заключений или информации, которые прилагаются к проекту.

5.3. Заместитель главы Клиновского района направляет копии проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов в прокуратуру Клиновского района. Не позднее, чем за десять рабочих дней до принятия проекта, проект с решением и протоколом комиссии Клиновского районного Совета народных депутатов и администрации Клиновского района по антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов Клиновского района, копией пояснительной записки направляются в прокуратуру Клиновского района.

Юридический отдел администрации Клиновского района проводит правовую экспертизу проекта не более чем в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта на правовую экспертизу.

В случае необходимости дополнительного анализа нормативных правовых актов, использованных при разработке проекта, а также материалов судебной или административной практики юридический отдел администрации Клиновского района вправе запросить у органа (учреждения), являющегося разработчиком проекта,

дополнительные материалы или информацию. В указанном случае по решению главы Клиновского района срок проведения правовой экспертизы проекта может быть продлен, но не более чем до 10 рабочих дней.

По результатам правовой экспертизы сотрудники юридического отдела администрации Клиновского района визируют проект с указанием даты. В случае несоответствия проекта действующему законодательству юридическим отделом администрации Клиновского района дается письменное заключение, и проект без визирования возвращается на доработку. С согласия разработчика проекта сотрудником юридического отдела администрации Клиновского района по согласованию проект возвращается без визирования с устными замечаниями для доработки. В случае внесения изменений в проект, в отношении которого юридическим отделом администрации Клиновского района ранее проводилась правовая экспертиза, указанный проект подлежит повторной правовой экспертизе.

5.4. После проведения правовой экспертизы в юридическом отделе администрации Клиновского района проект представляется на согласование другим заинтересованным лицам, чье согласование необходимо при издании данного проекта.

5.5. Подготовленные надлежащим образом проекты передаются главе Клиновского района для включения в повестку заседания очередного заседания Совета народных депутатов и рассмотрения его по существу. После принятия проекта, в срок не позднее трех дней, он передается на подпись главе Клиновского района.

5.6. Подписанные главой Клиновского района решения регистрируются, размножаются, заверяются печатью и рассылаются в соответствии со списком (указателем рассылки) по адресатам заместителем главы Клиновского отдела.

6. Опубликование правовых актов Совета народных депутатов

1. Муниципальные правовые акты Совета народных депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

2. Муниципальные правовые акты Совета народных депутатов публикуются в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района», который является источником их официального опубликования, а в случае прекращения или приостановления деятельности «Вестника Клиновского района» опубликовываются в ином периодическом печатном средстве массовой информации, распространяемом на территории Клиновского района, а также размещаются на официальном сайте Клиновского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru.

3. Официальным опубликованием муниципального акта считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района» или на официальном сайте Клиновского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru. Опубликование муниципальных правовых актов Совета народных депутатов производится не позднее чем через один месяц со дня их подписания.

4. Муниципальные правовые акты Совета народных депутатов вступают в силу одновременно на всей территории Клиновского района сразу после дня их официального опубликования (обнародования), если самими муниципальными правовыми актами не установлен другой порядок вступления их в силу.

5. Нормативные правовые акты Клиновского района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Иные муниципальные правовые акты Совета народных депутатов, не имеющие общеобязательного характера и не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, могут быть официально опубликованы по инициативе Совета народных депутатов.

7. Заместителем главы Клинцовского района ведется журнал учета опубликования муниципальных правовых актов Совета народных депутатов в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству.

1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района-1.4.1.

Российская Федерация
Брянская область
ГЛАВА КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» 03. 2013г. №1
г. Клинцы
«О проведении публичных слушаний»

Рассмотрев поступившее заявление Шкуратова Олега Павловича, в соответствии п.3 ч.1 ст.4 Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", руководствуясь п.в) ч.1 ст.3 Положения о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Клинцовский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 09.04.2013года в 10 часов 00 минут в малом зале дома Советов (Брянская область, г.Клинцы, ул. Октябрьская 42, кабинет 43) в муниципальном образовании Клинцовский район публичные слушания по вопросу:
 - изменение вида разрешенного использования земельного участка, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, общей площадью 13890 кв.м., адрес объекта Брянская область, Клинцовский район, 160 м С-3 от дома 1 по ул. Восточная, с. Смотрова Буда с кадастровым номером 32:13:0130105:37 «для сельскохозяйственного производства» на вид разрешенного использования «для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания».
2. С целью подготовки и проведения указанных публичных слушаний утвердить организационный комитет в следующем составе:
Киселева Т.И. – председатель организационного комитета;
Зубарева Е.М. – заместитель председателя организационного комитета;
Борисенко М.И.. – член организационного комитета;
Лопатникова С.В. – секретарь организационного комитета.
3. Мнения и предложения по вопросу публичных слушаний принимаются в письменном виде в каб. №44 Дома Советов до 08.04.2013г. включительно.
4. Опубликовать настоящее постановление в Клинцовской объединенной газете «Труд» и в «Вестнике Клинцовского района».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Клинцовского района

В.И. Холуев

1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинецовского района

1.5.1.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.03.2013г. № 146
г.Клинцы

О внесении изменений в муниципальную
программу «Развитие образования Клинецовского
района» (2013-2017 годы)

В соответствии с Порядком разработки и реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клинецовского района, утвержденным постановлением администрации района от 30.10.2012 г. № 1296, в связи с возникшей необходимостью по внесению изменений в муниципальную программу «Развитие образования Клинецовского района» (2013-2017годы), утвержденную постановлением администрации Клинецовского района от 28.12.2012г. № 1492

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в программу « Развитие образования Клинецовского района», утвержденную постановлением администрации Клинецовского района от 28.12.2012г. № 1492 следующие изменения:

1.1.Раздел «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Развитие образования Клинецовского района» (2013-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 752 543 122,82 тыс. рублей,

в том числе:

2013 год - 149 738 740,97 тыс. рублей;

2014 год - 146 327 007, 35 тыс. рублей;

2015 год – 153 438 991,50 тыс. рублей;

2016 год – 151 519 191,50 тыс. рублей;

2017 год – 151 519 191,50 тыс. рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 145 523 740,97 тыс. рублей;

2014 год - 142 112 007,35 тыс. рублей;

2015 год – 149 223 991,50 тыс. рублей;

2016 год – 147 304 191,50 тыс. рублей;

2017 год – 147 304 191,50 тыс. рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2013 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2014 год - 4 215,0 тыс. рублей;
2015 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2016 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2017 год – 4 215,0 тыс. рублей.»

1.2. Абзац 2 раздела 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района» (2013-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 752 543 122,82 тыс. рублей,

в том числе:

2013 год - 149 738 740,97 тыс. рублей;
2014 год - 146 327 007, 35 тыс. рублей;
2015 год – 153 438 991,50 тыс. рублей;
2016 год – 151 519 191,50 тыс. рублей;
2017 год – 151 519 191,50 тыс. рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 145 523 740,97 тыс. рублей;
2014 год - 142 112 007,35 тыс. рублей;
2015 год – 149 223 991,50 тыс. рублей;
2016 год – 147 304 191,50 тыс. рублей;
2017 год – 147 304 191,50 тыс. рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2013 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2014 год - 4 215,0 тыс. рублей;
2015 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2016 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2017 год – 4 215,0 тыс. рублей.»

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Развитие образования Клинцовского района» (2013-2017 годы) внести следующие изменения:

1.3.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы»

паспорта подпрограммы «Реализация образовательных программ» (2013-2017 годы) муниципальной программы «Развитие образования Клинцовского района» (2013-2017 годы) изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 670 135 222, 82 тыс. рублей,

в том числе:

2013 год – 133 485 340, 97 тыс. рублей;
2014 год - 129 469 607, 35 тыс. рублей;
2015 год – 136 568 291, 50 тыс. рублей;
2016 год – 135 305 991, 50 тыс. рублей;
2017 год – 135 305 991, 50 тыс. рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета:

2013 год – 129 270 340, 97 тыс. рублей;
2014 год - 125 254 607, 35 тыс. рублей;
2015 год – 132 353 291, 50 тыс. рублей;
2016 год – 131 090 991, 50 тыс. рублей;
2017 год – 131 090 991, 50 тыс. рублей;

За счет средств внебюджетных источников:

2013 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2014 год - 4 215,0 тыс. рублей;
2015 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2016 год – 4 215,0 тыс. рублей;
2017 год – 4 215,0 тыс. рублей.»

1.3.2..Абзац 3 раздела «Краткая характеристика подпрограммы «Реализация образовательных программ» (2013-2017 годы) изложить в следующей редакции: «Программные мероприятия направлены на осуществление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования; на возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области; на организацию отдыха детей в каникулярное время; на предоставление дополнительных мер государственной поддержки обучающимся.»

1.4.Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования Клинцовского района» (2013-2017 годы) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования Максименко Л.И.

Опубликовать постановление в «Вестнике Клинцовского района», на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klihrai.ru. в разделе «Целевые программы и сотрудничество» / «Целевые программы».

Глава администрации
Клинцовского района

В.И.Савченко

Максименко Л.И.
4-10-33

Приложение № 1
к постановлению администрации Клинцовского района
от 04.03.2013 года № 146
"Приложение № 3
к муниципальной программе
"Развитие образования Клинцовского района
(2013 - 2017 годы)"

План реализации муниципальной программы "Развитие образования Клинцовского района (2013 - 2017 годы)

№ п/п	Наименование ДЦП, Подпрограммы ДЦП, мероприятий ДЦП, подпрограммы, ВЦП, включенной в подпрограмму, мероприятий ВЦП, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Объем средств на реализацию программы						Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание, целевые индикаторы и показатели)
				всего	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Развитие образования Клинцовского района (2013-2017 годы)	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	731 468 122,82	145 523 740,97	142 112 007,35	149 223 991,50	147 304 191,50	147 304 191,50	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	21 075 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	

			итого по муниципальной программе	752 543 122,82	149 738 740,97	146 327 007,35	153 438 991,50	151 519 191,50	151 519 191,50	
1.1.	Подпрограмма "Управление в сфере образования (2013 - 2017 годы)	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	80 435 400,00	15 595 900,00	16 199 900,00	16 213 200,00	16 213 200,00	16 213 200,00	совершенствование организации и управления муниципальной системой образования, контроль качества образования, разработка муниципальной системы оценки качества образования, сокращение неэффективных расходов отрасли
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по подпрограмме	80 435 400,00	15 595 900,00	16 199 900,00	16 213 200,00	16 213 200,00	16 213 200,00	
1.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти и органов местного самоуправления Обеспечение образовательной деятельности	Отдел образования администрации Клиновского района	средства районного бюджета	13 007 800,00	2 527 400,00	2 617 700,00	2 620 900,00	2 620 900,00	2 620 900,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	13 007 800,00	2 527 400,00	2 617 700,00	2 620 900,00	2 620 900,00	2 620 900,00	
1.1.2.		Отдел образования администрации	средства районного бюджета	5 847 600,00	1 135 100,00	1 177 300,00	1 178 400,00	1 178 400,00	1 178 400,00	

	образовательных учреждений	Клинцовского района	средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	5 847 600,00	1 135 100,00	1 177 300,00	1 178 400,00	1 178 400,00	1 178 400,00	
1.1.3.	Обеспечение психолого-медико - социальной помощи	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	902 900,00	175 300,00	181 900,00	181 900,00	181 900,00	181 900,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	902 900,00	175 300,00	181 900,00	181 900,00	181 900,00	181 900,00	
1.1.4.	Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности отрасли образования	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	60 677 100,00	11 758 100,00	12 223 000,00	12 232 000,00	12 232 000,00	12 232 000,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	60 677 100,00	11 758 100,00	12 223 000,00	12 232 000,00	12 232 000,00	12 232 000,00	
1.2.	Подпрограмма "Реализация образовательных	Отдел образования администрации	средства районного бюджета	649 060 222,82	129 270 340,97	125 254 607,35	132 353 291,50	131 090 991,50	131 090 991,50	модернизация общего и дошкольного

	программ" (2013 - 2017 годы)	Клинцовского района	средства местных бюджетов	0,00						образования как института социального развития; развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг; развитие комплексной безопасности образовательных учреждений
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	21 075 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	4 215 000,00	
			итого по подпрограмме	670 135 222,82	133 485 340,97	129 469 607,35	136 568 291,50	135 305 991,50	135 305 991,50	
1.2.1.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	8 289 500,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	8 289 500,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	1 657 900,00	
1.2.2.	Финансирование общеобразовательных учреждений в части обеспечения реализации основных общеобразовательных программ	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	424 251 327,82	80 610 545,97	82 241 207,35	87 133 191,50	87 133 191,50	87 133 191,50	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						

			итого по мероприятию	424 251 327,82	80 610 545,97	82 241 207,35	87 133 191,50	87 133 191,50	87 133 191,50	
1.2.3.	Развитие дошкольного общего образования	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	6 200 800,00	1 205 000,00	1 243 700,00	1 250 700,00	1 250 700,00	1 250 700,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	300 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	
			итого по мероприятию	6 500 800,00	1 265 000,00	1 303 700,00	1 310 700,00	1 310 700,00	1 310 700,00	
1.2.4.	Обеспечение деятельности образовательных учреждений	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	180 467 695,00	38 787 395,00	33 770 300,00	35 970 000,00	35 970 000,00	35 970 000,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	20 775 000,00	4 155 000,00	4 155 000,00	4 155 000,00	4 155 000,00	4 155 000,00	
			итого по мероприятию	201 242 695,00	42 942 395,00	37 925 300,00	40 125 000,00	40 125 000,00	40 125 000,00	
1.2.5.	Возмещение расходов на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений с отоплением и освещением педагогическим работникам образовательных	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	25 380 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные	0,00						

	учреждений, финансируемых из местных бюджетов, работающим и проживающим в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области		источники							
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	25 380 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	5 076 000,00	
1.2.6.	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельской местности или поселках городского типа на территории Брянской области	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	16 000,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по мероприятию	16 000,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	
1.2.7.	Организация отдыха детей в каникулярное время		средства районного бюджета	604 800,00	604 800,00					
			средства местных бюджетов	0,00						
			итого по мероприятию	604 800,00	604 800,00					
1.2.8.	Предоставление дополнительных мер государственной		средства районного бюджета	3 850 100,00	1 325 500,00	1 262 300,00	1 262 300,00			

	поддержки обучающимся		средства местных бюджетов	0,00						
			итого по мероприятию	3 850 100,00	1 325 500,00	1 262 300,00	1 262 300,00	0,00	0,00	
1.3.	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях	Отдел образования администрации Клинцовского района	средства районного бюджета	1 972 500,00	657 500,00	657 500,00	657 500,00			
			средства местных бюджетов	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			внебюджетные источники	0,00						
			итого по основному мероприятию	1 972 500,00	657 500,00	657 500,00	657 500,00	0,00	0,00	

1.5.2

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.03.2013г. № 172
г.Клинцы

Об утверждении Положения
о взимании родительской платы
в МДОУ и дошкольных группах МБОУ
Клинцовского района

Руководствуясь п.11 статьи 15 ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьи 52.1. Закона РФ «Об образовании»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Положение о взимании родительской платы в МДОУ и дошкольных группах МБОУ Клинцовского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2013 года.

Опубликовать постановление в «Вестнике Клинцовского района», на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: www.klihrai.ru. в разделе «Документы»/ «Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования Максименко Л.И.

Глава администрации
Клинцовского района

В.И.Савченко

Максименко Л.И.
4-10-33

ПОЛОЖЕНИЕ
о взимании родительской платы в МБДОУ и дошкольных группах МБОУ
Клинцовского района

Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с законами РФ «Об образовании», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.03г., типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

Положение о родительской плате в МБДОУ и дошкольных группах МБОУ Клинцовского района за содержание детей в детских дошкольных образовательных учреждениях разработано в целях финансовой поддержки системы этих учреждений в условиях либерализации цен.

Настоящее положение распространяется на всех участников образовательного процесса, родителей (законных представителей).

Порядок определения родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается ежегодно, ее размер определяется исходя из Перечня затрат содержания воспитанников в учреждении, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года, с учетом длительности их пребывания, а также режима работы учреждения.

2.2. Размер родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении не может превышать 20% затрат на содержание ребенка в ДОУ и дошкольных группах общеобразовательных учреждений. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 10% указанных затрат. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в образовательных учреждениях, родительская плата не взимается.

2.3. Размер родительской платы в течение года пересмотру не подлежит.

2.4. Распределение родительской платы производить из расчета 70% на организацию питания; 30% на прочие расходы, в т.ч. ремонт технологического оборудования, приобретение моющих средств, медикаментов, канцтоваров, игрушек. Руководители МБДОУ, дошкольных групп МБОУ самостоятельно используют поступающие от родителей средства в размере 30% на нужды детского сада, дошкольной группы.

Льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ, дошкольных группа МБОУ

3.1. Установить льготу по оплате родительской доли за содержание ребенка в ДОУ, дошкольных группах МОУ в размере 50% от утвержденного размера родительской платы следующим категориям семей:

- а) для семей, где оба родителя или один из родителей инвалиды 1 и 2 группы;
- б) для семей, где оба родителя студенты, обучаются по очной форме обучения.

3.2. Льгота по оплате за содержание детей в ДОУ, дошкольных группах МОУ предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу, и документы сдаются бухгалтеру, обслуживающему ДОУ, дошкольную группу МОУ.

3.3. Документы, подтверждающие право на льготу предоставляются ежегодно до 10 января.

Порядок расчетов по родительской плате.

Плата за содержание ребенка вносится в МБУ-ХРК не позднее 15 числа каждого месяца.

Управление и ответственность

Руководители образовательных учреждений несут как юридические лица полную ответственность за исполнение данного положения.

1.5.3.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2013г. № 175
г.Клинцы

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений на территории муниципального образования Клиновский район»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 N 210 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Уставом Клиновского района, Постановлением администрации Клиновского района от 05.07.2012года №743

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений на территории муниципального образования Клиновский район, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за размещением объектов наружной рекламы в Клиновском районе, а также за соответствием рекламных конструкций выданной разрешительной документации возложить на начальника отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района Матвеева С.С.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике Клиновского района», а также разместить на официальном сайте Клиновского района.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Клинцовского района (Феськова В.М.).

Глава администрации
Клинцовского района

В.И. Савченко

исп. Матвеев С.С.
т.4-62-90

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги на выдачу разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование таких
разрешений на территории муниципального образования
Клинцовский район**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешения на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений на территории муниципального образования Клинцовский район.

1.2. Выдачу разрешения на установку рекламных конструкций на территории Клинцовского района, аннулирование таких разрешений администрация Клинцовского района.

1.3. Прием и подготовку документов для выдачи разрешений на установку рекламных конструкций и решений об аннулировании таких разрешений осуществляет отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района.

1.4. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- 1) отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района;
- 2) комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Клинцовского района;
- 3)отдел организационно- контрольной и кадровой работы администрации Клинцовского района;
- 4) ОГИБДД МО МВД России «Клинцовский»;
- 5) ПУ "Клинцымежрайгаз";
- 6) ОАО "Центртелеком";
- 7)администрация сельского поселения по месту расположения рекламной конструкции;
- 8) районные электросети;
- 9)КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области»;
- 10)собственники земельных участков, зданий или иного недвижимого имущества, к которым присоединяется рекламная конструкция, либо лица, уполномоченные собственниками такого имущества, в том числе с арендаторы, собственники помещений в многоквартирном доме;
- 11) в случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, то в предоставлении муниципальной услуги участвуют лица, обладающие правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника и с соблюдением требований, установленных частями 5.1 - 5.5 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе"
- 12) в случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником в доверительное управление, то в предоставлении муниципальной услуги участвуют доверительные управляющие при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

1.5. Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе";
- Устав муниципального образования Клиновский район;
- Федеральный закон. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» №210-ФЗ от 27.07.2010 г

1.6. Результат предоставления муниципальной услуги:

- 1) выдача разрешения на установку рекламной конструкции;
- 2) отказ в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции;
- 3) решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции.

1.7. Заявителями на получение разрешения на установку рекламной конструкции на территории Клиновского района могут выступать:

- 1) физические лица. От имени физических лиц заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут подавать представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, выданной в соответствии с законом;
- 2) юридические лица. От имени юридических лиц заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут подавать лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности; представители в силу полномочий, основанных на доверенности. В предусмотренных законом случаях от имени юридического лица могут действовать его участники.

1.8. Установка и эксплуатация рекламных конструкций на территории Клиновского района осуществляется только при наличии разрешения Администрации Клиновского района на установку рекламной конструкции.

Разрешение на установку рекламной конструкции выдается Администрацией Клиновского района на рекламные конструкции, установка которых планируется на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, не находящемся в государственной или муниципальной собственности.

1.9. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основе торгов (в форме аукциона или конкурса), проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления или уполномоченными ими организациями в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе".

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

2.1.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги:

- размещается на информационном стенде отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района;
- размещается на официальном сайте Администрации Клиновского района в сети Интернет;

- предоставляется работниками отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района по телефону для справок (консультаций), на личном приеме, публикуется в средствах массовой информации.

2.1.2. Адрес администрации Клиновского района: 243140, Брянская область, г. Клиновцы, ул. Октябрьская, 42.

2.1.3. Прием заявлений и документов на оказание муниципальной услуги производится по адресу: 243140, Брянская область, г. Клиновцы, ул. Октябрьская, 42, кабинет N 27.

2.1.4. Режим работы:

понедельник - четверг: с 8.30 до 17.45;

пятница: с 8.30 до 16.30.

Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00.

Приемные дни: вторник, четверг с 9.00 до 13.00.

Суббота, воскресенье- выходные дни.

2.1.5. Рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.1.6. Рассмотрение письменных обращений юридических лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке, аналогичном для рассмотрения обращений граждан.

2.1.7. Помещение, где оказывается муниципальная услуга, снабжается табличкой с указанием номера кабинета, названия отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района, ответственного за оказание муниципальной услуги, с указанием фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, ответственных за оказание муниципальной услуги.

2.2. Сроки предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Срок предоставления услуги в части вынесения решения о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции или отказе в его выдаче не может превышать двух месяцев со дня приема и регистрации заявления о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции вместе с документами, указанными в пункте 3.1 настоящего административного регламента.

2.2.2. Предоставление услуги в части аннулирования разрешений на установку рекламной конструкции осуществляется:

- в течение месяца со дня направления владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

- в течение месяца со дня направления собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

2.2.3. Выдача документов, являющихся результатом исполнения муниципальной услуги, осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента подписания главой администрации Клиновского района.

2.2.4. Срок ожидания в очереди при подаче и получении документов заявителями не должен превышать 30 минут.

2.3. Решение об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции принимается администрацией Клиновского района исключительно по следующим основаниям:

1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану;

3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

- 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки сельского поселения;
- 5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
- 6) нарушение требований, установленных частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19 Федерального закона "О рекламе".

Раздел III. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ НА ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

3.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги на выдачу разрешения на установку рекламной конструкции.

3.1.1. В целях получения заявителем муниципальной услуги на выдачу разрешения на установку рекламной конструкции заявитель представляет в администрацию Клиновского района следующие документы:

- а) заполненное заявление установленного образца на получение разрешения на установку рекламной конструкции (приложение N 1);
- б) данные о заявителе:
 - для физического лица - копия паспорта, свидетельства о постановке на налоговый учет;
 - для юридического лица - копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписка из единого государственного реестра юридических лиц, копия приказа (решения) о назначении руководителя на должность;
 - для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, - копия паспорта, копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- в) заверенная надлежащим образом копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного с собственником, иным законным владельцем имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (в многоквартирном доме - заверенная надлежащим образом копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции);
- г) копия документа, подтверждающего право собственности (владения) имуществом, удостоверенная собственником (владельцем);
- д) проект рекламной конструкции, выполненный в соответствии с действующими государственными стандартами, нормами и правилами, который должен содержать:
 - краткую пояснительную записку: наименование заявителя, место расположения рекламной конструкции, ее тип, размеры и площадь;
 - ситуационный план: план-схема территории размещения рекламной конструкции в М 1:500;
 - фотография места размещения рекламной конструкции (существующее положение);
 - фотофиксация места размещения с наложенным эскизом рекламной конструкции в цвете;
 - чертежи несущей конструкции рекламы и ее фундамента, а также информацию с узлами крепления;
 - световой режим работы рекламной конструкции, параметры световых и осветительных приборов;

- в случае планируемой установки рекламной конструкции на фасаде здания заявитель должен дополнительно представить согласованный эскизный проект общего решения оформления фасада здания.

3.2. За выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в соответствии с п.п. 105 п. 1 ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации заявитель уплачивает государственную пошлину.

Раздел IV. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

4.1. Выдача разрешения на установку рекламной конструкции.

4.1.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче разрешения на установку рекламной конструкции является подача заявителем в отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района документов, указанных в пункте 3.1 настоящего административного регламента.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района, уполномоченный на прием заявлений, устанавливает предмет обращения, устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района проверяет комплектность, соответствие установленным требованиям к форме и содержанию представленных документов.

При установлении факта отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов перечню, указанному в пункте 3.1 административного регламента, специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков и предлагает принять меры по их устранению, возвратив заявителю представленные документы. При этом пояснив, что возврат документов не препятствует повторному обращению заявителя.

Результатом исполнения административной процедуры является регистрация заявления о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Факт регистрации заявления о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции фиксируется специалистом отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района в реестре заявлений с присвоением порядкового номера и указанием даты подачи заявления, заявителю выдается расписка о принятии документов с указанием порядкового номера и даты подачи заявления (приложение 2).

4.1.3. Подготовка паспорта рекламной конструкции.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района в течение 10 дней с момента регистрации заявления составляет паспорт рекламной конструкции (приложение 3).

4.1.4. Согласование паспорта рекламной конструкции.

Основанием для выполнения административной процедуры по согласованию паспорта рекламной конструкции является завершение процедуры подготовки паспорта рекламных конструкций.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района согласовывает паспорт рекламной конструкции в следующих организациях:

- 1) администрация сельского поселения по месту расположения рекламной конструкции;
- 2) комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Клинцовского района;
- 3) ОГИБДД МО МВД России «Клинцовский»;
- 4) ПУ "Клинцымежрайгаз";

- 5) ОАО "Центртелеком";
- 6) районные электросети;
- 7) КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области».

Согласование паспорта рекламной конструкции в организациях должно быть завершено в течение месяца со дня его составления.

Заявитель вправе самостоятельно получить согласование паспорта рекламной конструкции в организациях и представить его в отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района.

Согласующая организация в течение трех рабочих дней после поступления к ней пакета документов согласовывает паспорт рекламной конструкции либо выдает мотивированный отказ в согласовании. Отказ в согласовании может быть основан только на несоответствии рекламной конструкции требованиям действующего законодательства о рекламе и Положения о рекламе.

4.1.5. Подготовка разрешений на установку рекламной конструкции или отказа в выдаче таких разрешений.

Основанием для выполнения административной процедуры по подготовке разрешений на установку рекламной конструкции или отказа в выдаче таких разрешений является согласование паспорта рекламной конструкции.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района осуществляет подготовку проекта разрешения на установку рекламной конструкции на территории Клинцовского района (приложение 4) либо проект мотивированного решения об отказе в выдаче такого разрешения (приложение 5) с указанием причин отказа и передает их на рассмотрение начальнику отдела.

Начальник отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района проверяет правильность подготовленного работником заключения и принятого работником решения о подготовке проекта разрешения или проекта отказа и оформления проекта. В случае согласия с заключением, принятым решением и правильности оформления проекта разрешения или проекта отказа начальник отдела визирует проект и передает его вместе с пакетом документов главе администрации Клинцовского района. В случае замечаний по заключению, принятому решению и (или) по оформлению проекта начальник отдела возвращает работнику документы с резолюцией о доработке.

Доработанный в течение 1 рабочего дня проект разрешения или проект отказа передается сотрудником начальнику отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района для направления администрации Клинцовского района.

Глава администрации Клинцовского района проверяет правильность принятого начальником отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района и специалистом решения о подготовке проекта разрешения или проекта отказа и оформления проекта. В случае согласия с принятым решением и правильности оформления проекта разрешения или проекта отказа глава администрации Клинцовского района визирует проект и передает его вместе с пакетом документов в отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района. В случае замечаний по принятому решению и (или) по оформлению проекта глава администрации Клинцовского района возвращает начальнику отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района документы с резолюцией о доработке. Доработанный проект разрешения или проект отказа передается главе администрации Клинцовского района.

4.1.6. Выдача разрешений на установку рекламной конструкции, решений об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Основанием для начала административной процедуры по выдаче разрешений на установку рекламной конструкции, решений об отказе в выдаче такого разрешения является получение специалистом отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района подписанного разрешения на установку рекламной

конструкции или мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района вносит сведения о разрешении на установку рекламной конструкции или решении об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции и о заявителе в журнал выданных разрешений на установку рекламной конструкции.

Журнал выданных разрешений на установку рекламной конструкции ведется специалистом отдела на электронном и бумажном носителе.

Прибывший в назначенный для получения результата предоставления муниципальной услуги день заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а представитель заявителя - документ, удостоверяющий личность, и доверенность.

Специалист отдела проверяет предъявленные документы, предлагает заявителю или представителю заявителя указать в реестре свои фамилию, имя, отчество, должность, поставить подпись и дату получения разрешения на установку рекламной конструкции или решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

После внесения этих данных в реестр специалист отдела выдает заявителю или представителю заявителя один экземпляр разрешения на установку рекламной конструкции или решение об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня с момента подписания разрешения на установку рекламной конструкции или решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции главой администрации Клинцовского района.

В случае неявки заявителя в день, назначенный для получения результата предоставления муниципальной услуги, специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района в течение 1 рабочего дня передает разрешение на установку рекламной конструкции или решение об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции в отдел организационно- контрольной и кадровой работы администрации Клинцовского района для направления заявителю по почте письмом с уведомлением о вручении почтового отправления.

4.2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций.

4.2.1. Основаниями для начала административной процедуры в части аннулирования разрешений на установку рекламных конструкций являются:

- 1) направление владельцем рекламной конструкции в администрацию Клинцовского района уведомления в письменной форме об отказе от дальнейшего использования разрешения;
- 2) направление в администрацию Клинцовского района собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;
- 3) выявление в ходе осуществления проверок фактов, когда в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена;
- 4) выявление в ходе проверок фактов, когда рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;
- 5) выявление в ходе проверок фактов, когда разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частями 5.1 - 5.7 статьи 19 Федерального закона "О рекламе", либо результаты аукциона или конкурса признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) выявление в ходе проверок фактов нарушения требований, установленных частями 9.1 и 9.3 статьи 19 Федерального закона "О рекламе";

7) получение предписания антимонопольного органа в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Поступившее уведомление об отказе от дальнейшего использования разрешения либо документы, подтверждающие прекращение договора, заключенного между собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, и владельцем рекламной конструкции регистрируется в течение одного рабочего дня специалистом отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района в реестре заявлений с присвоением порядкового номера и указанием даты подачи заявления.

4.2.3. Для подтверждения фактов, являющихся основаниями для аннулирования разрешения администрация Клинцовского района вправе:

- запрашивать документы, подтверждающие возникновение таких оснований в соответствии с Федеральным законом "О рекламе", от владельцев рекламных конструкций, собственников или иных законных владельцев недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция;
- составлять акты осмотра рекламной конструкции или места, на котором она была или должна была быть размещена (приложение 7).

4.2.4. Решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции (приложение 6) подписывается главой администрации Клинцовского района и направляется заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

4.3. Выдача предписаний о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции

4.3.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции является обнаружение в ходе проверок самовольно установленных рекламных конструкций.

4.3.2. Принятие мер по выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции производится отделом архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района

Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района составляет акт осмотра самовольно установленных рекламных конструкций (приложение 8).

4.3.3. Выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня выявления фактов установки рекламной конструкции без разрешения, зафиксированного в акте осмотра.

4.3.3. Выявление лиц, осуществивших самовольную установку рекламных конструкций.

При невозможности установления лица, осуществившего самовольную установку рекламной конструкции, специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района размещает в средствах массовой информации объявление о необходимости добровольного демонтажа самовольно установленной рекламной конструкции в срок не позднее 5 рабочих дней.

4.3.4. Специалист отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района готовит проект предписания (приложение 9) и направляет его на подписание главе администрации Клинцовского района.

Раздел V. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими администрации Клинцовского района положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, а также принятием решений ответственными должностными лицами, муниципальными служащими осуществляет

заместитель главы администрации Клинцовского района, курирующий вопросы предоставления данной муниципальной услуги.

5.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы, но не чаще одного раза в два года. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

5.3. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Должностные лица администрации Клинцовского района, виновные в несоблюдении или ненадлежащем соблюдении требований настоящего административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

5.5. Персональная ответственность должностных лиц администрации Клинцовского района закрепляется в их должностных инструкциях.

Раздел VI. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, А ТАКЖЕ ПРИНИМАЕМОГО ИМ РЕШЕНИЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА НАРУШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

6.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование действий (бездействия), решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги, в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

6.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы.

Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, непосредственно предоставляющих муниципальную услугу, принятые ими решения при предоставлении услуги может быть подана в досудебном (внесудебном) порядке главе администрации Клинцовского района. Жалобы могут быть поданы устно или письменно, в форме письма, факсимильного или электронного сообщения.

В устной форме жалобы рассматриваются по общему правилу в ходе личного приема главы администрации Клинцовского района.

Информация о месте, днях и часах приема главы администрации Клинцовского района доводится до сведения граждан посредством размещения на информационных стендах в здании администрации.

Письменная жалоба в произвольной форме может быть подана в ходе личного приема, направлена по почте или по факсимильной связи.

6.3. Жалоба, поданная в письменной форме, должна содержать:

- а) наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, подавшего жалобу, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- в) существо жалобы;
- г) личную подпись (подпись уполномоченного представителя) и дату;
- д) иные документы и материалы либо их копии (в случае необходимости в подтверждение своих доводов).

6.4. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

- а) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;
- б) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

6.5. Порядок рассмотрения жалоб.

- а) если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается;
- б) если жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, гражданину направляется сообщение о недопустимости злоупотребления правом;
- в) если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- г) если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;
- д) если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.6. В соответствии с ч.6 ст.11.2 №210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»- Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течении пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. Решения, действие (бездействие) специалистов отдела архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района, иных должностных лиц могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

Заявление может быть подано гражданином в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод, в суд.

В случае если действия (бездействие), принятое решение в ходе предоставления услуги затрагивает права и законные интересы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, заявление направляется в арбитражный суд в течение трех месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов.

Приложение N 1

к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клинцовский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции
на территории муниципального образования Клинцовский район

1. Наименование организации _____

2. Руководитель (должность, Ф.И.О.) _____

_____ тел./факс _____

3. Юридический адрес _____

4. Контактное лицо (Ф.И.О., тел./факс) _____

5. Банковские реквизиты:

Банк _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

6. Физическое лицо, должностное лицо (для ИП) _____

Место жительства _____

Тел./факс _____

7. Адрес, место размещения средства наружной рекламы _____

8. Тип рекламной конструкции _____

9. Размер и площадь рекламной конструкции _____

10. Согласование паспорта рекламного места будет выполнено:

☐ лично;

☐ отделом архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клинцовского района.

Приложение:

- для физического лица - копия паспорта, свидетельства о постановке на налоговый учет;
- для юридического лица - копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписка из единого государственного реестра юридических лиц, копия приказа (решения) о назначении руководителя на должность;
- для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя - копия паспорта, копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- заверенная надлежащим образом копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного с собственником, иным законным владельцем имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (в многоквартирном доме - заверенная надлежащим образом копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции);

- копия документа, подтверждающего право собственности (владения) имуществом, удостоверенная собственником (владельцем).

Проект рекламной конструкции, выполненный в соответствии с действующими государственными стандартами, нормами и правилами который должен содержать:

- краткую пояснительную записку: наименование заявителя, место расположения рекламной конструкции, ее тип, размеры и площадь;
- ситуационный план: план-схема территории размещения рекламной конструкции в М 1:500;
- фотография места размещения рекламной конструкции (существующее положение);
- фотофиксация места размещения с наложенным эскизом рекламной конструкции в цвете;
- чертежи несущей конструкции рекламы и ее фундамента, а также информацию с узлами крепления;
- световой режим работы рекламной конструкции, параметры световых и осветительных приборов;
- в случае планируемой установки рекламной конструкции на фасаде здания заявитель должен дополнительно представить согласованный эскизный проект общего решения оформления фасада здания.

_____ (подпись)

М.П. (для юридических лиц)

Приложение N 2
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клинцовский район»

Расписка в приеме (выдаче) документов

Наименование заявителя:

Заявитель передал следующие документы:

	Наименование документа	Количество	
		оригинал	копия
1			
2			
3			

Регистрационный номер заявления о выдаче разрешения на установку
рекламной конструкции и дата ее регистрации

Дата составления расписки " ____ " _____ 20__ г.

Ф.И.О., должность и подпись лица,
составившего расписку _____

Ф.И.О. и подпись заявителя _____

Приложение N 3

к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клинцовский район»

ПАСПОРТ
рекламной конструкции, установленной на территории
муниципального образования Клинцовский район

1. Местоположение. Выкопировка М 1:500.

2. Характеристика рекламного места:

1.	Место размещения средства наружной рекламы	
2.	Владелец рекламного места	
3.	Существующее состояние рекламного места (описание конструкции, земельного участка)	
4.	Тип рекламы	
5.	Общая площадь рекламного места	
6.	Площадь рекламной конструкции	
7.	Категория земель	
8.	Площадь фундамента рекламоносителя (или проекции конструкции относительно земли)	
9.	Особые условия для размещения наружной рекламы	
10.	Размер государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	
11.	Величина платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и распоряжение которыми осуществляется органами местного самоуправления	
12.	Сроки распространения наружной рекламы	

3. Эскизный проект (фотомонтаж) прилагается.

4. Лист согласований:

№ п/п	Наименование организации	Согласования
1.	администрация сельского поселения по месту расположения рекламной конструкции;	
2.	комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Клинцовского района	
3.	ОГИБДД МО МВД России «Клинцовский»;	

4.	ПУ "Клинцымежрайгаз";	
5.	ОАО "Центртелеком";	
6.	районные электросети;	
7.	КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области»	

Приложение N 4

к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
РАЗРЕШЕНИЕ
на установку рекламной конструкции на территории
муниципального образования Клиновский район

N _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Владелец _____

2. Руководитель (должность, Ф.И.О.) _____

_____ тел. _____

3. Юридический адрес организации _____

4. ИНН/КПП _____

5. Место установки рекламной конструкции _____

6. Вид рекламной конструкции _____

7. Номер паспорта рекламной конструкции _____

8. Собственник объекта, на котором установлена рекламная конструкция _____

9. Договор на установку рекламной конструкции N _____ от _____

Разрешение действительно до " ____ " _____ 20__ года

Глава администрации Клиновского района _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 5
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клинцовский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной
конструкции на территории муниципального образования
Клинцовский район

В администрацию Клинцовского района " ____ " _____ 20 ____ г.
поступило заявление на выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
на территории муниципального образования Клинцовский район от

наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

руководитель (должность, Ф.И.О.)

юридический адрес

Рассмотрев представленное заявление на выдачу разрешения на установку
рекламной конструкции на территории муниципального образования
Клинцовский район, установлено: _____

На основании _____ Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О
рекламе" в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции на
территории муниципального образования Клинцовский район по заявлению

наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

руководитель (должность, Ф.И.О.)

юридический адрес

отказать.

Приложение N 6
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клинецовский район»

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

**об аннулировании разрешения на установку
рекламной конструкции**

от "___" _____ 20___ г. N _____

На основании _____ Федерального закона от 13.03.2006
N 38-ФЗ "О рекламе" разрешение на установку рекламной конструкции на
территории муниципального образования Клинецовский район " от "___" _____
20___ г. N _____, расположенную по адресу _____
_____, аннулировать.

1. _____
наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
почтовый адрес
осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня
получения настоящего решения.

2. Довести настоящее решение до

наименование организации, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, почтовый адрес

Глава администрации Клинецовского района _____

М.П.

Приложение N 7
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
Отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района.

АКТ N _____
осмотра установленной рекламной конструкции

" ____ " _____ 20__ г. ____ ч. ____ мин. _____
место составления акта

Мною, _____
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего акт)

В присутствии:

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

Проведена проверка рекламной конструкции, расположенной по адресу:

Осмотром установлено:

Адрес размещения реklamной конструкции	
Тип рекламной конструкции	
Владелец рекламной конструкции	
Заключение	

ПРИМЕЧАНИЕ:

Подпись _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение N 8
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
Отдел архитектуры, градостроительства и инфраструктуры Клиновского района.

АКТ N ____
осмотра самовольно установленной рекламной конструкции

" ____ " _____ 20__ г. ____ ч. ____ мин. _____
место составления акта

Мною, _____
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего акт)

В присутствии:

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

(Ф.И.О., должность, подпись ответственного лица, присутствующего
при проверке)

Проведена проверка рекламной конструкции, расположенной по адресу:

Осмотром установлено:

Адрес размещения реklamной конструкции	
Тип рекламной конструкции	
Владелец рекламной конструкции	
Заключение	

ПРИМЕЧАНИЕ:

Подпись _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение N 9
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район»

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

243140, г. Клины Брянской области, тел.: т.4-62-90
ул. Октябрьская, д. 42
_____ N _____

ПРЕДПИСАНИЕ
о демонтаже рекламной конструкции,
установленной без разрешения

В результате проведения работы по выявлению самовольно установленных
рекламных конструкций на территории Клиновского района обнаружена самовольно
установленная рекламная конструкция

(тип рекламной конструкции)

(информация на рекламной конструкции)

по адресу: _____
Руководствуясь Федеральным законом от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О
рекламе"

ОБЯЗЫВАЮ

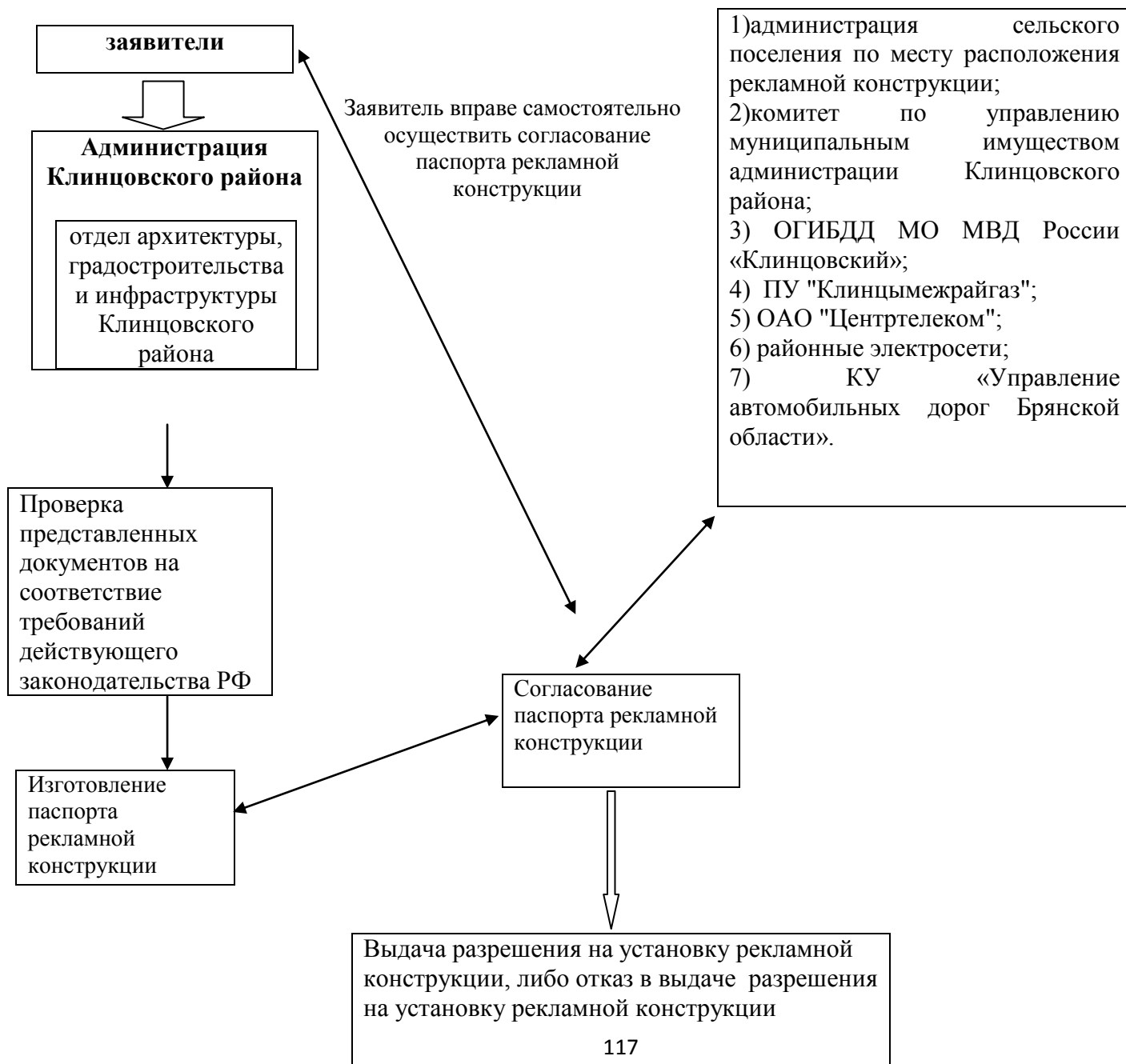
(Ф.И.О., наименование юридического лица, юридический адрес)
произвести демонтаж указанной выше рекламной конструкции за счет
собственных средств в срок: 14 дней с момента получения данного
предписания.

При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной конструкции
администрация Клиновского района оставляет за собой право произвести
демонтаж своими силами.

Глава администрации Клиновского района _____

Приложение N 10
к административному регламенту
оказания муниципальной услуги "Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район»

**Блок-схема предоставления муниципальной услуги Выдача разрешения
на установку рекламных конструкций, аннулирование
таких разрешений на территории муниципального
образования Клиновский район**



1.5.4.

Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19. 03. 2013г. № 188
г.Клинцы

Об отмене постановления администрации
Клинцовского района № 235 от 30.12.2008г.
«Об образовании межведомственной комиссии
по профилактике правонарушений на территории
Клинцовского района».

В связи с принятием постановления администрации района от 07.02.2013года
№ 86 « О создании комиссии по профилактике правонарушений в Клинцовском районе»,

Постановляю:

1. Постановление от 30.12.2008г. № 235 «Об образовании межведомственной
комиссии по профилактике правонарушений на территории Клинцовского района»
считать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом
печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района»
и на официальном сайте администрации Клинцовского района в сети Интернет.

Глава администрации района

В.И. Савченко

исп. Удовенко И.С.
т.4-14-43

1.5.5. Российская Федерация

Брянская область

Администрация Клинцовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 марта 2013 года № 189

г. Клинцы

О мерах по поэтапному
совершенствованию системы
оплаты труда в муниципальных
учреждениях Клинцовского района
на 2013-2018 годы

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях Клинцовского района на 2013-2018 годы и динамику примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы администрации района Л.В.Колеченко и Н.А.Журавлеву по курируемым вопросам.

Глава администрации
Клинцовского района

В.И.Савченко

исп. Бирюкова Е.Н.
т.4-10-14

Утвержден
Постановлением администрации
Клинцовского района
от 19 марта 2013 г. № 189

П Л А Н

мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда
в муниципальных учреждениях Клинцовского района на 2013 – 2018 годы

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Совершенствование системы оплаты труда			
1.	Внесение изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие отраслевые системы оплаты труда, с учетом внедрения мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда, включая заключение «эффективного контракта», в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 и от 1 июня 2012 года № 761. Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных учреждений	В 2-х недельный срок после принятия на региональном уровне	МБУК «МЦКДР» Клинцовского района, отдел образования администрации Клинцовского района

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные исполнители
II. Создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений			
2.	Представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	I квартал 2013 г.	Отдел культуры администрации Клинцовского района (по учреждениям культуры и музыкальной школе), отдел образования администрации Клинцовского района
3.	Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений в соответствии с типовой формой договора	2013 – 2018 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района
4.	Подготовка порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданами, замещающими указанные должности	I полугодие 2013 г.	Отдел культуры администрации Клинцовского района (по учреждениям культуры и музыкальной школе), отдел образования администрации Клинцовского района
III. Развитие кадрового потенциала работников учреждений			
5.	Повышение квалификации, переподготовка работников с целью обеспечения соответствия работников современным квалификационным требованиям	2013 – 2018 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района (по согласованию)

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные исполнители
6.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками муниципальных учреждений в связи с введением эффективного контракта	ежегодно	Органы местного самоуправления Клинцовского района (по согласованию)
IV. Достижение целевых показателей повышения средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 и от 1 июня 2012 года № 761			
7.	Обеспечение повышения оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 и от 1 июня 2012 года № 761 за счет следующих источников:		
	не менее трети средств за счет реорганизации неэффективных организаций	2013 – 2017 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района
	не менее трети средств за счет иных источников, включая средства от приносящей доход деятельности	2013 – 2017 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района
	за счет планирования дополнительных расходов бюджетов по результатам рассмотрения и реализации «дорожных карт», выполнения предусмотренных мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях Клинцовского района	2013 – 2017 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные исполнители
8.	Осуществление контроля за внедрением и реализацией региональных планов мероприятий («дорожных карт») на 2013 – 2018 годы	ежеквартально	Органы местного самоуправления Клинцовского района
9.	Мониторинг выполнения мероприятий по повышению оплаты труда работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 и от 1 июня 2012 года № 761	один раз в полугодие, 2013 – 2018 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района)
10.	Участие в проведении мониторинга реализации программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р	30 июля 2013 г., ежегодно, с 2014 года, 30 января, 30 июля	Органы местного самоуправления Клинцовского района
11.	Информационное сопровождение плана мероприятий (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	2013 – 2018 годы	Органы местного самоуправления Клинцовского района

Утверждена
Постановлением администрации
Клинцовского района
от 19 марта 2013 г. № 189

ДИНАМИКА

примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и средней заработной платы

в Клинцовском районе в 2013 – 2018 годах (агрегированные значения*)

(процентов)

	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
4. Работники учреждений культуры	56,2	59	65	74	85	100
6. Педагогические работники учреждений дополнительного образования детей**	75	80	85	90	95	100
8. Педагогические работники образовательных учреждений общего образования	100	100	100	100	100	100
9. Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений***	100	100	100	100	100	100

* Сформированы на основе оценочных данных Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, носят индикативный характер и могут быть уточнены в «дорожных картах» по мере реализации программы.

** К средней заработной плате учителей в Брянской области.

*** К средней заработной плате в сфере общего образования в Брянской области.

1.5.6.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2013г. № 219
г.Клинцы

«О принятии осуществления части
полномочий Первомайской сельской
администрации»

В соответствии с п.4 ст.15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях более эффективного решения вопросов местного значения Первомайского сельского поселения, на основании постановления Первомайской сельской администрации от 19.03.2013года № 63 «О передаче осуществления части полномочий администрации Клиновского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять от Первомайской сельской администрации осуществление части полномочий в пределах ее компетенции, установленной Уставом муниципального образования Первомайского сельского поселения по решению вопроса местного значения - организация водоотведения, с 1 апреля 2013года по 31.12. 2015 года.
2. Утвердить форму соглашения о передаче Первомайской сельской администрацией части своих полномочий по решению вопросов местного значения Первомайского сельского поселения администрации Клиновского района (приложение 1).
3. Заключить с Первомайской сельской администрацией соглашение о передаче Первомайской сельской администрацией части своих полномочий по решению вопросов местного значения Первомайского сельского поселения администрации Клиновского района по форме, утвержденной п.2 настоящего постановления.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района Феськова В.М.

Глава администрации
Клиновского района

В.И. Савченко

исп. Самарин Д.В.
т.4-34-76

**Форма соглашения
о передаче Первомайской сельской администрацией части своих полномочий по
решению вопросов местного значения Первомайского сельского поселения
администрации Клинцовского района**

г.Клинцы

«__»_____2013г.

Администрация Клинцовского района в лице главы администрации Савченко Виктора Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования Клинцовский район, с одной стороны, и Первомайская сельская администрация в лице главы Первомайского сельского поселения Запорожан Юрия Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования Первомайского сельского поселения, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с п.4 ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях более эффективного решения вопросов местного значения Первомайского сельского поселения заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрации Клинцовского района осуществления части полномочий Первомайской сельской администрации и их реализация.

1.2. По настоящему соглашению администрации Клинцовского района передается осуществление полномочия Первомайской сельской администрации по организации водоотведения в части строительства канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района.

2. Срок действия соглашения

2.1. Соглашение заключено на период с 1 апреля 2013года по 31.12.2015 года.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. В целях реализации настоящего соглашения администрация Клинцовского района: отражает в доходной части бюджета Клинцовского района межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Первомайского сельского поселения на исполнение полномочий, передаваемых настоящим соглашением; формирует и размещает муниципальный заказ на строительство канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района в соответствии с проектно- сметной документацией, переданной ей на эти цели Первомайской сельской администрацией; по результатам торгов заключает муниципальный контракт на строительство канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района; доводит до подрядчика денежные средства, выделяемые из бюджета Первомайского сельского поселения в соответствии с их целевым назначением; обеспечивает проведение всего комплекса мероприятий, направленных на строительство канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района; неиспользованные в соответствии с настоящим соглашением денежные средства возвращает в бюджет Первомайского сельского поселения;

представляет Первомайской сельской администрации копию разрешения на ввод в эксплуатацию канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района.

3.2. В целях реализации настоящего соглашения Первомайская сельская администрация: доводит до администрации Клинцовского района уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам; обеспечивает софинансирование строительства канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района в размере _____ рублей; передает администрации Клинцовского района проектно- сметную документацию на строительство канализационной насосной станции (КНС) и канализационной линии по улицам поселка Первое Мая Клинцовского района; своевременно передает администрации Клинцовского района информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения; контролирует целевое использование денежных средств, выделяемых на основании настоящего соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, за действия которых стороны не отвечают.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств, вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;

по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Клинцовского района

Брянская область, г.Клинцы, ул.Октябрьская,42.

Глава администрации

Клинцовского района

М.П.

_____ В.И. Савченко

Первомайская сельская администрация

Брянская область, Клинцовский район, пос. Первое Мая, ул. Зелёная, д. 7.

Глава Первомайского
сельского поселения _____ Ю.Н. Запорожан
М.П.

1.5.7.

**Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03.2013г. № 221
г.Клинцы

Об установлении размера родительской платы
за содержание детей в муниципальных бюджетных
дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных
группах муниципальных бюджетных общеобразовательных
учреждений Клиновского района, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного образования

Руководствуясь п.11 статьи 15 ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьи 52.1. Закона РФ «Об образовании»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Установить с 1 апреля 2013 года родительскую плату с родителей за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Клиновского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

в размере 800 рублей в месяц, взимаемую с родителей или законных представителей;
в размере 400 рублей в месяц, взимаемую с родителей или законных представителей,
имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в указанных образовательных учреждениях, родительская плата не взимается.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Клиновского района Максименко Л.И.

Опубликовать постановление в «Вестнике Клиновского района», на официальном сайте Клиновского района в сети Интернет по адресу: www.klihrat.ru. в разделе «Документы»/ «Постановления и распоряжения администрации Клиновского района».

Глава администрации
Клиновского района

В.И.Савченко

Максименко Л.И.
4-10-33

1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица- информация отсутствует.

1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района- информация отсутствует.

Раздел 2. «Официальная информация».

2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района- информация отсутствует.

2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района- информация отсутствует.

2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.

Глава Клинцовского района принял постановление от 28.03.2013года №1 «О проведении публичных слушаний», которым решено провести 09.04.2013г. в 10.00 в малом зале дома Советов (г. Клинцы, ул. Октябрьская 42, кабинет 43) в муниципальном образовании Клинцовский район публичные слушания по вопросу:

- изменение вида разрешенного использования земельного участка, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, общей площадью 13890 кв.м., адрес объекта Брянская область, Клинцовский район, 160 м С-3 от дома 1 по ул. Восточная, с. Смотровая Буда с кадастровым номером 32:13:0130105:37 «для сельскохозяйственного производства» на вид разрешенного использования «для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания».

2. С целью подготовки и проведения указанных публичных слушаний утвердить организационный комитет в следующем составе:

Киселева Т.И. – председатель организационного комитета;

Зубарева Е.М. – заместитель председателя организационного комитета;

Борисенко М.И. – член организационного комитета;

Лопатникова С. В. – секретарь организационного комитета.

Мнения и предложения по вопросу публичных слушаний принимаются в письменном виде в каб. №44 Дома Советов до 08.04.2013г. включительно.

2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях. - информация отсутствует.

2.5. Иная официальная информация.

Выпуск №35 периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» подписан к печати.

Главный редактор

_____ **Самарин Д.В.**