

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИНЦОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2021 № 131

г. Клинцы

Об утверждении Порядка оценки качества
финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств и
муниципальных учреждений Клиновского
района

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования качества финансового планирования и управления средствами бюджета Клиновского муниципального района главными распорядителями бюджетных средств Клиновского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений Клиновского района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Казачкову О.И.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Клиновского района в сети Интернет по адресу: www.klinrai.ru в разделе экономика и социальная сфера/использование бюджетных средств.

Врио главы администрации
Клиновского района

В.М. Феськов

Утвержден Постановлением

ПОРЯДОК
оценки качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств и муниципальных
учреждений Клинцовского района

1. Настоящий Порядок устанавливает:

процедуру оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и ее использования в процессе бюджетного планирования при формировании проекта бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год и на плановый период;

требования к проведению оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Клинцовского района.

I. Оценка качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется финансовым отделом администрации Клинцовского района ежегодно в соответствии с регламентом работы по формированию проекта бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется в соответствии с [перечнем](#) показателей оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - показатели оценки качества) (приложение 1 к настоящему Порядку).

3.1. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств производится по следующим направлениям:

общие показатели управления финансами;

управление муниципальными программами;

управление деятельностью муниципальных учреждений.

По направлению "Общие показатели управления финансами" рассчитываются показатели, позволяющие оценить качество работы всех главных распорядителей бюджетных средств в отчетном году в части планирования и исполнения бюджета Клинцовского муниципального района Брянской области, а также выполнения требований бюджетного законодательства.

Показатели, рассчитываемые в рамках направления "Управление муниципальными программами", позволяют оценить внедрение программно-целевого подхода и соблюдение требований законодательства по программно-целевому планированию.

В рамках направления "Управление деятельностью муниципальных учреждений" рассчитываются показатели, позволяющие оценить работу главных распорядителей бюджетных средств с подведомственными учреждениями в условиях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений".

4. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется отдельно по следующим группам:

главные распорядители бюджетных средств, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений;

главные распорядители бюджетных средств, имеющие подведомственные муниципальные учреждения.

5. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно до 15 июня года, следующего за отчетным, начиная с отчетного периода за 2021 год, представляют в финансовый отдел администрации Клинцовского района рассчитанные показатели оценки качества за отчетный финансовый год совместно с расчетами.

Показатели оценки качества, оценивающие наличие нормативных правовых актов, выполнение главным распорядителем бюджетных средств юридически значимых действий, представляются в финансовый отдел администрации Клинцовского района совместно с копиями соответствующих нормативных правовых актов, документов, подтверждающих совершение юридически значимых действий.

Показатели оценки качества, оценивающие раскрытие информации о деятельности главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных главному распорядителю бюджетных средств муниципальных учреждений, представляются в финансовый отдел администрации Клинцовского района совместно со ссылками на страницы официальных сайтов, на которых размещена соответствующая информация.

6. Финансовый отдел администрации Клинцовского района в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления главными распорядителями бюджетных средств показателей оценки качества осуществляет проверку корректности произведенных расчетов и в случае выявления нарушений направляет представленные показатели деятельности на доработку.

В случае возвращения показателей оценки качества на доработку главные распорядители бюджетных средств в трехдневный срок направляют в финансовый отдел администрации Клинцовского района исправленные показатели оценки качества.

7. Значения показателей оценки качества принимаются равными нулю в следующих случаях:

выявлены ошибки, допущенные при расчете показателей;

представлены не в полном объеме документы и (или) материалы, подтверждающие значения показателей;

значения показателей рассчитаны на основе недостоверных данных.

8. Финансовый отдел администрации Клинцовского района в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления показателей оценки качества составляет рейтинг главных распорядителей бюджетных средств.

8.1. По совокупности баллов, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя бюджетных средств и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главных распорядителей бюджетных средств.

Рейтинговая оценка каждого главного распорядителя бюджетных средств за качество финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (R) рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q + (Q \times k_1 - Q) + (Q \times k_2 - Q), \text{ где:}$$

Q - совокупность баллов, полученных главным распорядителем бюджетных средств;

k_1, k_2 - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами может принимать следующие значения:

Коэф фици ент	Применение коэффициента	Значение коэффициента
k_1	для ГРБС, кассовые расходы которых за последний отчетный год составляют:	
	от 10% и более расходов бюджета	1,15
	от 5 до 10% расходов бюджета	1,1
	от 1 до 5% расходов бюджета	1,05
	менее 1% расходов бюджета	1,0
k_2	для ГРБС, имеющих в функциональном подчинении:	
	от 6 и более учреждений	1,2
	5 и менее	1,1

9. Результаты оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств публикуются на официальном сайте администрации Клинцовского района.

II. Оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Клинцовского района

10. Оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Клинцовского района осуществляется ежегодно главными распорядителями бюджетных средств в отношении подведомственных им муниципальных учреждений.

11. Оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Клинцовского района осуществляется в соответствии с положением о порядке проведения оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Клинцовского района, утверждаемым главным распорядителем бюджетных средств с учетом требований настоящего Порядка (далее - положение).

12. В положении устанавливаются:

сроки проведения оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений;

перечень показателей, в соответствии с которым осуществляется оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений;

порядок расчета показателей, а также присвоения баллов в зависимости от значений показателей;

13. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в отношении всех подведомственных ему муниципальных учреждений Клиновского района.

14. Оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений осуществляется с учетом показателей, установленных в приложении 2 к Порядку.

Главный распорядитель бюджетных средств при разработке положения вправе установить дополнительный перечень показателей, в соответствии с которым осуществляется оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений.

15. Результаты оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений публикуются на официальном сайте администрации Клиновского района.

Приложение 1
к Порядку оценки качества финансового
менеджмента главных распорядителей
бюджетных средств и муниципальных
учреждений Клинцовского
муниципального района

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

№ пп	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Баллы	Примечание
1	2	3	4	5	6
1. Общие показатели управления финансами					
1.1	Количество внесенных изменений в сводную бюджетную роспись бюджета	$R = \frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}}$, где: R – количество внесенных главным распорядителем бюджетных средств изменений в сводную бюджетную роспись бюджета в отчетном финансовом году $P_{\min}$ – минимальное количество внесенных изменений в сводную бюджетную роспись среди главных распорядителей бюджетных средств; $P_{\max}$ – максимальное количество внесенных изменений в сводную бюджетную роспись среди главных распорядителей бюджетных средств. При расчете значения индикатора учитываются изменения в сводную бюджетную роспись, осуществляемые по следующим основаниям: – изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего	единица		Большое количество внесенных изменений в сводную бюджетную роспись бюджета свидетельствует о низком качестве планирования бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие не связанных с объективными причинами изменений в сводную бюджетную роспись

		объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов; – изменения, вносимые в случае перераспределения лимитов бюджетных обязательств между элементами вида расходов, – в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов			
		$P \leq 5$ или $R = 0$		5	
		$0 < R \leq 0,2$		4	
		$0,2 < R \leq 0,5$		3	
		$0,5 < R \leq 0,7$		2	
		$0,7 < R \leq 0,9$		1	
		$R > 0,9$		0	
1.2.	Доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета	$P = V_c / V \times 100$, где: P – доля суммы изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета; V_c – сумма положительных изменений, внесенных главным распорядителем бюджетных средств в сводную бюджетную роспись бюджета; V – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на отчетный финансовый год. При расчете значения индикатора учитываются изменения в сводную бюджетную роспись, осуществляемые по следующим основаниям: – изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам,	%		Большая доля суммы внесенных в сводную бюджетную роспись изменений свидетельствует о низком качестве планирования бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие не связанных с

		подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов; – изменения, вносимые в случае перераспределения лимитов бюджетных обязательств между элементами вида расходов, – в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов			объективными причинами изменений в сводную бюджетную роспись
		$P \leq 1,0$		5	
		$1,0 < P \leq 5,0$		4	
		$5,0 \leq P \leq 10,0$		3	
		$10,0 < P \leq 20,0$		2	
		$20 < P \leq 25,0$		1	
		$P > 25,0$		0	
1.3.	Доля не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = V_n / V \times 100$, где: P – доля не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований; V_n – объем не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований; V – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на отчетный финансовый год	%		Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований
		$P \leq 0,5$		3	
		$0,5 < P \leq 1,0$		2	

		$1,0 < P \leq 5,0$		1	
		$P > 5,0$		0	
1.4.	Равномерность расходов	$P = V_{IV} / V_{av} \times 100$, где: P – отклонение объема кассовых расходов в IV квартале отчетного финансового года от среднего объема кассовых расходов за I – III кварталы отчетного финансового года; V_{IV} – объем кассовых расходов в IV квартале отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из федерального и областного бюджета); V_{av} – средний объем кассовых расходов за I – III кварталы отчетного финансового года (за исключением средств, поступающих из федерального и областного бюджета)	%		Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие существенного отклонения доли расходов в IV квартале от среднегодового уровня
		$0 \leq P \leq 5$		3	
		$5 < P \leq 7,5$		2	
		$7,5 < P \leq 10,0$		1	
		$P > 10,0$		0	
1.5.	Отклонение фактического исполнения расходов от кассового плана	$P = n$, где: P, n – количество месяцев отчетного финансового года, в течение которых отклонение фактического исполнения кассового плана выплат от предоставленного главным распорядителем бюджетных средств прогноза составило более 7 процентов	единиц		
		$P \leq 3$		3	
		$P > 3$		0	
1.6.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = K / V \times 100$, где: P – доля просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; K – объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; V – кассовое исполнение по расходам в отчетном	%		Негативным считается наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового

		финансовом году			года. Целевым ориентиром для ГРБС является значение индикатора, равное 0%
		$P = 0,0$		3	
		$P > 0,0$		0	
1.7.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P = V_z / V_f$, где: R – доля дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году; V_z – объем дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по соответствующему главному администратору доходов бюджета; V_f – кассовое исполнение по доходам по соответствующему главному администратору доходов бюджета за отчетный период. Для главных распорядителей бюджетных средств, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов бюджета, оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка	%		Негативным считается наличие дебиторской задолженности на конец отчетного финансового года. Целевым индикатором для ГРБС является отсутствие дебиторской задолженности
		$P = 0$		3	
		$0 < P \leq 3,0$		2	
		$3,0 < R \leq 5,0$		1	
		$R > 5,0$		0	
1.8.	Исполнение утвержденных сумм доходов по администрируемым доходным источникам	$P = I_d / I \times 100$, где: P - доля исполненных в отчетном финансовом году сумм доходов по администрируемым доходным источникам; I_d - объем исполненных в отчетном финансовом году сумм доходов по администрируемым доходным источникам; I - объем утвержденных на отчетный финансовый год	%		целевым значением для ГРБС является значение индикатора, равное 100%

		сумм доходов по администрируемым доходным источникам. Для главных распорядителей бюджетных средств, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов бюджета района, оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка			
		$P \geq 99$		5	
		$98 \leq P < 99$		3	
		$P < 98$		0	
1.9.	Отклонение уточненного плана по администрируемым доходным источникам от первоначально утвержденного плана	$P = PD_u / PD_p \times 100$, где: P - отклонение уточненного плана по администрируемым доходным источникам от первоначально утвержденного плана; PD_u - уточненный план по администрируемым доходным источникам главного администратора доходов областного бюджета; PD_p - первоначально утвержденный план по администрируемым доходным источникам главного администратора доходов бюджета района. Для главных распорядителей бюджетных средств, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов бюджета района, оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка	%		целевым значением для ГРБС является значение индикатора, равное 0%
		$(P) \leq 1$		3	
		$1 < (P) \leq 3$		2	
		$3 < (P) \leq 5$		1	
		$(P) > 5$		0	
1.10.	Своевременность и	своевременность и полнота представления реестра	да/нет		

	полнота представления реестра расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств в финансовый отдел администрации Клинцовского района	расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств в финансовый отдел администрации Клинцовского района			
		своевременное и в полном объеме предоставление РРО главного распорядителя бюджетных средств		1	целевым ориентиром является соблюдение сроков и (или) полноты предоставления реестра расходных обязательств
		РРО главного распорядителя бюджетных средств предоставлены несвоевременно и (или) не в полном объеме		0	
1.11.	Своевременность и качество представления бюджетной отчетности	Оценивается своевременность и качество представления бюджетной отчетности по итогам отчетного года	да/нет		
		отчетность соответствует требованиям		3	
		отчетность не соответствует требованиям		0	
2. Управление муниципальными программами					
2.1.	Достижение запланированных целевых показателей муниципальных программ	$P = N_d / N \times 100$, где: P – доля показателей муниципальных программ, достигнутых в отчетном финансовом году; N _d – количество показателей муниципальных программ, достигнутых в отчетном финансовом году; N – количество показателей муниципальных программ, достижение которых было запланировано в отчетном финансовом году Для главных распорядителей бюджетных средств, не являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями) муниципальных программ	%		Позитивно расценивается достижение в отчетном финансовом году целевых показателей муниципальных программ. Целевым значением для ГРБС является значение индикатора, равное 100%

		Клинцовского района, оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка			
		P = 100		3	
		P < 100		0	
2.2.	Раскрытие информации о реализуемых муниципальных программах	Размещение на официальном сайте администрации главными распорядителями бюджетных средств муниципальных программ Для главных распорядителей бюджетных средств, не являющихся ответственными исполнителями (соисполнителями) муниципальных программ Клинцовского района, оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка	да/нет		
		информация размещена на официальном сайте администрации Клинцовского района		3	
		информация не размещена на официальном сайте администрации Клинцовского района		0	
2.3.	Своевременность внесения изменений в муниципальные программы в соответствии с решением о бюджете района на текущий финансовый год	Соблюдение требований действующего порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Клинцовского района по приведению муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период	да/нет		целевым ориентиром является своевременность внесения изменений в муниципальные программы
		своевременное внесение изменений в муниципальные программы		3	
		изменения в муниципальные программы внесены несвоевременно		0	
3. Управление деятельностью муниципальных учреждений					
3.1.	Наличие утвержденных нормативов затрат на	Наличие утвержденных правовым актом главного распорядителя бюджетных средств нормативов затрат	да/нет		

	оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями	на оказание муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями			
		наличие правового акта		3	
		отсутствие правового акта		0	
3.2.	Регулирование проведения оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, устанавливающего процедуры проведения оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений	да/нет		Положительно оценивается наличие утвержденного главным распорядителем бюджетных средств порядка проведения оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений
		наличие правового акта		1	
		отсутствие правового акта		0	
3.3.	Проведение оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений	Проведение в течение отчетного года оценки качества финансового менеджмента подведомственных главному распорядителю бюджетных средств муниципальных учреждений	да/нет		Положительно оценивается проведение главным распорядителем бюджетных средств оценки качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений
		оценка качества финансового менеджмента проводилась		2	
		оценка качества финансового менеджмента не		0	

		проводилась			
3.4.	Доля подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, муниципальные задания которых утверждены не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	$P = n / N \times 100$, где: P – доля подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, муниципальные задания которых утверждены не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; n – количество подведомственных главному распорядителю бюджетных средств муниципальных бюджетных учреждений, муниципальные задания которых утверждены в установленные сроки; N – количество подведомственных главному распорядителю бюджетных средств муниципальных бюджетных учреждений, являющихся получателем субсидии на финансовое обеспечения оказания муниципальных услуг (выполнение работ) Для главных распорядителей бюджетных средств, подведомственные муниципальные бюджетные учреждения которых не являются получателями субсидии на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), оценка принимается равной оценке главного распорядителя бюджетных средств, которому присвоена максимальная оценка	%		Оценивается финансовая дисциплина главных распорядителей бюджетных средств по соблюдению требований порядка формирования муниципальных заданий
		P = 100%		3	
		P < 100%		0	
3.5.	Полнота размещения информации о подведомственных муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации	Размещение информации о подведомственных муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н	да/нет		Позитивно оценивается деятельность главных распорядителей бюджетных средств по контролю за размещением информации о

	о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н				подведомственных учреждениях
		информация размещена в полном объеме		3	
		информация не размещена или размещена не в полном объеме		0	

Руководитель _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон

ПОКАЗАТЕЛИ
оценки качества финансового менеджмента
муниципальных учреждений

п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Примечание
1.	Полнота выполнения показателей объема муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)	$P = Nd / N \times 100$, где: P - полнота выполнения показателей объема муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ); Nd - количество муниципальных услуг (работ), муниципального задания на оказание (выполнение) которых выполнены в отчетном финансовом году в полном объеме; N - количество муниципальных услуг (работ), муниципальные задания на оказание (выполнение) которых доведены до учреждения в отчетном финансовом году	%	Позитивно расценивается достижение в отчетном финансовом году показателей объема, установленных в муниципальном задании на оказание услуг (выполнение работ). Целевым значением является значение индикатора, равное 100%
2.	Полнота выполнения показателей качества, установленных в муниципальном задании на оказание услуг (выполнение работ)	$P = Nd / N \times 100$, где: P - полнота выполнения показателей качества, установленных в муниципальном задании на оказание услуг (выполнение работ); Nd - количество муниципальных услуг (работ), муниципальные задания на оказание (выполнение) которых выполнены в отчетном финансовом году в полном	%	Позитивно расценивается достижение в отчетном финансовом году показателей качества, установленных в муниципальном задании на оказание услуг (выполнение работ). Целевым значением является значение индикатора, равное 100%

		соответствии с установленными показателями качества (требованиями к качеству); N - количество муниципальных услуг (работ), муниципальные задания на оказание (выполнение) которых доведены до учреждения в отчетном финансовом году		
3.	Отклонение поступлений средств от приносящей доход деятельности от установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности значения на соответствующий финансовый год	$P = V_{п} / V_{о} \times 100$, где: P - отклонение поступлений средств от приносящей доход деятельности от установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности значения на соответствующий финансовый год; V _о - объем средств от приносящей доход деятельности, полученный муниципальным учреждением в отчетном финансовом году; V _п - объем средств от приносящей доход деятельности, установленный в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на отчетный финансовый год	%	Позитивно расценивается исполнение учреждением плана привлечения средств от приносящей доход деятельности. Целевым значением является значение индикатора, равное более 100%
4.	Темп роста поступлений средств от приносящей доход деятельности	$P = (C1 - C0) / C0 \times 100$, где: P - темп роста объема поступлений средств от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году; C0 - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности в предшествующем отчетному финансовому году; C1 - объем поступлений средств от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году	%	Позитивно расценивается увеличение поступлений средств от приносящей доход деятельности. Целевым значением является значение индикатора, равное более 110%
5.	Доля расходов учреждения, финансовое обеспечение которых осуществляется за	$P = K / V \times 100$, где: P - доля расходов учреждения, финансовое	%	Позитивно расценивается увеличение доли расходов учреждения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет

	счет средств от приносящей доход деятельности	обеспечение которых осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности; К - объем расходов учреждения, финансовое обеспечение которых в отчетном финансовом году осуществлялось за счет средств от приносящей доход деятельности; V - общий объем расходов учреждения в отчетном финансовом году		средств от приносящей доход деятельности. Целевым значением является значение индикатора, равное более 50%
6.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	Р - объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	%	Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного финансового года
7.	Наличие просроченной дебиторской задолженности	Р - объем просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	%	Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного финансового года
8.	Заключение с работниками муниципального учреждения "эффективного контракта"	$P = n / N \times 100$, где: Р - доля работников муниципального учреждения, с которыми по состоянию на дату проведения оценки заключен "эффективный контракт"; n - количество работников муниципального учреждения, с которыми по состоянию на дату проведения оценки заключен "эффективный контракт"; N - общее количество работников муниципального учреждения	%	Позитивно расценивается заключение с работниками муниципального учреждения "эффективного контракта". Целевым значением является значение индикатора, равное 100%
9.	Наличие актуальной информации о деятельности	$P = \{Y, N\}$, где: Y - наличие на официальном сайте для размещения	да/нет	

	муниципального учреждения на официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений (www.bus.gov.ru)	информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений (www.bus.gov.ru) информации на текущий финансовый год: - о муниципальном задании и его исполнении; - о плане финансово-хозяйственной деятельности; - об операциях с целевыми средствами бюджета; - о годовой бухгалтерской отчетности; - о результатах деятельности и об использовании имущества; - о контрольных мероприятиях и их результатах; N - отсутствие на официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений (www.bus.gov.ru) информации о деятельности учреждения на текущий финансовый год		
10.	Наличие задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей по состоянию на конец отчетного финансового года	P - объем задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей по состоянию на конец отчетного финансового года	%	Негативным считается факт наличия задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей по состоянию на конец отчетного финансового года
Дополнительные показатели, применяемые при оценке качества финансового менеджмента муниципальных образовательных учреждений Клинцовского района				
11.	Доля непедagogических работников в общей численности работников учреждения	$P = n / N \times 100$, где: P - доля непедagogических работников в общей численности работников учреждения; n - количество непедagogических работников учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового года; N - общее количество работников учреждения по состоянию на 1 января текущего финансового года	%	Целевым значением является значение индикатора, равное менее 40% и 35%

