



Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района»

Распространяется бесплатно.

Подлежит распространению на территории Клинцовского района.

Порядковый номер выпуска: № 341

Дата выхода выпуска в свет: 17.03.2025года.

Тираж: 100 экземпляров

г.Клинцы

Соучредителями периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» являются: Клинцовский районный Совет народных депутатов, глава Клинцовского района, и администрация Клинцовского района.

Редакцией периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» является администрация Клинцовского района, которая также является его издателем и распространителем.

Адрес редакции, издателя, типографии:
243140, Брянская область, г.Клинцы, ул. Октябрьская, д.42.

Периодическое печатное средство массовой информации «Вестник Клинцовского района» является официальным периодическим печатным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Клинцовского района, обсуждения проектов муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Клинцовского района иной официальной информации.

Главный редактор: Самарин Д.В..

Данный выпуск является дополнительным выпуском.

Содержание:

Раздел 1. «Правовые акты».

- 1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район.
- 1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме.
- 1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов.
- 1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района.
- 1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района.
- 1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица.
- 1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района.

Раздел 2. «Официальная информация».

- 2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района.
- 2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района.
- 2.3. Объявления о проведении публичных слушаний.
- 2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях.
- 2.5. Иная официальная информация.

Раздел 1. «Правовые акты».

1.1. Устав муниципального образования Клинцовский район – информация отсутствует.

1.2. Правовые акты, принимаемые на местном референдуме – информация отсутствует.

1.3. Решения Клинцовского районного Совета народных депутатов – информация отсутствует.

1.4. Постановления и распоряжения главы Клинцовского района – информация отсутствует.

1.5. Постановления и распоряжения администрации Клинцовского района

1.5.1.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025г. № 117

г.Клинцы

Об утверждении перечня автомобильных дорог
и присвоении идентификационных номеров
автомобильным дорогам общего пользования
местного значения, отнесенным к муниципальной
собственности администрации Клинцовского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Правилами присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров, утвержденными приказом Минтранса РФ от 07.02.2007 №16, а также в связи с уточнением протяженности автомобильных дорог,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, отнесенных к муниципальной собственности администрации Клинцовского района и присвоить им идентификационные номера согласно Приложению №1.
2. Постановление администрации Клинцовского района от 23.05.2024 №199 «Об утверждении перечня автомобильных дорог и присвоении идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения, отнесенным к муниципальной собственности администрации Клинцовского района» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клинцовского района Феськова В.М.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клинцовского района» и на официальном сайте Клинцовского района в сети Интернет по адресу: klinrai32.gosuslugi.ru .

Глава администрации
Клинцовского района

Л.И. Максименко

исп. Батурский Ю.А.
т.4-33-96

Приложение №1 к
постановлению администрации
Клинцовского района
от 12.03.2025г. № 117

Перечень
автомобильных дорог общего пользования местного значения, отнесенных к
муниципальной собственности администрации Клинцовского района

№ п/п	Учетный номер автомобильной дороги	Наименование автомобильной дороги	Протяженность, км	Техническая категория	Идентификационны й номер автомобильной дороги
1	001	Сурецкий Муравей - Зараманье	0,620	5	15 230 ОП МР 001
2	002	"Клинцы-Песчанка-Суббовичи" - Близна	1,508	4	15 230 ОП МР 002
3	003	Малая Топаль - Дровосеки	0,365	4	15 230 ОП МР 003
4	004	Дровосеки - Красный Мост	1,000	4	15 230 ОП МР 004
5	005	"Брянск-Новозыбков" - Великая Топаль" - Круглое	0,130	4	15 230 ОП МР 005
6	006	"Брянск-Новозыбков" - Великая Топаль" - Поляна	1,170	4	15 230 ОП МР 006
7	007	"Брянск-Новозыбков" - Красная Роща	2,900	5	15 230 ОП МР 007
8	008	"Брянск-Новозыбков" - Калинин	2,305	5	15 230 ОП МР 008
9	009	"Брянск-Новозыбков" - Великая Топаль" - Дубрава	0,830	4	15 230 ОП МР 009
10	010	Займище - Токаревщина	0,760	5	15 230 ОП МР 010
11	011	"Брянск-Новозыбков"-Клинцы" - Калинин	0,802	5	15 230 ОП МР 011
12	012	Душкино - Кирковка	0,600	5	15 230 ОП МР 012
13	013	"Клинцы-Коржовка-Голубовка" - Красная Заря	0,460	5	15 230 ОП МР 013

14	014	"Клинцы-Ущерпье-Красная Гора" - Лесновка	0,600	5	15 230 ОП МР 014
15	015	"Мартьяновка-Стародуб" - Кабановка	0,720	5	15 230 ОП МР 015
16	016	"Клинцы-Коржовка-Голубовка" - Сухопаровка	1,950	5	15 230 ОП МР 016
17	017	"Смотрова Буда-Великая Топаль-Климово" - Ляды	1,540	5	15 230 ОП МР 017
18	018	Унеча - Новый Рассвет	5,500	5	15 230 ОП МР 018
19	019	"Клинцы-Песчанка-Суббовичи" - Борки	1,640	5	15 230 ОП МР 019
20	020	"Клинцы-Ущерпье-Красная Гора" - Новый Мир	0,300	5	15 230 ОП МР 020
21	021	Кузнец - Красный Луч	0,830	5	15 230 ОП МР 021
22	022	"Клинцы-Песчанка-Суббовичи" - Филатов Хутор	1,000	5	15 230 ОП МР 022
23	023	Сурецкий Муравей - Коржовка-Голубовка	4,378	5	15 230 ОП МР 023
24	024	Смолевичи - Белая Криница - Заря	4,500	5	15 230 ОП МР 024
25	025	Вьюнка – Лукьяновка	0,600	5	15 230 ОП МР 025
26	026	Гута-Корецкая – Андреевка-Печевая	3,500	5	15 230 ОП МР 026
27	027	Калинин - Раскосы	1,000	5	15 230 ОП МР 027
ИТОГО:			41,508		

1.5.2.

**Российская Федерация
Брянская область
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025 № 118

г. Клинцы

Об организации горячего питания и порядке использования денежных средств, выделяемых на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Клиновского района (в новой редакции)

В целях исполнения Федерального закона от 14.07.2022 года № 299-ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»», исполнения закона Брянской области «О внесении изменений в Закон Брянской области

от 20.02.2008 года № 12-3 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Брянской области»», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачисленных в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области», в рамках реализации послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение «Об организации горячего питания и порядке использования денежных средств, выделяемых на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Клиновского района. (Приложение №1).
2. Начальнику отдела образования администрации Клиновского района Зайцевой О.А. организовать работу по реализации данного Положения.
3. П
признать утратившим силу постановление администрации Клиновского района № 72 от 20.02.2025 «О внесении изменений в постановление № 542 от 09.12.2024 «Об организации горячего питания и порядке использования денежных средств, выделяемых на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Клиновского района».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в периодическом средстве массовой информации «Вестник Клиновского района» и на официальном сайте администрации Клиновского района в сети Интернет (<https://klinrai32.gosuslugi.ru>).

Глава администрации
Клиновского района

Л.И. Максименко

Исп. Зайцева О.А.
т. 4-03-36

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации горячего питания и порядке использования денежных средств, выделяемых на питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Клиновского муниципального района

1. Общие вопросы

Настоящее положение определяет порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – ОУ) Клиновского муниципального района (далее – Положение), распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения, устанавливает нормативные расходы на питание 1 учащегося в день и правовые и организационные основы порядка организации питания учащихся общеобразовательных учреждений за счёт средств всех источников и регулирует отношения между общеобразовательными учреждениями, родителями обучающихся, РОО.

На основании ст. 37, п.1, п. 4 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ организация питания обучающихся возлагается на учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

Питание в общеобразовательных учреждениях района обеспечивается за счет следующих источников:

- а) средства федерального бюджета;
- б) средства областного бюджета;
- в) средства Клиновского муниципального района Брянской области (далее по тексту – средства муниципального бюджета);
- г) образовательным учреждениям района в рамках своей уставной деятельности разрешается для организации дополнительного питания привлекать внебюджетные средства.

Получателями питания за счёт средств, из всех источников, являются учащиеся, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях Клиновского района, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), дети-инвалиды, дети из многодетных семей, дети, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции (далее СВО) (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО) в течение учебного года без взимания платы, а также учащиеся, страдающие хроническими и другими заболеваниями, обучающиеся на дому.

2. Порядок организации питания учащихся, использования денежных средств, выделяемых на организацию питания

2.1. Главным распорядителем бюджетных средств на организацию питания учащихся образовательных учреждений Клиновского района (далее «организация питания») является отдел образования администрации Клиновского района (далее «РОО»), который доводит до образовательных учреждений лимиты бюджетных обязательств в составе субсидии бюджетным учреждениям.

2.2. ОУ района самостоятельно заключают договоры на приобретение продуктов питания с поставщиками услуг в соответствии с требованиями Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. ОУ с целью наибольшей эффективности, при организации питания могут привлекать дополнительные внебюджетные источники финансирования расходов на питание учащихся.

2.4. Право на получение бесплатного одноразового питания имеют следующие категории детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Клиновского района:

- дети из многодетных, семей при предъявлении удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, единого образца, установленного правительством Российской Федерации, которое выдаётся родителям (единственному родителю) организациями, подведомственными департаменту социальной политики и занятости населения Брянской области;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых является участником специальной военной операции (далее СВО) (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО) обучающиеся в общеобразовательных учреждениях Клиновского района, при предъявлении справки на военнослужащего, установленного образца и документов, устанавливающих родство.
- дети граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачисленных в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и иные лица, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО, проживающих на территории Брянской области.

2.5. Право на получение двухразового питания имеют учащиеся с ОВЗ и дети -инвалиды, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях Клиновского района.

Для предоставления двухразового питания один из родителей (законных представителей) в образовательную организацию представляет:

- а) заявление;
- б) документ, удостоверяющий личность законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей);
- в) свидетельство о рождении ребенка;
- г) подтверждение психолого-медико-педагогической комиссии о наличии особых потребностей.

Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

2.6. Порядок организации питания учащихся 1-4 классов:

2.6.1. Размер нормативных расходов из федерального, областного и муниципального бюджетов на организацию питания школьников 1-4 классов, на 1 учащегося в день, рассчитывается по следующей формуле:

$R = Уоп + 60 \text{ р. } 55 \text{ коп.}$, где

R – размер нормативных расходов на организацию питания школьников.

Уоп – услуга организации питания

60 р. 55 коп.- норматив питания учащихся 1-4 кл.

а) за счет средств федерального и областного бюджетов – учащиеся 1-4 классов из расчета 59 руб. 94 коп. на каждого человека в день. (Сумма рассчитана согласно соглашению № 15630000-12025-005 от 28.01.2025, заключённому с департаментом образования и науки Брянской области «О предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету на софинансирование расходных обязательств муниципального образования, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях).

б) за счет средств муниципального бюджета – учащиеся 1-4 классов из расчета 0,61 руб.

2.6.2. Размер нормативных расходов из федерального, областного и муниципального бюджетов на организацию питания школьников с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, на 1 учащегося в день, рассчитывается по следующей формуле:

$R = Уоп + 60 \text{ р. } 55 \text{ коп.} + 80 \text{ руб.}$, где

R – размер нормативных расходов на организацию питания школьников.

Уоп – услуга организации питания.

60 р. 55 коп. – норматив питания учащихся 1-4 кл.

80 руб. – норматив питания учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.6.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на обеспечение сухим пайком, либо на выплату родителям (законным представителям) компенсации за питание в денежном эквиваленте.

Размер компенсационной выплаты на одного ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида, обучающегося на дому составляет 80 руб. и выплачивается из муниципального бюджета.

2.7. Порядок организации питания учащихся 5-11 классов за счет средств муниципального бюджета:

2.7.1. Размер нормативных расходов из муниципального бюджета на организацию питания школьников с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, на 1 учащегося в день, рассчитывается по следующей формуле:

$R = Уоп + 80 \text{ руб.}$, где

R – размер нормативных расходов на организацию питания школьников.

Уоп – услуга организации питания.

80 руб. – норматив питания учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.7.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на обеспечение сухим пайком, либо на выплату родителям (законным представителям) компенсации за питание в денежном эквиваленте.

Размер компенсационной выплаты на одного ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида, обучающегося на дому составляет 80 руб. и выплачивается из муниципального бюджета.

2.7.3. Размер нормативных расходов из областного и муниципального бюджетов на организацию питания школьников из многодетных семей, на 1 учащегося в день, рассчитывается по следующей формуле:

$R = Уоп + 78 \text{ руб. } 82 \text{ коп.}$, где

R – размер нормативных расходов на организацию питания школьников.

Уоп – услуга организации питания.

78 руб. 82 коп. – норматив питания учащихся из многодетных семей.

а) за счёт средств областного бюджета – 78 руб. 03 коп. (Сумма рассчитана согласно соглашению № 816-49 от 10.02.2025 о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по предоставлению бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях из многодетных семей, в рамках комплекса процессных мероприятий

«Повышение доступности и качества предоставления дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области»).

б) за счёт средств муниципального бюджета – 0,79 руб.

2.7.4. Размер нормативных расходов из муниципального бюджета на организацию питания школьников, не относящихся к льготной категории, на 1 учащегося в день, рассчитывается по следующей формуле:

$R = U_{оп} + 7$ руб., где

R – размер нормативных расходов на организацию питания школьников не относящихся к льготной категории.

$U_{оп}$ – услуга организации питания.

7 руб. – норматив питания учащихся, не относящихся к льготной категории.

2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на обеспечение сухим пайком, либо на выплату родителям (законным представителям) компенсации за питание в денежном эквиваленте.

Размер компенсационной выплаты на одного ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида, обучающегося на дому составляет 80 руб. и выплачивается из муниципального бюджета.

2.9. Для организации питания школьников с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, а также страдающих хроническими и другими заболеваниями, обучающихся на дому, питание предоставляется не более чем на срок действия подтверждения психолого-медико-педагогической комиссии о наличии особых потребностей.

2.11. Питание организуется в течение 5 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) в виде завтрака и (или) обеда.

2.12. Период предоставления питания устанавливается с начала и до конца учебного года приказом по образовательному учреждению.

3. Система управления и контроль за состоянием питания в образовательных учреждениях

3.1. Общий контроль за организацией питания осуществляет РОО в пределах своей компетенции.

а) обеспечивает ОУ необходимыми денежными средствами;

б) контролирует своевременность организации конкурсных процедур и заключение договоров по организации питания;

в) консультирует по вопросам правоприменения настоящего положения;

г) предоставляет отчеты о расходовании бюджетных средств по организации питания учащихся.

3.2. Ответственность за организацию и качественное питание учащихся образовательных учреждений в соответствии с нормами СанПиН несет руководитель образовательного учреждения.

3.3. Руководители общеобразовательных учреждений могут изыскивать возможности снижения цены на питание учащихся за счет:

- расширения круга поставщиков сырья и продукции, через проведение торгов;
- оказания благотворительной помощи хозяйствами района, родителями;
- использования сельхозпродукции, выращенной на пришкольных участках;
- организация работы буфетов при школьных столовых.

3.4. Для оплаты расходов на питание за счёт средств муниципального бюджета руководители образовательных учреждений района ежемесячно, в срок до 5 числа текущего месяца, предоставляют в отдел образования администрации Клинцовского района табель учёта посещаемости детей (форма ОКУДО 504608). В случае убытия, выбытия, отсутствия по болезни, нахождении на оздоровлении учащихся списочный состав изменяется и учитывается в заявке на следующий месяц. Ответственность за достоверность предоставленных списков несут руководители учреждений. В случае отсутствия ребёнка по болезни более одного учебного дня, учащиеся исключаются из списков на получение питания.

3.5. На основании договоров и товарных накладных отдел образования администрации Клинцовского района предоставляет в финансовый отдел администрации Клинцовского района заявку на финансирование расходов.

3.6. Отдел образования ежемесячно готовит бухгалтерскую справку о фактическом выделении денежных средств из районного бюджета.

3.7. В образовательных учреждениях района право на обеспечение сухим пайком, либо на выплату родителям (законным представителям) компенсации за питание в денежном эквиваленте из районного бюджета обучающихся, страдающих хроническими и другими заболеваниями, обучающихся на дому, предоставляется родителям (законным представителям) данной категории обучающихся на основании медицинского заключения территориального муниципального учреждения здравоохранения о необходимости обучения обучающегося на дому по состоянию здоровья и приказа руководителя муниципальной образовательной организации (законных представителей).

3.8. Информация о предоставлении бесплатного питания учащихся, в соответствии с настоящим положением, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

1.5.3.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.03.2025 г. №122
г.Клинцы

Об утверждении состава и регламента
согласительной комиссии по согласованию
местоположения границ земельных участков
при выполнении комплексных кадастровых
работ на территории Клинцовского муниципального
района Брянской области.

В целях реализации полномочий, предусмотренных статьей 42.10 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить согласительную комиссию по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых

работ на территории Клиновского муниципального района Брянской области, согласно приложению № 1.

2. Утвердить регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ, на территории Клиновского муниципального района Брянской области, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Клиновского района», а также разместить на официальном сайте администрации Клиновского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Клиновского района Феськова В.М.

Глава администрации
Клиновского района

Л.И.Максименко

исп. Матвеев С.С.
т.4-62-90

Приложение №1
к постановлению администрации
Клиновского района
от 13.03.2025 г. № 122

Состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Клиновского муниципального района Брянской области

Феськов Владимир Михайлович	- заместитель главы администрации Клиновского района, председатель комиссии
-----------------------------	---

Матвеев Сергей Сергеевич	- советник главы администрации Клиновского района, заместитель председателя комиссии
--------------------------	--

Боглаева Валентина Петровна	- техник административного сектора МКУ «ХЭКОДОМС», секретарь комиссии (по согласованию)
-----------------------------	---

Члены комиссии:

Андросов Андрей Иванович	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Клиновского района
--------------------------	---

Мамичев Михаил Васильевич	- главный консультант отдела по работе с органами местного самоуправления и мониторинга социально политической ситуации управления региональной политики Департамента внутренней политики Брянской области (по согласованию)
---------------------------	--

Сидоренко Оксана Анатольевна	- начальник межмуниципального отдела по Клиновскому, Краснoгорскому и Гордеевскому районам и г. Клинцы (по согласованию)
------------------------------	--

Ерошенко Юрий Михайлович	- кадастровый инженер, Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров» (по согласованию)
--------------------------	---

Мартыненко Татьяна Ивановна	- Глава Лопатенской сельской администрации Клиновского района Брянской области (по согласованию)
-----------------------------	--

Шашуро Сергей Николаевич	- Глава Смолевичской сельской администрации Клинецовского района Брянской области (по согласованию)
Медведев Сергей Александрович	- Глава Первомайской сельской администрации Клинецовского района Брянской области (по согласованию)
Вернохаев Николай Петрович	- Глава Коржовоголубовской сельской администрации Клинецовского района Брянской области (по согласованию)
Кужелева Марина Николаевна	- Глава Медведовского сельского поселения Клинецовского района Брянской области (по согласованию)

Приложение №2
к постановлению администрации
Клинецовского района
от 13.03.2025 г. № 122

РЕГЛАМЕНТ

работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Клинецовского муниципального района Брянской области

1. Общие положения

1.1. Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ (далее - регламент), разработан в соответствии с ч.5 ст. 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О Кадастровой деятельности» и устанавливает общие правила организации работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также регламентом.

1.3. Целью работы Согласительной комиссии является согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Клинецовского муниципального района Брянской области.

1.4. Заседания согласительной комиссии проводятся в целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ, местоположение границ которых подлежит обязательному согласованию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности".

2. Полномочия Согласительной комиссии

2.1. К полномочиям Согласительной комиссии относятся:

1) рассмотрение возражений заинтересованных лиц, указанных в ч.3 ст. 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков;

2) подготовка заключения Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в ч.3 ст.39 Федерального закона №221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о

нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;

3) оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

4) разъяснение заинтересованным лицам, указанным в ч.3 ст. 39 Федерального закона №221-ФЗ, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

3. Состав Согласительной комиссии

3.1. Согласительная комиссия формируется в составе председателя согласительной комиссии, заместителя председателя согласительной комиссии, секретаря согласительной комиссии и иных членов согласительной комиссии.

Состав согласительной комиссии утверждается постановлением администрации Клиновского района

3.2. Председатель согласительной комиссии:

- 1) возглавляет согласительную комиссию и руководит ее деятельностью;
- 2) планирует деятельность согласительной комиссии, утверждает повестку дня заседания согласительной комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях согласительной комиссии;
- 4) организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания согласительной комиссии;
- 5) ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов согласительной комиссии, определяет результаты голосования;
- 6) подписывает заключения, принятые на заседании согласительной комиссии, протоколы заседаний согласительной комиссии, иные документы, связанные с деятельностью и принятием решений согласительной комиссии.

3.3. Заместитель председателя согласительной комиссии осуществляет отдельные полномочия председателя согласительной комиссии по его поручению, а также исполняет обязанности председателя согласительной комиссии в его отсутствие.

3.4. Секретарь согласительной комиссии:

- 1) организует подготовку материалов для рассмотрения на заседании;
- 2) формирует проект повестки заседания согласительной комиссии;
- 3) уведомление членов согласительной комиссии и приглашенных заинтересованных лиц о времени и месте проведения заседания;
- 4) оформляет протоколы заседаний согласительной комиссии, акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ, а также составляет заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков;

5) обеспечивает направление в орган, уполномоченный на утверждение карты-плана территории, проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимых материалов заседания согласительной комиссии для его утверждения.

3.5. В случае отсутствия секретаря согласительной комиссии его полномочия выполняет другой член комиссии по решению председателя согласительной комиссии.

3.6. Члены согласительной комиссии:

- 1) знакомятся с материалами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии;
 - 2) выступают и вносят предложения по рассматриваемым вопросам;
 - 3) участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам.
- Члены согласительной комиссии обладают равными правами.

4. Порядок работы согласительной комиссии

4.1. В целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения этих работ, Согласительная комиссия проводит заседание, на которое в установленном частью 8 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ порядке приглашаются заинтересованные лица, указанные в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, и исполнитель комплексных кадастровых работ.

4.2. Дата, время и место заседания Согласительной комиссии указываются в извещении о проведении заседания Согласительной комиссии.

4.3. Извещение о проведении заседания Согласительной комиссии, содержащее в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, публикуется, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными Федеральным законом № 221-ФЗ для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до дня проведения указанного заседания.

4.4. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе, в соответствии с Регламентом работы Согласительной комиссии.

4.5. Согласительная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее чем две трети от установленного числа ее членов.

4.6. Голосование по всем вопросам проводится открыто. При голосовании мнение членов Согласительной комиссии выражается словами "за" или "против". Члены Согласительной комиссии не вправе воздерживаться от голосования. Решение Согласительной комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Согласительной комиссии либо если при равенстве голосов членов Согласительной комиссии председательствующий на заседании голосовал "за" принятие решения.

4.7. На заседании Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков представляется проект карты-плана территории, разъясняются результаты выполнения комплексных кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков и Регламент работы Согласительной комиссии.

4.8. При выполнении комплексных кадастровых работ согласование местоположения границ проводится в отношении земельных участков, местоположение границ которых подлежит обязательному согласованию в соответствии с Федеральным законом № 221-ФЗ.

4.9. Возражения заинтересованного лица, определенного в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков могут быть представлены в письменной форме в Согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении заседания Согласительной комиссии до дня проведения данного заседания, а также в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня проведения первого заседания Согласительной комиссии.

4.10. Возражения относительно местоположения границ земельного участка должны содержать сведения о лице, направившем данные возражения, в том числе фамилию, имя и отчество (при наличии), а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границ земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данные возражения, на такой земельный участок, или иные

документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие или определявшие местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

4.11. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения Согласительной комиссии о рассмотрении возражений заинтересованных лиц оформляются Согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся органом, сформировавшим Согласительную комиссию (Администрация Клинцовского района).

4.12. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения Согласительной комиссии, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 2.1 раздела 2 Регламента, оформляются Согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся органом, сформировавшим Согласительную комиссию (Администрация Клинцовского района).

4.13. При согласовании местоположения границ или частей границ земельного участка в рамках выполнения комплексных кадастровых работ местоположение таких границ или их частей считается:

1) согласованным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка не представлены заинтересованными лицами, указанными в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, а также в случае, если местоположение таких границ или частей границ установлено на основании вступившего в законную силу судебного акта, в том числе в связи с рассмотрением земельного спора о местоположении границ земельного участка;

2) спорным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка представлены заинтересованными лицами, указанными в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, за исключением случаев, если земельный спор о местоположении границ земельного участка был разрешен в судебном порядке.

4.14. По результатам работы Согласительной комиссии составляются:

- протокол заседания Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, форма и содержание которого утверждаются органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений;

- заключение Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ или частей границ земельных участков.

Протокол заседания по вопросу согласования местоположения границ земельных участков и заключение Согласительной комиссии составляются по одному экземпляру для каждого члена Согласительной комиссии, для исполнителя комплексных кадастровых работ, а также заинтересованных лиц.

4.15. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня истечения срока представления возражений, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего раздела Регламента, Согласительная комиссия направляет в орган, уполномоченный на утверждение карты-плана территории, для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания Согласительной комиссии.

5. Порядок рассмотрения споров о местоположении границ земельных участков

5.1. Земельные споры о местоположении границ земельных участков, не урегулированные в результате согласования местоположения границ земельных

участков, в отношении которых выполнены комплексные кадастровые работы, после оформления акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ разрешаются в судебном порядке.

5.2. Наличие или отсутствие утвержденного заключения Согласительной комиссии не препятствует обращению в суд для разрешения земельных споров о местоположении границ земельных участков, расположенных на территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы.

1.6. Приказы руководителей органов администрации Клинцовского района с правами юридического лица- информация отсутствует.

1.7. Распоряжения Председателя контрольно- счетной палаты Клинцовского района- информация отсутствует.

Раздел 2. «Официальная информация».

2.1. Отчеты о деятельности контрольно- счетной палаты Клинцовского района- информация отсутствует.

2.2. Графики прямых телефонных линий, организуемых органами местного самоуправления Клинцовского района- информация отсутствует.

2.3. Объявления о проведении публичных слушаний- информация отсутствует.

2.4. Муниципальные правовые акты, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях. - информация отсутствует.

2.5. Иная официальная информация

2.5.1.

ЭТО ИНТЕРЕСНО !

Задумались о звании «Ветеран труда Брянской области» ? Хотите узнать, какие шаги ведут к этой почетной награде ?

Интересуетесь мерами поддержки, разработанными для жителей нашего региона ? Стремитесь понять, как государство заботиться о своих гражданах?

Жаждите быть в курсе самых актуальных событий, проводимых отделом социальной защиты населения Клинцовского района.

Присоединяйтесь, чтобы быть в центре событий и получать информацию из первых рук.

для отзывов
и предложений



Отдел социальной защиты
населения Клинцовского района

2.5.2.

Изменения и дополнения, внесенные в запасной список кандидатов в присяжные заседатели Клинецовского муниципального района Брянской области для Клинецовского районного суда. Граждане, утратившие право быть кандидатами в присяжные заседатели:			
№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Приходько	Надежда	Александровна
2	Холуева	Дарья	Александровна
Граждане, включенные в запасной список кандидатов в присяжные заседатели Клинецовского муниципального района Брянской области взамен граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели:			
№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	2	3	4
2	Суло	Светлана	Васильевна
3	Шевцов	Михаил	Владимирович
Граждане, включенные в присяжные заседатели, отвечают требованиям, предъявляемым к присяжным заседателям			

Изменения и дополнения, внесенные в основной список кандидатов в присяжные заседатели Клинецовского муниципального района Брянской области для Клинецовского районного суда. Граждане, утратившие право быть кандидатами в присяжные заседатели:			
№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Миланич	Николай	Михайлович
Граждане, включенные в основной список кандидатов в присяжные заседатели Клинецовского муниципального района Брянской области взамен граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели:			

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	2	3	4
1	Киселева	Елена	Николаевна
Граждане, включенные в присяжные заседатели, отвечают требованиям, предъявляемым к присяжным заседателям			

2.5.4.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от 14 марта 2025 года

г.Клинцы

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании решения Клиновского районного Совета народных депутатов от 27 февраля 2025г. № 40 «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области и назначении публичных слушаний по указанному вопросу» прошли публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области».

1. Время проведения публичных слушаний – 10 часов 00 минут, 14 марта 2025 года.

2. Место проведения публичных слушаний – малый зал дома Советов (Брянская область, г.Клинцы, ул.Октябрьская, 42).

3. Инициатива проведения публичных слушаний исходит от Клиновского районного Совета народных депутатов (решение от 27 февраля 2025г. № 40).

4. Вопрос повестки дня: обсуждение проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области» (опубликованного в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района» от 27 февраля 2025г. № 339).

5. С целью приведения Устава Клиновского муниципального района Брянской области в соответствие с действующим законодательством РФ, рассмотрены предложения администрации Клиновского района по внесению изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области.

6. Положения проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области» доведены до присутствующих.

7. Рассмотрев проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области»,

РЕШИЛИ:

1. Проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области» - одобрить.

2. Внести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Клиновского муниципального района Брянской области» на рассмотрение Клиновскому районному Совету народных депутатов.

3. Настоящий итоговый документ опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Клиновского района».

Председатель Оргкомитета

Киселева Т.И.

Секретарь публичных слушаний

Чуйко С.В.

Выпуск № 341 периодического печатного средства массовой информации «Вестник Клинцовского района» подписан к печати.

Главный редактор

_____ **Самарин Д.В.**